



I RISULTATI DEL QUESTIONARIO STAGE – GIUGNO 2024

LT10- LINGUE, CIVILTÀ E SCIENZE DEL LINGUAGGIO AREA LINGUISTICA

Ca' Foscari monitora l'andamento degli stage tramite la somministrazione di questionari on line da compilare alla fine dell'esperienza di stage. L'indagine, riprogettata dal 2018 e modificata nel 2020, rileva sia le opinioni dello/della stagista sia del/della tutor aziendale, focalizzando l'attenzione sull'analisi delle competenze in relazione alla figura professionale di riferimento.

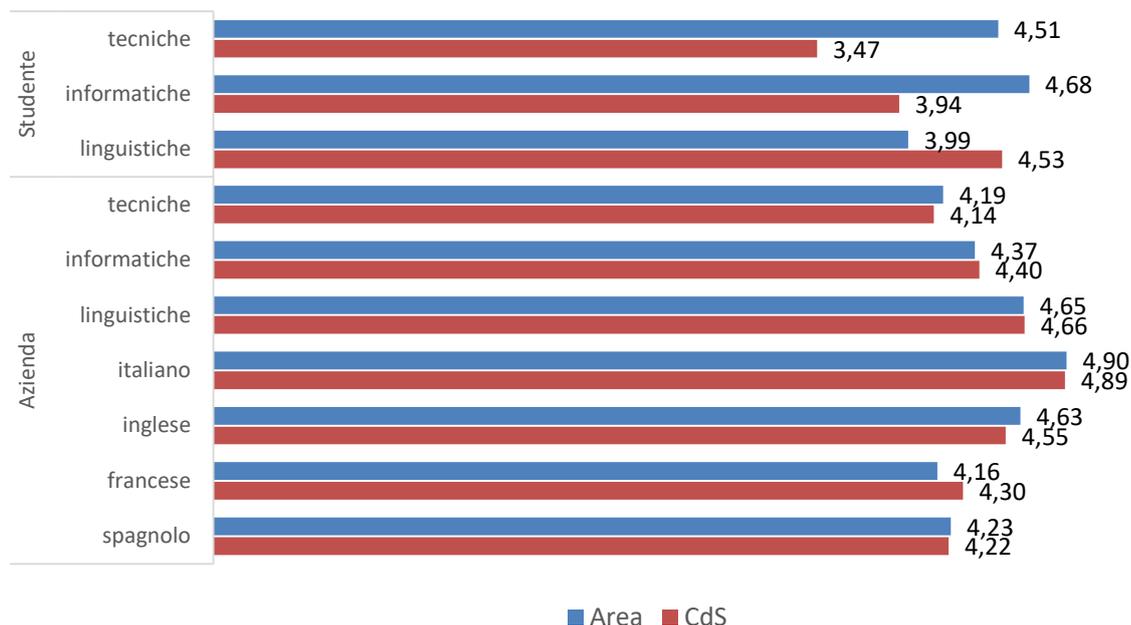
Le aree principali di indagine sono: conoscenze possedute all'avvio dello stage; competenze trasversali e specifiche della professione maturate durante lo stage; valutazione complessiva dell'esperienza. Al tutor aziendale è richiesta inoltre una valutazione delle competenze tecnico-professionali in uscita relative alla figura professionale di riferimento. Il giudizio espresso dagli studenti e dalle studentesse viene riportato a livello aggregato per Corso di Studio e in alcuni casi confrontato con il rispettivo dato a livello di area (economica, linguistica, scientifica e umanistica) calcolato rispetto alle risposte di tutti i CdS dell'Ateneo in tale area.

Questo report riporta in sintesi i risultati dei questionari compilati nell'anno solare 2023 dagli stagisti e dalle stagiste che appartengono a questo Corso di Studio e dei relativi/delle relative tutor aziendali. Viene inoltre riportata una lista delle principali aziende che hanno ospitato stage nel periodo considerato.

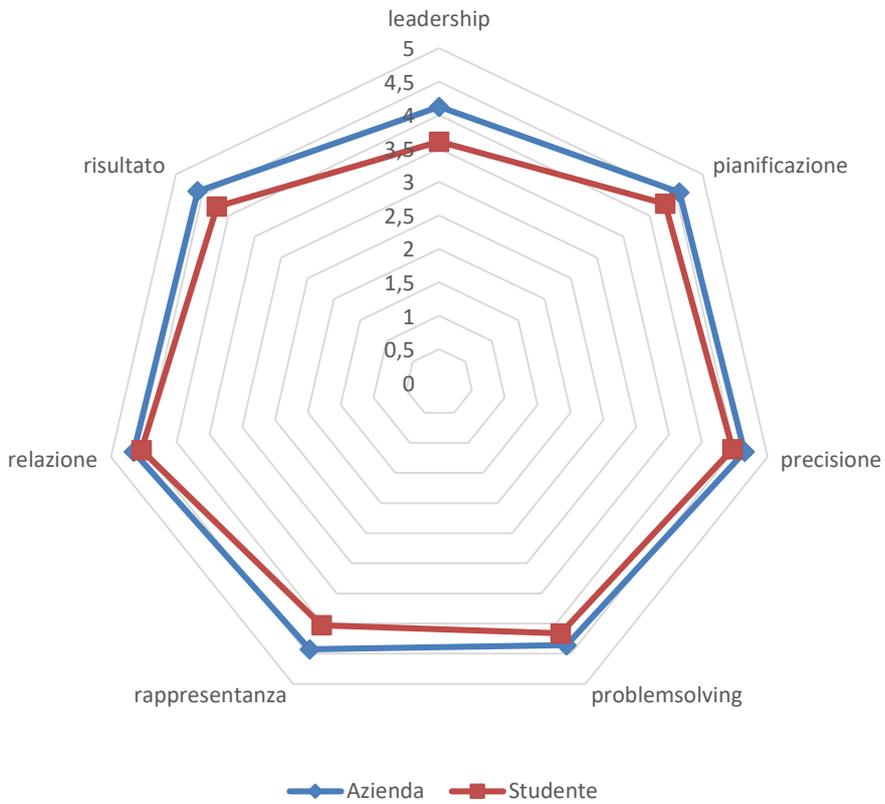
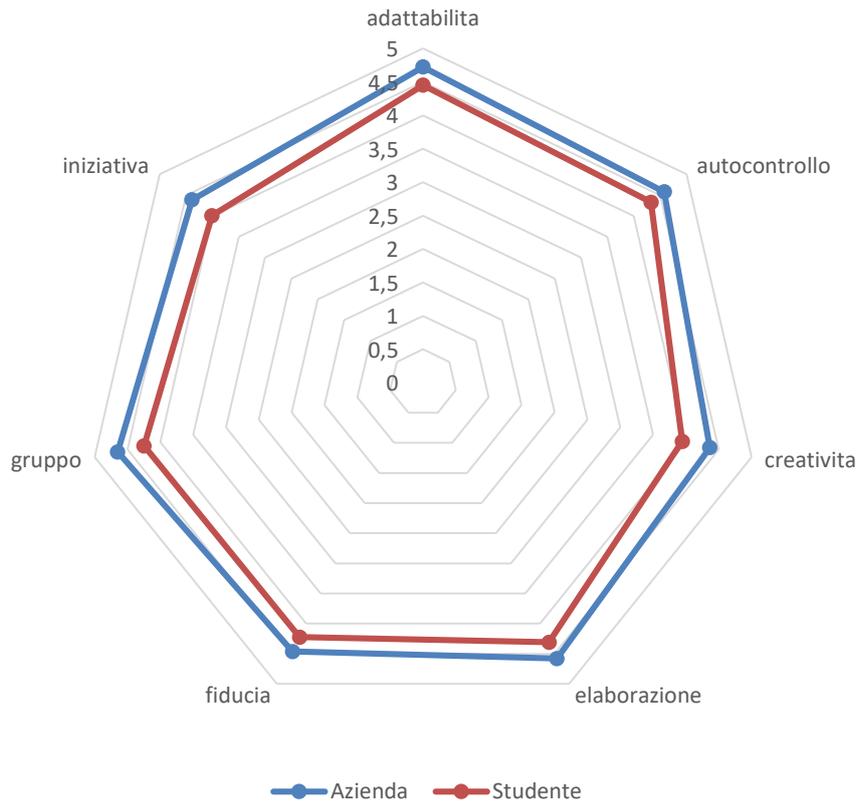
STAGE ATTIVATI

Numero stage valutati	Di cui valutati anche dalle aziende	Di cui extracurricolari	Di cui attivati all'estero
213	202	7	14

CONOSCENZE INIZIALI – Voti medi per CdS e Area (stagista e azienda)



COMPETENZE TRASVERSALI - Voti medi per CdS (stagista e azienda)



VALUTAZIONE COMPLESSIVA dell'esperienza di stage

valutazione stagista media CdS	valutazione stagista media Area	valutazione Azienda media CdS	valutazione Azienda media Area
4,55	4,51	4,66	4,68

UTILITA' DELLO STAGE

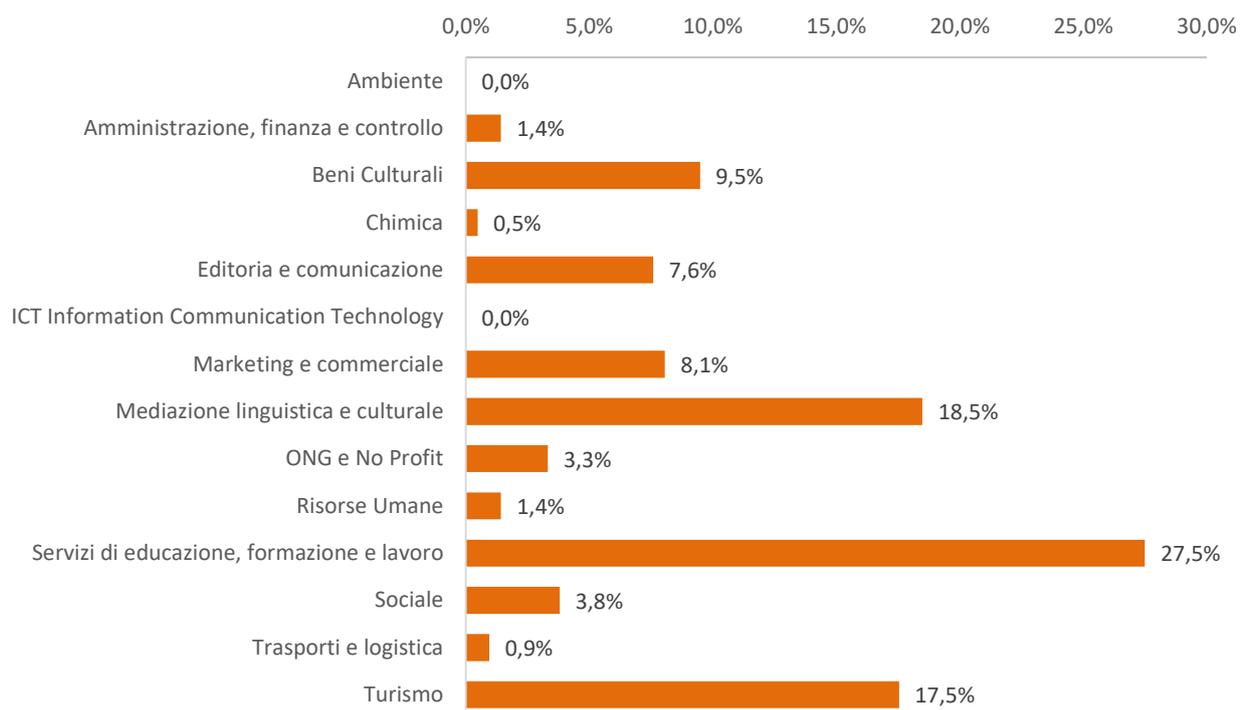
Valutazione dello studente/della studentessa

	N assoluto	%
TOTALE GIUDIZI POSITIVI	201	94,4%
- Di cui: Favorisce lo sviluppo di competenze trasversali	60	28,2%
- Di cui: Permette di costruire una rete di relazioni professionali	17	8,0%
- Di cui: Permette la conoscenza delle dinamiche proprie del mondo del lavoro	95	44,6%
- Di cui: Rende più efficace e completa la preparazione universitaria	23	10,8%
- Di cui: Altro	6	2,8%
TOTALE GIUDIZI NEGATIVI	12	5,6%
- Di cui: La durata dello stage è troppo breve	2	0,9%
- Di cui: Non permette la reale acquisizione di competenze spendibili nel mondo del lavoro	5	2,3%
- Di cui: Ritarda il termine degli studi/l'inserimento nel mondo del lavoro	4	1,9%
- Di cui: Altro	1	0,5%

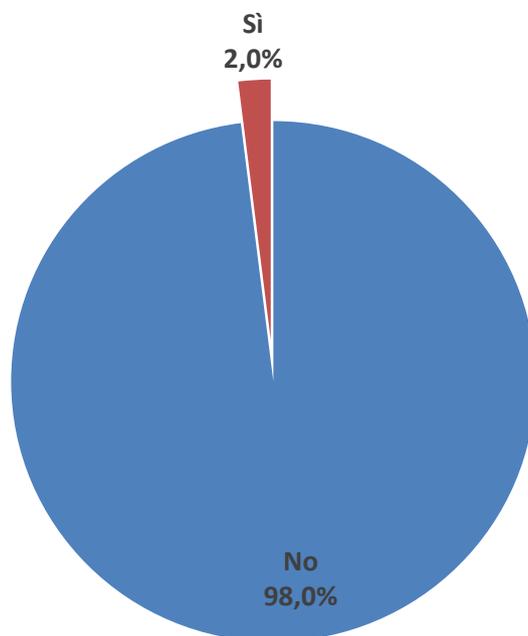
Valutazione dell'azienda

	N assoluto	%
TOTALE GIUDIZI POSITIVI	193	95,5%
- Di cui: Favorisce lo sviluppo di progetti specifici	62	30,7%
- Di cui: Migliora l'attività organizzativa nelle aree di attività di inserimento dello stagista	40	19,8%
- Di cui: Permette la valutazione della persona ai fini di un eventuale inserimento lavorativo	55	27,2%
- Di cui: Altro	36	17,8%
TOTALE GIUDIZI NEGATIVI	9	4,5%
- Di cui: La durata dello stage è troppo breve	5	2,5%
- Di cui: Richiede l'impiego di troppo tempo e risorse per l'affiancamento e la formazione dello/della stagista	0	0,0%
- Di cui: Altro	4	2,0%

AREA LAVORATIVA



INSERIMENTO LAVORO



VALUTAZIONE COMPETENZE PROFESSIONALI

CdS LT10 - Gruppo professionale prevalente 1

<i>Codice e gruppo professionale</i>	<i>Numero stage</i>
2.6 Specialisti della formazione e della ricerca	46
<i>Figure professionali: Insegnamento</i>	

Valutazione media competenze

Capacità valutata	Voto medio
<i>Definire un piano di programmazione didattica</i>	4,40

CdS LT10 - Gruppo professionale prevalente 2

<i>Codice e gruppo professionale</i>	<i>Numero stage</i>
4.2.2.2 Addetti all'accoglienza nei servizi di alloggio e ristorazione	20
<i>Figure professionali: Addetto al ricevimento (receptionist)</i>	

Valutazione media competenze

Capacità valutata	Voto medio
<i>Svolgere attività di segreteria amministrativa in un contesto alberghiero</i>	4,53
<i>Supervisionare le diverse fasi di realizzazione del progetto editoriale garantendone la corretta realizzazione</i>	4,83
<i>Realizzare il progetto editoriale coordinando le diverse figure che contribuiscono alla sua realizzazione</i>	4,91
<i>Effettuare procedure di check-in e check-out alberghiero secondo gli standard di qualità previsti</i>	4,72

CdS LT10 - Gruppo professionale prevalente 3

<i>Codice e gruppo professionale</i>	<i>Numero stage</i>
3.4.4.3 Periti, stimatori d'arte e professioni assimilate	17
<i>Figure professionali: Bibliotecario</i>	

Valutazione media competenze

Capacità valutata	Voto medio
<i>Elaborare le informazioni al fine di agevolare la consultabilità e la fruizione del materiale librario e documentario</i>	3,58
<i>Effettuare la gestione del processo di acquisizione documenti e raccolte bibliotecarie</i>	3,64
<i>Effettuare assistenza orientativa al sistema biblioteca</i>	4,06
<i>Effettuare la gestione dei flussi prestito e/o della consultazione documenti e raccolte bibliotecarie</i>	4,07

CdS LT10 - Gruppo professionale prevalente 4

<i>Codice e gruppo professionale</i>	<i>Numero stage</i>
2.5.4.3 Interpreti e traduttori a livello elevato	15
<i>Figure professionali: Traduttore, Interprete, Interprete di lingua dei segni italiana</i>	

Valutazione media competenze

Capacità valutata	Voto medio
<i>Effettuare un'interpretazione in lingua orale a partire da una comunicazione segnica</i>	4,50
<i>Effettuare traduzioni di documenti/ testi</i>	4,57
<i>Effettuare un'interpretazione in lingua dei segni a partire da una comunicazione orale/segnica</i>	4,80
<i>Effettuare una traduzione orale</i>	4,50
<i>Effettuare una traduzione simultanea</i>	4,50

CdS LT10 - Gruppo professionale prevalente 5

<i>Codice e gruppo professionale</i>	<i>Numero stage</i>
3.4.5.2.0 Tecnici del reinserimento e dell'integrazione sociale	13
<i>Figure professionali: Mediatore culturale</i>	

Valutazione media competenze

Capacità valutata	Voto medio
<i>Documentare, verificare e valutare il raggiungimento degli obiettivi prefissati</i>	4,20
<i>Sviluppare interventi di integrazione socio-culturale di utenti stranieri</i>	4,00
<i>Analizzare i rischi di desocializzazione giovanile</i>	3,86
<i>Effettuare l'accoglienza di un utente straniero</i>	4,11
<i>Attuare iniziative di partecipazione sociale da parte di gruppi sociali</i>	4,00
<i>Attivare la rete territoriale per la realizzazione di attività di prevenzione del disagio giovanile</i>	3,86
<i>Realizzare interventi socio-educativi per la prevenzione del disagio giovanile</i>	4,00
<i>Realizzare interventi di animazione sociale</i>	3,86
<i>Realizzare e sviluppare il piano di accompagnamento e integrazione socio-culturale di cittadini stranieri</i>	4,00
<i>Progettare interventi di animazione sociale</i>	3,86
<i>Attivare la rete territoriale per la realizzazione di attività di prevenzione sociale</i>	3,86

CdS LT10 - Gruppo professionale prevalente 6

<i>Codice e gruppo professionale</i>	<i>Numero stage</i>
4.2.1.6 Addetti agli sportelli delle agenzie di viaggio	8
<i>Figure professionali: Addetto agenzia di viaggio</i>	

Valutazione media competenze

Capacità valutata	Voto medio
<i>Effettuare la vendita di titoli di viaggio, viaggi personalizzati e pacchetti turistici</i>	3,40
<i>Assistere i clienti in fase di preparazione, durante il viaggio e al loro rientro</i>	3,33
<i>Rendere fruibili le opportunità, pacchetti e servizi turistici disponibili, sulla base delle richieste del cliente</i>	3,29
<i>Gestire le attività di informazione e promozionali in almeno due lingue</i>	4,17
<i>Gestire procedure di prenotazione per l'emissione di titoli viaggio</i>	3,80

CdS LT10 - Gruppo professionale prevalente 7

<i>Codice e gruppo professionale</i>	<i>Numero stage</i>
2.5.1.6.0 Specialisti delle relazioni pubbliche, dell'immagine e professioni assimilate	5
<i>Figure professionali: Digital Marketing Strategist, Social Media Manager, Esperto di pubbliche relazioni</i>	

Valutazione media competenze

Capacità valutata	Voto medio
<i>Curare la realizzazione/gestione dei canali social aziendali per la promozione e comunicazione di attività aziendali</i>	5,00
<i>Curare l'immagine aziendale</i>	4,75
<i>Pianificare le fasi operative per la realizzazione e controllo del Piano di Comunicazione</i>	5,00
<i>Supportare le attività di un Ufficio stampa, nel rispetto delle linee strategiche definite nel piano di comunicazione aziendale</i>	4,67
<i>Realizzare il Piano di Comunicazione interno ed esterno nell'ambito della strategia di immagine aziendale</i>	5,00
<i>Predisporre il documento di rendicontazione dei risultati sociali dell'azienda</i>	

CdS LT10 - Gruppo professionale prevalente 8

<i>Codice e gruppo professionale</i>	<i>Numero stage</i>
2.6.5.3.2 Esperti della progettazione formativa e curricolare	5
<i>Figure professionali: Coordinatore di attività formative</i>	

Valutazione media competenze

Capacità valutata	Voto medio
<i>Garantire il supporto didattico di percorsi formativi</i>	4,50
<i>Supportare la rendicontazione di un progetto finanziato</i>	5,00
<i>Effettuare la stesura di un progetto finanziato</i>	5,00
<i>Supportare la gestione di un progetto finanziato</i>	4,50
<i>Garantire supporto didattico al processo di apprendimento e-learning</i>	5,00
<i>Individuare gli spazi per lo svolgimento dell'attività formativa o di stage, garantendo il funzionamento delle strumentazioni e la presenza dei materiali utili per lo svolgimento dell'attività didattica o di stage</i>	5,00
<i>Preparare il planning delle attività da svolgere, i materiali e le strumentazioni necessarie alla didattica</i>	4,75
<i>Effettuare il monitoraggio e la valutazione delle attività progettuali in relazione agli obiettivi previsti, ai risultati ottenuti e ai risultati attesi</i>	4,40
<i>Realizzare la verifica dei risultati di apprendimento on-line</i>	4,50
<i>Rapportarsi con gli organismi intermedi per la presentazione di proposte progettuali</i>	4,50

CdS LT10 - Gruppo professionale prevalente 9

<i>Codice e gruppo professionale</i>	<i>Numero stage</i>
4.2.2.1 Addetti all'accoglienza e all'informazione nelle imprese e negli enti pubblici	5
<i>Figure professionali: Addetto ai servizi di accoglienza e custodia del patrimonio culturale</i>	

Valutazione media competenze

Capacità valutata	Voto medio
<i>Effettuare la vendita di biglietti</i>	4,20
<i>Sorvegliare il patrimonio culturale e gli ambienti</i>	4,40
<i>Organizzare spazi museali secondo le direttive</i>	4,00
<i>Gestire l'accoglienza nei musei</i>	4,20

AZIENDE CHE HANNO OSPITATO PIÙ STAGE

<i>Nome Azienda</i>	<i>Numero di stage</i>
Università Ca' Foscari Venezia	7
QUESTURA di Treviso	6
RESIDENZA VENEZIANA DI BORTOLANZA CARLA	4
DUCA di Alessandra Carli & C. SAS	3
Lega del Filo d'Oro Onlus	3
Istituto Superiore di Scuola Secondaria "Florence Nightingale"	3
ISTITUTO COMPRESIVO "DANTE ALIGHIERI"	3
National Gallery Prague	2
Lawlinguists International	2
ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE NEWTON-PERTINI	2
Art in Tanzania (NGO)	2
LICEO GALILEO GALILEI	2
Babylon di Zambon Riccardo	2
PRO LOCO MONSELICE	2
COMUNE DI MARTELLAGO	2
Istituto Veneto di Scienze, Lettere ed Arti	2
Comune di Orsago	2
Liceo Artistico Statale Michelangelo Guggenheim	2
Fabio Boscaro Consulente Finanziario Fineco Bank	2
LICEO SCIENTIFICO STATALE G. GALILEI	2
Finking srl	2
PANDORA SRL Wall Street English Mestre	2
Historia Travel s.r.l.	2
Hotel Monaco & Grand Canal - Edizione alberghi srl	2
SOS Bambino International Adoption Onlus	2

AZIENDE CHE HANNO ASSUNTO

<i>Nome Azienda</i>	<i>Numero di stage</i>
PANDORA SRL Wall Street English Mestre	1
DUCA di Alessandra Carli & C. SAS	1
Associazione Baba Jaga	1
Beria tours sas	1