



## I RISULTATI DEL QUESTIONARIO STAGE – GIUGNO 2024

### FT5- STORIA AREA UMANISTICA

Ca' Foscari monitora l'andamento degli stage tramite la somministrazione di questionari on line da compilare alla fine dell'esperienza di stage. L'indagine, riprogettata dal 2018 e modificata nel 2020, rileva sia le opinioni dello/della stagista sia del/della tutor aziendale, focalizzando l'attenzione sull'analisi delle competenze in relazione alla figura professionale di riferimento.

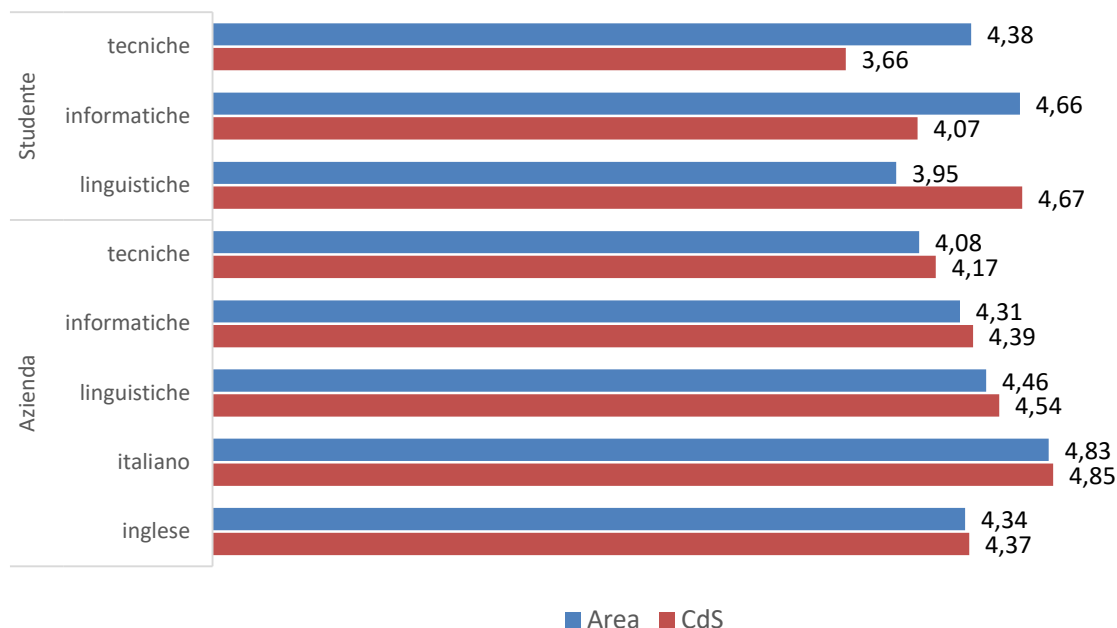
Le aree principali di indagine sono: conoscenze possedute all'avvio dello stage; competenze trasversali e specifiche della professione maturate durante lo stage; valutazione complessiva dell'esperienza. Al tutor aziendale è richiesta inoltre una valutazione delle competenze tecnico-professionali in uscita relative alla figura professionale di riferimento. Il giudizio espresso dagli studenti e dalle studentesse viene riportato a livello aggregato per Corso di Studio e in alcuni casi confrontato con il rispettivo dato a livello di area (economica, linguistica, scientifica e umanistica) calcolato rispetto alle risposte di tutti i CdS dell'Ateneo in tale area.

Questo report riporta in sintesi i risultati dei questionari compilati nell'anno solare 2023 dagli stagisti e dalle stagiste che appartengono a questo Corso di Studio e dei relativi/delle relative tutor aziendali. Viene inoltre riportata una lista delle principali aziende che hanno ospitato stage nel periodo considerato.

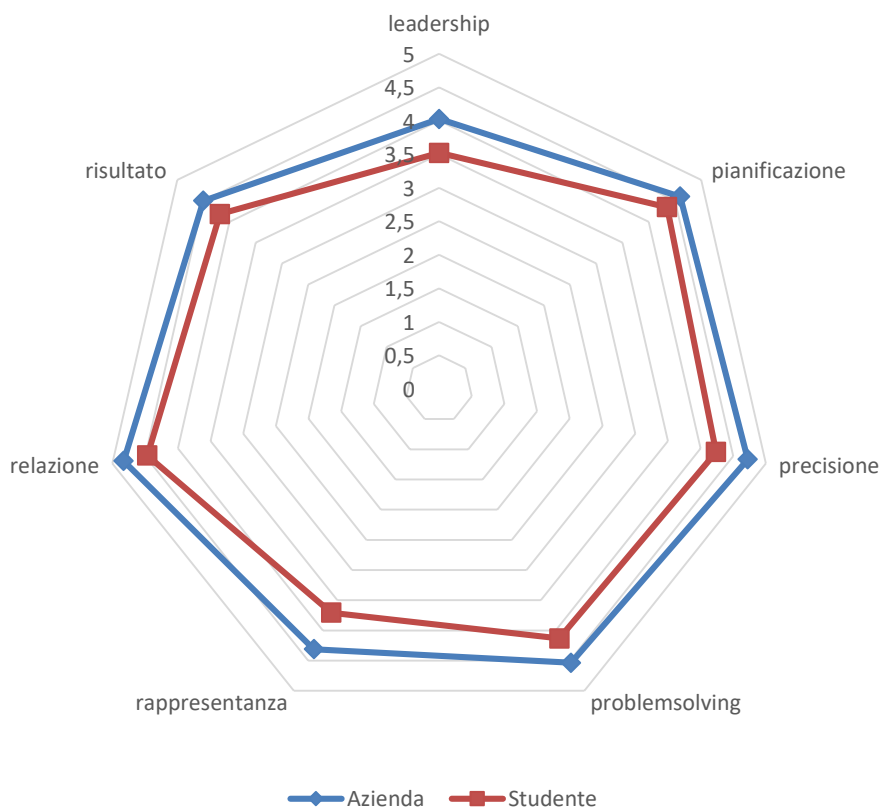
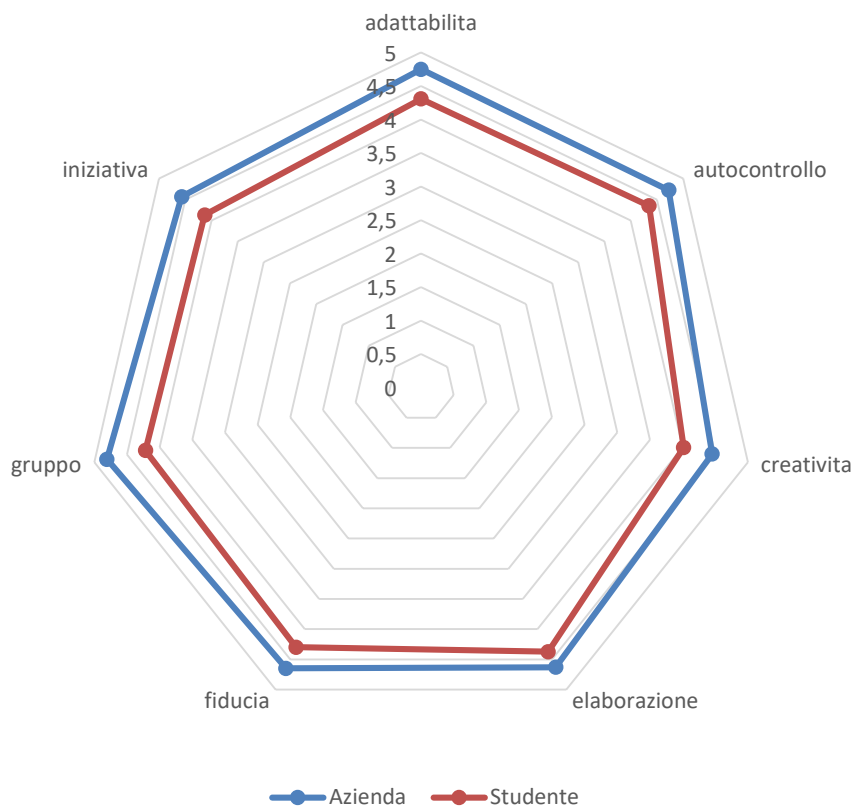
#### STAGE ATTIVATI

| Numero stage valutati | Di cui valutati anche dalle aziende | Di cui extracurricolari | Di cui attivati all'estero |
|-----------------------|-------------------------------------|-------------------------|----------------------------|
| 63                    | 61                                  | 1                       | 1                          |

#### CONOSCENZE INIZIALI – Voti medi per CdS e Area (stagista e azienda)



COMPETENZE TRASVERSALI - Voti medi per CdS (stagista e azienda)



## VALUTAZIONE COMPLESSIVA dell'esperienza di stage

| valutazione stagista<br>media CdS | valutazione stagista<br>media Area | valutazione Azienda<br>media CdS | valutazione Azienda<br>media Area |
|-----------------------------------|------------------------------------|----------------------------------|-----------------------------------|
| 4,67                              | 4,52                               | 4,72                             | 4,66                              |

## UTILITA' DELLO STAGE

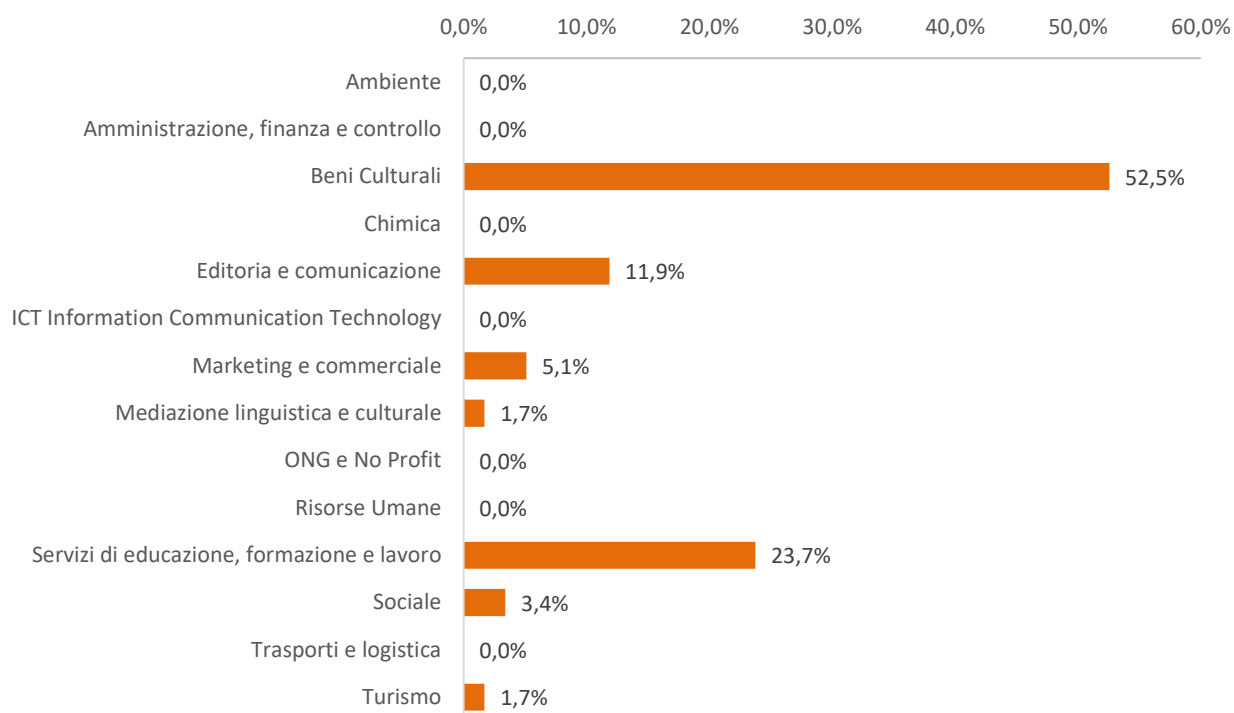
### Valutazione dello studente/della studentessa

|  | N assoluto | %            |
|--|------------|--------------|
| <b>TOTALE GIUDIZI POSITIVI</b>   | <b>59</b>  | <b>93,7%</b> |
| - Di cui: Favorisce lo sviluppo di competenze trasversali                                  | 20         | 31,7%        |
| - Di cui: Permette di costruire una rete di relazioni professionali                        | 8          | 12,7%        |
| - Di cui: Permette la conoscenza delle dinamiche proprie del mondo del lavoro              | 16         | 25,4%        |
| - Di cui: Rende più efficace e completa la preparazione universitaria                      | 8          | 12,7%        |
| - Di cui: Altro  | 7          | 11,1%        |
| <b>TOTALE GIUDIZI NEGATIVI</b>   | <b>4</b>   | <b>6,3%</b>  |
| - Di cui: La durata dello stage è troppo breve   | 0          | 0,0%         |
| - Di cui: Non permette la reale acquisizione di competenze spendibili nel mondo del lavoro | 1          | 1,6%         |
| - Di cui: Ritarda il termine degli studi/l'inserimento nel mondo del lavoro                | 0          | 0,0%         |
| - Di cui: Altro  | 3          | 4,8%         |

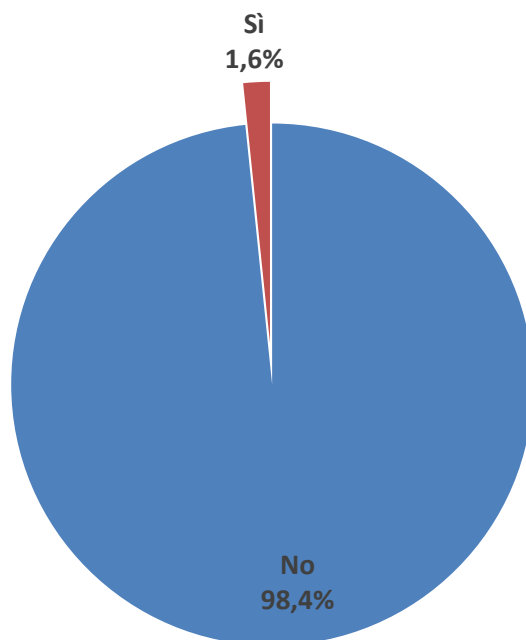
### Valutazione dell'azienda

|   | N assoluto | %            |
|---|------------|--------------|
| <b>TOTALE GIUDIZI POSITIVI</b>  | <b>58</b>  | <b>95,1%</b> |
| - Di cui: Favorisce lo sviluppo di progetti specifici   | 24         | 39,3%        |
| - Di cui: Migliora l'attività organizzativa nelle aree di attività di inserimento dello stagista                | 20         | 32,8%        |
| - Di cui: Permette la valutazione della persona ai fini di un eventuale inserimento lavorativo                  | 8          | 13,1%        |
| - Di cui: Altro   | 6          | 9,8%         |
| <b>TOTALE GIUDIZI NEGATIVI</b>  | <b>3</b>   | <b>4,9%</b>  |
| - Di cui: La durata dello stage è troppo breve  | 2          | 3,3%         |
| - Di cui: Richiede l'impiego di troppo tempo e risorse per l'affiancamento e la formazione dello/della stagista | 0          | 0,0%         |
| - Di cui: Altro   | 1          | 1,6%         |

### AREA LAVORATIVA



### INSERIMENTO LAVORO



## VALUTAZIONE COMPETENZE PROFESSIONALI

### *CdS FT5 - Gruppo professionale prevalente 1*

| <i>Codice e gruppo professionale</i>             | <i>Numero stage</i> |
|--|---------------------|
| 2.6 Specialisti della formazione e della ricerca | 10                  |
| <i>Figure professionali: Insegnamento</i>        |                     |

#### *Valutazione media competenze*

| <b>Capacità valutata</b>                             | <b>Voto medio</b> |
|--|-------------------|
| <i>Definire un piano di programmazione didattica</i> | 4,50              |

### *CdS FT5 - Gruppo professionale prevalente 2*

| <i>Codice e gruppo professionale</i>  | <i>Numero stage</i> |
|---|---------------------|
| 2.5.4.5 Archivist, bibliotecari, conservatori di musei e professioni assimilate | 7                   |
| <i>Figure professionali: Archivist</i>  |                     |

#### *Valutazione media competenze*

| <b>Capacità valutata</b>   | <b>Voto medio</b> |
|--|-------------------|
| <i>Svolgere attività di descrizione archivistica</i>   | 4,17              |
| <i>Svolgere attività di comunicazione istituzionale dell'archivio ad un pubblico di utenti esterni</i> | 4,00              |

### *CdS FT5 - Gruppo professionale prevalente 3*

| <i>Codice e gruppo professionale</i>                      | <i>Numero stage</i> |
|---|---------------------|
| 3.4.4.3 Periti, stimatori d'arte e professioni assimilate | 7                   |
| <i>Figure professionali: Bibliotecario</i>                |                     |

#### *Valutazione media competenze*

| <b>Capacità valutata</b>   | <b>Voto medio</b> |
|--|-------------------|
| <i>Elaborare le informazioni al fine di agevolare la consultabilità e la fruizione del materiale librario e documentario</i> | 4,29              |
| <i>Effettuare la gestione del processo di acquisizione documenti e raccolte bibliotecarie</i>                                | 4,71              |
| <i>Effettuare assistenza orientativa al sistema biblioteca</i>   | 4,86              |
| <i>Effettuare la gestione dei flussi prestito e/o della consultazione documenti e raccolte bibliotecarie</i>                 | 4,86              |

### *CdS FT5 - Gruppo professionale prevalente 4*

| <i>Codice e gruppo professionale</i>   | <i>Numero stage</i> |
|--|---------------------|
| 2.5.3.4.1 Storico                      | 6                   |
| <i>Figure professionali: Storico/a</i> |                     |

#### *Valutazione media competenze*

| <b>Capacità valutata</b>  | <b>Voto medio</b> |
|---|-------------------|
| <i>Studiare ed analizzare i fatti sociali, politici ed economici delle comunità e società nel corso del tempo</i> | 4,17              |

*CdS FT5 - Gruppo professionale prevalente 5*

| <i>Codice e gruppo professionale</i>                     | <i>Numero stage</i> |
|--|---------------------|
| 2.5.4.2.0 Giornalisti                                    | 5                   |
| <i>Figure professionali: Giornalista, Addetto stampa</i> |                     |

*Valutazione media competenze*

| <b>Capacità valutata</b>  | <b>Voto medio</b> |
|---|-------------------|
| <i>Realizzare una rassegna stampa</i>   | 4,25              |
| <i>Impostare il progetto grafico di un prodotto editoriale</i>  | 4,00              |
| <i>Gestire i contenuti di un sito web</i>   | 4,33              |
| <i>Impostare l'organizzazione dei contenuti di un prodotto editoriale</i>   | 4,33              |
| <i>Progettare il piano editoriale di un sito web</i>  | 4,50              |
| <i>Redigere un comunicato stampa</i>  | 4,50              |
| <i>Acquisire, selezionare ed elaborare informazioni, trasformandole in testo specializzato (notizia, articolo o servizio)</i> | 5,00              |
| <i>Garantire la revisione redazionale di un prodotto editoriale</i>   | 4,50              |
| <i>Definire i contenuti di un sito web</i>  | 4,50              |
| <i>Predisporre il piano di realizzazione di un prodotto editoriale</i>  | 4,50              |
| <i>Diffondere comunicati stampa ed altro materiale informativo</i>  | 5,00              |

### ***AZIENDE CHE HANNO OSPITATO PIÙ STAGE***

| <i>Nome Azienda</i>                             | <i>Numero di stage</i> |
|---|------------------------|
| Archivio di Stato di Venezia                    | 3                      |
| COMUNE DI MONTEBELLUNA                          | 3                      |
| LIBRERIA EDITRICE CAFOSCARINA SRL               | 2                      |
| Biblioteca del Seminario Vescovile di Treviso   | 2                      |
| Liceo Artistico Statale Michelangelo Guggenheim | 2                      |
| Polo museale del Veneto                         | 2                      |
| COMUNE DI TREVISO                               | 2                      |
| The Bottom Up                                   | 2                      |

### ***AZIENDE CHE HANNO ASSUNTO***

| <i>Nome Azienda</i>                      | <i>Numero di stage</i> |
|--|------------------------|
| Lions Club Milano Carlo Porta San Babila | 1                      |