



Verbale n. 3/2019

Seduta del Consiglio del Dipartimento di Management in data 20 marzo 2019

Il giorno 20 marzo 2019, alle ore 11.00 presso l'aula Saraceno, si è riunito il Consiglio del Dipartimento di Management per discutere il seguente ordine del giorno:

alla presenza di tutti i componenti

I - Comunicazioni

II - Approvazione verbali sedute precedenti: verbale cdd 19/9/2018

III - Progetto di Eccellenza

1. Aggiornamento
2. Relazione I annualità
3. Premialità: criteri assegnazione fondi

IV - Ricerca

1. Comunicazioni
2. Adir 2019: agenda lavori
3. Assegni di ricerca/borse di ricerca
 1. proposte nuove attivazioni
 2. valutazioni finali
4. Laboratori di ricerca: relazioni annuali e triennali
5. Progetti
 1. bando 2019 Erasmus+: autorizzazione presentazione proposta progettuale
 2. progetto H2020-FETFLAG-01-2018 "Time Machine: big data of the past for the future of Europe", rep. Vaia: avvio progetto
 3. progetto H2020 Odyceus: proposta affidamento contratto per chiara fama prof. LucSteels
6. Pubblicazioni: contratti onerosi con Editori esterni
7. Ratifica decreti
8. Varie ed eventuali

V - Didattica

1. Comunicazioni
2. Offerta formativa 2018/19: assegnazione insegnamenti e attività didattiche integrative a contratto: ratifica decreti
3. Offerta formativa 2019/20:
 1. modifica coperture insegnamenti
 2. relazione attivazione insegnamenti scarsa numerosità
4. Immatricolazioni/trasferimenti da altri atenei con riconoscimento crediti: propedeuticità
5. Corsi estivi



Verbale n. 3/2019

Seduta del Consiglio del Dipartimento di Management
in data 20 marzo 2019

6. Proposte attribuzione qualifica "cultore/trice della materia"

7. Ratifica decreti

8. Varie ed eventuali

VI - Internazionalizzazione

1. Comunicazioni

2. Selezione studenti doppi diplomi del Dipartimento: proposta due componenti per bando unico di Ateneo

3. Scribe 21: incontro partner progetto per riattivazione doppi diplomi bilaterali

4. Ca' Foscari School for Education 2018: riconoscimento CFU

5. Visiting Scholar: nuove proposte

6. Ratifica decreti

7. Varie ed eventuali

VII - Affidamento incarichi: proposte e/o ratifica decreti

VIII - Bilancio

1. Comunicazioni

2. Rendiconto consuntivo 2018

3. Variazioni di bilancio

4. Evento "La flessibilità del lavoro dopo il decreto dignità. Esiti applicativi e prospettive di modifica della riforma, in collaborazione con MAW, Men at Work spa

5. Ratifica decreti

6. Varie ed eventuali

IX - Attività in c/terzi: nuove proposte e/o ratifica decreti

alla presenza del personale docente di fascia superiore o corrispondente

X - Personale docente

1. Relazioni triennali RU (*docenti di I e II fascia, ricercatori/trici e RTD*)

2. Relazioni triennali PA (*solo docenti di I e II fascia*)

3. Autorizzazione a risiedere fuori sede (*solo docenti di I e II fascia*)

4. Contratti RTD ex art. 24, c. 3 lett. b) Legge 240/10: avvio procedura di valutazione Marco Fasan (*solo docenti I e II fascia*)

1. relazione (parere)

2. proposta Commissione

5. Relazioni triennali PO (*solo docenti di I fascia*)

6. Proposta emeritato prof. Francesco Mason, proponente prof. Raffaele Pesenti (*solo docenti di I fascia*)



Verbale n. 3/2019

Seduta del Consiglio del Dipartimento di Management
in data 20 marzo 2019

7. Elezione gruppo di lavoro revisione offerta formativa del Dipartimento: apertura seggio (*docenti di I e II fascia, ricercatori/trici e RTD*)

La composizione del Consiglio è risultata la seguente:

| | | presenti | giustificati/e | giust. art. 94 lett e) RA | assenti |
|----|--------------------------------|----------|----------------|------------------------------|---------|
| | Professori di I fascia | | | | |
| 1 | Avi Maria Silvia | | 1 | | |
| 2 | Bagnoli Carlo | 1 | | | |
| 3 | Bertinetti Giorgio Stefano | | | | 1 |
| 4 | Casarin Francesco | 2 | | | |
| 5 | Comacchio Anna | 3 | | | |
| 6 | Favero Giovanni | 4 | | | |
| 7 | Lanaro Paola | 5 | | | |
| 8 | Li Calzi Marco | 6 | | | |
| 9 | Mauracher Christine | 7 | | | |
| 10 | Micelli Stefano | 8 | | | |
| 11 | Mio Chiara | 9 | | | |
| 12 | Pesenti Raffaele | 10 | | | |
| 13 | Pontiggia Andrea | 11 | | | |
| 14 | Proto Antonio | 12 | | | |
| 15 | Rigoni Ugo | 13 | | | |
| 16 | Saccon Chiara | 14 | | | |
| 17 | Sostero Ugo | 15 | | | |
| 18 | Tosi Loris | | 2 | | |
| 19 | Vescovi Tiziano | 16 | | | |
| 20 | Warglien Massimo | 17 | | | |
| 21 | Zilio Grandi Gaetano | 18 | | | |
| 22 | Zirpoli Francesco | | | 1 | |
| | Professori di II fascia | | | | |
| 1 | Bonesso Sara | | | 2 | |
| 2 | Bove Vincenzo | | 3 | | |
| 3 | Buzzavo Leonardo | | 4 | | |
| 4 | Cabigiosu Anna | 19 | | | |



Verbale n. 3/2019

Seduta del Consiglio del Dipartimento di Management
in data 20 marzo 2019

| | | | | | |
|----|------------------------------|----|----|---|--|
| 5 | Calcagno Monica | | 5 | | |
| 6 | Cavezzali Elisa | | | 3 | |
| 7 | Cervellati Enrico Maria | 20 | | | |
| 8 | Checchinato Francesca | 21 | | | |
| 9 | Cordazzo Michela | | 6 | | |
| 10 | Ellero Andrea | | 7 | | |
| 11 | Fasano Giovanni | | 8 | | |
| 12 | Favaretto Daniela | | 9 | | |
| 13 | Ferrarese Pieremilio | 22 | | | |
| 14 | FinottoVladi | 23 | | | |
| 15 | Funari Stefania | | 10 | | |
| 16 | Gerli Fabrizio | 24 | | | |
| 17 | Giachetti Claudio | 25 | | | |
| 18 | Hinterhuber Andreas Michael | 26 | | | |
| 19 | Mantovani Guido Massimiliano | 27 | | | |
| 20 | Massaro Maurizio | | 11 | | |
| 21 | Panozzo Fabrizio | | 12 | | |
| 22 | Procidano Isabella | 28 | | | |
| 23 | Russo Salvatore | 29 | | | |
| 24 | Stocchetti Andrea | 30 | | | |
| 25 | Tamma Michele | 31 | | | |
| 26 | Tolotti Marco | 32 | | | |
| 27 | Viotto Antonio | 33 | | | |
| | Ricercatori | | | | |
| 1 | Colapinto Cinzia | | | 4 | |
| 2 | Gardenal Gloria | | | 5 | |
| 3 | Interdonato Maurizio | | 13 | | |
| 4 | Mancin Moreno | 34 | | | |
| 5 | Marcon Carlo | 35 | | | |
| 6 | Rocco Elena | | 14 | | |
| 7 | Slanzi Debora | 36 | | | |
| 8 | Vaia Giovanni | | 15 | | |
| 9 | Vedovato Marco | 37 | | | |



Verbale n. 3/2019

Seduta del Consiglio del Dipartimento di Management
in data 20 marzo 2019

| | | | | | |
|-----------|---|-----------|-----------|----------|----------|
| | RTD lett. b) | | | | |
| 1 | Beltrame Federico | 38 | | | |
| 2 | Falsone Maurizio | 39 | | | |
| 3 | Fasan Marco | | 16 | | |
| 4 | Lanzini Pietro | 40 | | | |
| 5 | Lusiani Maria | 41 | | | |
| 6 | Moretti Anna | | | 6 | |
| 7 | Perri Alessandra | 42 | | | |
| | RTD lett. a) | | | | |
| 1 | Agostini Marisa | | | 7 | |
| 2 | Arkipova Daria | 43 | | | |
| 3 | Bagarotto Ernesto-Marco | 44 | | | |
| 4 | Cancellieri Giulia | 45 | | | |
| 5 | Costantini Antonio | 46 | | | |
| 6 | Cruciani Caterina | 47 | | | |
| | Rappresentanti degli studenti | | | | |
| 1 | Ruvolo Giuseppe | | | | 2 |
| | Rappresentanti del personale | | | | |
| 1 | Colombini Marta | 48 | | | |
| 2 | Semenzato Chiara | 49 | | | |
| | Rappresentanti altre categorie (senza diritto di voto) | | | | |
| 1 | Brugnoli Alberto | | | | 3 |
| 75 | Numero legale raggiunto | 49 | 16 | 7 | 3 |

Presiede la riunione il Direttore del Dipartimento, prof. Gaetano Zilio Grandi.

La Segretaria di Dipartimento, dott.ssa Sonia Pastrello, svolge le funzioni di Segretaria verbalizzante.

Constatato che le presenze raggiungono il numero legale (34) il Presidente dichiara aperta la seduta.

Conclusa la discussione dei punti la cui discussione è aperta a tutti i componenti e constatato che le presenze raggiungono il numero legale per le relative fasce (PO 11, PO + PA 24, solo docenti e RU/RTD 33), il Presidente dichiara aperta la seduta per la discussione del punto X – Personale docente.

Nel corso della riunione sono intervenute/o Marta Bertolai, Francesca Chiesa e Marvin Omokaro per illustrare le attività di Enactus Italia, network che mette in relazione studenti universitari, accademici e



Università
Ca' Foscari
Venezia

**Dipartimento
di Management**

anno accademico 2018/19

pag. 6

Verbale n. 3/2019

Seduta del Consiglio del Dipartimento di Management
in data 20 marzo 2019

business leader che abbiano un impatto positivo sullo stile di vita dei beneficiari dal punto di vista sociale, economico e ambientale, presente in 36 Paesi.

La seduta ha avuto termine alle ore 13.00.

Le delibere assunte dal Consiglio di Dipartimento di Management sono riportate di seguito.

la Segretaria verbalizzante
dott.ssa Sonia Pastrello

il Presidente
prof. Gaetano Zilio Grandi



Verbale n. 3/2019

Seduta del Consiglio del Dipartimento di Management
in data 20 marzo 2019

alla presenza di tutti i componenti

I - Comunicazioni

Il Presidente aggiorna il Consiglio in relazione alla assegnazione di punti organico dal Miur e alla loro distribuzione approvata in Senato accademico e CdA; la proposta complessiva approvata dagli Organi collegiali di Ateneo riguarda punti organico che derivano da più "filoni": le strutture saranno chiamate a presentare il piano di utilizzo per i punti riferiti alla programmazione ordinaria e entro aprile per le posizioni RTD/b (attendiamo comunicazioni ufficiale dagli Uffici).

II – Approvazione verbali sedute precedenti

Il Presidente sottopone all'approvazione del Consiglio il verbale della seduta 19 settembre 2018 e chiede se vi sono richieste di modifiche e/o integrazione.

Il verbale è disponibile in area riservata.

Il Consiglio delibera a maggioranza, con l'astensione dei consiglieri assenti nella seduta in argomento, di approvare il verbale della riunione del 19 settembre 2018.

Il verbale è depositato presso la segreteria amministrativa del Dipartimento.

III – Progetto di Eccellenza

III.1 – Aggiornamento

Il Presidente invita il prof. Li Calzi a presentare il percorso seguito dal Co.Re. e gli esiti raggiunti nella definizione della scheda profilo per la posizione PO (progetto di eccellenza) approvata nella seduta del 20 febbraio scorso.

Il prof. Li Calzi ricorda che la selezione è aperta a tutti i macrosettori di aziendale: tecnicamente il bando è sul ssd SECS-P/08, ma non verranno posti ostacoli a un cambio di settore se il docente lo vorrà. La scheda non indica specifiche responsabilità didattiche, che verranno decise quando conosceremo il vincitore; si spera di poter inserire un insegnamento sui temi AIM. Ricorda infine che la chiamata è subordinata al superamento delle soglie richieste dalle Linee guida per il reclutamento deliberate dal Consiglio di Dipartimento nella seduta di giugno 2008, che bando richiama esplicitamente.

III – Progetto di Eccellenza

III.2 – Relazione I annualità

Il Presidente informa che è stata presentata la relazione sulla I annualità (il documento è disponibile in area riservata) e la illustra:

- approvate le Linee Guida per il Reclutamento, in vigore dal 1/1/2019



Verbale n. 3/2019

Seduta del Consiglio del Dipartimento di Management in data 20 marzo 2019

- concluse le procedure di reclutamento di 2 PA e 2 RTD/a che hanno preso servizio nel 2018
- conclusi i lavori della Commissione per la selezione della posizione EP finanziata sui fondi Miur (PTA)
- attivato il Bloomberg Financial Lab (con DEC e BEC)
- avviato il processo per l'accreditamento Equis; ottenuta la Full Membership EFMD e EFMD Global Network
- discussi i criteri per l'assegnazione dei fondi premialità previsti nel Progetto
- attivato il 1 ciclo quadriennale del corso di Dottorato in Management (34° ciclo)
- attribuiti i primi due assegni di ricerca ai ssd SECS-P/07 e SECS-P/08, con avvio selezione nel 2019 (fondi Miur)
- nominati il Comitato interno e il Panel di Monitoraggio

Impiegate le seguenti risorse:

euro 2.394.000 (costo 2 PA – fondi H-Farm e fondi Ateneo)

euro 480.000 (costo 2 RTD/a, incluso rinnovo – fondi Ateneo e Dipartimento)

euro 12.762 per accreditamento Equis (quota iscrizione EFMD, spese per seminario Praga), di cui 1.500,00 euro sui fondi Miur

euro 201.158 a copertura di una borsa (100%) di dottorato e la quarta annualità delle restanti 5 borse (di cui 194.876 euro sui fondi Miur).

PTA

Per quanto riguarda il reclutamento del personale amministrativo, il Presidente ricorda che nella seduta del 20 febbraio 2019 il Consiglio ha approvato la rimodulazione della proposta presentata in sede di progetto di modifica della categoria di assunzione di una delle due posizioni a tempo determinato (complessive 10 annualità) dalla categoria C alla categoria D.

Considerata la necessità di rafforzare da subito il gruppo di lavoro dedicato al Progetto, sia per quanto riguarda i settori ricerca e didattica sia per la parte specificamente dedicata al processo di accreditamento Equis, il Presidente propone il seguente utilizzo del budget per il personale amministrativo:

n. 2 unità di categoria C, a tempo determinato per tre anni (un profilo ricerca e un profilo didattica)

n. 1 unità di categoria D, a tempo determinato per tre anni (profilo a supporto del processo Equis)

per un totale complessivo di 9 annualità.

La copertura della spesa, che complessivamente ammonta a euro 308.132,00 (+ la vacanza contrattuale stimata in euro 1.800,00 – spesa totale), viene così ripartita:

euro 171.000,00 su fondi MIUR

euro 132.132 su risorse del Dipartimento, garantiti da fondi accantonati a cofinanziamento del Progetto nel quinquennio 2018/2022 e/o con margini di progetto relativi agli anni 2017 e 2018 o precedenti.



Verbale n. 3/2019

Seduta del Consiglio del Dipartimento di Management in data 20 marzo 2019

Dopo ampia discussione, il Presidente chiede al Consiglio di esprimersi in merito alla proposta di composizione del gruppo di lavoro PTA dedicato al Progetto di Eccellenza come segue:

a) composizione gruppo di lavoro

n. 2 unità di categoria C, a tempo determinato per tre anni (1 profilo ricerca e 1 profilo didattica) – spesa euro 32.292,62 + vacanza contrattuale euro 200,00 per anno/persona

n. 1 unità di categoria D, a tempo determinato per tre anni (profilo a supporto del processo Equis) - spesa euro 38.125,48 + vacanza contrattuale euro 200,00 per anno/persona.

b) copertura spesa

far gravare la spesa, pari a complessivi euro 308.132,16 + 1.800,00 (stima vacanza contrattuale), valere sui seguenti fondi/progetti che vengono indicati in ordine di priorità:

- fondi MIUR: progetto MAN.DIPARTIMENTIDIECELLENZAFFO.PTA.TD per euro 171.000,00

- risorse Dipartimento: progetti MAN.DIPARTIMENTIDIECELLENZA.COFIN, MAN.DIPMAN, MAN.MRG2017.DMA e MAN.MRG2018.DMA per euro 138.932,16.

Il Consiglio, unanime, approva.

III – Progetto di Eccellenza

III.3 – Premialità: criteri assegnazione fondi

Il punto viene rinviato, in attesa della modifica del Regolamento di Ateneo in materia di premialità.

IV – Ricerca

IV.1 – Comunicazioni

Il Presidente informa che il Comitato ricerca ha provveduto a integrare la “Lista ABS DMAN” inserendo 4 riviste del settore Secs-P/01 (economia politica). La Guida è disponibile nella pagina web del Dipartimento dedicata all’Assicurazione della qualità.

IV – Ricerca

IV.2 – Adir ~~(2019)~~ 2020: agenda lavori

Il Presidente segnala un errore materiale nell’odg: l’agenda lavori è riferita all’ ADiR 2020, non all’ADiR 2019.

Il Presidente informa che il riparto ADiR con le assegnazioni individuali 2020 dovrà essere deliberato nel Consiglio di settembre 2019, al fine dell’inserimento degli importi assegnati nel bilancio di previsione 2020 e per poter assegnare i Premi alla Ricerca durante il Research Day del 23 ottobre 2019.

Per il calcolo del riparto 2020, il Comitato Ricerca valuterà esclusivamente le pubblicazioni edite nel 2018 per cui è disponibile il pdf nel catalogo di Ateneo “ARCA”. Le valutazioni dei prodotti del biennio 2016 e



Verbale n. 3/2019

Seduta del Consiglio del Dipartimento di Management in data 20 marzo 2019

2017 rimarranno congelate, salvo per i neo assunti e i trasferiti da altro Ateneo/Dipartimento per i quali verrà valutato il triennio.

A tal fine il Presidente invita i docenti ad aggiornare le pubblicazioni 2018 nel catalogo di Ateneo entro e non oltre il 30 aprile 2019, facendo particolare attenzione all'inserimento del pdf, dei codici ISSN /ISBN e degli eventuali codici Scopus e WoS. Dopo tale data il Comitato Ricerca procederà alla valutazione dei prodotti e i docenti potranno visionare le valutazioni online (come lo scorso anno).

IV – Ricerca

IV.3 – Assegni di ricerca/borse di ricerca

IV.3.1 – proposte nuove attivazioni (assegni di ricerca)

Il Presidente comunica che è pervenuta la seguente richiesta di attivazione assegno su progetto specifico:

proponente: prof. Gerli

titolo assegno: "Processo di visioning, competenze trasversali e la loro relazione su carriera e occupabilità", (la proposta è disponibile in area riservata).

spesa stimata: euro € 24.000,00

copertura spesa assegno: euro € 10.000,00 contributo dal Rettorato + euro € 14.000,00 da Fondazione Ca' Foscari.

Il Comitato Ricerca ha espresso parere positivo sulla richiesta di attivazione del prof. Gerli.

Il Consiglio è chiamato a esprimersi in relazione:

1. all'attivazione dell'assegno e all'avvio della relativa selezione
2. all'accettazione del contributo di Fondazione Ca' Foscari e alla sottoscrizione della eventuale convenzione.

Il Consiglio, unanime, approva.

IV – Ricerca

IV.3 – Assegni di ricerca/borse di ricerca

IV.3.2 – valutazioni finali (borse di ricerca)

Il Presidente informa che si sono concluse le attività della seguente borsa di ricerca:

borsista: Matteo Giannasi

titolo borsa: "La filosofia del nuovo realismo e la sua rilevanza per il marketing"

durata: 18 mesi (dal 1/9/2017 al 28/2/2019)

tutor: Francesco Casarin.



Verbale n. 3/2019

Seduta del Consiglio del Dipartimento di Management in data 20 marzo 2019

Il Consiglio è chiamato a esprimersi in merito alla relazione presentata (disponibile on line per la seduta odierna).

Il Consiglio, unanime, valuta positivamente l'attività svolta dal borsista di ricerca Matteo Giannasi.

IV – Ricerca

IV.4 – Laboratori di ricerca: relazioni annuali e triennali

Il Presidente comunica che il Comitato Ricerca ha predisposto il modulo per la redazione delle Relazioni sulle attività dei Laboratori di Ricerca, come previsto all'art. 6 del Regolamento del Dipartimento di Management per laboratori, centri e gruppi di ricerca e invita i Direttori dei Laboratori .

I coordinatori dei laboratori riceveranno un avviso via email con le indicazioni operative e la modulistica.

IV – Ricerca

IV.5 – Progetti

IV.5.1 – bando 2019 Erasmus+: autorizzazione presentazione proposta progettuale

1.

Il Presidente informa che il prof. Panozzo ha comunicato l'intenzione di partecipare al bando 2019 Erasmus+ (Azione Chiave 2 – Cooperation for innovation and the exchange of good practices – Strategic Partnership for VET) presentando una proposta progettuale che coinvolge il Dipartimento come partner. titolo del progetto "TRAVEL – Transnational Approach to Valorise Emotional Locations".

Il Consiglio è chiamato a autorizzare la presentazione della proposta.

Il Consiglio, unanime, autorizza.

2.

Il Presidente informa che il prof. Micelli ha comunicato l'interesse a partecipare a un progetto Erasmus+ che l'ITS Lombardia Meccatronica vuole promuovere sulla base delle metodologie e dell'esperienza maturate grazie progetto ITS 4.0.

Il Consiglio è chiamato a autorizzare l'adesione al progetto.

Il Consiglio, unanime, autorizza.

IV – Ricerca

IV.5 – Progetti

IV.5.2 – progetto H2020-FETLAG-01-2018 “Time Machine: big data of the past for the future of Europe”, resp. Vaia: avvio progetto



Verbale n. 3/2019

Seduta del Consiglio del Dipartimento di Management in data 20 marzo 2019

Il Presidente informa che il 1 marzo 2019 è partito il progetto TIME MACHINE, (H2020 - CSA, Coordination and Support Action) avente come coordinatore a Ca' Foscari il DSU, responsabile scientifica la prof.ssa Dorit Raines. Al gruppo di lavoro ha aderito, in fase progettuale, il prof. G. Vaia.

Il Consiglio è oggi chiamato a autorizzare l'impegno del prof. Vaia in termini di ore uomo, quantifica in 72 ore, nel periodo 1/03/2019-28/2/2020 e l'affidamento del relativo incarico nell'ambito del progetto.

Il Consiglio, unanime, autorizza.

IV – Ricerca

IV.5 – Progetti

IV.5.2 – progetto H2020 Odyceus: proposta affidamento contratto per chiara fama prof. Luc Steels

Il Presidente ricorda che, nella seduta del 21 marzo 2018, il Consiglio ha deliberato l'affidamento di un contratto ex articolo 23, comma 3 della Legge 240/10 (chiara fama) al prof. Luc Steels per lo svolgimento di attività di docenza e ricerca nell'ambito del progetto H2020 Odyceus.

Il contratto, dopo parere favorevole del CDA, è stato stipulato in data 8 maggio 2018 (rep. 81) con scadenza il 7 maggio 2019 e possibilità di rinnovo fino a scadenza del progetto.

Il 15 marzo 2019 il Consiglio dei Direttori di ECLT ha deliberato la stipula di un contratto per chiara fama al prof. Steels a valere sul progetto AI4EU (Artificial Intelligence for Europe), per un compenso di euro 120.000,00 (complessivi) con scadenza a fine progetto (31 dicembre 2021).

L'inserimento del prof. Steel nel progetto ECLT e il conseguente affidamento di contratto per chiara fama rende necessaria, anche per le attività che verranno svolte in Dipartimento, la stipula di un nuovo contratto che le preveda entrambe.

A completezza delle informazioni, il Presidente ricorda le attività trasferite dalla Vrije Universiteit Brussel al Dipartimento (nel corso dei tre anni):

RICERCA:

- Precision Language Processing e suo utilizzo per l'analysis del conflitto culturale e delle dinamiche di opinione (WP 3)
- contributo al design di una piattaforma aperta e modulare (PENELOPE) e alla creazione di una comunità di utenti. Creazione di un OPINION OBSERVATORY and OPINION FACILITATOR che facciano da aggregatori di alto livello e facilitatori del dibattito (WP4)

DIDATTICA:

- attività educative e di training connesse al progetto Odyceus, compresi seminari formativi su "AI - language and social data" rivolti a ricercatori e PhD students di Ca Foscari (6 seminari per anno);



Verbale n. 3/2019

Seduta del Consiglio del Dipartimento di Management in data 20 marzo 2019

organizzazione di una Summer School su “Computational social science” da tenersi nel 2019 e attività di insegnamento su “AI – Language and social data” nell’ambito della Summer School.

Referente del gruppo di ricerca presso VUB per le attività su descritte è stato il prof. Luc Steel, oggi in quiescenza.

GESTIONE EVENTI:

- Attività di inclusione delle arti nel progetto Odyceus, comprese attività di creazione di una open call, selezione e integrazione di artisti in residence. Organizzazione di una mostra internazionale che includa gli esiti delle residenze e dimostrazioni del progetto.

Nel dettaglio, si propone di affidare al prof. Steel un contratto ex articolo 23, comma 3 della Legge 240/10 (chiara fama) per lo svolgimento delle seguenti attività:

attività didattiche:

maggio 2019-aprile 2020: seminari formativi su “AI - language and social data” rivolti a ricercatori e PhD students di Ca Foscari (totale 18 ore), organizzazione Summer School 2019 e didattica frontale (da definire numero di ore) al suo interno

maggio 2020 a conclusione del progetto (31/12/2020): 6 seminari formativi su “AI - language and social data” rivolti a ricercatori e PhD students di Ca Foscari (totale 18 ore)

attività di ricerca e eventi - secondo il calendario del progetto.

Impegno complessivo previsto: 4 mesi uomo/anno

periodo del contratto - dal 8 maggio 2019 a conclusione del progetto (31/12/2020)

compenso - euro 37.800,00 per la seconda annualità e 25.200,00 per i restanti mesi (fino al 31/12/2020), importi da intendersi quali costo aziendale; la spesa trova copertura nei fondi del progetto H2020 Odyceus trasferiti dalla Vrije Universiteit Brussel (VUB), voce “per costi diretti del personale” (senior researcher).

Il Presidente chiede al Consiglio di esprimersi in merito.

Il Consiglio, unanime, approva.

IV – Ricerca

IV.6 – Pubblicazioni: contratti onerosi con Editori esterni

Il Presidente informa che è pervenuta la seguente richiesta di pubblicazione di un articolo presso casa editrici diverse da Ca' Foscari Edizioni:

Authors: Christine Mauracher , Isabella Procidano, Marco Valentini

Title: How product attributes and consumer characteristics influence the WTP a higher price premium for organic wine



Verbale n. 3/2019

Seduta del Consiglio del Dipartimento di Management in data 20 marzo 2019

Submitted to: Sustainability — *Open Access Journal* - section Economic, Business and Management
Aspects of Sustainability, and Marketing of Sustainable Food and Drink

Spesa prevista: euro 1.400,00 IVA inclusa.

La spesa trova copertura nei fondi Adir delle proff.sse Mauracher e Procidano.

Il Presidente ricorda che il Senato accademico, nella seduta del 28 gennaio 2015, ha consentito l'utilizzo di fondi di ricerca (incluso i fondi Adir) per la pubblicazione di prodotti scientifici su riviste o collane di tipo specialistico riconosciute tali dalla comunità scientifica di riferimento.

Il Presidente, valutata la rilevanza della rivista e preso atto che:

- il tema della pubblicazione rientra negli interessi di ricerca del Dipartimento
- il Comitato Ricerca ha espresso parere favorevole nella riunione del 13 marzo 2019

propone di:

- 1) autorizzare la pubblicazione presso la rivista
- 2) autorizzare l'utilizzo dei fondi Adir a copertura della spesa

Udita la relazione del Presidente il Consiglio, unanime, autorizza.

IV - Ricerca

IV.7 - Ratifica decreti

Il Presidente chiede al Consiglio di ratificare i seguenti decreti, disponibili in area riservata:

1. rep. 168 – prot. 8814 del 14 febbraio 2019 – approvazione atti selezione per il conferimento di 5 borse di ricerca per Fellowship Visiting e proposta nomina Visiting Scholar nell'ambito del progetto FSE BUMO-BEE, resp. F. Panozzo
2. rep. 185 – prot. 10234 del 21 febbraio 2019 – progetto FSE cod. 2122-4-11-2018 - Processi editoriali e innovazione 4.0: recuperare valore attraverso la sinergia fra analogico e digitale – CUP F76C18000200002 – intervento n. 10 “FELLOWSHIP 2 Critica dei processi creativi” – assegnazione borsa di ricerca e proposta di nomina Visiting Scholar per il prof. Joerg Metelmann – resp. M. Calcagno
3. rep. 194 – prot. 10965 del 26 febbraio 2019 – approvazione atti selezione per il conferimento di un assegno di ricerca dal titolo “Trasformazione digitale nelle piccole e micro imprese: determinanti implicazioni strategiche e organizzative nell'ambito del progetto di accompagnamento e mentoring delle imprese – progetto PID Impresa 4.0”, resp. V. Finotto(bando n. 108/2019)
4. rep. 202 – prot. 11529 del 27 febbraio 2019 - convenzione per una collaborazione nei settori dell'informazione scientifica, della didattica e della ricerca, finalizzata alla realizzazione dell'osservatorio nazionale sulla componentistica automotive, edizione 2019 – Università di Salerno, resp. A. Cabigiosu



Verbale n. 3/2019

Seduta del Consiglio del Dipartimento di Management in data 20 marzo 2019

5. rep. 206 – prot. 11765 del 28 febbraio 2019 – avviso di selezione per assegno di ricerca dal titolo “Evoluzione della portualità come stimolo di nuove strategie di sviluppo industriale: una prospettiva internazionale e il ruolo delle grandi economie emergenti”, resp. E. Barbieri (bando n. 108/2018)
6. rep. 216 – prot. 12470 del 4 marzo 2019 – approvazione atti selezione per il conferimento di una borsa di ricerca dal titolo “Le opportunità delle piattaforme di commercio elettronico cinese per aziende made in Italy del settore dell’arredamento”, resp. S. Micelli (bando n. 82/2019)
7. rep. 222 – prot. 12782 del 6 marzo 2019 – attivazione borsa di ricerca dal titolo “Le strategie di crescita nel settore del fashion luxury”, resp. A. Cabigiosu
8. rep. 223 – prot. 12834 del 6 marzo 2019 – approvazione atti selezione per il conferimento di 2 borse di ricerca – profilo 1 “Gli impatti dell’intelligenza artificiale sui modelli di business”; profilo 2 “L’organizzazione, lo sviluppo e la comunicazione di una community imprenditoriale strutturata”, resp. C. Bagnoli (bando n. 83/2019)
- 9 rep. 231 – prot. 13441 del 8 marzo 2019 – H2020-SC6 Governance-01-2019 “Trust in Governance” – Progetto “Trust in Contemporary Knowledge Societies - TICKS” – autorizzazione alla partecipazione alla proposta progettuale presentata dal DFBC in qualità di Lead Partner. – ref. F. Zirpoli
10. rep. 233 – prot. 13687 del 11 marzo 2019 - rettifica bando per il conferimento di n. 4 borse di ricerca – Università Ca' Foscari Venezia – Dipartimento di Management per il profilo C) “Le strategie di crescita nel settore del fashion luxury” – di mesi due (2) – resp. A. Cabigiosu (bando n. 224/2019)
11. rep. 237 - prot. 13910 del 12 marzo 2019- autorizzazione sottoscrizione Convenzione con Fondazione Ca' Foscari per attivazione borsa di ricerca (12 mesi) progetto FSE “L1 EDINTUR: Edifici Intelligenti per il Turismo Responsabile” – resp. E. M. Cervellati
12. rep. 239 – prot. 13983 del 12 marzo 2019 – approvazione atti selezione per il conferimento di un assegno di ricerca dal titolo “L’evoluzione del sistema portuale come fattore di competitività dell’economia del Nord Est”, responsabile S. Micelli (bando n. 149/2019).

Il Consiglio, unanime, ratifica i decreti del Direttore su riportati.

I decreti sono depositati presso la segreteria del Dipartimento.

V –Didattica

V.1 – Comunicazioni

1.

Il Presidente informa che è stato pubblicato un bando per l’attribuzione di un premio di laurea di 1.500 euro per l’elaborazione di una tesi di laurea su temi inerenti il mercato dei prodotti per la sicurezza, finanziato dalla ditta Sikurasrl; il bando è rivolto a studenti dei corsi di laurea magistrale del Dipartimento



Verbale n. 3/2019

Seduta del Consiglio del Dipartimento di Management in data 20 marzo 2019

– scadenza per la presentazione delle domande 5 aprile 2019 e invita a diffondere la notizia tra gli studenti dei corsi

2.

Prende la parola il prof. Vescovi che informa in relazione a una proposta che proviene dalla Commissione che si occupa della generalizzazione all'intero Ateneo della piattaforma tesi utilizzata dal Dipartimento; la proposta riguarda la possibilità di accettare come prova finale del ciclo triennale una relazione sulle attività svolte durante lo stage.

Il Presidente ritiene che la questione vada innanzitutto sottoposta ai Collegi didattici, e invita a non sminuire l'importanza della prova finale nel triennio.

Il prof. Li Calzi segnala che tale sistema è già adottato in alcuni Atenei.

Il prof. Proto segnala la necessità di prendere una decisione comune a entrambi i corsi di studio triennali offerti dal Dipartimento.

Il prof. Pesenti si esprime favorevolmente, ma invita a valutare l'ipotesi di chiedere allo studente di dichiarare l'intenzione di avvalersi di questa possibilità prima di presentare il progetto di stage.

La prof.ssa Comacchio segnala che, nel corso di studio in Digital Management, si è già pensato a una tesi fortemente legata al periodo di stage, ma stiamo parlando di un corso di studio dove l'attività di stage, che dura 6 mesi, è fortemente strutturata (ci sono un progetto, un tutor/supervisor); invita comunque a non privare lo studente della possibilità di svolgere un lavoro originale.

La dott.ssa Soria invita a non formalizzare standard di qualità diversi all'interno dello stesso corso di studi, per evitare ricadute negative sul processo di accreditamento EQUIS.

Il prof. Bagnoli invita a non abbassare il livello dei risultati che ci si attende come Dipartimento da chi frequenta un cds triennale.

Secondo la prof.ssa Saccon coglie l'occasione per invitare i colleghi che sono tutor di tirocini a fare attenzione particolare alle aziende presso le quali gli studenti propongono di svolgere le loro attività.

3.

Il Presidente informa che il Presidio di Qualità ha trasmesso ai Dipartimenti il documento di valutazione CEV; l'esito, per il Dipartimento, è sicuramente favorevole: in una scala da 1 a 5 abbiamo ottenuto due valutazioni 4 + un 5. Invita i colleghi e le colleghe a leggere con attenzione il documento, che evidenzia bene i punti di forma e le criticità (fra queste i rapporti con gli stakeholder) e sarà utile come punto di inizio per migliorare.

Il prof. Pesenti ricorda che il documento non è ancora definitivo; è stato chiesto all'Ateneo di preparare delle controdeduzioni (alle quali si sta lavorando).



Verbale n. 3/2019

Seduta del Consiglio del Dipartimento di Management
in data 20 marzo 2019

V – Didattica

V.2 – Offerta formativa 2018/19: assegnazione insegnamenti e attività didattiche integrative a contratto – ratifica decreti

Il Presidente chiede al Consiglio di ratificare i seguenti decreti, disponibili in area riservata:

1. rep. 211 – prot. 12369 del 4 marzo 2019 – selezione per il conferimento di incarichi di insegnamento nei cdsa.a. 2018/19 - approvazione atti selezione e pubblicazione graduatoria(bando n. 147/2019)
2. rep. 232 – prot. 13652 del 11 marzo 2019 – scorrimento graduatoria per affidamento attività didattica integrativa insegnamento “Politica economica, partizione DI-Pas” (bando 878/2018)
3. rep. 246 – prot. 14498 del 13 marzo 2019 – selezione per il conferimento di incarichi di insegnamento nei cdsa.a. 2018/19 - approvazione atti selezione e pubblicazione graduatoria(bando 188/2019)
(insegnamento “Modelli e metodi per le decisioni e gli strumenti computazionali per il management”, affidato a Marco Tolotti)

Il Consiglio, unanime, ratifica i decreti del Direttore su riportati.

I decreti sono depositati presso la segreteria del Dipartimento.

Il Presidente informa che sono state assegnate le attività didattiche integrative nell'ambito dell'insegnamento ET7005 Introduction to Economics - 2 modulo del CdS Digital Management (titolare il prof. Vona) al dott. Francesco Furini, dottorando presso il PhD in Climate Change; si tratta di 10 ore che verranno svolte a titolo gratuito e che rientrano nelle 40 ore di attività a supporto della didattica che il Regolamento di Dottorato prevede per tutti i dottorandi (parte del loro piano formativo).

Il Presidente informa, infine, che a seguito della rinuncia del dott. Luca Gerotto a tenere le attività didattiche integrative nell'ambito dell'insegnamento “Economia Politica 2 - partizioni A-Di, DI-Pas e Pat-Z” pervenuta il 14 marzo 2019 (prot. 15262/2019) si è provveduto a scorrere la graduatoria e ad assegnare tali attività al dott. Adriano Cecconi e chiede al Consiglio di esprimersi in merito alla stipula del contratto.

Il Consiglio, unanime, approva.

V - Didattica

V.3–Offerta formativa 2019/20

V.3.1 - modifica coperture insegnamenti

1.

La segreteria didattica del Dipartimento di Economia ha comunicato la rinuncia del prof. Andrea Moro a tenere l'insegnamento ET0031-1 Economia politica 1, DI-Pas (la nuova modalità di copertura verrà comunicata in seguito); confermata la disponibilità per l'insegnamento ET2028 Industrial organization.



Verbale n. 3/2019

**Seduta del Consiglio del Dipartimento di Management
in data 20 marzo 2019**

2.

I colleghi del ssd SECS-P/09 hanno rivisto le coperture degli insegnamenti per l'a.a. 2019/20, a seguito della proposta di chiamata del prof. Lars Oxelheim in qualità di Visiting Professor; il nuovo assetto, disponibile in area riservata, viene di seguito riportato:

| cds | sede | insegnamento | copertura |
|-----|---------|--|----------------------------------|
| LT | Venezia | Finanza aziendale | G.S. Bertinetti |
| LT | Venezia | Finanza aziendale | E.M. Cervellati |
| LT | Venezia | Finanza aziendale | <i>contratto</i> |
| LT | Venezia | Risk management d'impresa | <i>contratto</i> |
| LT | H-Farm | Finanza e la crescita | G. Gardenal |
| LT | Venezia | Corporate finance (E&C inglese) | F. Beltrame |
| LT | Venezia | Finanza aziendale (E&C) | <i>contratto</i> |
| LT | Treviso | Finanza aziendale | G. Gardenal |
| LM | Venezia | Politiche finanziarie e strategie di investimento (12CFU) | G. Gardenal; G.S. Bertinetti |
| LM | Venezia | Politiche finanziarie e strategie di investimento (12CFU) | F. Beltrame; F. Beltrame |
| LM | Venezia | Financial policies and investment strategies (12CFU) | G.M. Mantovani; VP |
| LM | Venezia | Politiche finanziarie aziendali | G.M. Mantovani |
| LM | Venezia | Finanza strategica | E.M. Cervellati |
| LM | Venezia | Analisi di bilancio per il marketing finanziario | <i>contratto</i> |
| LM | Venezia | Financial reporting and advanced corporate finance (12CFU) | E.M. Cervellati; E.M. Cervellati |
| LM | Treviso | Valuation | <i>contratto</i> |
| LM | Treviso | Finance for growth | G.M. Mantovani |
| LM | Treviso | Entrepreneuralfinance | G.M. Mantovani |
| LM | Venezia | International finance and bankin in Asia | G.S. Bertinetti |

3.

Il Presidente propone al Consiglio di conferire alla prof.ssa Giummolè per responsabilità didattica l'insegnamento "ET7007 Probability and Statistics" 30 ore/6CFU, ssd SECS-S/01 nel cds in Digital Management. Attualmente l'insegnamento è assegnato alla dott.ssa Valentina Mameli, il cui contratto grava sui fondi "10x100 FUDD" che il Senato Accademico ha accordato ai Dipartimenti per ricercatori che svolgessero prevalentemente attività didattica sui corsi di studio oggetto di accordi interdipartimentali (nello specifico l'accordo per Digital Management che vede impegnati DEC, DAIS e



Verbale n. 3/2019

Seduta del Consiglio del Dipartimento di Management in data 20 marzo 2019

DMAN). La richiesta, che giunge dal prof. Carraro, componente del Collegio didattico e delegato dalla prof.ssa Comacchio, coordinatrice del corso, a seguire l'ambito statistico ha l'avvallo del Rettore, considerato che viene confermato l'impegno nei corsi del dipartimento di Management della dott.ssa Mameli, alla quale viene affidato l'insegnamento "ET0060-1 Statistica - 1 Pat-Z" 30 ore/6 CFU, ssd SECS-S/01 (cds Economia aziendale).

La prof.ssa Giummolé verrà indicata come docente di riferimento (a questo proposito il DAIS ha deliberato il nulla-osta nella riunione del 13/3/2019).

Il Consiglio è chiamato a esprimersi in merito su:

1. alla proposta di assetto 2019/2020 per gli insegnamenti afferenti al ssd SECS-P/09 (punto 2.)
2. alla proposta di affidamento alla prof.ssa Giummolé dell'insegnamento "ET7007 Probability and Statistics" 30 ore/6CFU, ssd SECS-S/01 nel cds in Digital Management
3. all'indicazione della prof.ssa Giummolé quale docente di riferimento nel cds in Digital Management
4. all'affidamento alla dott.ssa Mameli dell'insegnamento "ET0060-1 Statistica 1" 30 ore/6CFU, ssd SECS-S/01 nel cds in Economia aziendale.

Il Consiglio, unanime, approva.

V - Didattica

V.3 – Offerta formativa 2019/20

V.3.2 - relazione attivazione insegnamenti scarsa numerosità

Il Presidente comunica che è pervenuta dall'Ateneo la richiesta di relazionare in merito agli insegnamenti a bassa frequenza (con numero studenti compreso tra 3 e 5) e bassissima frequenza (meno di 3 studenti) sulla base dei dati degli iscritti agli appelli dell'ultimo triennio; viene richiesto di analizzare i dati e motivare, ai fini della programmazione 2019/2020, le soluzioni adottate. Per il nostro Dipartimento risulta un solo insegnamento a bassa frequenza "ET0084 Diritto della previdenza sociale" (6 CFU) - attivato a libera scelta, che presenta una media di 5 studenti. Il Collegio didattico del cds in Economia aziendale, nella riunione del 28 novembre 2018, ha deciso di proporre l'insegnamento di area giuridica anche per l'a.a. 2019/2020 modificando:

1. la denominazione in "Diritto della sicurezza sociale"
2. i contenuti del syllabus.

Analizzato il piano frequenze, è stato inoltre deciso di collocare l'insegnamento in un periodo diverso (al 2° anziché al 3°).

Il Presidente evidenzia, infine, che l'insegnamento sarà assegnato per responsabilità didattica a un docente di ruolo e non più a contratto.

Il Consiglio, unanime, concorda con la relazione da inviare all'Ateneo.



Verbale n. 3/2019

Seduta del Consiglio del Dipartimento di Management
in data 20 marzo 2019

V - Didattica

V.4 – Immatricolazioni/trasferimenti da altri atenei con riconoscimento crediti: propedeuticità

Il Presidente informa che è pervenuta richiesta da parte degli uffici dell'Ateneo di deliberare in merito al riconoscimento parziale di insegnamenti che risultano propedeutici ad altri insegnamenti e, di conseguenza, bloccano il sostenimento degli esami, nel caso di studenti che si immatricolano con un riconoscimento crediti. Per esempio, se uno studente proveniente dall'Università di Firenze si iscrive a uno dei corsi di laurea triennale con riconoscimento dell'insegnamento in Economia aziendale, dovrà integrare 3 CFU, perché a Firenze lo stesso insegnamento pesa 9 CFU invece dei 12 CFU a Venezia. In questo momento, pur avendo ottenuto il riconoscimento crediti, lo studente non trova registrato l'insegnamento in Economia aziendale finché non conseguire i 3 CFU mancanti, con conseguente impedimento a sostenere gli esami successivi per difetto di propedeuticità – nonostante i 9 CFU conseguiti a Firenze.

Il Presidente sentiti i coordinatori dei cds in Economia aziendale e Digital Management propone di deliberare quanto segue:

“Nel caso di immatricolazione/trasferimento con un riconoscimento crediti, lo studente che ha ottenuto il riconoscimento parziale di esami considerati propedeutici al sostenimento di altri esami potrà sostenere gli esami che richiedono il rispetto della propedeuticità anche prima di avere completato l'integrazione dell'esame propedeutico, purché siano stati riconosciuti almeno 2/3 dei CFU dell'esame propedeutico. Nello specifico dovranno essere riconosciuti almeno 8 CFU in caso di esami da 12CFU e almeno 4CFU in caso di esami da 6 CFU”.

Udita la relazione del Presidente il Consiglio, unanime, approva

V - Didattica

V.5 – Corsi estivi

Il Presidente comunica che, sentiti i Coordinatori del cds di Economia aziendale e dei cds magistrali e il Delegato alla didattica, quest'anno si propone di attivare l'insegnamento: EM4001 Bilancio dei gruppi e delle operazioni straordinarie - 12CFU, per EM4 - Amministrazione, finanza e controllo, con le seguenti modalità:

didattica: 60 ore accademiche, 3 lezioni da 4 ore accademiche a settimana per 5 settimane - dal 24 giugno al 31 luglio, inclusa la settimana degli esami

prova finale: su tutto il programma del corso ufficiale

ricevimento studenti: il docente sarà a disposizione degli studenti per ricevimenti individuali o di gruppo, per un'ora al giorno alla fine di ogni lezione



Verbale n. 3/2019

Seduta del Consiglio del Dipartimento di Management in data 20 marzo 2019

costo della docenza: euro 5.400,00 lordo al percipiente; costo aziendale (stimato) euro 7.252,20

quota di iscrizione: euro 280,00

sostenibilità del corso: la spesa trova copertura nelle quote di iscrizione degli studenti – il corso sarà attivato solo in presenza di un numero di iscrizioni pari o superiore a 26 ($26 \times 280 = 7.280$).

Se perverranno richieste da parte degli studenti di attivare corsi estivi diversi, si delegano il Coordinatore del cdse il delegato alla didattica a valutarne la fattibilità.

Il Presidente informa, infine, che il dipartimento di Economia attiverà i seguenti corsi estivi, con modalità diversa rispetto a quella attivata dal nostro Dipartimento: esercitazioni per i soli studenti che hanno già frequentato le lezioni dell'insegnamento durante l'a.a.; di conseguenza l'iscrizione è aperta anche agli studenti dei cds di Management per i seguenti insegnamenti che hanno il medesimo syllabus:

- ET0013 Diritto Privato, 12 CFU
- ET0045 Matematica, 12 CFU
- ET2018 Mathematics, 12 CFU (*in lingua italiana*)
- ET2013 Introduction to Econometrics, 6 CFU (*in lingua italiana*)

L'iscrizione dei nostri studenti sarà comunque subordinata alla disponibilità di posti.

Non è possibile permettere la frequenza agli studenti iscritti a Economia aziendale per i seguenti insegnamenti in quanto il syllabus non è uguale (e il numero di CFU per l'insegnamenti in lingua inglese):

- ET2022 Statistics, 12 CFU
- ET0060 Statistica 12 CFU

Il Consiglio è chiamato a esprimersi in merito:

- all'attivazione del corso estivo EM4001 Bilancio dei gruppi e delle operazioni straordinarie, secondo le modalità su descritte
- ad autorizzare l'introito delle quote di iscrizione
- ad autorizzare l'avvio della selezione per l'affidamento della docenza a contratto.
- Il Consiglio, unanime, approva.

V - Didattica

V.6 – Proposte attribuzione qualifica “cultore/trice della materia”

Il Presidente informa che è giunta la seguente proposta di riconoscimento della qualifica di “cultore/cultrice della materia”:

proponente Andrea Stocchetti

per il ssd SECS-P/08, a Sana Akbar Khan – Phd, in Management, Ca' Foscari; attualmente Assistant professor presso La Lyon Catholic University, ESDES Business School e Fellow del Laboratorio CAMI.



Verbale n. 3/2019

Seduta del Consiglio del Dipartimento di Management in data 20 marzo 2019

Il CV è disponibile in area riservata.

Il Presidente ricorda che l'attribuzione di tale qualifica dà diritto all'utilizzo dell'account di Ca' Foscari e dei servizi, delle risorse digitali e delle banche dati del sito dell'Ateneo, oltre che all'accesso alle biblioteche.

Su proposta del competente Collegio didattico potrà essere disposto l'inserimento di tali figure nelle commissioni per gli esami di profitto e di laurea. E' escluso lo svolgimento di attività istituzionali come lezioni o esercitazioni, se non in presenza di contratto.

La qualifica viene assegnata per tre anni e può essere rinnovata.

Il Consiglio, unanime, riconosce la qualifica di cultore della materia a Sana Akbar Khan.

V - Didattica

V.7 - Ratifica decreti

Il Presidente chiede al Consiglio di ratificare il seguente decreto, disponibile in area riservata:

1. rep. 184-prot. 10157 del 21 febbraio 2019 -bando per la selezione di studenti in qualità di rappresentanti in Commissione Paritetica Docenti Studenti e Gruppo AQ nei cds del Dipartimento:
approvazione atti

(nominata Elisa Susca, CPDS corso di studio Economia e Gestione delle Aziende)

Il Consiglio, unanime, ratifica il decreto del Direttore su riportato.

Il decreto è depositato presso la segreteria del Dipartimento.

V – Didattica

V.8–Varie ed eventuali

Nulla da deliberare.

VI – Internazionalizzazione

VI.1 – Comunicazioni

Il Presidente:

1. ricorda che il Dipartimento di Management aderisce al progetto della European Summer Academy in "Organizing Creativity and Attention", organizzato in collaborazione con Copenhagen Business School, Leuphana University of Lünenburg, Università Paris- Dauphine e University of St. Gallen.

Informa che sono stati selezionati i 5 studenti che parteciperanno alla Summer Academy (Berlino, 26-31 maggio 2019). Le spese di vitto e alloggio sono "offerte" dalla German Haniel Foundation, che finanzia l'iniziativa.



Verbale n. 3/2019

Seduta del Consiglio del Dipartimento di Management in data 20 marzo 2019

2. segnala che sono stati selezionati gli studenti che parteciperanno al Summer Programme in "Innovation, Growth and Inequality", presso l'Università di Hohenheim (il decreto viene portato a ratifica al punto VI.6)
3. segnala che la settimana scorsa la dott.ssa Elena Borsetto ha iniziato a collaborare con il Dipartimento per attività di supporto dell'offerta formativa e degli studenti internazionali del dipartimento di Management – responsabile C. Saccon; resterà in Dipartimento per 12 mesi (la spesa è finanziata con fondi Degree Seekers)
4. informa che è arrivata la richiesta dall'Università di Stoccolma di far partecipare gli studenti iscritti a Economia aziendale del 2° e 3° anno alla loro Summer School; a breve verrà pubblicato il bando per la selezione
5. Prende la parola il prof. Russo per segnalare l'attivazione della Summer School in Management and Business Studies (MBS) in collaborazione con la SIE; la Summer School si terrà dal 1 al 12 luglio e prevede la partecipazione di docenti del Dipartimento e dei dottorandi su aree/materie che ci caratterizzano (Innovation, Sustainability Management, Financial Accounting, ecc.).

VI – Internazionalizzazione

VI.2 – Selezione studenti doppi diplomi del Dipartimento: proposta due componenti per bando unico di Ateneo

Il Presidente informa che quest'anno l'Ateneo (ufficio Relazioni internazionali) gestirà la fase di selezione per l'intera offerta formativa internazionale; ai Dipartimenti viene chiesto di indicare due nominativi per costituire la Commissione che valuterà le candidature.

Sentiti gli interessati, si propone di indicare Maria Lusiani e Giovanni Favero.

Il Consiglio, unanime, accoglie la proposta.

VI.3 – Scribe 21: incontro partner progetto per riattivazione doppi diplomi bilaterali

La prof.ssa Saccon, delegata per l'internazionalizzazione, segnala che – concluse le attività del progetto Scribe 21 - sono stati avviati contatti con i partner per verificare la possibilità di avviare programmi di doppi diplomi bilaterali.

VI.4 – Ca' Foscari School for Education 2018 2019: riconoscimento CFU

Il Presidente segnala un errore materiale nell'odg: si tratta dell'offerta formativa SIE 2019, non 2018.



Verbale n. 3/2019

**Seduta del Consiglio del Dipartimento di Management
in data 20 marzo 2019**

Il Presidente informa che è pervenuta da CF School for Education la proposta di riconoscimento dei crediti che verranno impartiti nell'ambito delle varie Summer School che si terranno tra giugno e agosto 2019: CF Harvard Summer School, Ca' Foscari Columbia Summer

Sentiti i Coordinatori dei cds, il Presidente propone:

- 1) cds magistrali: riconoscimento degli insegnamenti erogati nell'ambito delle CF Summer School su indicate come esami a libera scelta e/o in sovrannumero
- 2) cds triennale in Digital management: riconoscimento degli insegnamenti erogati nell'ambito delle CF Summer School su indicate come esami a libera scelta e/o in sovrannumero
- 3) cds triennale in Economia aziendale:

a) riconoscere le seguenti equipollenze

CF Harvard School

Math 1B 60 ore/12CF

ER11 Economia aziendale

equipollente 6CF insegnamento Matematica (IT-ENG)
restanti 6CFU in sovrannumero

International Labour Law 30 ore/6CF

equipollente 6CF 1° modulo Business and Labour Law.

b) riconoscere come esami a libera scelta e/o in sovrannumero i seguenti insegnamenti

✓ CF Harvard School – An Introduction to Complexity in Social Sciences 30 ore/6CFU

✓ Global Studies – tutti gli insegnamenti impartiti nel programma

c) riconoscere come esami in sovrannumero tutti gli altri insegnamenti impartiti nei diversi programmi, prevedendo la possibilità di riconoscimento come esame a libera scelta se l'inserimento nel piano di studi è adeguatamente motivato (art. 9, Regolamento didattico).

Il Consiglio, unanime, approva.

VI – Internazionalizzazione

VI.5 – Visiting Scholar: nuove proposte

Il Presidente comunica che il prof. Giovanni Favero propone di invitare come Visiting Scholar il prof. Jean-Guy Prévost, Full Professor dell'Università del Quebec di Montreal, il cui curriculum è consultabile tra gli allegati.

Il prof. Jean-Guy Prévost sta conducendo un'importante ricerca comparativa sull'indipendenza degli uffici statistici nazionali nei paesi OCSE, finanziata dal Social Science and Humanities Research Council (SSHRC): la sua permanenza a Venezia gli consentirà di approfondire il caso italiano e stabilire nuovi rapporti con altri studiosi dell'Ateneo. A Ca' Foscari condurrà, in particolare, una ricerca di storia del pensiero economico utilizzando il fondo Alfonso De Pietri-Tonelli, già docente a Ca' Foscari (conservato in



Verbale n. 3/2019

Seduta del Consiglio del Dipartimento di Management in data 20 marzo 2019

BEC). La valorizzazione di tale patrimonio archivistico appare particolarmente opportuna per dare seguito alle ricerche avviate a livello di Ateneo in occasione del 150°.

Il prof. Jean-Guy Prévost finanzia il periodo come Visiting Scholar con propri fondi di ricerca, il Dipartimento si impegna a fornirgli appositi spazi per lo svolgimento della sua attività di ricerca.

Il Consiglio è chiamato a esprimersi in merito:

- alla proposta di attribuzione del titolo di Visiting Scholar al prof. Jean-Guy Prévost, per il periodo 11 novembre – 13 dicembre 2019
- all'indicazione del prof. Giovanni Favero quale docente di riferimento.

Il Consiglio, unanime, approva.

VI – Internazionalizzazione

VI.6 – Ratifica decreti

Il Presidente chiede al Consiglio di ratificare il seguente decreto, disponibile in area riservata:

1. rep. 256-prot. 15053 del 15 marzo 2019 -bando per la selezione di studenti per la partecipazione alla Summer School "Innovation, Growth and Inequality", presso la Università di Hohenheim (bando rep. 200/2019): approvazione atti e graduatoria

Il Consiglio, unanime, ratifica il decreto del Direttore su riportato.

Il decreto è depositato presso la segreteria del Dipartimento.

VII – Affidamento incarichi: proposte e/o ratifica decreti

Nuove proposte

Il Presidente informa che sono pervenute le seguenti richieste di avvio di procedura comparativa per attività a supporto della ricerca e le illustra:

1.

attività: "Review della letteratura sulle strategie di crescita nel settore del fashion luxury con un focus sul ruolo del processo di digitalizzazione nel settore". Il dettaglio delle attività nella scheda disponibile in area riservata.

periodo: 2 mesi

costo aziendale: euro 2.500,00 (lordo al percipiente euro 1.970,00)

copertura spesa: fondi FFABR Cabigiosu

referente: Anna Cabigiosu



Verbale n. 3/2019

Seduta del Consiglio del Dipartimento di Management
in data 20 marzo 2019

2.

attività: nell'ambito del progetto "Nuvolak2" (Interreg ITA-SLO), "Sviluppo di un laboratorio – UNILAB Living Lab - per lo sviluppo, la sperimentazione e la promozione di approcci e strumenti di marketing e di business innovativi". Il dettaglio delle attività nella scheda disponibile in area riservata.

periodo: 5 mesi

costo aziendale: euro 13.200,00

copertura spesa: fondi progetto Nuvolak2

referente: Carlo Bagnoli

3.

attività: nell'ambito del progetto "Nuvolak2" (Interreg ITA-SLO), "Sviluppo di un laboratorio – UNILAB Living Lab - per lo sviluppo, la sperimentazione e la promozione di approcci e strumenti di marketing e di business innovativi". Il dettaglio delle attività nella scheda disponibile in area riservata.

periodo: 8 mesi

costo aziendale: euro 14.270,30

copertura spesa: fondi progetto Nuvolak2

referente: Carlo Bagnoli".

Il Consiglio è chiamato a esprimersi in merito all'avvio delle procedure comparative su illustrate e all'utilizzo dei fondi indicati a copertura della relativa spesa.

Il Consiglio, unanime, autorizza.

Ratifica decreti

Il Presidente chiede al Consiglio di ratificare i seguenti decreti, disponibili in area riservata:

1. rep. 166-prot. 8731 del 14 febbraio 2019 -procedura comparativa per l'individuazione di una risorsa per lo svolgimento di attività a supporto dell'offerta formativa e degli studenti internazionali del dipartimento di Management: autorizzazione avvio e pubblicazione avviso

2. rep. 208-prot. 11796 del 28 febbraio 2019 -approvazione atti e affidamento incarico di carattere intellettuale al dott. Gianluca Biotto per attività di supporto alla ricerca nell'ambito del Progetto Interreg V-A Italia-Slovenija CAB – Acceleratore d'impresa transfrontaliero per le Strategie di Specializzazione Intelligente CUP H72F17001150005 - responsabile C. Bagnoli (bando n. 164/2019)

3. rep. 229-prot. 13411 del 8 marzo 2019 -approvazione atti e affidamento incarico di carattere intellettuale alla dott.ssa Elena Borsetto per attività di supporto dell'offerta formativa e degli studenti internazionali del dipartimento di Management – responsabile C. Saccon (bando n. 166/2019)



Verbale n. 3/2019

Seduta del Consiglio del Dipartimento di Management in data 20 marzo 2019

4. rep. 257-prot. 15087 del 15 marzo 2019 -approvazione atti e affidamento incarico di carattere intellettuale a Marta Giacometti per attività di comunicazione, terza missione e internazionalizzazione del dipartimento di Management – responsabile F.Checchinato (bando n. 203/2019)

Il Consiglio, unanime, ratifica i decreti del Direttore su riportati.

I decreti sono depositati presso la segreteria del Dipartimento.

VIII–Bilancio

VIII.1 – Comunicazioni

Non ci sono comunicazioni.

VIII– Bilancio

VIII.2 – Bilancio consuntivo 2018

Il Presidente illustra la relazione sulla gestione dell'esercizio 2018, in particolare si sofferma sulle risorse di cui il Dipartimento ha potuto disporre e sulle attività più significative svolte nel corso dell'anno. La relazione è disponibile in area riservata.

Il Presidente coglie l'occasione per segnalare che il CdA, nella seduta del 14/12/2018, ha ammesso che le Strutture possano fare confluire all'esercizio 2019 quote di FUDD eventualmente disponibili a fine 2018, vincolandone l'utilizzo al co-finanziamento del progetto di Eccellenza. Al 31/12/2018 l'accantonamento per il Dipartimento è stato pari ad euro 47.371,59 – l'importo deriva:

- in parte (12.434,75 euro) da risorse già accantonate per il cofinanziamento del progetto Dipartimenti di Eccellenza

- per il resto da fondi per progetti e spese generali non utilizzati e scaduti. In particolare: progetto Mooc (9.392,00 euro), internazionalizzazione (6.710,58 euro), adir (5.259,00 euro), seminari (2.406,29 euro), sviluppo ricerca (876,44 euro), didattica a.a. 17-18 (1.085,2 euro), fondo 5% a disposizione degli assegnisti di area (974,72 euro), altre assegnazioni ai docenti (520,00 euro), utenze telefoniche (1.072,81 euro), altre spese generali (6.630,80 euro).

Il Presidente ricorda che il bilancio del Dipartimento è parte del bilancio unico di Ateneo e invita il Consiglio esprimersi in merito.

Dopo breve discussione il Consiglio, unanime, esprime parere favorevole alla relazione sulla gestione dell'esercizio 2018 del dipartimento di Management nel complesso dei suoi effetti economici, patrimoniali e finanziari, al fine dell'inserimento dei medesimi nel bilancio unico di Ateneo, di cui sono parte integrante, che verrà sottoposta al vaglio del Consiglio di Amministrazione e che potrà essere assoggettata a modifiche di natura tecnica da parte dell'Area Bilancio e Finanza.



Verbale n. 3/2019

Seduta del Consiglio del Dipartimento di Management
in data 20 marzo 2019

VIII – Bilancio

VIII.3 - Variazioni di bilancio

Il Consiglio incarica il Direttore dell'adozione delle variazioni di bilancio necessarie per dare attuazione alle deliberazioni contenute nel presente verbale ed a portarle a successiva ratifica.

VIII – Bilancio

VIII.4–Evento “La flessibilità del lavoro dopo il decreto dignità. Esiti applicativi e prospettive di modifica della riforma, in collaborazione con MAW, Men at Work spa”

Il 4 aprile 2019, presso il Campus scientifico di Mestre, MAW organizza un evento sul tema “La flessibilità del lavoro dopo il decreto dignità. Esiti applicativi e prospettive di modifica della riforma, in collaborazione con MAW, Men at Work spa” cui il Dipartimento ha aderito.

In allegato la locandina dell'evento (non c'è ancora il logo del Dipartimento perché stiamo aspettando l'ok dell'Ufficio Comunicazione dell'Ateneo).

MAW riconosce al Dipartimento un contributo di 1.700 euro a copertura delle spese che saranno sostenute per l'organizzazione dell'evento.

Il Consiglio è chiamato a ratificare l'interesse per l'evento e accettare il contributo di 1.700 euro.

Il Consiglio, unanime, ratifica l'interesse per l'evento e autorizza l'incasso del contributo di euro 1.700,00.

VIII – Bilancio

VIII.5 – Ratifica decreti

Il Presidente chiede al Consiglio di ratificare i seguenti decreti, disponibili in area riservata:

decreti riferiti alle operazioni di chiusura del conto consuntivo 2018

1. rep. 34 – prot. 2066 del 15 gennaio 2019 – operazioni di chiusura 2018: progetto MAN.JIAR2018 The 6th International Conference of the Journal of International Accounting Research, 28-30 giugno 2018

2. rep. 35 – prot. 2067 del 15 gennaio 2019 – operazioni di chiusura 2018: girofondi margini progetti MAN.SP_IFIS, MAN.SP_KPMG, MAN.JIAR2018

3. rep. 56 – prot. 4407 del 25 gennaio 2019 – operazioni di chiusura contabile 2018: girofondi e variazione di budget progetto DEC-DMA – Regione Veneto “Studio di valutazione dei modelli di governance nel SSr Veneto”

4. rep. 57 – prot. 4410 del 25 gennaio 2019 – operazioni di chiusura contabile 2018: girofondi e disponibilità residua progetto MAN.MUSEITV

5. rep. 59 – prot. 4413 del 25 gennaio 2019 – operazioni di chiusura 2018: rettifica DDir n. 12/2019



Verbale n. 3/2019

Seduta del Consiglio del Dipartimento di Management
in data 20 marzo 2019

6. rep. 75 – prot. 4678 del 28 gennaio 2019 – operazioni di chiusura 2018: variazione di budget a seguito rimborso spese anticipate – missione n. 17957647 del 18-24/6/2018 del prof. Warglien su progetto MAN.ODICCEUS

7. rep. 79 – prot. 4860 del 29 gennaio 2019 – operazioni di chiusura contabile 2018: girofondi disponibilità residua progetto MAN.FILMCOMM

8. rep. 80 – prot. 4862 del 29 gennaio 2019 – operazioni di chiusura 2018: variazioni di budget progetto conto terzi MAN.CTFMUVE2018, resp. Casarin

9. rep. 88 – prot. 5537 del 31 gennaio 2019 – operazioni di chiusura 2018: variazione di budget a seguito progetto Dipartimenti di Eccellenza – delibera CdA 14/12/2018

10. rep. 89 – prot. 5700 del 1 febbraio 2019 – autorizzazione all'iscrizione nel 2019 di stanziamenti che trovano copertura in riserve, derivanti da disponibilità 2018. Riporto fondi relativi a margini lettera c) progetti MAN.MRGMVEDOVATO, MAN.MRGAPROTO, MAN.MRGTVESCOVI, MAN.MRGCSACCON, MAN.MRGAELLERO

11. rep. 105 – prot. 6349 del 4 febbraio 2019 – autorizzazione all'iscrizione nel 2019 di stanziamenti che trovano copertura in riserve, derivanti da disponibilità 2018. Riporto fondi relativi a margini lettera c) progetti MRG ante 2017

12. rep. 106 – prot. 6351 del 4 febbraio 2019 – autorizzazione all'iscrizione nel 2019 di stanziamenti che trovano copertura in riserve, derivanti da disponibilità 2018. Riporto fondi relativi a margini lettera c) progetti MRG 2017

13. rep. 126 – prot. 7015 del 6 febbraio 2019 – autorizzazione all'iscrizione nel 2019 di stanziamenti che trovano copertura in riserve, derivanti da disponibilità 2018. Riporto fondi relativi a margini lettera c) progetti MRG Dipartimento

14. rep. 127 – prot. 7018 del 6 febbraio 2019 – autorizzazione all'iscrizione nel 2019 di stanziamenti che trovano copertura in riserve, derivanti da disponibilità 2018. Riporto fondi relativi a margini lettera c) progetti MRG 2018 e precedenti

Sono disponibili in area riservati le copie dei decreti relativi alle operazioni di chiusura dell'esercizio 2018 che non necessitano di ratifica.

altri decreti

15. rep. 132 – prot. 7037 del 6 febbraio 2019 – variazione di budget 2019 per acquisto strumenti informatici P. Ferrarese

16. rep. 167 – prot. 8748 del 14 febbraio 2019 – variazione di bilancio a seguito contributo Agile NetworkSrls



Verbale n. 3/2019

Seduta del Consiglio del Dipartimento di Management
in data 20 marzo 2019

17. rep. 192 – prot. 10786 del 25 febbraio 2019 – variazione di bilancio a seguito contributi alla ricerca CUEIM e Fondazione Ca' Foscari

18. rep. 254 – prot. 14719 del 14 marzo 2019 – girofondi disponibilità residua progetto MAN.2017MIUR.ITS.4 e variazione di bilancio.

Il Consiglio, unanime, ratifica i decreti del Direttore su riportati.

I decreti sono depositati presso la segreteria del Dipartimento.

IX – Attività in c/terzi

Nulla da deliberare.

alla presenza del personale docente di fascia superiore o corrispondente

X – Personale docente (solo docenti)

X.1 – Relazioni triennali RU

1.

Maurizio Interdonato

(l'interessato non è presente)

Il Presidente informa che il dott. Maurizio Interdonato ha consegnato la relazione sulle attività didattiche, di ricerca e istituzionali svolte, in qualità di ricercatore universitario – ssd IUS/12 Diritto tributario, nel periodo dal 1 marzo 2014 al 28 febbraio 2017 e la illustra.

Copia della relazione è disponibile in area riservata.

Il Consiglio, udita la relazione del Presidente, approva all'unanimità la relazione presentata dal dott. Maurizio Interdonato.

2.

Elena Rocco

(l'interessata non è presente)

Il Presidente informa che la dott.ssa Elena Rocco ha consegnato la relazione sulle attività didattiche, di ricerca e istituzionali svolte, in qualità di ricercatrice universitaria – ssd SECS-P/08 Economia e gestione delle imprese, nel periodo dal 20 febbraio 2014 al 19 febbraio 2017 e la illustra.

Copia della relazione è disponibile in area riservata.

Il Consiglio, udita la relazione del Presidente, approva all'unanimità la relazione presentata dalla dott.ssa Elena Rocco.



Verbale n. 3/2019

Seduta del Consiglio del Dipartimento di Management
in data 20 marzo 2019

3.

Debora Slanzi

(esce l'interessata)

Il Presidente informa che la dott.ssa Debora Slanzi ha consegnato la relazione sulle attività didattiche, di ricerca e istituzionali svolte, in qualità di ricercatrice universitaria – ssd SECS-S/01 Statistica, nel periodo dal 27 dicembre 2015 al 26 dicembre 2018 e la illustra.

Copia della relazione è disponibile in area riservata.

Il Consiglio, udita la relazione del Presidente, approva all'unanimità la relazione presentata dalla dott.ssa Debora Slanzi.

X – Personale docente *(solo docenti di I e II fascia)*

X.2 – Relazioni triennali PA

1.

Sara Bonesso

(l'interessata non è presente)

Il Presidente informa che la prof.ssa Sara Bonesso ha consegnato la relazione sulle attività didattiche, di ricerca e istituzionali svolte, in qualità di docente di II fascia – ssd SECS-P/10 Organizzazione aziendale, nel periodo dal 20 ottobre 2015 al 19 ottobre 2018 e la illustra.

Copia della relazione è disponibile in area riservata.

Il Consiglio, udita la relazione del Presidente, approva all'unanimità la relazione presentata dalla prof.ssa Sara Bonesso.

2.

Francesca Checchinato

(esce l'interessata)

Il Presidente informa che la prof.ssa Francesca Checchinato ha consegnato la relazione sulle attività didattiche, di ricerca e istituzionali svolte, in qualità di docente di II fascia – ssd SECS-P/08 Economia e gestione delle imprese, nel periodo dal 20 ottobre 2015 al 19 ottobre 2018 e la illustra.

Copia della relazione è disponibile in area riservata.

Il Consiglio, udita la relazione del Presidente, approva all'unanimità la relazione presentata dalla prof.ssa Francesca Checchinato.

(rientra l'interessata)



Verbale n. 3/2019

Seduta del Consiglio del Dipartimento di Management
in data 20 marzo 2019

3.

Fabrizio Gerli

(esce l'interessato)

Il Presidente informa che il prof. Fabrizio Gerli ha consegnato la relazione sulle attività didattiche, di ricerca e istituzionali svolte, in qualità di docente di II fascia – ssd SECS-P/10 Organizzazione aziendale, nel periodo dal 23 luglio 2015 al 22 luglio 2018 e la illustra.

Copia della relazione è disponibile in area riservata.

Il Consiglio, udita la relazione del Presidente, approva all'unanimità la relazione presentata dal prof. Fabrizio Gerli.

(rientra l'interessato)

X – Personale docente (solo docenti di I e II fascia)

X.3 – Autorizzazione a risiedere fuori sede

Il Presidente informa che l'A.R.U. - Ufficio Personale Docente e CEL ha trasmesso la richiesta di autorizzazione a risiedere fuori sede presentata dal prof. Vincenzo Bove, docente di II fascia in servizio dal 21 dicembre 2018.

Ricorda che l'autorizzazione viene disposta dal Rettore con proprio decreto e si rinnova tacitamente per un triennio.

Il Consiglio è chiamato a esprimere parere in merito alla richiesta, tenendo conto di eventuali ricadute sull'attività didattica e ricerca del docente interessato.

Udita la relazione del Presidente, il Consiglio, unanime, esprime parere positivo in merito alla su descritta richiesta del prof. Vincenzo Bove.

X – Personale docente (solo docenti di I e II fascia)

X.4 – Contratti RTD ex art. 24, c. 3 lett. b) Legge 240/2010: avvio procedura di valutazione Marco Fasan - relazione

Il Presidente informa in merito all'iter di valutazione delle attività del dott. Marco Fasan – RTD/b sul ssd SECS-P/07 (economia aziendale) - il cui contratto è in scadenza il 31 ottobre 2019. A tal fine è necessario esprimere un parere relativamente alla relazione finale del ricercatore.

Il Presidente dà lettura della relazione, dalla quale risultano evidenti:

- l'impegno con il quale il dott. Fasan ha condotto l'attività di ricerca, certificata dal numero di pubblicazioni prodotte e dalla buona collocazione scientifica delle stesse
- la proficua partecipazione a convegni/conferenze e a progetti e gruppi di ricerca



Verbale n. 3/2019

Seduta del Consiglio del Dipartimento di Management in data 20 marzo 2019

- l'intensa attività prestata a servizio della didattica, tramite l'affidamento di moduli nei corsi di laurea/laurea magistrale del dipartimento, e attestata da una parte dal lavoro di supervisione di elaborati finali per il conseguimento della laurea triennale e come relatore di tesi per i corsi di laurea magistrale, dall'altra dalle valutazioni degli studenti sopra la media delle valutazioni medie di area
- il prezioso contributo prestato alle attività istituzionali del dipartimento.

Dopo breve discussione il Consiglio, unanime, formula parere favorevole sull'attività didattica, scientifica e organizzativa svolta dal dott. Marco Fasan, esprime vivo apprezzamento e stima per il lavoro svolto e ringrazia il collega per il contributo che continua a dare alla crescita della nostra comunità scientifica.

I - Personale docente *(solo docenti I e II fascia)*

X.4 – Contratti RTD ex art. 24, c. 3 lett. b) Legge 240/2010: avvio procedura di valutazione Marco Fasan – nomina Commissione

Il Presidente, in relazione all'iter di valutazione delle attività del dott. Marco Fasan – RTD/b sul ssd SECS-P/07 (economia aziendale) il cui contratto è in scadenza il 31 ottobre 2019, informa che il Consiglio è oggi chiamato a proporre una rosa di nominativi per la Commissione che verrà incaricata della valutazione, che sarà nominata dal Rettore e composta da tre professori (scelti fra quelli proposti). Ricorda che possono far parte delle commissioni solo docenti di I fascia (o appartenenti a un ruolo equivalente sulla base delle tabelle di corrispondenza del MIUR) che facciano parte di elenchi nazionali di studiosi e studiose in possesso di un elevato profilo scientifico a livello internazionale formate con le stesse modalità previste per le liste commissioni ASN. La Commissione dovrà essere così composta:

1. un commissario indicato direttamente dal Dipartimento
2. due commissari sorteggiati tra quelli inseriti nella lista ASN (almeno 10 nominativi)

L'elenco dei/delle docenti sorteggiabili è a disposizione in area riservata.

Il Presidente propone di procedere con queste modalità:

- a) approvazione del commissario di nomina dipartimentale
- b) approvazione della rosa di nominativi dall'elenco ASN
- c) estrazioni.

Il Consiglio accoglie la proposta.

approvazione commissario di nomina dipartimentale

Il Presidente propone di indicare il prof. Carlo Bagnoli (inserito nella lista ASN del ssd).

Il Consiglio, unanime, approva.

commissari lista ASN

Il Presidente sottopone al Consiglio la seguente rosa di nominativi al fine del previsto sorteggio dei restanti due commissari e chiede al Consiglio di esprimersi in merito. La lista viene proiettata in aula.



Verbale n. 3/2019

Seduta del Consiglio del Dipartimento di Management
in data 20 marzo 2019

- Adamo Stefano (Università del Salento)
- Campra Mauro (Università del Piemonte orientale)
- Cerbioni Fabrizio (Università di Padova)
- Garzella Stefano (Università Parthenope)
- Ianniello Giuseppe (Università della Tuscia)
- Lai Alessandro (Università di Verona)
- Marchi Luciano (Università di Pisa)
- Mullona Edoardo V. E. (Università di Bologna)
- Pulejo Luisa (Università di Messina)
- Romano Mauro (Università di Foggia)

Il Consiglio, unanime, approva l'elenco su descritto.

Estrazione commissari

Si procede al sorteggio e alla contestuale formazione della lista di nominativi da inviare all'Area Risorse Umane, Ufficio Personale Docente e CEL, per la nomina dei rimanenti due commissari. Il sorteggio viene effettuato da un foglio .xls programmato con la funzione 'casuale' che permette di estrarre un campione di unità statistiche attribuendo a ciascuna di esse la medesima probabilità di essere estratta a ogni fase dell'esperimento; il foglio, compilato dalla segreteria, contiene la rosa di nominativi appena approvata.

Il sorteggio viene effettuato tramite tasto F9 (che attiva la funzione casuale) con una prima operazione di prova e successiva operazione di sorteggio definitivo. Il foglio .xls e le operazioni di sorteggio vengono proiettate in aula.

Il sorteggio dà i seguenti esiti:

1. Lai Alessandro (Università di Verona)
2. Garzella Stefano (Università Parthenope)
3. Cerbioni Fabrizio (Università di Padova)
4. Adamo Stefano (Università del Salento)
5. Mullona Edoardo V.E. (Università di Bologna)
6. Ianniello Giuseppe (Università della Tuscia)
7. Romano Mauro (Università di Foggia)
8. Pulejo Luisa (Università di Messina)
9. Marchi Luciano (Università di Pisa)
10. Campra Mauro (Università del Piemonte Orientale)

Il Consiglio, unanime, attesta la regolarità delle procedure di sorteggio e prende atto dell'esito su riportato.



Verbale n. 3/2019

Seduta del Consiglio del Dipartimento di Management
in data 20 marzo 2019

X – Personale docente (*solo docenti di I fascia*)

X.5 – Relazioni triennali PO

1.

Giorgio Stefano Bertinetti

(*l'interessato non è presente*)

Il Presidente informa che il prof. Giorgio Stefano Bertinetti ha consegnato la relazione sulle attività didattiche, di ricerca e istituzionali svolte, in qualità di docente di I fascia – ssd SECS-P/09 Finanza aziendale, nel periodo dal 2 novembre 2015 al 1 novembre 2018 e la illustra.

Copia della relazione è disponibile in area riservata.

Il Consiglio, udita la relazione del Presidente, approva all'unanimità la relazione presentata dal prof. Giorgio Stefano Bertinetti.

2.

Francesco Casarin

(*esce l'interessato*)

Il Presidente informa che il prof. Francesco Casarin ha consegnato la relazione sulle attività didattiche, di ricerca e istituzionali svolte, in qualità di docente di I fascia – ssd SECS-P/08 Economia e gestione delle imprese, nel periodo dal 1 novembre 2015 al 31 ottobre 2018 e la illustra.

Copia della relazione è disponibile in area riservata.

Il Consiglio, udita la relazione del Presidente, approva all'unanimità la relazione presentata dal prof. Francesco Casarin.

(*rientra l'interessato*)

3.

Marco Li Calzi

(*esce l'interessato*)

Il Presidente informa che il prof. Marco Li Calzi ha consegnato la relazione sulle attività didattiche, di ricerca e istituzionali svolte, in qualità di docente di I fascia – ssd SECS-S/06 Metodi matematici dell'economia e delle scienze attuariali e finanziarie, nel periodo dal 1 novembre 2015 al 31 ottobre 2018 e la illustra.

Copia della relazione è disponibile in area riservata.

Il Consiglio, udita la relazione del Presidente, approva all'unanimità la relazione presentata dal prof. Marco Li Calzi.

(*rientra l'interessato*)



Verbale n. 3/2019

Seduta del Consiglio del Dipartimento di Management
in data 20 marzo 2019

4.

Ugo Rigoni

(esce l'interessato)

Il Presidente informa che il prof. Ugo Rigoni ha consegnato la relazione sulle attività didattiche, di ricerca e istituzionali svolte, in qualità di docente di I fascia – ssd SECS-P/11 Economia degli intermediari finanziari, nel periodo dal 20 maggio 2015 al 19 maggio 2018 e la illustra.

Copia della relazione è disponibile in area riservata.

Il Consiglio, udita la relazione del Presidente, approva all'unanimità la relazione presentata dal prof. Ugo Rigoni.

(rientra l'interessato)

X – Personale docente (solo docenti di I fascia)

X.6 – Proposta emeritato prof. Francesco Mason, proponente prof. Raffaele Pesenti

Il Presidente informa che, in realtà, si tratta della proposta di conferimento del titolo di professore onorario, presentata dal prof. Pesenti. Il CV di Mason è disponibile in area riservata, nei prossimi giorni il prof. Pesenti invierà due righe di presentazione.

Il punto viene rinviato.

X – Personale docente

X.7 – Elezione gruppo di lavoro revisione offerta formativa del Dipartimento: apertura seggio (tutti i docenti)

Il Presidente ricorda che, nel corso della riunione del 20 febbraio scorso, il Consiglio ha deliberato la costituzione di un Gruppo di lavoro per la revisione dell'offerta formativa del Dipartimento composto da 4 colleghi eletti tra quanti si candideranno ufficialmente, come si è fatto in occasione della costituzione del Comitato di reclutamento.

Sono pervenute le seguenti candidature (5): Carlo Bagnoli, Sara Bonesso, Anna Cabigiosu, Enrico Maria Cervellati e Marco Tolotti. In area riservata sono disponibili le proposte di candidatura.

Prima di dare avvio alle votazioni, il Presidente riassume le finalità e il contenuto dell'impegno richiesto ai componenti del gruppo di lavoro:

Perimetro dell'attività:

1) analisi dell'esistente (impegno dei docenti nei cds del dipartimento e di altri dipartimenti, valutazioni della didattica, dati inerenti alla soddisfazione degli studenti e al placement in uscita);



Verbale n. 3/2019

Seduta del Consiglio del Dipartimento di Management in data 20 marzo 2019

2) analisi del mercato nazionale della formazione magistrale (anche tenuto conto degli orientamenti delle parti sociali, del consilium e di tutti gli stakeholder interessati all'offerta didattica del dipartimento, nonché tenuto conto delle indicazioni provenienti da CPDS);

Il gruppo di lavoro contribuirà alla pianificazione della offerta didattica magistrale del dipartimento elaborando:

- a) proposte di corsi di laurea magistrali, curriculum e percorsi;
- b) revisioni della attuale offerta formativa magistrale del dipartimento e dell'impegno del dipartimento nell'offerta formativa di altri dipartimenti.

Risultato del lavoro:

Il gruppo di lavoro presenterà un documento di sintesi che ipotizza, sulla base delle analisi di cui al punto che precede e in coerenza con le strategie del dipartimento, eventuali proposte o adesione a proposte già presentate; una relazione dove si elaborino delle possibili alternative di configurazione dei CDL e/oda sottoporre alla discussione e all'approvazione del consiglio di Dipartimento con un orizzonte di riferimento triennale.

Nella costruzione delle diverse ipotesi si devono esplicitare i vincoli in termini di impegno dei docenti della fattibilità e sostenibilità delle opzioni presentate. È auspicabile dare spazio alle modalità d'innovazione didattica già sperimentate nell'attuale offerta formativa.

Tempi:

La scadenza corrisponde al mandato dell'attuale Direttore. Si suggerisce un aggiornamento periodico (ogni 3 mesi) del lavoro svolto.

Il Presidente dà avvio alle votazioni per l'elezione dei quattro colleghi e ricorda che sarà possibile votare fino alle 17, in aula Saraceno. Il seggio sarà presieduto dai proff. Raffaele Pesenti e Salvatore Russo e dalla Segretaria del Dipartimento. Ricorda, infine, che è possibile esprimere una sola preferenza.

La seduta si chiude alle ore 13:00.