



Verbale n. 1/2020

Seduta del Consiglio del Dipartimento di Management in data 29 gennaio 2020

Il giorno 29 gennaio 2020, alle ore 11.00 in aula A4 – San Giobbe, si è riunito il Consiglio del Dipartimento di Management per discutere il seguente ordine del giorno:

alla presenza del personale docente di fascia superiore o corrispondente

I - Personale docente

1. Comunicazioni
2. Relazioni triennali (*personale di fascia superiore o corrispondente*)
3. Call posizioni RTD/b:
 1. posizione su programmazione 2018-19: progetti pervenuti
 2. seconda posizione su Progetto di Eccellenza: aggiornamento
4. Relazioni triennali (*personale di fascia superiore o corrispondente*)
5. Procedura selettiva RTD ex articolo 24, comma 3, lettera b) della Legge 240/2010 settore concorsuale 13/C1, ssd SECS-P/12: proposta Commissione (*solo docenti di I e II fascia*)
6. Contratti RTD ex articolo 24. Comma 3, lettera b) della Legge 240/2010: avvio procedura di valutazione Maria Lusiani (*solo docenti di I e II fascia*)
 1. relazione (parere)
 2. proposta Commissione
7. Procedura selettiva RTD ex articolo 24, comma 3, lettera b) della Legge 240/2010 settore concorsuale 13/B4, ssd SECS-P/09-11: proposta chiamata (*solo docenti di I e II fascia*)
8. Programmazione personale docente 2020-2021: aggiornamenti (*esclusi RTD/a*)
9. Decreti a ratifica

alla presenza di tutti i componenti

II - Comunicazioni

III - Verbali sedute precedenti

IV – Progetto di Eccellenza

1. Relazione II annualità: comunicazioni
2. Accreditamento Equis (azione 2): aggiornamenti
3. Linee guida premialità: revisione criteri
4. Premialità ricerca: call 2019
5. Premialità Fund-raising: call 2018 e 2019

V – Commissione Paritetica Docenti Studenti: nomina nuovo/a Presidente a seguito dimissioni

VI – Consilium: proposta nuovo componente

VII - Didattica e Internazionalizzazione

1. Comunicazioni



Verbale n. 1/2020

Seduta del Consiglio del Dipartimento di Management
in data 29 gennaio 2020

2. Corsi interdipartimentali: nuovi accordi
3. Monitoraggio annuale Corsi di Studio
4. Offerta formativa 2019/20: modifiche assetto
5. Experior 2019/20: proposte progetti
6. Offerta formativa 2020/21
7. Tutorato specialistico e didattico: comunicazione esiti progetti II semestre 2019/20 e I semestre 2020/21
8. Equipollenza titolo accademico University of Aberdeen
9. EuropeanSummer Academy 2020
10. VisitingScholar: nuove proposte
11. Ratifica decreti

VIII - Ricerca

1. Comunicazioni
2. Relazione monitoraggio 2019: presentazione report (scadenza 12/2/2020)
3. Assegni di ricerca: nuove proposte e relazioni finali
4. Borse di ricerca: nuove proposte e relazioni finali
5. Fee convegni/proofreading 2020: proposta modifica budget
6. Reti Innovative Regionali: adesione RIR Aerospaziale, prof. Pesenti
7. Progetti
8. Convenzioni
9. Ratifica decreti

IX - Affidamento incarichi: nuove proposte e/o ratifica decreti

X – Amministrazione e Bilancio

1. Variazioni di bilancio
2. Ratifica decreti

La composizione del Consiglio è risultata la seguente:

		presenti	giust. art. 94 lett e) RA e circ.scattitriennali	non presenti
	Professori di I fascia			
1	Avi Maria Silvia	1		
2	Bagnoli Carlo	2		
3	Bertinetti Giorgio Stefano	3		
4	Casarin Francesco	4		
5	Comacchio Anna	5		



Verbale n. 1/2020

Seduta del Consiglio del Dipartimento di Management
in data 29 gennaio 2020

6	Favero Giovanni	6		
7	Lanaro Paola		1	
8	Li Calzi Marco	7		
9	Mauracher Christine	<i>entraalle ore 12.20</i>		
10	Micelli Stefano	8		
11	Mio Chiara			1
12	Pesenti Raffaele	9		
13	Pontiggia Andrea	10		
14	Proto Antonio	11		
15	Rigoni Ugo	12		
16	Rullani Francesco	13		
17	Sacson Chiara	14		
18	Sostero Ugo	15		
19	Tosi Loris		2	
20	Vescovi Tiziano		3	
21	Viotto Antonio	16		
22	Warglien Massimo		4	
23	Zilio Grandi Gaetano	17		
24	Zirpoli Francesco	18		
	Professori di II fascia			
1	Bonesso Sara	19		
2	Bove Vincenzo		5	
3	Buzzavo Leonardo	20		
4	Cabigiosu Anna	<i>entraalle ore 12.10</i>		
5	Calcagno Monica	21		
6	Cavezzali Elisa	22		
7	Cervellati Enrico Maria	23		
8	Checchinato Francesca	24		
9	Cordazzo Michela	25		
10	Ellero Andrea		6	
11	Fasan Marco		7	
12	Fasano Giovanni		8	



Verbale n. 1/2020

Seduta del Consiglio del Dipartimento di Management
in data 29 gennaio 2020

13	Favaretto Daniela	26		
14	Ferrarese Pieremilio	27		
15	FinottoVladi	28		
16	Funari Stefania	29		
17	Gerli Fabrizio	30		
18	Giachetti Claudio	31		
19	Hinterhuber Andreas Michael	32		
20	Mantovani Guido Massimiliano			2
21	Massaro Maurizio	33		
22	Panozzo Fabrizio		9	
23	Perri Alessandra		10	
24	Procidano Isabella	34		
25	Russo Salvatore		11	
26	Stocchetti Andrea	<i>entraalle ore 12.40</i>		
27	Tamma Michele	<i>entraalle ore 12.10</i>		
28	Tolotti Marco	35		
29	Vedovato Marco	36		
	Ricercatori			
1	Colapinto Cinzia		12	
2	Gardenal Gloria	37		
3	Interdonato Maurizio			3
4	Mancin Moreno	38		
5	Marcon Carlo	39		
6	Rocco Elena	40		
7	Slanzi Debora		13	
8	Vaia Giovanni		14	
	RTD lett. b)			
1	Agostini Marisa		15	
2	Beltrame Federico		16	
3	Falsone Maurizio	41		
4	Lanzini Pietro	42		
5	Lusiani Maria	43		



Verbale n. 1/2020

Seduta del Consiglio del Dipartimento di Management
in data 29 gennaio 2020

6	Moretti Anna	44		
7	Nuccio Massimiliano	45		
8	TriossiVerondini Matteo Maria	46		
	RTD lett. a)			
1	Arkipova Daria			4
2	Bagarotto Ernesto-Marco	<i>entra alle ore 13.10</i>		
3	Cancellieri Giulia	47		
4	Costantini Antonio	48		
5	Cruciani Caterina	49		
	Rappresentanti degli studenti			
1	Fossaluzza Lilian		17	
2	Marsura Lucia	50		
3	Ruvolo Giuseppe			5
	Rappresentanti del personale			
1	Chicca Morena		18	
2	Favaro Serena	51		
	Rappresentanti altre categorie			
1	Andrea Baldin (<i>cultori/trici materia</i>)		19	
2	AlbertoBrugnoli(<i>docenti a contratto</i>)		20	
3	Silvia Panfilo(<i>assegnisti/e ricerca</i>)			6
82	Numero legale raggiunto	51+5	20	6

Presiede la riunione il Direttore del Dipartimento, prof. Gaetano Zilio Grandi.

La Segretaria di Dipartimento, dott.ssa Sonia Pastrello, svolge le funzioni di Segretaria verbalizzante.

Constatato che le presenze relativamente al punto I, la cui discussione è riservata al personale docente di fascia superiore o corrispondente, raggiungono il numero legale per le relative fasce (PO+PA 27; no RTD/a 35), il Presidente dichiara aperta la seduta. Conclusa la discussione del punto I e constatato che le presenze raggiungono il numero legale (40), il Presidente dichiara aperta la seduta per la discussione dei punti all'odg successivi al punto I, in seduta aperta a tutte le componenti.

La seduta ha avuto termine alle ore 14.15.

Le delibere assunte dal Consiglio di Dipartimento di Management sono riportate di seguito.

la Segretaria verbalizzante
dott.ssa Sonia Pastrello

il Presidente
prof. Gaetano Zilio Grandi



Verbale n. 1/2020

Seduta del Consiglio del Dipartimento di Management
in data 29 gennaio 2020

I - Personale docente

I.1 - Comunicazioni

Non ci sono comunicazioni.

I - Personale docente

I.2 – Relazione triennali (*personale di fascia superiore o corrispondente*)

Relazioni PO – solo docenti I fascia

Nulla da deliberare.

I - Personale docente

I.3 – Call posizioni RTD/b (*solo docenti di I e II fascia*)

1. posizione su programmazione 2018-19: progetti pervenuti

Il Presidente ricorda che nella seduta del 10 aprile 2019, nell'ambito della programmazione 2018-2019, il Consiglio ha deliberato una posizione RTD/b e rinviato la definizione del ssd agli esiti di "un *contest for ideas* per individuare aree/temi didattici scoperti (esclusa Business Analytics, per la quale le azioni sono già in corso) per una posizione RTD/b su ssd/area che verranno indicati a conclusione della valutazione interna".

Avviata la call con deadline 20/1/2020, sono pervenuti cinque progetti:

1. Leading people and organizations – ssd SECS-P/10
2. Algorithmic Trading – macrosettore 13/D
3. AgriFood – ssd diversi
4. Sustainable business model – sett. concorsuale 13/B1
5. Economia Innovazione – ssd diversi.

Il Presidente ricorda che il Consiglio di aprile 2019 aveva deliberato di affidare, in prima battuta, la valutazione dei progetti al Comitato per la didattica e al Comitato per la revisione dell'offerta formativa e propone di aggiungere anche il Direttore, a garanzia del processo, in considerazione della presenza nei due Comitati di colleghi che sono proponenti di progetti che dovranno valutare.

Il prof. Bagnoli suggerisce di seguire quanto deliberato nel Consiglio di aprile, in alternativa di identificare un criterio alternativo da parte del Dipartimento.

Il prof. Tolotti informa che, in quanto firmatario di una delle proposte, si asterrà dal partecipare alla valutazione.

Il prof. Li Calzi sottolinea che si tratta di un concorso per idee e, pertanto, non vede conflitto di interesse; evidenzia inoltre che i proponenti sono 21. La discussione dovrebbe essere riportata in Dipartimento



Verbale n. 1/2020

Seduta del Consiglio del Dipartimento di Management in data 29 gennaio 2020

dopo aver letto i progetti, immaginando un meccanismo di selezione, ad esempio assegnando un punteggio: tutte le proposte sono interessanti, ma forse non tutte risulteranno strategiche. Il prof. Li Calzi auspica una discussione collegiale prima di decidere.

Il prof. Proto, pur rientrando tra i valutatori, non rileva la necessità di astenersi in quanto il progetto presentato in collaborazione con altri colleghi non prevede una posizione sui ssd SECS-P/11 o P/09.

La prof.ssa Avi concorda con il prof. Li Calzi e propone che la valutazione avvenga in una riunione telematica.

Il prof. Sostero chiede una istruttoria da parte delle due Commissioni (come da delibera del Consiglio del 10 aprile 2019), seguita da una votazione in Consiglio.

Il prof. Zirpoli concorda con il prof. Li Calzi in quanto non sempre c'è concordanza tra proponenti e settori.

Il prof. Pontiggia rileva l'opportunità di definire anche cosa fare con le proposte che non verranno selezionate e propone di mettere in atto un meccanismo che permetta di non perdere il lavoro già fatto, magari definendo una sorta di lista di proposte che potranno essere prese in considerazione in futuro. Ad esempio si può pensare a un meccanismo di cut per definire quali proposte vengono considerate già "pronte" e quali "prematuro".

Il prof. Micelli chiede un chiarimento rispetto al meccanismo di cut proposto dal prof. Pontiggia, in particolare chiede se sarà fatto dai pre-selezionatori o dal Dipartimento nel suo insieme.

Il prof. Li Calzi propone che sia espresso attraverso la definizione di una soglia minima di punteggio.

Il prof. Micelli propone una presentazione pubblica dei progetti prima prendere una decisione.

Il prof. Li Calzi, in quanto componente del Co.,Re, propone che le chiamate sulle altre posizioni a ssd aperto avvengano in parallelo, in modo da evitare che i due processi confliggano.

La prof.ssa Comacchio propone di chiedere alle due Commissioni una prima valutazione accompagnata da una serie di indicatori che permettano al Dipartimento di comparare al meglio le proposte prima di esprimersi in questa call e in futuro.

Il Presidente ringrazia per gli interventi e riassume il possibile iter del processo di valutazione dei progetti:

1. pubblicazione dei progetti e
2. prima valutazione dei progetti da parte del Comitato per la didattica e del Comitato per la revisione dell'offerta formativa, che esprime una relazione
3. presentazione dei progetti in un prossimo Consiglio (febbraio)
- 4-. Votazione in un Consiglio in seduta telematica.

Il Consiglio concorda con la procedura su riportata.



Verbale n. 1/2020

Seduta del Consiglio del Dipartimento di Management
in data 29 gennaio 2020

I - Personale docente

I.3 – Call posizioni RTD/b (solo docenti di I e II fascia)

2. seconda posizione su progetto di eccellenza

Il Presidente cede la parola al prof. Rullani per un aggiornamento in merito alla *expression of interest* pubblicata prima di Natale, con deadline il 16 febbraio prossimo.

Il prof. Rullani informa che al momento sono pervenute 20 domande, 4 delle quali rispecchiano le richieste della call (3 stranieri e un italiano, tutti impegnati all'estero in ambiti diversi). Propone che le domande vengano inizialmente valutate dal Co.Re. e poi presentate in Consiglio per dare avvio al bando.

Ricorda che la call è stata avviata senza specificare un settore scientifico disciplinare, per poterlo assegnare in seguito (bando), tenendo conto dei profili più interessanti.

Il prof. Li Calzi, componente del Co.Re. segnala che la call può essere fatta per macrosettore chiedendo al candidato di esprimere il ssd sul quale intende candidarsi. L'Ufficio personale docente è stato interpellato sulla possibilità di avviare un concorso con questa modalità.

Il Presidente segnala che il processo deve tener conto della sostenibilità dei ssd presenti in Dipartimento.

Il prof. Bagnoli invita a tener conto, nel definire il ssd, delle indicazioni delle parti sociali, in particolare le aziende del territorio.

La prof.ssa Comacchio invita a porre attenzione al rischio di sovrapposizioni nelle varie iniziative di reclutamento in essere in Dipartimento.

Il Presidente ricorda la necessità, in chiave EQUIS, di spingere sul reclutamento di docenti internazionali. Segnala, inoltre, che il Dipartimento è comunque tenuto a rispettare le regole date dal Ministero e concordate a livello di Ateneo.

Il prof. Li Calzi chiede al Consiglio mandato per sentire il Rettore rispetto alla pubblicazione di un bando con l'indicazione del solo macrosettore. I presenti concordano.

I - Personale docente

I.4 – Relazioni triennali

Nulla da deliberare.

I - Personale docente

I.5 – Procedura selettiva RTD ex articolo 24, comma 3, lettera b) della Legge 240/2010 settore concorsuale 13/C1, ssd SECS-P/12: proposta Commissione (solo docenti di I e II fascia)

Il Presidente informa che il 20 gennaio 2020 sono scaduti i termini per la presentazione delle candidature relative alla procedura selettiva in oggetto. Come previsto dalla vigente normativa, il Dipartimento è



Verbale n. 1/2020

Seduta del Consiglio del Dipartimento di Management in data 29 gennaio 2020

chiamato oggi a deliberare la proposta di composizione della commissione giudicatrice (3 docenti di ruolo, dei quali almeno due esterni all'Ateneo) e che verrà nominata con decreto del Rettore.

Sentiti i colleghi del settore, il Presidente propone i seguenti nominativi e chiede al Consiglio di esprimersi in merito:

prof. Giovanni Favero

prof. Miki Sugiura – Hosei University, Japan (World economic history)

prof. Corine Maitte – Université Paris Est – Marne La Vallée (Histoire moderne)

Udita la relazione del Presidente il Consiglio, unanime, approva la composizione della Commissione su esposta.

I - Personale docente

I.6–Contratti RTD ex articolo 24, comma 3, lettera b) della Legge 240/2010: avvio procedura di valutazione Maria Lusiani (solo docenti di I e II fascia)

I.6.1 – relazione (parere)

Il Presidente informa in merito all'iter di valutazione delle attività della dott.ssa Maria Lusiani – RTD/b sul ssd SECS-P/07 (economia aziendale) - il cui contratto è in scadenza il 1 aprile 2020. A tal fine è necessario esprimere un parere relativamente alla relazione sull'attività svolta dalla ricercatrice.

Il Presidente dà lettura della relazione, dalla quale risultano evidenti:

- l'impegno con il quale la dott.ssa Lusiani ha condotto l'attività di ricerca, certificata dal numero di pubblicazioni prodotte e dalla buona collocazione scientifica delle stesse
- la proficua partecipazione a convegni/conferenze e a progetti e gruppi di ricerca
- l'intensa attività prestata a servizio della didattica, tramite l'affidamento di moduli nei corsi di laurea/laurea magistrale e di dottorato del dipartimento, e attestata dal lavoro di supervisione di elaborati finali per il conseguimento della laurea triennale e come relatrice di tesi (corsi di laurea triennale e magistrale, dottorato)
- il prezioso contributo prestato alle attività istituzionali del Dipartimento.

Dopo breve discussione il Consiglio, unanime, formula parere favorevole sull'attività didattica, scientifica e organizzativa svolta dalla dott.ssa Maria Lusiani, esprime vivo apprezzamento e stima per il lavoro svolto e ringrazia la collega per il contributo che continua a dare alla crescita della nostra comunità scientifica.

(entrano Cabigiosu e Tamma)



Verbale n. 1/2020

Seduta del Consiglio del Dipartimento di Management
in data 29 gennaio 2020

I.6.2 – proposta Commissione

Il Presidente, in relazione all'iter di valutazione delle attività della dott.ssa Maria Lusiani – RTD/b sul ssd SECS-P/07 (economia aziendale) il cui contratto è in scadenza il 1 aprile 2020, informa che il Consiglio è oggi chiamato a proporre una rosa di nominativi per la Commissione che verrà incaricata della valutazione, che sarà nominata dal Rettore e composta da tre professori (scelti fra quelli proposti).

Ricorda che possono far parte delle commissioni solo docenti di I fascia (o appartenenti a un ruolo equivalente sulla base delle tabelle di corrispondenza del MIUR) che facciano parte di elenchi nazionali di studiosi e studiose in possesso di un elevato profilo scientifico a livello internazionale formate con le stesse modalità previste per le liste commissioni ASN. La Commissione dovrà essere così composta:

1. un commissario indicato direttamente dal Dipartimento
2. due commissari sorteggiati tra quelli inseriti nella lista ASN (almeno 10 nominativi)

L'elenco dei/delle docenti sorteggiabili è a disposizione in area riservata.

Il Presidente propone di procedere con queste modalità:

- a) approvazione del commissario di nomina dipartimentale
- b) approvazione della rosa di nominativi dall'elenco ASN
- c) estrazioni.

Il Consiglio accoglie la proposta.

approvazione commissario di nomina dipartimentale

Il Presidente propone di indicare la prof.ssa Chiara Mio (lista ASN).

Il Consiglio, unanime, approva.

commissari lista ASN

Il Presidente sottopone al Consiglio la seguente rosa di nominativi al fine del previsto sorteggio dei restanti due commissari e chiede al Consiglio di esprimersi in merito. La lista viene proiettata in aula.

- Busco Cristiano (LUISS, Roma)
- Campra Maura (Università del Piemonte orientale)
- Di Pietra Roberto (Università di Siena)
- Ianniello Giuseppe (Università della Tuscia)
- Lai Alessandro (Università di Verona)
- Mollona Edoardo V.E. (Università di Bologna)
- Paolini Antonella (Università di Macerata)
- Pulejo Luisa (Università di Messina)
- Romano Mauro (Università di Foggia)



Verbale n. 1/2020

Seduta del Consiglio del Dipartimento di Management
in data 29 gennaio 2020

- Zan Luca (Università di Bologna)

Il Consiglio, unanime, approva l'elenco su descritto.

Estrazione commissari

Si procede al sorteggio e alla contestuale formazione della lista di nominativi da inviare all'Area Risorse Umane, Ufficio Personale Docente e CEL, per la nomina dei rimanenti due commissari. Il sorteggio viene effettuato da un foglio .xls programmato con la funzione 'casuale' che permette di estrarre un campione di unità statistiche attribuendo a ciascuna di esse la medesima probabilità di essere estratta a ogni fase dell'esperimento; il foglio, compilato dalla segreteria, contiene la rosa di nominativi appena approvata.

Il sorteggio viene effettuato tramite tasto F9 (che attiva la funzione casuale) con una prima operazione di prova e successiva operazione di sorteggio definitivo. Il foglio .xls e le operazioni di sorteggio vengono proiettate in aula.

Il sorteggio dà i seguenti esiti:

1. Romano Mauro (Università di Foggia)
2. Di Pietra Roberto (Università di Siena)
3. Paolini Antonella (Università di Macerata)
4. Zan Luca (Università di Bologna)
5. Mollona Edoardo V.E. (Università di Bologna)
6. Ianniello Giuseppe (Università della Tuscia)
7. Pulejo Luisa (Università di Messina)
8. Busco Cristiano (LUISS, Roma)
9. Campra Maura (Università del Piemonte orientale)
10. Lai Alessandro (Università di Bologna)

Il Consiglio, unanime, attesta la regolarità delle procedure di sorteggio e prende atto dell'esito su riportato.

I - Personale docente

I.7 – Procedura selettiva RTD ex articolo 24, comma 3, lettera b) della Legge 240/2010 settore concorsuale 13/B4, ssd SECS-P/09-11: proposta chiamata (solo docenti di I e II fascia)

Il Presidente informa che, in data odierna con decreto del Rettore n. 67, sono stati approvati gli atti della procedura pubblica di selezione per la copertura di un posto di RTD per il settore concorsuale 13/B4 (economia degli intermediari finanziari e finanza aziendale) - settori scientifico disciplinari SECS-P/09 (finanza aziendale) e SECS-P/11 (economia degli intermediari finanziari), avviata ai sensi dell'articolo 24, comma 3, lettera b) della Legge 240/2010 nell'ambito del Piano straordinario RTD/b 2019.



Verbale n. 1/2020

Seduta del Consiglio del Dipartimento di Management in data 29 gennaio 2020

Contestualmente è stata trasmessa al Dipartimento copia dei verbali della Commissione e del CV dei candidati presenti alla prova orale.

La documentazione relativa alla procedura è a disposizione in area riservata e sul sito dell'Ateneo.

Il Presidente riassume la procedura adottata dalla Commissione selezionatrice, composta dai proff. Giovanni Palomba dell'Università La Sapienza (Presidente), Roma. Oliviero Roggi dell'università di Firenze e Enrico Maria Cervellati.

La Commissione ha valutato l'attività didattica, l'attività di ricerca e la produzione scientifica dell'unica candidata che si è presentata al colloquio – dott.ssa Valeria Vannoni - e l'ha dichiarata meritevole per la proposta di chiamata da parte del Dipartimento.

Il Consiglio è chiamato a formulare una proposta di chiamata, con voto favorevole della maggioranza assoluta degli aventi diritto (27) e tenendo conto del giudizio della Commissione selezionatrice, riportato nel su citato verbale.

Il Presidente richiama, a tale proposito, l'articolo 9 del bando di selezione che condiziona la chiamata da parte del Dipartimento al superamento, da parte del candidato, di una soglia così articolata:

- a) almeno una pubblicazione su rivista scientifica di fascia non inferiore a 2;
- b) almeno 20 punti per la ricerca pubblicata (...).

(nel corso della presentazione entra Mauracher; escono Cavezzali, Pontiggia e Tamma).

Dopo ampia e articolata discussione, il Presidente pone in votazione la proposta di chiamata della dott.ssa Valeria Vannoni quale Ricercatrice a tempo determinato ai sensi dell'articolo 24, comma 3, lettera b) della legge 240/2010 per il settore concorsuale 13/B4, ssd SECS-P/09-11.

Il Consiglio di Dipartimento, ai sensi dell'art. 9 del bando di cui al prot n. 56330 del 27/09/2019, acquisita la documentazione relativa al procedimento di concorso, considerato in particolare l'elenco delle pubblicazioni agli atti, rileva che la candidata risultata vincitrice non supera le soglie richieste dalle Linee guida per il reclutamento deliberate dal Consiglio di Dipartimento in data 27.06.2018.

Il Consiglio, pertanto, delibera di non procedere alla chiamata della dott.ssa Valeria Vannoni.

presenti: n. 36

votanti: n. 36

voti favorevoli alla chiamata: nessuno

voti contrari alla chiamata: 21

astenuti: 15

La verifica nominale di voto viene riportata nella tabella che segue:



Verbale n. 1/2020

Seduta del Consiglio del Dipartimento di Management
in data 29 gennaio 2020

		favorevoli	contrari	astenuti	non presente
	Professori di ruolo di I fascia				
1.	Avi Maria Silvia			1	
2.	Bagnoli Carlo		1		
3.	Bertinetti Giorgio Stefano			2	
4.	Casarin Francesco		2		
5.	Comacchio Anna		3		
6.	Favero Giovanni		4		
7.	Lanaro Paola				1
8.	Li Calzi Marco		5		
9.	Mauracher Cristina			3	
10.	Micelli Stefano			4	
11.	Mio Chiara				2
12.	Pesenti Raffaele			5	
13.	Pontiggia Andrea				3
14.	Proto Antonio		6		
15.	Rigoni Ugo		7		
16.	Rullani Francesco		8		
17.	Sacson Chiara			6	
18.	Sostero Ugo		9		
19.	Tosi Loris				4
20.	Vescovi Tiziano				5
21.	Viotto Antonio			7	
22.	Warglien Massimo				6
23.	Zilio Grandi Gaetano			8	
24.	Zirpoli Francesco		10		
	Professori di ruolo di II fascia				
25.	Bonesso Sara		11		
26.	Bove Vincenzo				7
27.	Buzzavo Leonardo		12		
28.	Cabigiosu Anna			9	



Verbale n. 1/2020

Seduta del Consiglio del Dipartimento di Management
in data 29 gennaio 2020

		favorevoli	contrari	astenuti	non presente
29.	Calcagno Monica		13		
30.	Cavezzali Elisa				8
31.	Cervellati Enrico Maria			10	
32.	Checchinato Francesca		14		
33.	Cordazzo Michela		15		
34.	Ellero Andrea				9
35.	Fasan Marco				10
36.	Fasano Giovanni				11
37.	Favaretto Daniela			11	
38.	Ferrarese Pieremilio			12	
39.	FinottoVladi			13	
40.	Funari Stefania		16		
41.	Gerli Fabrizio		17		
42.	Giachetti Claudio		18		
43.	Hinterhuber Andreas Michael		19		
44.	Mantovani Guido Massimo				12
45.	Massaro Maurizio			14	
46.	Panozzo Fabrizio				13
47.	Perri Alessandra				14
48.	Procidano Isabella		20		
49.	Russo Salvatore				15
50.	Stocchetti Andrea				16
51.	Tamma Michele				17
52.	Tolotti Marco		21		
53.	Vedovato Marco			15	
	TOTALI	---	21	15	17

Considerato l'esito della votazione, il Presidente ricorda che la posizione oggetto della chiamata odierna è stata deliberata a valere sul Piano straordinario RTD/b 2019 che prevede che le persone reclutate prendano servizio entro il 30 aprile 2020. Considerata l'impossibilità di avviare una nuova selezione garantendo la conclusione dell'iter in tempo utile, propone di considerare fin d'ora l'opportunità di



Verbale n. 1/2020

Seduta del Consiglio del Dipartimento di Management in data 29 gennaio 2020

chiedere al Consiglio di Amministrazione di modificare la programmazione deliberata nella seduta del 10 aprile 2019 assegnando i punti organico del Piano strategico alla posizione RTD/b ssd SECS-P/07, la cui chiamata è stata deliberata nel Consiglio DMAN del 18 dicembre 2019 (Antonio Costantini) e utilizzando i punti organico assegnati sulla quota strategica del Rettore per una nuova selezione da bandire successivamente.

Dopo breve discussione il Consiglio, unanime, accoglie la proposta del Presidente.

La programmazione personale docente deliberata nella riunione del 10 aprile 2019 (e autorizzata dal CdA di luglio 2019) viene così modificata:

1. piano straordinario RTD/b 2019 – 0,50 p.o. – posizione RTD/b SECS-P/07
2. assegnazione su quota strategica del Rettore - posizione RTD/b settore concorsuale 13/B4, ssd SECS-P/09-11.

I - Personale docente

I.8 – Programmazione personale docente 2020-21: aggiornamenti (esclusi RTD/a)

Il Presidente informa che il CdA ha rinviato ogni decisione sulla programmazione approvata nella seduta del 12 dicembre 2019 e chiede al Dipartimento di ridurre a massimo due i ssd proposti per ciascuna posizione.

I - Personale docente

I.9 – Decreti a ratifica

Il Presidente porta a ratifica del Consiglio il seguente decreto (disponibile in area riservata):

1. rep. 26 – prot. 2858 del 15 gennaio 2020 – dott.ssa Caterina Cruciani: autorizzazione allo svolgimento di attività di informazione e diffusione di tematiche di educazione economica e finanziaria presso DEC (Accordo con la Regione Veneto rep. 1047, prot. 20778 del 10/4/2019, resp. prof. Paolo Pellizzari)

Il Consiglio, unanime, ratifica il decreto del Direttore sopra riportato.

alla presenza di tutti i componenti

II - Comunicazioni

Il Presidente ricorda che il 2 dicembre 2019 ha preso servizio il dott. Massimiliano Nuccio (posizione RTD/b nell'ambito del Progetto di Eccellenza) e dà il benvenuto al collega.

III - Verbali sedute precedenti

Il Presidente sottopone all'approvazione del Consiglio i verbali delle sedute del 15 maggio e 20 novembre 2019 e chiede se vi sono richieste di modifiche e/o integrazione.



Verbale n. 1/2020

Seduta del Consiglio del Dipartimento di Management in data 29 gennaio 2020

I verbali sono disponibili in area riservata.

Il Consiglio delibera a maggioranza, con l'astensione dei consiglieri assenti nella seduta in argomento, di approvare i verbali delle riunioni del 15 maggio e del 20 novembre 2019.

IV – Progetto di Eccellenza

IV.1 – Relazione II annualità: comunicazioni

Il Presidente informa che l'area ricerca ha comunicato che il Miur dovrebbe avviare il monitoraggio sulle attività 2019 nella prima settimana di febbraio, con chiusura verso metà marzo e ricorda che a novembre abbiamo presentato il secondo monitoraggio 2018 (periodo di riferimento 1 gennaio – 15 novembre 2019). Nell' prossima relazione si tratta di integrare con le attività e le spese fino a fine dicembre 2019.

IV.2 – Accreditemento Equis (azione 2): aggiornamenti

1. Consulente esterno: procedura comparativa

Il Presidente ricorda che nel progetto di Eccellenza, azione 2, era stata stanziata una somma di 90.000 Euro per sostenere il costo di una consulenza esterna che verifici lo stato dell'arte e le fasi del percorso di accreditamento e che è stata avviata una procedura comparativa per individuare questa figura.

La procedura si è conclusa e è stato selezionato il dott. Mathias Falkenstein, già consulente per la LUISS Business School. Il dott. Falkenstein ha lavorato a EFMD, IESEG School of Management, Freie Universität Berlin.

2. Challenge School: aggiornamenti

Il Presidente cede la parola al prof. Micelli il quale informa che, negli incontri con il dott. Schader è emersa la necessità di riconciliare l'anima del Dipartimento con quella della business school, saldatura che va fatta tramite un nuovo modello di governance. A tale proposito ci viene suggerito di immaginare un'entità che tenga insieme le due anime e un possibile brand - Venice School of Management. A tale proposito, assieme al nuovo consulente (Falkenstein) verrà organizzato un incontro per ascoltare percorsi e farci raccontare scelte già fatte in altre Scuole accreditate EQUIS, per meglio comprendere l'ampiezza di tale cambiamento. In quest'ottica si inserisce la riorganizzazione della Challenge School e la nomina di un docente del Dipartimento (Micelli) come Direttore.

Il prof. Micelli considera come obiettivo del suo mandato la riorganizzazione strutturale e amministrativa di Challenge School in funzione del processo EQUIS, che considera una opportunità per la crescita del Dipartimento. Questo è un punto delicato, in quanto il nostro Advisor (Schader) si esprimerà sulla governance e su questo impianto e considera l'opportunità fondamentale per un esito positivo del processo di accreditamento.



Verbale n. 1/2020

Seduta del Consiglio del Dipartimento di Management in data 29 gennaio 2020

Il prof. Micelli informa il Consiglio riguardo all'offerta giunta al Rettore di partecipare a un'operazione di hotel-school (Cassa Depositi e Prestiti, TH Resort, Club Mediterranée) nello spazio del vecchio ospedale al mare del Lido; si parla di una business school orientata all'ospitalità con studenti che studiano e lavorano all'interno, e del rilascio del un nuovo titolo di laurea professionalizzante (lauree di nuova istituzione alternative agli ITS). La più conosciuta tra le hotel school è quella di Losanna. In questo contenitore potrebbero confluire i master di Ca' Foscari in ambito di turismo, food, digital e turismo. La dizione Management dell'ospitalità sta dentro l'anima del nostro Dipartimento. Questa è l'opportunità di razionalizzare un'offerta che oggi è frammentata tra i vari Dipartimenti.

Sul tema specifico abbiamo un problema di attrazione di studenti, anche internazionali. E' un'idea nuova che permette al Dipartimento di recuperare un filone che al momento non ha. La scelta se attivare questo tipo di percorso o meno non dipende dal Dipartimento ma dal Rettore.

L'unico paletto posto nella trattativa (da chi propone il progetto all'Università) è che l'operazione abbia un unico interlocutore (altri interlocutori possibili: Padova e IULM).

La prof.ssa Comacchio segnala che prima di Natale si è parlato di un rapporto con il Board e si sta ragionando su una collaborazione con la Scuola Italiana per l'Ospitalità e sul nuovo assetto. Chiede che il Dipartimento abbia un controllo sul processo, poiché si tratta di un salto di qualità enorme.

Il prof. Bagnoli segnala che il Dipartimento ha autonomia di azione ma deve capire dove vuole andare, anche in chiave EQUIS.

Viene infine evidenziato che la nomina del Direttore della Challenge School spetta al Rettore e non necessita del parere del Dipartimento.

(nel corso della presentazione entra Bagarotto, escono Gerli, Cabigiosu e Cancellieri)

IV.3 – Linee guida premialità: revisione criteri

Il Presidente segnala che, a seguito di verifiche con l'Area ricerca e l'Ufficio affari generali, sono state apportate alcune modifiche al documento presentato nella seduta del Consiglio di luglio 2019.

Le modifiche riguardano:

- denominazione del documento: si tratta di linee guida e non di un regolamento, in quanto contiene criteri che il Dipartimento adotta al fine di attribuire premialità nel pieno rispetto dei Regolamenti di Ateneo
- allineamento della premialità di Dipartimento con incentivi di Ateneo: per la premialità fund-raising viene introdotta la seguente precisazione: "Qualora in relazione al medesimo progetto siano stati conferiti a livello di Ateneo premi, incentivi o compensi, dall'incentivo verrà detratto l'importo già ricevuto."

Il nuovo documento è disponibile in area riservata.

Il Presidente chiede al Consiglio di esprimersi in merito alle modifiche su illustrate.

Il Consiglio, unanime, approva.



Verbale n. 1/2020

Seduta del Consiglio del Dipartimento di Management
in data 29 gennaio 2020

IV.4 – Premialità ricerca: call 2019

Il Presidente segnala che a breve verrà aperta la call per richiedere l'accesso alla premialità ricerca 2019e delega al Comitato Ricerca le operazioni di avvio procedura.

IV.5 – Premialità fund raising: call 2018 e 2019

Il Presidente segnala che a breve verrà aperta la call per richiedere l'accesso alla premialità 2018 e 2019, e delega al Comitato Ricerca le operazioni di avvio procedura.

V – Commissione Paritetica Docenti Studenti: nomina nuovo/a Presidente a seguito dimissioni

Il Presidente informa che la prof.ssa Avi si è dimessa dall'incarico di Presidente della CPDS. Sarà necessario sostituirla (docente dello stesso settore).

Coglie l'occasione per ringraziare la collega per il lavoro svolto.

VI – Consilium: proposta nuovo componente

Il Presidente ricorda che la composizione del Consilium è stata recentemente aggiornata, avendo rinnovato gli incarichi dal 1 dicembre 2019 per la durata di 3 anni e sottopone al Consiglio la proposta di una nuova candidatura.

Si tratta del dott. Luca Giovannini, Vice President Global Innovation - ManpowerGroup. (CV tra i materiali in area riservata).

Il Consiglio, unanime, accoglie la proposta.

Il Presidente coglie l'occasione per informare che la gestione del Consilium (riunioni, rapporti con i componenti) è stata affidata al gruppo di lavoro PTA che segue il Progetto di Eccellenza e il processo di accreditamento, María Cristina Soria e Emanuela Ghislandi.

VI – Didattica e Internazionalizzazione

VI.1 - Comunicazioni

Nessuna comunicazione.

VII – Didattica e Internazionalizzazione

VII.2 – Corsi interdipartimentali: nuovi accordi

Il punto viene rinviato.



Verbale n. 1/2020

Seduta del Consiglio del Dipartimento di Management
in data 29 gennaio 2020

VII – Didattica e Internazionalizzazione

VI.3 – Monitoraggio annuale CdS

Il Presidente presenta, ai fini della loro approvazione, le schede di monitoraggio annuale (SMA) elaborate dal gruppo AQ dei seguenti corsi di studio e inviate al Presidio di qualità:

ET7 Digital Management

ET11 Economia aziendale

EM4 Amministrazione, finanza e controllo

EM6 Economia e gestione delle aziende

EM7 Marketing e comunicazione

EM13 Management

La documentazione è disponibile in area riservata; sono inoltre disponibili le schede degli indicatori 2018 per ciascun corso di studio.

I dati contenuti nelle schede saranno pubblicati nelle schede SUA-DID 2018 entro gennaio 2020.

Il Consiglio, unanime, approva.

VII – Didattica e Internazionalizzazione

VII.4 – Offerta formativa 2019/20

Il Presidente illustra alcune modifiche intervenute all'assetto 2019/2020:

1. EM7026 Philosophical Issues in Contemporary Management, insegnamento a scelta in un grappolo di due: passa dal 3° al 4° periodo

2. ET0053 Politica economica I, partizione DI-Pas: la prof.ssa Pellizzon ha rinunciato a tenere l'insegnamento attribuitole per responsabilità didattica; l'insegnamento sarà attribuito al nuovo PA che prenderà servizio al DEC il 1/3/2020

3. ET0031 Economia Politica, moduli 1 e 2 (12 CFU), partizione A-Di: a seguito della rinuncia della prof.ssa Daniela Maggioni (DEC), l'insegnamento verrà affidato a contratto – spesa prevista euro 7.252,00 (costo aziendale; euro 3.626 per ogni contratto)

4. ET2028 Industrial Organization (6 CFU): a seguito delle dimissioni del prof. Andrea Moro, l'insegnamento verrà affidato a contratto – spesa prevista euro 3.626,00 (costo aziendale)

4. ET2028 Industrial Organization (6 CFU): a seguito delle dimissioni del prof. Andrea Moro, l'insegnamento verrà affidato a contratto – spesa prevista euro 3.626,00 (costo aziendale)

Il Consiglio è chiamato ratificare le modifiche su descritte.

Il Consiglio, unanime, ratifica.



Verbale n. 1/2020

Seduta del Consiglio del Dipartimento di Management
in data 29 gennaio 2020

VII – Didattica e Internazionalizzazione

VII.4 – Experior 2019/20: proposte progetti

Il Presidente informa che sono arrivate le seguenti richieste di attivazione di progetti Experior nel 2019/20, 3° periodo:

1.

prof. Antonio Viotto - azienda partner Studio tributario Visentin & partner

insegnamento: Diritto tributario avanzato B – Fscalità internazionale e delle operazioni straordinarie - cdsAmministrazione, finanza e controllo (EM4)

periodo: 3°

mentore (aziendale): dott. comm. Graziano Visentin

La convenzione è a titolo gratuito.

2.

prof. Antonio Viotto - azienda partner Studio Fiorese e Manzato

insegnamento: Diritto tributario avanzato B – Fiscalità internazionale e delle operazioni straordinarie - cdsAmministrazione, finanza e controllo (EM4)

periodo: 3°

mentore (aziendale): dott. comm. Michele Fiorese

La convenzione è a titolo gratuito.

Il Consiglio è chiamato a esprimersi in relazione:

- all'attivazione progetto Experior
- alla stipula convenzioni con i partner
- alla stipula incarichi mentori (titolo gratuito).

Il Consiglio, unanime, approva.

VII – Didattica e Internazionalizzazione

VII.6 – Offerta formativa 2020/21

modifica Regolamento cds ET11 Economia aziendale

Il Presidente cede la parola al delegato alla didattica, prof. VladiFinotto, che illustra la proposta di modifica al Regolamento del CdS in Economia aziendale, che riguarda:

1.

l'ampliamento dell'offerta didattica a libera scelta con l'inserimento dei seguenti due insegnamenti:

- ✓ Mercati digitali – SECS-P/08 (6CFU) nel curriculum Economia aziendale;
- ✓ Digital Markets – SECS da definire (6CFU) nel curriculum Business Administration and Management.



Verbale n. 1/2020

Seduta del Consiglio del Dipartimento di Management in data 29 gennaio 2020

2.

la disattivazione dell'insegnamento ET0082 Financial Institutions and Corporate Finance (12CFU) e l'attivazione (in sostituzione) dell'insegnamento ET2004 Corporate Finance and Financial Institutions (12 CFU); la modifica di etichetta riflette lo scambio di periodo di erogazione dei due moduli tra i docenti titolari dell'insegnamento (Rigoni e Cavezzali).

Il Presidente ricorda che, trattandosi di insegnamento del 2° anno, la modifica impatta sulla didattica dell'a.a. 2021/22.

Il Consiglio, unanime, approva le proposte di modifica su descritte.

mutuazioni

Il Presidente comunica che è pervenuta da parte del Dipartimento di Economia la proposta di disattivare la mutuazione (del DEC) dell'insegnamento di EM4065 Diritto della crisi e dell'insolvenza (ex Diritto fallimentare) dal CdS EM4 Amministrazione, finanza e controllo; il dipartimento di Economia propone di attivare l'insegnamento presso il cds in Economia e Finanza e concedere al Dipartimento la mutuazione.

Il Delegato alla didattica ha sentito il coordinatore del CdS e, considerata l'importanza primaria di tale insegnamento per la laurea magistrale Amministrazione, finanza e controllo considera opportuno mantenere l'insegnamento nella offerta formativa del Dipartimento.

Come indicato anche nel riesame ciclico del CdS, in risposta alle criticità emerse rispetto all'insegnamento di diritto fallimentare, è importantissimo che l'insegnamento sia in capo al dipartimento di management cui afferisce il CdS.

Il Consiglio concorda con la proposta del delegato alla didattica.

minor

Il presidente illustra la riorganizzazione dei percorsi Minor deliberata da Senato Accademico e Consiglio di Amministrazione, rispettivamente nelle sedute del 4 e del 13 dicembre 2019; in particolare le nuove linee guida richiedono di:

- non derogare al carattere dei Minor come percorsi didattici interdisciplinari, integrati e non frazionabili, impedendo pertanto il sostenimento di singoli esami e favorendo il completamento del Minor nello stesso anno accademico;
- prevedere che la didattica dei Minor si svolga durante il periodo estivo, ovvero in orari che escludano sovrapposizioni con i corsi curricolari, in modo da facilitare la frequenza degli studenti e non gravare sulle risorse didattiche, con un calendario specifico che preveda la frequenza alle lezioni per un periodo non inferiore alle 6 settimane complessive e tre sessioni di esame, di cui due riservate da svolgersi entro il mese di agosto di ogni anno e il terzo da tenersi insieme alla sessione ordinaria autunnale o invernale.



Verbale n. 1/2020

Seduta del Consiglio del Dipartimento di Management in data 29 gennaio 2020

- chiedere ai Dipartimenti di riprogettare i propri Minor, dove necessario, per qualificarli come percorsi tematici integrati di livello base su materie specifiche, in particolare su quelle caratterizzanti l'attività didattica e di ricerca dei Dipartimenti medesimi, rivolte agli studenti di altre Aree; favorire l'adozione di metodologie didattiche innovative in modo da coinvolgere gli studenti in processi di apprendimento partecipativo.

Il Presidente lascia la parola al delegato alla didattica. Il prof. Finotto comunica che si è confrontato i referenti dei Minor al fine dell'adozione di tali indicazioni procedendo, ove necessario, alla riorganizzazione. Propone pertanto, per l'a.a. 2020/21, l'attivazione dei seguenti Minor:

1.

IMPRESA, BANCHE, LAVORO E FISCO, coordinatore prof. Antonio Proto - il Minor, offerto in lingua italiana, è stato riprogettato nell'a.a. 2019/2020 sia nei contenuti che negli orari di erogazione. Non abbiamo ancora dati certi su quanti lo hanno inserito nel piano di studi a.a. 2019/2020, ma le presenze delle precedenti edizioni sono raddoppiate. Si propone di mantenere l'articolazione dell'orario durante i due semestri nel tardo pomeriggio (16.15-19.15) in modo tale da non avere sovrapposizioni con gli insegnamenti curriculari. Per quanto riguarda la partecipazione al Minor:

- non è previsto un numero programmato: gli studenti dovranno iscriversi al primo modulo erogato nel 1° periodo e l'iscrizione includerà la partecipazione ai restanti due moduli; il percorso si conclude nel 4° periodo;
- gli studenti che inseriranno il minor nel piano di studi a partire dall'a.a. 2020/21 dovranno completare il percorso entro ciascun anno accademico;
- non è possibile scegliere come "corso/i singolo/i" il Minor o uno dei 3 moduli di insegnamento;
- non è previsto obbligo di frequenza.

Il Minor è rivolto a tutti gli studenti iscritti a una laurea dell'Ateneo, esclusi le lauree di area economica (Economia aziendale, Digital management, Economia e commercio; Commercio estero e turismo).

2.

MANAGEMENT ARTISTICO, coordinatore prof. Fabrizio Panozzo - tenuto in lingua italiana, viene riorganizzato, anche con la ridenominazione degli insegnamenti, al fine di accentuare la natura interdisciplinare, sviluppata attraverso presenza in ognuno dei 3 corsi di un docente del Dipartimento di Management (6 ore) e di un docente a contratto con competenze in ambito artistico per la parte laboratoriale (24 ore). Partecipazione e gradimento sono stati finora molto alti, con circa 70 richieste di partecipazione nelle prime due edizioni che sono passate a più di 100 in quest'anno accademico. Si conferma comunque anche per futuro la soglia a 30 partecipanti per rendere possibili le attività



Verbale n. 1/2020

Seduta del Consiglio del Dipartimento di Management in data 29 gennaio 2020

laboratoriali e l'esercitazione in impresa e l'obbligo della frequenza ai 3 corsi. Non saranno ammessi all'esame finale gli studenti che avranno superato il 20% di assenza nel totale dei 3 moduli.

L'accesso degli studenti sarà tramite avviso e l'elenco dei partecipanti verrà stilato a seconda dell'ordine di arrivo delle domande. Considerata l'articolazione dell'orario (il percorso si svolge attualmente nel II semestre, in tardo pomeriggio onde evitare sovrapposizione con i corsi curriculari), l'alto interesse e l'attiva partecipazione degli studenti alle attività e considerata la partecipazione di aziende partner nelle quali vengono sviluppate le attività laboratoriali e che nel periodo estivo non si renderebbero disponibili, si propone di mantenere lo svolgimento all'interno del calendario didattico. Si definisce inoltre:

- gli studenti che inseriranno il minor nel piano di studi a partire dall'a.a. 2020/21 dovranno completare il percorso a conclusione del II semestre di ciascun anno accademico;
- gli studenti che hanno inserito nell'a.a. 2019/20 un solo modulo o due moduli del Minor potranno sostenere l'esame entro le sessioni previste per l'a.a. 2020/2021, chi non riuscisse a sostenere l'esame entro tale data dovrà modificare il piano di studi inserendo un altro esame tra i crediti a libera scelta;
- non è possibile scegliere come "corso/i singolo/i" il Minor o uno dei 3 moduli di insegnamento.

Il Minor è rivolto a tutti gli studenti iscritti ad una laurea dell'ateneo

3.

SOCIAL INNOVATION MANAGEMENT FOR SMART COMMUNITIES, coordinatore prof. Andrea Stocchetti – si tratta di una nuova proposta per l'a.a. 2020/21. Il Minor sarà erogato interamente in lingua inglese, nel II semestre; l'articolazione oraria sarà su 3 lezioni alla settimana da 3 ore, nel tardo pomeriggio - lunedì, martedì e venerdì h. 16.15-19.15 per 10 settimane (una lezione a settimana per ciascun modulo).

Il numero max di partecipanti è fissato in 24 e si prevede l'accesso tramite bando e colloquio di selezione.

Il Minor si completa a conclusione del II semestre di ciascun anno accademico.

Non è possibile scegliere come "corso/i singolo/i" il Minor o uno dei 3 moduli di insegnamento.

Considerate le attività laboratoriali, è obbligatoria la frequenza. Non saranno ammessi all'esame finale gli studenti che avranno superato il 20% di assenza nel totale dei 3 moduli.

Il Delegato alla didattica ritiene che l'erogazione dei Minor nel tardo pomeriggio permetta di offrire agli studenti provenienti da altre regioni che hanno residenzialità a Venezia attività extracurricolari all'interno dell'Ateneo, cosa che in realtà li escluderebbe se attivati nel periodo estivo.

Il Presidente chiede al Consiglio di esprimersi in merito all'attivazione dei tre percorsi Minor su descritti.

Il Consiglio, unanime, approva.



Verbale n. 1/2020

Seduta del Consiglio del Dipartimento di Management
in data 29 gennaio 2020

doppi titoli

La prof.ssa Saccon segnala che stiamo per formalizzare l'accordo con l'Università di Adelaide per il doppio titolo.

Dottorato

Il prof. Zirpoli segnala che si sta concludendo l'iter per la convenzione con SKEMA, che permette di trasformare il corso di dottorato in dottorato internazionale, agevolando la sostenibilità finanziaria del corso.

VII – Didattica e Internazionalizzazione

VII.7 – Tutorato specialistico e didattico: comunicazione esiti progetti II semestre 2019/20 e I semestre 2020/21

Il Presidente comunica che il 24 gennaio 2020 abbiamo ricevuto i risultati dei progetti di tutorato specialistico per il II semestre a.a. 2019/20 e I semestre a.a. 2020/21. Gli esiti sono disponibili in area riservata. La Segreteria didattica provvederà all'emanazione dei bandi; in particolare a breve verrà pubblicato il bando per il II semestre a.a. 2019/20.

VII – Didattica e Internazionalizzazione

VII.8 – Equipollenza titolo accademico University of Aberdeen

Il Presidente comunica che da ADISS, International Office - Welcome Unit, è pervenuta la documentazione relativa alla domanda di riconoscimento del titolo di Master of Science (Economics) – Accounting and Finance conseguito da Giulia Bastianello presso la University of Aberdeen con la laurea magistrale italiana in "Management".

A supporto della richiesta, la dott.ssa Bastianello ha consegnato copia di:

- diploma di master e student transcript
- fotocopia del Diploma supplement

A oggi già inviato, è pervenuta la richiesta: di Stefania Miletto per il riconoscimento del titolo di MSc of Accounting and Finance conseguito presso la University of Edinburgh con la laurea magistrale italiana in "Management".

Il Delegato per la didattica, esaminata la documentazione, propone di non accogliere le due richieste, in quanto mancano esami "fondamentali" nel nostro ordinamento. Nel caso le due studentesse intendano immatricolarsi a un corso di laurea nel nostro Dipartimento, potranno avviare l'iter di riconoscimento parziale dei crediti conseguiti all'estero.

Il Consiglio, unanime, accoglie la proposta del Delegato per la didattica.



Verbale n. 1/2020

Seduta del Consiglio del Dipartimento di Management
in data 29 gennaio 2020

VII – Didattica e Internazionalizzazione

VII.9 – European Summer Academy 2020

Il Presidente ricorda che Ca' Foscari è parte della rete di Università che realizzano il programma European Summer Academy, che viene promosso e finanziato dalla German Haniel Foundation (che assicura anche le spese di vitto e alloggio degli studenti partecipanti). Gli Atenei partner sono l'Università di St Gallen, l'Università Paris-Dauphine, la Leuphana University e la Copenhagen Business School.

L'edizione 2020 si svolgerà a Berlino, dal 24 al 29 maggio, e avrà per tema "Organizing creativity and attention".

Il Dipartimento di Management può selezionare fino a 6 studenti iscritti ai corsi di Laurea Magistrale.

Il Consiglio è chiamato a:

- confermare l'interesse del Dipartimento verso l'iniziativa
- autorizzare la pubblicazione del bando per la selezione degli studenti.

Il Consiglio, unanime, conferma l'interesse per l'iniziativa e autorizza l'avvio del bando per la selezione degli studenti del Dipartimento.

VII – Didattica e Internazionalizzazione

VII.10–VisitingScholar: nuove proposte

Il Presidente comunica che il prof. Giovanni Favero propone di invitare come VisitingScholar il prof. Jean-Guy Prévost, Full Professor dell'Università del Quebec di Montreal nel periodo dal 15 marzo al 30 aprile 2020. Il curriculum è consultabile tra gli allegati.

Il prof. Jean-Guy Prévost è già stato ospite, come Visiting Scholar, presso il Dipartimento a novembre 2019 e sta conducendo un'importante ricerca comparativa sull'indipendenza degli uffici statistici nazionali nei paesi OCSE, finanziata dal Social Science and Humanities Research Council (SSHRC). La sua permanenza a Venezia gli consentirà di approfondire il caso italiano e stabilire nuovi rapporti con altri studiosi dell'Ateneo. A Ca' Foscari condurrà, in particolare, una ricerca di storia del pensiero economico utilizzando il fondo Alfonso De Pietri-Tonelli, già docente a Ca' Foscari (conservato in BEC). La valorizzazione di tale patrimonio archivistico appare particolarmente opportuna per dare seguito alle ricerche avviate a livello di Ateneo in occasione del 150°.

Il prof. Prévost terrà un seminario per illustrare a colleghi e studenti il progetto di ricerca.

Il prof. Jean-Guy Prévost finanzia il periodo di permanenza a Venezia con propri fondi di ricerca, il Dipartimento si impegna a fornirgli appositi spazi per lo svolgimento della sua attività.

Dopo breve dibattito, il Consiglio, unanime, delibera:



Verbale n. 1/2020

Seduta del Consiglio del Dipartimento di Management in data 29 gennaio 2020

- di chiedere l'attribuzione del titolo di Visiting Scholar al prof. Jean-Guy Prévost, per il periodo 15 marzo al 30 aprile 2020
- di indicare il prof. Giovanni Favero quale docente di riferimento.

VII – Didattica e Internazionalizzazione

VII.11 - Ratifica decreti

Il Presidente porta a ratifica del Consiglio i seguenti decreti, disponibili in area riservata:

1. rep. 1099 - prot. 75973 del 16 dicembre 2019 – selezione per il conferimento di incarichi aventi per oggetto lo svolgimento di insegnamenti ufficiali II semestre 2019/2020 – approvazione atti e pubblicazione graduatoria (bando 908 del 15/10/2019)
 2. rep. 1110 - prot. 77746 del 20 dicembre 2019 – avviso procedura comparativa per l'individuazione di risorse per lo svolgimento dell'attività di Teaching Assistant senior e junior – cds ET11: approvazione atti e pubblicazione graduatoria
 3. rep. 1118 - prot. 77756 del 20 dicembre 2019 – avviso procedura comparativa per l'individuazione di risorse per lo svolgimento dell'attività di Teaching Assistant senior e junior – cds EM4: approvazione atti e pubblicazione graduatoria
 4. rep. 13- prot. 1972 del 13 gennaio 2020 – contratto per lo svolgimento di attività tutoriali, didattico-integrative, attività propedeutiche e di recupero (art. 2, DM 198/2003) – chiusura contratto e contestuale liquidazione anticipata
 5. rep. 25- prot. 2857 del 15 gennaio 2020 – elezione rappresentanza dottorandi in Collegio docenti del Dottorato in Management anni accademici 2019-20 e 2020/21: approvazione atti e nomina vincitori
- Il Consiglio, unanime, ratifica i decreti del Direttore sopra riportati.

VIII - Ricerca

VIII.1 – Comunicazioni

1. VQR 2015-2019

Il Presidente ricorda che è stato pubblicato il bando per l'esercizio di valutazione VQR 2015-2019.

Attendiamo che l'ANVUR comunichi le modalità con cui andranno conferiti i prodotti proposti per la valutazione (la definizione di questo punto è prevista entro il prossimo 15 aprile).

2. Bando Premi – Incentivi di Ateneo II semestre 2019

Il Presidente invita coloro che, in qualità di responsabili scientifici per Ca' Foscari, hanno presentato una proposta valutata positivamente o hanno vinto un progetto nel corso del secondo semestre del 2019 a partecipare al bando per l'assegnazione di premi o incentivi pubblicato dall'Ateneo. Ricorda che le



Verbale n. 1/2020

Seduta del Consiglio del Dipartimento di Management in data 29 gennaio 2020

richieste vanno inviate all'Ufficio Ricerca Nazionale tramite il Settore Ricerca di Dipartimento entro il 7 febbraio 2019.

3. Management Lectures febbraio – giugno 2020

Il Presidente dà lettura delle Management Lectures finanziate con fondi di Dipartimento e programmate nel I semestre 2020 (pervenute 9 proposte; selezionate e finanziate 4 – l'elenco delle 9 proposte pervenute e la graduatoria stilata dal Comitato ricerca è disponibile in area riservata) – le proposte finanziate:

1. Lanaro (SECS-P/12): Mathieu Arnou (EHESS Francia);
2. Fasano/Tolotti/Li Calzi/Colapinto (interdisciplinare): Davide La Torre (SKEMA BS Francia);
3. Giachetti/Perri (SECS-P/08): Timothy Folta (University of Connecticut USA);
- 4 Lusiani (m.a.c.lab): Elisa Salvador (ESSCA -Francia);

In caso di eventuali economie si procederà a cofinanziare una ulteriore Management Lecture.

4. Call cofinanziamento assegni di tipo B

Il Presidente ricorda che è aperta la call per il cofinanziamento di 2 assegni di ricerca (quota max dipartimentale Euro 11.500,00 ad assegno) su progetti specifici e invita a presentare domanda inviando l'apposita modulistica entro il 12 febbraio 2020.

5. Bando SPIN 2019 – misura 2

Il Presidente comunica che a valere sul bando SPIN 2019 – misura 2 sono stati finanziati i seguenti progetti e si congratula con i colleghi:

Proponente	Contributo	Titolo del progetto
Zirpoli Francesco	46.600,00€	<i>The Emergence of New Industry Architectures for Sustainable Mobility - NASM</i>
Li Calzi Marco	42.400,00€	<i>Economic choices under partial representations - ECOGNITION</i>

VIII - Ricerca

VIII.2 – Relazione monitoraggio 2019: presentazione report (scadenza 12/2/2020)

Il Presidente comunica che il Comitato ricerca ha predisposto la relazione annuale come da documentazione disponibile in area riservata; nella relazione è presente una parte dedicata al progetto di Eccellenza e vengono recepite le osservazioni dell'Advisory Board di Ateneo.



Verbale n. 1/2020

Seduta del Consiglio del Dipartimento di Management
in data 29 gennaio 2020

VIII - Ricerca

VIII.3 – Assegni di ricerca: nuove proposte e relazioni finali

nuove proposte - su progetto SPIN 2019

Il Presidente informa che è pervenuta la proposta di attivazione di un nuovo assegno di ricerca nell'ambito del progetto SPIN finanziato dall'Ateneo) e la illustra:

proponente: Francesco Zirpoli

titolo assegno: The Emergence of New Industry Architecture for Sustainable Mobility (NASM)

ssd: SECS-P/08

durata/spesa: per quanto riguarda la durata dell'assegno (e la conseguente spesa) sono possibili tre scenari, che dipendono dagli esiti della call per il cofinanziamento di assegni di tipo B (a progetto) in corso:

1. il progetto in risulta assegnatario del cofinanziamento di Dipartimento: assegno di 24 mesi (consecutivi o a seguito rinnovo); copertura spesa sul progetto SPIN per euro 36.000,00 e 11.500,00 – eventuali differenze su fondi di cui è responsabile il docente (euro 500,00)
2. il progetto non risulta assegnatario del cofinanziamento di Dipartimento: assegno di 36 mesi; copertura spesa sul progetto SPIN per euro 36.000,00
3. il progetto non risulta assegnatario del cofinanziamento di Dipartimento: assegno di 24 mesi; copertura spesa sul progetto SPIN per euro 24.000,00 e rimodulazione del budget di progetto.

Il Comitato ricerca ha espresso parere positivo in merito alla proposta nella seduta del 15/1/2020, rinviando l'assegnazione del contributo di Dipartimento agli esiti della call in scadenza il 12/2/2020.

La proposta è disponibile in area riservata.

Udita la relazione del Presidente il Consiglio, unanime, approva il progetto e l'avvio della selezione, fatta salva l'assegnazione del contributo di Dipartimento agli esiti della relativa call.

relazioni finali

Il Presidente comunica che il Comitato Ricerca ha espresso parere positivo in merito alla relazione finalee ai giudizi sull'attività degli assegnisti:

1.

Maria Sivia Carolo – tutor Fabrizio Panozzo

assegno tipo B (progetto specifico) – “Atmosfere creative. Distrettualizzazione innovativa di motori culturali e servizi di aumento del valore”, nell'ambito del progetto Interreg MED “SMATH”

ssd SECS-P/07

contratto rep. 258/prot.64702 del 26/11/2018 con scadenza il 25/11/2019



Verbale n. 1/2020

Seduta del Consiglio del Dipartimento di Management in data 29 gennaio 2020

2.

Rocco Tripodi – tutor Massimo Warglien

assegno tipo B (progetto specifico) – “Conceptual spaces, opinion dynamics and cultural conflict: a computational linguistic analysis”, nell’ambito del progetto H2020 “ODYCCEUS – Opinion Dynamics and Cultural Conflict in European Spaces”

ssd SECS-P/08

contratto rep. 126/prot.24118 del 30/5/2017 con scadenza il 31/5/2020 – recesso anticipato il 1/1/2020

3.

Roland Muhlenbernd – tutor Marco Li Calzi

assegno tipo B (progetto specifico) – “Models of strategic interaction under competing cultural frames”, nell’ambito del progetto H2020 “ODYCCEUS”

ssd SECS-S/06

contratto rep. 152/prot.33097 del 14/7/2017 con scadenza il 31/8/2020 – recesso anticipato il 30/10/2020

4.

Marco Marrone – tutor Vladi Finotto

assegno tipo B (progetto specifico) – “IT and the future ok work: democracy vs technocracy in the workplace”

ssd SECS-P/08

contratto (rinnovo) prot. 66844 del 4/12/2018 con scadenza il 9/12/2019.

Relazioni e giudizio finale sono disponibili in area riservata.

Il Consiglio, unanime, valuta positivamente le relazioni presentate.

VIII - Ricerca

VIII.4 – Borse di ricerca: nuove proposte e relazioni finali

relazioni finali

Il Presidente informa che si sono concluse le attività delle seguenti borse di ricerca:

1.

borsista: Nicola Giusto

titolo borsa: “Trasformazione digitale nelle piccole e microimprese: determinanti, implicazioni strategiche e organizzative”, attivata nell’ambito della convenzione con Camera di Commercio per lo sviluppo del progetto PID

durata: 9 mesi (1/4/2019-31/12/2019)

tutor: FinottoVladi



Verbale n. 1/2020

Seduta del Consiglio del Dipartimento di Management
in data 29 gennaio 2020

2.

borsista: Patrizia Daneluzzo

titolo borsa: "Trasformazione digitale nelle piccole e microimprese: determinanti, implicazioni strategiche e organizzative", attivata nell'ambito della convenzione con Camera di Commercio per lo sviluppo del progetto PID

durata: 9 mesi (1/4/2019-31/12/2019)

tutor: Vladi Finotto

3.

borsista: Alessandro Cavallaro

titolo borsa: "Trasformazione digitale nelle piccole e microimprese: determinanti, implicazioni strategiche e organizzative", attivata nell'ambito della convenzione con Camera di Commercio per lo sviluppo del progetto PID

durata: 9 mesi (1/4/2019-31/12/2019)

tutor: Vladi Finotto 4.

borsista: Manuel Borsato

titolo borsa: "Trasformazione digitale nelle piccole e microimprese: determinanti, implicazioni strategiche e organizzative", attivata nell'ambito della convenzione con Camera di Commercio per lo sviluppo del progetto PID

durata: 9 mesi (1/4/2019-31/12/2019)

tutor: Vladi Finotto

5.

borsista: Cesare Dariol

titolo borsa: "Trasformazione digitale nelle piccole e microimprese: determinanti, implicazioni strategiche e organizzative", attivata nell'ambito della convenzione con Camera di Commercio per lo sviluppo del progetto PID

durata: 9 mesi (1/4/2019-31/12/2019)

tutor: Vladi Finotto

6.

borsista: Manuel Bernardis

titolo borsa: "Trasformazione digitale della Filiera Automotive Italiana (FAI-Digital)", attivata nell'ambito della convenzione con il Collegio Carlo Alberto di Torino

durata: 3 mesi (16/9/2019-15/12/2019)

tutor: Anna Cabigiosu



Verbale n. 1/2020

Seduta del Consiglio del Dipartimento di Management in data 29 gennaio 2020

Il Consiglio è chiamato a esprimersi in merito alle relazioni presentate (disponibili in area riservata).

Il Consiglio, unanime, valuta positivamente l'attività svolta dai borsisti e dalle borsiste di ricerca su menzionati/e.

Recesso anticipato da borsa di ricerca

1.

Il Presidente informa che la dott.ssa Carolina Laperchia ha comunicato il recesso anticipato dalla borsa di ricerca di cui è titolare a far data dal 29/1/2020, per incompatibilità con altro contratto di lavoro sottoscritto.

La borsa di ricerca era stata assegnata per il periodo 29/7/2019 – 28/7/2020; titolo della borsa "Modelli per la divulgazione accessibile in ambito didattico e museale", ente finanziatore Radio Magica.

Il Presidente propone di:

- accogliere il recesso anticipato della borsa di ricerca;
- autorizzare la liquidazione dell'ultima rata del compenso, commisurata all'ultimo periodo di attività svolta (bimestre 29/11/2019-28/01/2020).

Il Consiglio, unanime, approva.

2.

Il Presidente informa che il dott. Alberto Brugnoli ha comunicato il recesso anticipato dalla borsa di ricerca di cui è titolare a far data dal 31/1/2020 (anticipato raggiungimento degli obiettivi della ricerca).

La borsa di ricerca era stata assegnata per il periodo 15/3/2019 – 14/3/2020; titolo della borsa "L'organizzazione, lo sviluppo e la comunicazione di una community imprenditoriale strutturata", ente finanziatore Fondazione ca' Foscari.

Il Presidente propone di:

- accogliere il recesso anticipato della borsa di ricerca;
- approvare la relazione finale (prot. n. 0005172 del 27/01/2020) disponibile in area riservata;
- autorizzare la liquidazione dell'ultima rata del compenso, commisurata all'ultimo periodo di attività svolta (periodo 15/01/2020-30/01/2020).

Il Consiglio, unanime, approva.

VIII - Ricerca

VIII.5 – Fee convegni/proofreading 2020: proposta modifica budget

Il Presidente ricorda che il bilancio di previsione prevede due azioni a supporto della ricerca: un primo stanziamento a copertura di spese di proof-reading, un secondo per dare copertura a spese per la partecipazione a convegni; in entrambi i casi sono stati messi a disposizione 1.500,00 euro.



Verbale n. 1/2020

Seduta del Consiglio del Dipartimento di Management in data 29 gennaio 2020

Su segnalazione del Comitato Ricerca, si propone di disattivare il fondo proof-reading e destinare lo stanziamento 2020 per la spesa FEE convegni.

In tal modo lo stanziamento "FEE convegni 2020" avrebbe un importo pari ad euro 3.000,00.

Il Comitato ricerca propone, inoltre, di non stanziare per il budget 2021 il fondo "Premi alla Ricerca" (3 premi per un budget totale euro 3.000), tenuto conto della disponibilità delle nuove misure premiali a valere sul progetto di eccellenza si propone.

Il Consiglio è chiamato a esprimersi in merito:

1. alla proposta di disattivazione del fondo proofreading
2. alla proposta di far confluire l'importo stanziato nell'esercizio 2020 al fondo FEE convegni
3. non prevedere il fondo per i premi alla ricerca nel budget 2021.

Il Consiglio, unanime, approva.

VIII - Ricerca

VIII.6 – Reti Innovative Regionali: adesione RIR Aerospaziale, prof. Pesenti

Il Presidente comunica che il prof. Pesenti ha manifestato l'interesse per lo Sviluppo della Rete Innovativa Regionale – Aerospaziale.

Il Presidente cede la parola al prof. Pesenti che illustra brevemente il progetto (abstract disponibile in area riservata) e invita i colleghi interessati a aderire alla rete.

Il Consiglio è chiamato ad autorizzare l'adesione alla RIR.

Il Consiglio, unanime, approva.

VIII - Ricerca

VIII.7 – Progetti

Il Presidente informa che è stata modificata la data di conclusione del progetto "Traditional industries and the fourth industrial revolution: new trends in the creation and protection of innovation in the global automotive industry" finanziato dal programma EPO Academic Research Programme. La nuova data è fissata al 31 ottobre 2020.

Il Rettore ha già sottoscritto l'addendum al relativo Grant Agreement.



Verbale n. 1/2020

Seduta del Consiglio del Dipartimento di Management
in data 29 gennaio 2020

VIII - Ricerca

VIII.8 – Convenzioni

1.

Il Presidente informa che è pervenuta dalla Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura di Venezia e Rovigo la proposta di sottoscrizione di un accordo attuativo in riferimento alla Convenzionequadro attualmente in vigore. L'accordo, disponibile in area riservata, senza oneri a carico del Dipartimento, prevede una collaborazione nell'ambito del progetto S.LI.DES. (progetto finanziato dal Programma Interreg VA - Italia Croazia) per attività di raccolta dati e analisi finalizzate a sperimentare una lettura intelligente della composizione, vitalità e mobilità delle attività produttive e commerciali di Venezia in relazione alla mobilità di visitatori e city users.

Il Dipartimento di Management è chiamato a:

- a) garantire il raggiungimento di un elevato profilo nella ricerca;
- b) favorire il coinvolgimento dell'Ente camerale tramite l'aggiornamento sulle fasi e sui risultati della ricerca e la collaborazione tra i gruppi di ricerca dei due Enti; per il nostro Dipartimento il gruppo di ricerca è costituito dal prof. Michele Tamma (responsabile scientifico), dai proff. Andrea Ellero, Stefania Funari e Raffaele Pesenti, dal dott. Emilio Urbinati (project manager), dalla dott.ssa Erica Mingotto (assegnista di ricerca) e da laureandi che svolgono l'attività di raccolta ed elaborazione delle informazioni, ricerca, report scientifico. Il Gruppo di ricerca si avvale della collaborazione della Camera di Commercio nelle figure di Marzia Polles e Chiara Tagliaferro per l'estrazione dei dati, collaborazione nelle attività, disseminazione dei risultati.
- c) valorizzare la collaborazione operativa e il patrocinio fornito dall'ente camerale nelle azioni di comunicazione dei progetti e rispetto ad eventuali iniziative in ambito didattico;
- d) trattare e utilizzare i dati e le informazioni generati e messi a disposizione dall'ente camerale solo per finalità istituzionali e nel pieno rispetto delle norme vigenti in materia di privacy e non divulgarle a terzi se non in forma di risultati della ricerca e, in ogni caso, con modalità tali da garantire la riservatezza delle stesse informazioni e concitazione della fonte e della titolarità dei dati;
- e) rendere disponibili alla CCIAA di Venezia Rovigo i risultati delle ricerche, anche tramite possibilità di accesso diretto per consultazione alla piattaforma elaborata all'interno del progetto, nonché attraverso la condivisione degli elaborati di tesi realizzate dagli studenti grazie ai dati forniti dalla CCIAA stessa.

Il Presidente propone di:

- approvare l'accordo attuativo
- nominare il prof. Michele Tamma quale responsabile scientifico per il DMAN.

Udita la relazione del Presidente, il Consiglio unanime approva.



Verbale n. 1/2020

Seduta del Consiglio del Dipartimento di Management in data 29 gennaio 2020

2.

Il Presidente illustra la proposta di Convenzione quadropervenuta dalla Camera di Commercio di Venezia-Rovigo e Delta Lagunareche “rinnova” la convenzione quadro attualmente in scadenza (rep. 61 del 22/2/2017).

Il testo è disponibile in area riservata.

Il Consiglio è chiamato a esprimersi in merito:

- alla sottoscrizione della convenzione-quadro;
- alla nomina del prof. Michele Tamma quale referente della Convenzione.

Udita la relazione del Presidente, il Consiglio unanime approva.

Il Presidente segnala, infine, che è in arrivo un ulteriore accordo. Si tratta dell'edizione 2020 del protocollo d'intesa con la Camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura di Torino e ANFIA (Associazione Nazionale Filiera Industria Automobilistica) per la realizzazione dell'edizione annuale dell'Osservatorio sulla componentistica automotive italiana. Responsabile del protocollo è la prof.ssa Anna Moretti (CAMI). Il Presidente informa che, al fine di dare continuità alle attività avviate dal CAMI per la realizzazione dell'edizione annuale dell'Osservatorio sulla componentistica automotive italiana, sarà necessario siglare in tempi stretti e, probabilmente, prima della prossima seduta del Consiglio che ne ratificherà la sottoscrizione.

VIII - Ricerca

VIII.9 – Decreti a ratifica

Il Presidente porta a ratifica del Consiglio i seguenti decreti, disponibili in area riservata:

1. rep. 1107 - prot. 75988 del 16 dicembre 2019 – approvazione atti selezione per il conferimento di un assegno di ricerca nell'ambito del progetto Interreg Central Europe “Smart Accelerators of Cultural Heritage Entrepreneurship – CE 1565, CUP H74119000360006, responsabile F. Panozzo (bando n. 1016/2019)
2. rep. 16 - prot. 1980 del 13 gennaio 2020 - autorizzazione alla stipula dell'Addendum alla Convenzione già in essere con Fondazione Radio Magica onlus per il rinnovo della borsa di ricerca “Libri ad alta voce” a favore della dott.ssa Mariaelena Porzio – durata 4 mesi – responsabile E. Rocco
3. rep. 20 - prot. 2419 del 14 gennaio 2020 – approvazione atti selezione per il conferimento di un assegno di ricerca nell'ambito del progetto “ODYCCEUS - Opinion Dynamics and Cultural Conflict in European Spaces”, Grant Agreement n. 732942 del 26/10/2016, CUP H72F16000760006 H2020-FETPROACT- 2016-2017 RIA – responsabile M. Warglien (bando n. 10742019)



Verbale n. 1/2020

Seduta del Consiglio del Dipartimento di Management in data 29 gennaio 2020

4. rep. 54 - prot. 4979 del 24 gennaio 2020 – approvazione atti selezione per il conferimento di un assegno di ricerca della durata di 12 mesi dal titolo “Internazionalizzazione del dipartimento di Management: analisi dei processi e dell’impatto sugli stakeholder”, tutor C. Saccon (bando n. 1120/2019). Il Consiglio, unanime, ratifica i decreti del Direttore sopra riportati.

IX - Affidamento incarichi: nuove proposte e/o ratifica decreti

nuove proposte

Il Presidente informa che è pervenuta la seguente richiesta di avvio di procedura comparativa per l'affidamento di incarichi intellettuali a valere su fondi esterni e la sottopone all'approvazione del Consiglio:

attività: supporto alla gestione del progetto ARCA ADRIATICA - WP 5 Promotional campaign for the common tourism product

progetto: ARCA ADRIATICA (progetto in collaborazione con il DSU)

Il dettaglio delle attività nella scheda disponibile in area riservata

periodo: 4 mesi

costo aziendale: euro 10.000,00

copertura spesa: fondi progetto ARCA ADRIATICA

referente: Francesco Casarin

Il Consiglio è chiamato a esprimersi in merito all'avvio della procedura comparativa su illustrata e all'utilizzo dei fondi del progetto ARCA ADRIATICA a copertura della relativa spesa.

Il Consiglio, unanime, approva.

decreti a ratifica

Il Presidente porta a ratifica del Consiglio i seguenti decreti, disponibili in area riservata:

1. rep. 1100 - prot. 75975 del 16 dicembre 2019 – approvazione atti selezione e affidamento al dott. Paolo Carlucci di un incarico di lavoro autonomo a supporto delle attività di ricerca nel ruolo di project e financial manager del progetto CE1565 “SACHE – Smart accelerators of cultural heritage entrepreneurship” (Interreg Central Europe) – CUP H74I19000360006, responsabile F. Panozzo (bando n. 1017/2019)

2. rep. 21- prot. 2554 del 14 gennaio 2020 - approvazione atti selezione e affidamento al dott. Mathias Falkenstein di un incarico di lavoro autonomo per attività di consulenza su EQUIS e altri processi di accreditamento internazionale per business school nell'ambito del progetto Dipartimenti di Eccellenza, obiettivo 2 Accreditamento EQUIS, CUP H76C1800065 – responsabile S. Micelli (bando n. 1095/2019)



Verbale n. 1/2020

Seduta del Consiglio del Dipartimento di Management
in data 29 gennaio 2020

3. rep. 22- prot. 2555 del 14 gennaio 2020 – approvazione atti selezione e affidamento d'incarico di lavoro autonomo al dott. Rocco Tripodi per attività di supporto alla ricerca aventi per oggetto "Codifica, elaborazione e gestione di dati brevettuali" – responsabile A. Perri (bando n. 1121/2019).

Il Consiglio, unanime, ratifica i decreti del Direttore su riportati.

X – Amministrazione e bilancio

X.1 - Variazioni di bilancio

Il Consiglio incarica il Direttore dell'adozione delle variazioni di bilancio necessarie per dare attuazione alle deliberazioni contenute nel presente verbale ed a portarle a successiva ratifica.

X – Amministrazione e bilancio

X.2 – Decreti a ratifica

Il Presidente porta a ratifica del Consiglio il seguente decreto, disponibile in area riservata:

1. rep. 1119 - prot. 77757 del 20 dicembre 2019 – rappresentanza degli studenti nel Consiglio del Dipartimento di Management – scorcio biennio accademico 2018/19 – 2019/2020: modifica

La modifica riguarda la nomina di Lucia Marsura, in sostituzione di P.R. (laureato).

La rappresentanza è composta da: Liliana Fossaluzza, Lucia Marsura e Giuseppe Ruvolo.

Il Consiglio, unanime, ratifica il decreto del Direttore sopra riportato.

Null'altro essendovi da deliberare la seduta termina alle ore 14.15.

la Segretaria verbalizzante

dott.ssa Sonia Pastrello

il Presidente

prof. Gaetano Zilio Grandi