



Verbale n. 10/2017

Seduta del Consiglio del Dipartimento di Management
in data 18 settembre 2017

Il giorno 18 settembre 2017, alle ore 12.00, si è riunito il Consiglio del Dipartimento di Management presso l'aula Saraceno di San Giobbe per discutere il seguente ordine del giorno:

I - Personale docente

alla presenza del personale docente di I fascia

1. Relazioni triennali PO

alla presenza del personale docente di I e II fascia

2. Procedura selettiva per la copertura di 1 posto di RTD ai sensi dell'articolo 24, comma 3, lett. a) della L. 240/2010 – settore concorsuale 12/D2 – ssd IUS/12: nomina Commissione
3. DM FFO 2017 – incentivi per chiamate dirette ai sensi della L. 230/2005 e di docenti esterni all'Ateneo: proposta
4. Relazioni triennali PA

alla presenza del personale docente e ricercatore (esclusi RTD lett. a)

5. Utilizzo margini di struttura in disponibilità al 31/12/2016 per posizione RTD lett. a) – CdA 9/3/2017 – identificazione SSD
6. Destinazione parte del patrimonio netto non vincolato (di Ateneo) al 31/12/2016 - finanziamento posizione RTD lett. a): comunicazione SSD
7. Relazioni triennali RU
8. Varie ed eventuali

alla presenza di tutti i componenti

II - Comunicazioni

III - Approvazione verbali sedute precedenti

IV - Nuovo mandato Direzione di Dipartimento 2017-18/2019-12: nomina Vicedirettore, composizione Giunta di dipartimento e deleghe

V - Collegio didattico cds del Dipartimento e cds interdipartimentali

VI - Ricerca

1. Comunicazioni: proposta referente DMA presso il Centro Servizi per Strumentazioni Scientifiche di Ateneo (CSA)
2. Dipartimenti di eccellenza: bozza progetto
3. ADiR 2018: esiti lavori commissioni e compensazione per i congedi obbligatori
4. Assegni di ricerca: valutazioni finali e proposta rinnovi
5. Borse di ricerca:
 1. proposte attivazione e rinnovi



Verbale n. 10/2017

Seduta del Consiglio del Dipartimento di Management
in data 18 settembre 2017

2. relazione finale borsisti

6. Convenzioni

1. Convenzione Regione del Veneto per la realizzazione di uno studio di fattibilità finalizzato all'istituzione di una film commission regionale, referente F. Panozzo

7. Progetti

1. Procedura ristretta MIUR: presentazione proposta progettuale ITS 4.0 – referente S. Micelli
2. Progetto Europea, referente L. Buzzavo: consuntivo

8. Ratifica decreti

9. Varie ed eventuali

VII - Didattica

1. Comunicazioni

2. AVA – riesame annuale e riesame ciclico

3. Composizione Consilium: proposta integrazione

4. Offerta formativa 2018/19

4.1 linee guida Ateneo

4.2 definizione assetto generale (corsi di studio/curricula)

4.3 sostenibilità dell'offerta didattica

4.4 didattica innovativa

5. Offerta formativa 2017/18

5.1 modifica copertura insegnamenti

5.2 assegnazione insegnamenti e attività didattiche integrative a contratto e/o a Visiting Professor:
ratifica decreti

6. Tutorato specialistico I semestre 2017/18 – ratifica decreto assegnazioni

7. Convenzione quadro con Federmanager Treviso e Belluno

8. Cultori/trici della materia

9. Ratifica decreti

10. Varie ed eventuali

VIII - Internazionale

1. Comunicazioni

2. Visiting Scholar: ratifica decreti

3. Commissione Erasmus: proposta integrazione

4. Varie ed eventuali



Verbale n. 10/2017

Seduta del Consiglio del Dipartimento di Management
in data 18 settembre 2017

IX - Dottorato e Master:

1. progettazione offerta master universitari 2018/19
2. master Ciset 2014/15: autorizzazione liquidazione compensi per docenza

X - Affidamento incarichi: proposte avvio selezione per incarichi di ricerca (fondi Adir e/o margini)

XI - Terza Missione: ratifica decreti

XII - Bilancio

1. Comunicazioni
2. Variazioni di bilancio
3. Ratifica decreti
4. Contributo esterno spese pubblicazione, referente A. Moretti: autorizzazione
5. Varie ed eventuali

XI - Attività in c/terzi

1. Consuntivo convenzione RegenLab, II fase – responsabile S. Russo
2. Varie ed eventuali

La composizione del Consiglio è risultata la seguente:

		presenti	giustificati	giust. art. 94 lett e) RA	assenti
	Professori di I fascia				
1	Avi Maria Silvia		1		
2	Bagnoli Carlo	1			
3	Bertinetti Giorgio Stefano	2			
4	Casarin Francesco		2		
5	Comacchio Anna		3		
6	Lanaro Paola		4		
7	Li Calzi Marco	3			
8	Mio Chiara	4			
9	Olivotto Luciano		5		
10	Pesenti Raffaele	5			
11	Pontiggia Andrea		6		
12	Proto Antonio	6			
13	Rigoni Ugo	7			
14	Chiara Saccon	8			



Verbale n. 10/2017

Seduta del Consiglio del Dipartimento di Management
in data 18 settembre 2017

15	Sostero Ugo	9			
16	Tosi Loris	10			
17	Trevisan Giovanna	11			
18	Vescovi Tiziano	12			
19	Warglien Massimo	13			
20	Zilio Grandi Gaetano	14			
21	Zirpoli Francesco	15			
	Professori di II fascia				
1	Bernardi Bruno		7		
2	Bonesso Sara		8		
3	Buzzavo Leonardo	<i>entra alle ore 13</i>			
4	Calcagno Monica	16			
5	Cavezzali Elisa	17			
6	Cervellati Enrico Maria		9		
7	Checchinato Francesca			1	
8	Cordazzo Michela	18			
9	Ellero Andrea	19			
10	Favaretto Daniela	20			
11	Favero Giovanni	21			
12	Ferrarese Pieremilio	22			
13	Funari Stefania	23			
14	Gerli Fabrizio	24			
15	Giachetti Claudio		10		
16	Mantovani Guido Massimo				1
17	Mauracher Christine	25			
18	Micelli Stefano		11		
19	Panozzo Fabrizio	26			
20	Procidano Isabella	27			
21	Russo Salvatore		12		
22	Stocchetti Andrea	28			
23	Tamma Michele		13		
24	Tolotti Marco	29			



Verbale n. 10/2017

Seduta del Consiglio del Dipartimento di Management
in data 18 settembre 2017

25	Viotto Antonio	30			
	Ricercatori				
1	Agostini Marisa	31			
2	Baschieri Giulia	32			
3	Cabigiosu Anna	33			
4	Colapinto Cinzia		14		
5	Fasan Marco	34			
6	Fasano Giovanni	35			
7	Finotto Vladi		15		
8	Gardenal Gloria	36			
9	Interdonato Maurizio		16		
10	Lanzini Pietro	37			
11	Lusiani Maria	38			
12	Mancin Moreno		17		
13	Marcon Carlo	39			
14	Moretti Anna	40			
15	Perri Alessandra		18		
16	Rocco Elena		19		
17	Vaia Giovanni		20		
18	Vedovato Marco		21		
	Rappresentanti degli studenti				
1	Belli Giulia	<i>entra alle 13.35</i>			
2	Scatto Edoardo		22		
3	Spiller Matteo		23		
	Rappresentanti del personale				
1	Colombini Marta	<i>entra alle 13.45</i>			
2	Semenzato Chiara	<i>entra alle 13.45</i>			
		presenti	giustificati	giust art.94	assenti
69	Numero legale raggiunto	40 + 4	23	1	1



Verbale n. 10/2017

Seduta del Consiglio del Dipartimento di Management
in data 18 settembre 2017

Presiede la riunione il Direttore del Dipartimento, prof. Gaetano Zilio Grandi.

La Segretaria di Dipartimento, dott.ssa Sonia Pastrello, svolge le funzioni di Segretaria verbalizzante.

Constatato che le presenze, relativamente al punto I – Personale docente, la cui discussione è riservata al personale docente fascia appartenente alla superiore o corrispondente, raggiungono il numero legale per le relative fasce (PO 11, PO+PA 23, docenti e ricercatori esclusi RTD/a 31), il Presidente dichiara aperta la seduta.

Conclusa la discussione del punto I e constatato che le presenze raggiungono il numero legale (35), il Presidente dichiara aperta la seduta per la discussione dei punti all'odg successivi al punto I, in seduta aperta a tutte le componenti.

Le delibere assunte dal Consiglio di Dipartimento di Management sono riportate di seguito.

la Segretaria verbalizzante
dott.ssa Sonia Pastrello

il Presidente
prof. Gaetano Zilio Grandi



Verbale n. 10/2017

Seduta del Consiglio del Dipartimento di Management
in data 18 settembre 2017

alla presenza del personale docente di I fascia

I - Personale docente

I.1 - Relazioni triennali PO

Maria Silvia AVI

(l'interessata è assente)

Il Presidente informa che la prof.ssa Maria Silvia Avi ha consegnato la relazione sulle attività didattiche, di ricerca e istituzionali svolte, in qualità di docente di I fascia –ssd SECS-P/07 Economia aziendale, nel periodo dal 24 dicembre 2013 al 23 dicembre 2016 e la illustra.

Copia della relazione è a disposizione dei Consiglieri in area riservata.

Il Consiglio, udita la relazione del Presidente, approva all'unanimità la relazione presentata dalla prof.ssa Maria Silvia Avi.

Paola Lanaro

(l'interessata è assente)

Il Presidente informa che la prof.ssa Paola Lanaro ha consegnato la relazione sulle attività didattiche, di ricerca e istituzionali svolte, in qualità di docente di I fascia – SECS-P/12 Storia economica, nel periodo dal 1 novembre 2013 al 31 ottobre 2016 e la illustra.

Copia della relazione è a disposizione dei Consiglieri in area riservata.

Il Consiglio, udita la relazione del Presidente, approva all'unanimità la relazione presentata dalla prof.ssa Paola Lanaro.

Raffaele Pesenti

(esce l'interessato)

Il Presidente informa che il prof. Raffaele Pesenti ha consegnato la relazione sulle attività didattiche, di ricerca e istituzionali svolte, in qualità di docente di I fascia – ssd MAT/09 Ricerca operativa, nel periodo dal 1 gennaio 2014 al 31 dicembre 2016 e la illustra.

Copia della relazione è a disposizione dei Consiglieri in area riservata.

Il Consiglio, udita la relazione del Presidente, approva all'unanimità la relazione presentata dal prof. Raffaele Pesenti.

(rientra l'interessato)



Verbale n. 10/2017

Seduta del Consiglio del Dipartimento di Management
in data 18 settembre 2017

alla presenza del personale docente di I e II fascia

I - Personale docente

I.2 - Procedura selettiva per la copertura di 1 posto di RTD ai sensi dell'articolo 24, comma 3, lettera a) della L. 240/2010 – settore concorsuale 12/D2 – ssd IUS/12: nomina Commissione

Il Presidente informa che il 17 luglio 2017 sono scaduti i termini per la presentazione delle candidature relative alla procedura selettiva in oggetto. Come previsto dalla vigente normativa, il Dipartimento è chiamato oggi a deliberare la proposta di composizione della commissione giudicatrice (3 docenti di ruolo, dei quali almeno due esterni all'Ateneo) e che verrà nominata con DR.

Sentiti i colleghi del settore, il Presidente propone i seguenti 4 nominativi e chiede al Consiglio di esprimersi in merito:

prof. Giorgio Bertinetti

prof. Maurizio Logozzo – Università Cattolica del Sacro Cuore, Milano

prof. Giuseppe Marini – Università Roma Tre

prof. Mario Nussi – Università di Udine

In area riservata sono consultabili i CV dei docenti non di Ca' Foscari e l'elenco dei relatori dei candidati.

Dopo breve discussione, il Consiglio, unanime, formula la seguente proposta:

1. composizione commissione: proff. Maurizio Logozzo, Giuseppe Marini e Mario Nussi
2. in caso di indisponibilità dei suddetti commissari: prof. Giorgio Bertinetti.

alla presenza del personale docente di I e II fascia

I - Personale docente

I.3 - DM FFO 2017 – incentivi per chiamate dirette ai sensi della L. 230/2005 e di docenti esterni all'Ateneo: proposta

Il Presidente sottopone al Consiglio la proposta di chiamata diretta come PO del prof. Ilan Alon presentata dal collega Vescovi.

Il cv del prof. Alon è disponibile in area riservata.

Il Presidente ricorda che il Dipartimento si è già espresso a favore della chiamata del prof. Alon nella forma dell'attivazione di una convenzione double appointment con la University of Adger (Norvegia) a dicembre 2016, che si è mai stata concretizzata. Nel 2017/18 il prof. Alon è stato invitato dal Dipartimento come Adjunct Professor e gli è stato assegnato l'insegnamento "Consumer Behaviour", cds magistrale Marketing e Comunicazione.

Il Presidente cede la parola al collega Vescovi il quale segnala che il prof. Alon è disponibile a venire a Venezia a tempo parziale mantenendo attiva la posizione presso la University of Adger; a tale proposito informa d'aver sentito il Direttore dell'Ufficio Personale Docente, dott. P. Sambo, che gli ha confermato che



Verbale n. 10/2017

Seduta del Consiglio del Dipartimento di Management in data 18 settembre 2017

la tipologia di contratto (a tempo definito o a tempo pieno) è decisione che spetta al Dipartimento come spetta al Dipartimento la scelta degli insegnamenti da affidargli: la proposta è di confermare l'insegnamento su cui ci si era espressi nelle delibere precedenti "Consumer Behaviour".

Si apre il dibattito nel corso del quale emergono alcune perplessità in relazione all'indisponibilità del prof. Alon ad assumere un impegno a tempo pieno; in particolare: sulla ricaduta di tale scelta sugli impegni istituzionali diversi dalla didattica e dalla ricerca cui si è chiamati come docenti. Viene richiamato, a titolo di esempio, l'impegno comune nella costruzione del processo di assicurazione della qualità cui si sta lavorando in Ateneo e sull'impossibilità di contare come "docenti di riferimento" i docenti a tempo definito. Viene ricordato che il carico di docenza di un PO a tempo definito è di 90 ore (3 insegnamenti) e che le proposte di chiamata diretta al Miur vano comunque presentate per docenti a tempo indeterminato. Per altre opzioni, ci sono altre forme di reclutamento come i double appointment.

Il Presidente ricorda che questo è il primo step dell'iter delle chiamate dirette; la proposta del Dipartimento deve essere vagliata dagli Organi Collegiali di Ateneo e, se approvata, verrà presentata al Miur per ritornare, se accolta, al Dipartimento per la chiamata definitiva. Ricorda, inoltre, i tempi non brevi della procedura.

Concluso il dibattito il Presidente propone di proporre all'Ateneo la diretta, ai sensi della L. 230/2005 del prof. Ilan Alon (a tempo indeterminato). La proposta è da considerarsi a valere sui punti organico in dotazione al Rettore (30%).

Il Consiglio, unanime, approva.

alla presenza del personale docente di I e II fascia

I - Personale docente

I.4 - Relazioni triennali PA

Giovanni Favero

(esce l'interessato)

Il Presidente informa che il prof. Giovanni Favero ha consegnato la relazione sulle attività didattiche, di ricerca e istituzionali svolte, in qualità di docente di II fascia – ssd SECS-P/12 Storia economica, nel periodo dal 1 novembre 2013 al 31 ottobre 2016 e la illustra.

Copia della relazione è a disposizione dei Consiglieri in area riservata.

Il Consiglio, udita la relazione del Presidente, approva all'unanimità la relazione presentata dal prof. Giovanni Favero.

(rientra l'interessato)



Verbale n. 10/2017

Seduta del Consiglio del Dipartimento di Management
in data 18 settembre 2017

Antonio Viotto

(esce l'interessato)

Il Presidente informa che il prof. Antonio Viotto ha consegnato la relazione sulle attività didattiche, di ricerca e istituzionali svolte, in qualità di docente di II fascia – ssd IUS/12 Diritto tributario, nel periodo dal 1 novembre 2013 al 31 ottobre 2016 e la illustra.

Copia della relazione è a disposizione dei Consiglieri in area riservata.

Il Consiglio, udita la relazione del Presidente, approva all'unanimità e seduta stante la relazione presentata dal prof. Antonio Viotto.

(rientra l'interessato)

alla presenza del personale docente e ricercatore (esclusi RTD lett. a)

I - Personale docente

I.5 - Utilizzo margini di struttura in disponibilità al 31/12/2016 per posizione RTD lett. a) – Cda 9/3/2017 – identificazione SSD

Il Presidente segnala che Senato Accademico e CdA hanno approvato alcune misure di finanziamento e/o cofinanziamento per il reclutamento di RTD lett. a), tra queste la destinazione di margini di Ateneo per finanziare l'attivazione di posizioni di RTD lett. a) se cofinanziate per 2/3 da margini di Dipartimento.

Il Presidente informa che i margini di Dipartimento maturati al 31/12/2016 ammontano a 100.000,00 euro ed è quindi possibile finanziare una posizione e chiede se vi sono proposte per il ssd.

Le proposte vanno presentate all'Ateneo entro il 30 settembre prossimo.

Dopo breve dibattito emerge la proposta di:

- a) rinviare oggi decisione e avviare una call interna per raccogliere proposte/progetti sul ssd sul quale chiedere di avviare la selezione
- b) non utilizzare per la scelta del ssd la sola sofferenza didattica, ma legarla ai risultati della ricerca
- c) affidare la valutazione all'attuale Giunta che formulerà una proposta da sottoporre al Consiglio prima della scadenza, anche in modalità telematica.

Il Presidente chiede al Consiglio di esprimersi sui tre punti emersi dal dibattito su elencati.

Il Consiglio, unanime, approva.



Verbale n. 10/2017

Seduta del Consiglio del Dipartimento di Management
in data 18 settembre 2017

alla presenza del personale docente e ricercatore (esclusi RTD lett. a)

I - Personale docente

I.6 - Destinazione parte del patrimonio netto non vincolato (di Ateneo) al 31/12/2016 – finanziamento posizione RTD lett. a): comunicazione SSD

Il Presidente segnala che Senato Accademico e CdA hanno approvato alcune misure di finanziamento e/o cofinanziamento per il reclutamento di RTD lett. a), tra queste la destinazione di parte del Patrimonio Netto non vincolato risultante al 31 dicembre 2016 per attivare 8 posizioni di RTD lett. a), una per Dipartimento.

A luglio, l'Ateneo ha chiesto di individuare un settore scientifico disciplinare per il nostro Dipartimento, dando come unico criterio di individuazione la percentuale di sofferenza didattica non inferiore al 130%.

Il Presidente informa che, a seguito di una riunione informale con i referenti di settore, sono stati individuati i seguenti tre ssd (in ordine di priorità).

SECS-P/09 (soff didattica 52%)

SECS-P/07 (soff.didattica 98%)

SECS-P/11 (soff.didattica 83%)

L'elenco è stato comunicato all'Ateneo con nota mail del 17 luglio 2017.

Il Presidente chiede al Consiglio di ratificare la decisione assunta.

Si apre il dibattito nel corso del quale:

- viene presa in considerazione la sofferenza didattica di alcuni dei settori del Dipartimento, inclusi i casi di sofferenza che si verificheranno quando scadranno i contratti delle colleghe RTD/a
- vengono evidenziate eventuali ricadute sulla programmazione triennale approvata a giugno 2017.

Il prof. Pesenti lamenta come si chieda al Consiglio di esprimersi su una decisione così importante senza aver prima istruito la questione. Il Presidente ricorda che la lista dei ssd in discussione oggi è stata valutata nel corso di una riunione con i referenti di settore.

Concluso il dibattito il Presidente chiede al Consiglio di esprimersi in merito all'elenco dei tre ssd inviato in Ateneo.

Il Consiglio (a maggioranza, con l'astensione del prof. Presenti) ratifica l'elenco di tre ssd inviata all'Ateneo il 17 luglio 2017.



Verbale n. 10/2017

Seduta del Consiglio del Dipartimento di Management
in data 18 settembre 2017

alla presenza del personale docente e ricercatore (esclusi RTD lett. a)

I - Personale docente

I.7 - Relazioni triennali RU

Marco Tolotti

(esce l'interessato)

Il Presidente informa che il prof. Marco Tolotti ha consegnato la relazione sulle attività didattiche, di ricerca e istituzionali svolte, in qualità di ricercatore universitario – ssd SECS-S/06 Metodi matematici dell'economia e delle scienze attuariali e finanziarie, nel periodo dal 1 dicembre 2014 al 31 ottobre 2016 e la illustra.

Copia della relazione è a disposizione dei Consiglieri in area riservata.

Il Consiglio, udita la relazione del Presidente, approva all'unanimità la relazione presentata dal prof. Marco Tolotti.

(rientra l'interessato)

alla presenza del personale docente e ricercatore (esclusi RTD lett. a)

I - Personale docente

I.8 - Varie ed eventuali

Nulla da deliberare.

alla presenza di tutti i componenti

II - Comunicazioni

1. Il Presidente ricorda che a fine luglio è stato aperto un bando di Ateneo rivolto a RTD lett. b) e docenti di I e II fascia che nell'ultimo triennio non abbiano prestato servizio, siano stati titolari di assegno di ricerca o studenti iscritti a Ca Foscari. Si tratta di un contributo individuale a cofinanziamento iniziale delle attività di ricerca dei neoassunti. La richiesta va inviata all'Area Ricerca.

2. Il Presidente richiama la nota della BEC relativa alla scadenza 2017 per l'acquisto di libri con fondi di ricerca fissata al 30 settembre prossimo

alla presenza di tutti i componenti

III - Approvazione verbali sedute precedenti

Il Presidente sottopone all'approvazione del Consiglio i verbali delle sedute del 17 maggio e 7 giugno 2017, disponibili in area riservata.



Verbale n. 10/2017

Seduta del Consiglio del Dipartimento di Management
in data 18 settembre 2017

Il Presidente informa che non sono pervenute richieste di modifiche e/o integrazione, e chiede al Consiglio di esprimersi in merito.

Il Consiglio delibera a maggioranza, con l'astensione dei Consiglieri e delle Consigliere assenti nelle relative sedute, di approvare i verbali delle riunioni delle riunioni su citate.

I verbali sono depositati presso la segreteria amministrativa del dipartimento.

alla presenza di tutti i componenti

IV - Nuovo mandato Direzione di Dipartimento 2017-18/2019-20: nomina Vicedirettore, composizione Giunta di Dipartimento e deleghe

Il Presidente informa il Consiglio in merito alla conferma della prof.ssa Chiara Saccon quale Vicedirettrice. La nomina verrà formalizzata dal Rettore, con proprio decreto.

Informa, inoltre, l'assegnazione delle deleghe alla didattica e alla ricerca, rispettivamente ai colleghi Vladi Finotto e Christine Mauracher, come già comunicato in via informale nella riunione del 17 maggio scorso. Tutte le altre deleghe restano confermate.

Il Presidente, infine, sottopone al Consiglio la seguente proposta di composizione della Giunta:

Vladi Finotto – delegato alla didattica, componente di diritto

Christine Mauracher – delegata alla ricerca, componente di diritto

Chiara Saccon – delegata all'internazionalizzazione, Vicedirettrice.

Il Presidente chiede al Consiglio di esprimersi in merito e coglie l'occasione per ringraziare i colleghi delegati del triennio appena concluso.

Il Consiglio, unanime, accoglie le proposte del Presidente e prende atto della conferma della prof.ssa Chiara Saccon quale Vicedirettrice.

La Giunta risulta così composta: Gaetano Zilio Grandi (direttore) – Chiara Saccon (vicedirettrice) – Vladi Finotto (delegato alla didattica) e Christine Mauracher (delegata alla ricerca).

Vengono assegnate le seguenti deleghe:

Didattica – Vladi Finotto

Ricerca – Christine Mauracher

Assicurazione della qualità – Michela Cordazzo

Internazionalizzazione – Chiara Saccon

Comunicazione – Stefano Micelli

Bilancio – Ugo Sostero

alla presenza di tutti i componenti

V - Collegio didattico CdS del Dipartimento e CdS interdipartimentali



Verbale n. 10/2017

Seduta del Consiglio del Dipartimento di Management in data 18 settembre 2017

Il Presidente ricorda che Statuto e Regolamento didattico di Ateneo prevedono l'istituzione di Collegi Didattici, che si occupano dell'organizzazione dei Corsi di laurea.

Sono formati da un minimo di cinque a un massimo di nove docenti, uno dei quali con funzioni di Coordinatore, e vengono nominati dai Consigli di Dipartimento, su proposta del Direttore.

Il Consiglio è oggi chiamato a esprimersi sulla composizione dei Collegi didattici dei corsi di studio del Dipartimento e sulla proposta di propri docenti nei Collegi didattici dei corsi di studio interdipartimentali secondo il numero stabilito nei rispettivi Accordi sottoscritti a seguito della disattivazione delle Scuole di riferimento.

Per quanto riguarda i corsi di studio del Dipartimento, incluso il nuovo corso di studio interdipartimentale in Digital Management di cui è sede amministrativa, il Presidente propone di confermare i Collegi didattici nella attuale composizione.

Per quanto riguarda la rappresentanza in seno ai Collegi didattici dei corsi di studio delle ex Scuole, il Presidente chiede ai colleghi eventuali disponibilità. Dopo breve dibattito emerge la seguente proposta:

LT Conservazione e gestione dei beni e delle attività culturali – Stefania Funari

LM Economia e gestione delle arti e delle attività culturali – Francesco Casarin, Pieremilio Ferrarese e Fabrizio Panozzo

LM Lingue, economie e istituzione dell'Asia e dell'Africa Mediterranea - Andrea Pontiggia e Tiziano Vescovi

Dopo breve dibattito il Consiglio, unanime, fa propria la proposta di conferma dei Collegi didattici dei corsi del Dipartimento e accoglie la proposta per i Collegi didattici dei corsi di studio delle ex Scuole su descritta, approvandole entrambe.

La composizione dei Collegi didattici è la seguente:

LT Economia aziendale

Corso di studio	Componenti e coordinatore/coordinatrice ©
ET11 Economia aziendale	Antonio Proto © Marco Li Calzi Paolo Pellizzari Alessandra Perri Andrea Pontiggia Ugo Sostero Antonio Viotto
ET7 Digital Management	Anna Comacchio © Stefano Campostrini Giancarlo Coro' Agostino Cortesi



Verbale n. 10/2017

Seduta del Consiglio del Dipartimento di Management
in data 18 settembre 2017

	Vladi Finotto Salvatore Orlando Giovanni Vaia
EM4 Amministrazione, finanza e controllo	Giorgio Stefano Bertinetti © Carlo Bagnoli Marco Corazza Ugo Sostero Antonio Viotto
EM6 Economia e gestione delle aziende	Chiara Mio © Giancarlo Coro' Fabrizio Gerli Stefano Micelli Gaetano Zilio Grandi
EM7 Marketing e comunicazione	Monica Calcagno © Giovanni Bertin Francesco Casarin Daniela Favaretto Paola Lanaro Isabella Procidano Tiziano Vescovi
FT1 Conservazione e gestione dei beni e delle attività culturali	Stefania Funari
EM3 Economia e gestione delle arti e delle attività culturali	Francesco Casarin Pieremilio Ferrarese Fabrizio Panozzo
LM40 Lingue, economie e istituzioni dell'Asia e dell'Africa Mediterranea	Andrea Pontiggia Tiziano Vescovi

alla presenza di tutti i componenti

VI - Ricerca

VI.1 - Comunicazioni: proposta referente DMA presso il Centro Servizi per strumentazioni Scientifiche di Ateneo (CSA)

Il Presidente informa il Consiglio che, con mail del 26 luglio scorso, l'Ateneo ha sollecitato da parte del Dipartimento la nomina di un rappresentante in seno al Comitato di Gestione del Centro Servizi per Strumentazioni Scientifiche di Ateneo (CSA) e d'aver segnalato il prof. Giovanni Vaia (mail del 27 luglio 2017).

alla presenza di tutti i componenti

VI - Ricerca

VI.2 - Dipartimenti di Eccellenza: bozza progetto



Verbale n. 10/2017

Seduta del Consiglio del Dipartimento di Management in data 18 settembre 2017

Il Presidente cede la parola al prof. Zirpoli che illustra il progetto di eccellenza condiviso con i colleghi del gruppo di lavoro costituito a giugno e che recepisce commenti e suggerimenti di alcuni altri colleghi che si sono resi disponibili a un lavoro di revisione. Il prof. Zirpoli ricorda la call interna avviata a inizio luglio al fine di raccogliere suggerimenti circa una possibile nuova area tematica da sviluppare in Dipartimento e segnala che la proposta di oggi cerca di fare sintesi dei lavori pervenuti.

La proposta progettuale va inviata agli uffici dell'Area ricerca entro il 19 settembre 2017 e presentata al MIUR entro il 10 ottobre 2017.

Dopo breve dibattito il Presidente, nell'invitare i colleghi a contattare il prof. Zirpoli per ulteriori osservazioni e suggerimenti, chiede al Consiglio:

- approvare il progetto reso disponibile in area riservata;
- delegare il prof. Zirpoli, coordinatore del gruppo di lavoro "progetto di eccellenza DMAN", a recepire le eventuali modifiche necessarie al progetto e curare la versione definitiva da presentare al MIUR.

Il Consiglio, unanime, approva.

(esce il prof. Tosi)

alla presenza di tutti i componenti

VI - Ricerca

VI.3 - ADiR 2018: esiti lavori commissione e compensazione per i congedi obbligatori

Il Presidente informa che il Comitato Ricerca sta procedendo alla valutazione dei prodotti di ricerca, editi nell'anno 2016, presenti in Arca, utilizzando l'applicativo di Ateneo.

I docenti potranno visualizzare i punteggi attribuiti alle singole pubblicazioni dal 1 al 10 ottobre accedendo dall'area riservata e inviare eventuali segnalazioni entro 10 giorni al Comitato Ricerca (sarà inviata una email con tutte le informazioni utili).

Interviene il prof. Favero per segnalare che il Comitato per la Ricerca propone, da quest'anno, di compensare i punteggi ADiR tenendo conto dei periodi di assenza per congedo obbligatorio.

Segnala che, in questi casi, i punteggi verranno ricalcolati manualmente e la posizione dei singoli nella lista Adir potrà risultare modificata rispetto alla graduatoria che viene definita dall'applicativo.

Il Presidente apprezza la proposta e la sottopone al parere del Consiglio.

Il Consiglio, unanime, accoglie la proposta su descritta.

alla presenza di tutti i componenti

VI - Ricerca

VI.4 - Assegni di ricerca: valutazioni finali e proposta rinnovi



Verbale n. 10/2017

Seduta del Consiglio del Dipartimento di Management in data 18 settembre 2017

Il Presidente comunica che il Comitato Ricerca, nella seduta del 13 settembre 2017, ha espresso il seguente parere in merito alla relazione finale sull'attività di ricerca, e contestuale richiesta di rinnovo, dell'assegnista di ricerca di **Falcomer Mattia** (tutor prof. U. Sostero), assegno di ricerca - Tipo B "Evoluzione della separazione contabile nei settori regolati e problematiche di integrazione di nuovi settori", contratto rep. 211/2016 con scadenza 30 ottobre 2017: "Preso visione dei documenti e accertato l'assolvimento dei requisiti previsti all'art. 8 del Regolamento Assegni di Dipartimento, il Comitato Ricerca esprime parere positivo per quanto di sua competenza:

- sulla relazione finale di conclusione del primo anno di attività di ricerca;
- sul giudizio finale con richiesta di rinnovo senza soluzione di continuità [decorrenza rinnovo dal 1 novembre 2017].

La spesa, stimata in euro 25.000 (costo aziendale), viene finanziata dall'Autorità per l'Energia Elettrica, il Gas e il Sistema Idrico – AEEGSI che ha comunicato la disponibilità con nota del 9 agosto 2017, prot. 37441. Se approvata la proposta di rinnovo, verrà sottoscritto un addendum alla Convenzione stipulata con AEEGSI nel 2016 (rep. 118/2016) per il finanziamento del primo anno di attività.

Il Presidente chiede al Consiglio di esprimersi in merito alla relazione, alla proposta di rinnovo e alla conseguente stipula dell'Addendum alla Convenzione rep. 118/2016.

Il Consiglio, unanime, valuta positivamente la relazione presentata dal dott. Mattia Falcomer, accoglie la richiesta di rinnovo e autorizza la sottoscrizione di un Addendum alla Convenzione rep. 11/2016 stipulata con l'Ente finanziatore.

E' fin d'ora autorizzato l'incasso di euro 25.000,00 da AEEGSI a copertura della spesa prevista per il rinnovo in argomento.

alla presenza di tutti i componenti

VI - Ricerca

VI.5 - Borse di ricerca

1. proposte attivazione e rinnovi

a) - progetto "**Scienziati 2.0: Ebook e programmi radiofonici realizzati da una rete di scuole italiane e dedicati a scienziati del passato e del presente**" – proroga della borsa per 3 mesi – responsabile Elena Rocco

Il Presidente comunica che la collega Elena Rocco ha richiesto la proroga della borsa di ricerca "Scienziati 2.0: Ebook e programmi radiofonici realizzati da una rete di scuole italiane e dedicati a scienziati del passato e del presente", di cui è assegnataria la dott.ssa Carolina Laperchia, per 3 mesi.

A tale proposito ricorda che la borsa di ricerca, avviata per una durata pari a 6 mesi (23/3/2017-22/9/2017) e finanziata da Fondazione Radio Magica onlus, rientra nell'ambito del progetto



Verbale n. 10/2017

Seduta del Consiglio del Dipartimento di Management in data 18 settembre 2017

PANN_15T2_00957 finanziato dal MIUR con DM prot. 0001644 – 5/8/2016 come da graduatoria generale complessiva dei progetti Titolo 2 “Contributi Annuali per attività coerenti con le finalità della legge 113/1991 e destinati alle istituzioni scolastiche” del D.D. 1524 dell’08/07/201.

La dott.ssa Rocco ha segnalato la necessità di proseguire con l’attività di ricerca fino alla conclusione istituzionale del progetto prevista per il 31/12/2017, così da consentire la realizzazione di un format radiofonico e la creazione di puntate radiofoniche.

Il Presidente informa che la possibilità di rinnovo era espressamente prevista all’art. 2 della Convenzione stipulata con Fondazione Radio Magica Onlus (rep. 37 del 3/2/2017) e che l’Ente finanziatore ha già provveduto a inviare una manifestazione d’interesse (con l’impegno a sostenere la spesa).

Il Presidente informa che, al fine di formalizzare la proroga, sarà sottoscritto apposito Addendum alla su citata Convenzione, il cui testo è disponibile online e chiede al Consiglio di esprimersi:

1. al rinnovo per tre mesi della borsa di ricerca della dott.ssa Carolina Laperchia – titolo “Scienziati 2.0: Ebook e programmi radiofonici realizzati da una rete di scuole italiane e dedicati a scienziati del passato e del presente”
2. alla sottoscrizione dell’Addendum alla Convenzione rep. 37/2017 citata nel corpo della delibera.

Udita la relazione del Presidente il Consiglio, unanime, approva.

b) - attivazione bando di selezione - progetto “**Magnifico Museo dei Bambini e dei Ragazzi**” – responsabile Elena Rocco

Il Presidente informa il Consiglio che la collega Elena Rocco ha presentato richiesta di attivazione di una borsa di ricerca dal titolo “Il magnifico Museo” con durata 6 mesi (prot. 41235 del 12/9/2017).

L’importo della borsa è pari a 8.400,00 euro e graverà su fondi esterni provenienti da Fondazione Radio Magica onlus, con il quale verrà stipulata apposita Convenzione.

Il relativo materiale è disponibile in area riservata.

Il Consiglio è chiamato a esprimersi in merito:

1. all’avvio della selezione
2. alla sottoscrizione dell’Addendum e alla contestuale accettazione del finanziamento.

Udita la relazione del Presidente il Consiglio, unanime, approva.

c) - **attivazione bando di selezione** per assegnazione di una borsa di ricerca (6 mesi) – responsabile Gaetano Zilio Grandi

Il Presidente aggiorna il Consiglio in merito alla sua richiesta (29/8/2017, prot. 38933) di proroga della borsa di ricerca dal titolo “Le influenze del diritto antidiscriminatorio sul diritto del lavoro alla luce delle



Verbale n. 10/2017

Seduta del Consiglio del Dipartimento di Management in data 18 settembre 2017

ultime riforme del mercato del lavoro, con focus sul licenziamento discriminatorio”, a fronte della manifestazione d’interesse pervenuta da parte di Fondazione Università Ca’ Foscari (prot. 38857 del 29/8/2017). Preso atto che non è possibile procedere alla proroga in quanto, per l’attivazione della borsa di ricerca, non è stata sottoscritta una Convenzione con l’ente finanziatore Fondazione Ca’ Foscari e confermate le ragioni scientifiche per lo sviluppo del lavoro di ricerca svolto dalla precedente assegnista, si rende necessario procedere con un nuovo bando.

Al Consiglio viene richiesto di esprimersi in merito:

1. all’attivazione di una borsa di ricerca “Le influenze del diritto antidiscriminatorio sul diritto del lavoro alla luce delle ultime riforme del mercato del lavoro, con focus sul licenziamento discriminatorio” – periodo 6 mesi
2. alla sottoscrizione di una Convenzione per il finanziamento della borsa di ricerca.

Udita la relazione del Presidente il Consiglio, unanime, approva.

alla presenza di tutti i componenti

VI - Borse di ricerca

VI.5 - Borse di ricerca

5.2 relazioni finali

a) Matteo Giannasi

Il Presidente informa che in data 31 luglio 2017 si è concluso il contratto per attività di ricerca del dott. Matteo Giannasi (contratto rep. 98 del 29/7/2016) – tutor prof. Francesco Casarin.

La borsa di ricerca “Management e Nuovo Realismo: il marketing tra postmoderno e nuove ontologie” aveva durata di 11 mesi (avvio dal 1 settembre 2016) e prevedeva una spesa complessiva di euro 17.050,00, interamente finanziata da Fondazione Ca’ Foscari).

Il dott. Giannasi ha consegnato la relazione finale, resa disponibile in area riservata per la seduta odierna, il 27 luglio 2017.

Il Consiglio è chiamato a esprimersi in merito alla relazione presentata.

Udita la relazione del Presidente il Consiglio, unanime, approva.

b) Rosita Zucaro

Il Presidente informa che in data 31 agosto 2017 si è concluso il contratto per attività di ricerca della borsista avv. Rosita Zucaro (contratto rep. 6 del 27/2/2016) – di cui è tutor.

La borsa di ricerca “Le influenze del diritto antidiscriminatorio sul diritto del lavoro alla luce delle ultime riforme del mercato del lavoro, con focus sul licenziamento discriminatorio” aveva durata di 6 mesi (avvio



Verbale n. 10/2017

Seduta del Consiglio del Dipartimento di Management
in data 18 settembre 2017

dal 1 marzo 2017) e prevedeva una spesa complessiva di euro 6.000,00, interamente finanziata da Fondazione Ca' Foscari).

L'avv. Zucaro ha consegnato la relazione finale, resa disponibile in area riservata per la seduta odierna, il 29 agosto 2017.

Il Consiglio è chiamato a esprimersi in merito alla relazione presentata.

Udita la relazione del Presidente il Consiglio, unanime, approva.

alla presenza di tutti i componenti

VI - Ricerca

VI.6 - Progetti

6.1 Convenzione Regione del Veneto per la realizzazione di uno studio di fattibilità finalizzato all'istituzione di un Film Commission regionale

Il Presidente sottopone al Consiglio la proposta di Convenzione con la Regione Veneto per la realizzazione di uno studio di fattibilità finalizzato alla istituzione di una Film Commission regionale come da documentazione resa disponibile on line per l'odierna seduta. La proposta viene presentata dal prof. Panozzo.

Il costo complessivo del progetto (soggetto a rendicontazione) è di euro 14.000,00 di cui 10.000,00 euro a carico della Regione e 4.000,00 euro a carico dell'Università "per spese generali correlate all'attività di ricerca e attraverso la messa a disposizione delle risorse strumentali necessarie allo sviluppo del progetto".

Le attività devono essere concluse entro il 30 novembre 2017.

Il Presidente propone di approvare la sottoscrizione della Convenzione su descritta e di nominare il prof. Panozzo quale referente del Dipartimento di Management.

Udita la relazione del Presidente il Consiglio, unanime, approva.

alla presenza di tutti i componenti

VI - Ricerca

V.7 - Progetti

7.1 Procedura ristretta MIUR: presentazione proposta progettuale ITS 4.0 – referente S. Micelli

Il Presidente segnala che il MIUR ha avviato una procedura ordinaria ristretta a 5 Atenei italiani (prot. MIUR 0010145 del 24/08/2017), resa disponibile online per l'odierna seduta, in scadenza al 27/09/2017.

Il prof. Stefano Micelli sta elaborando una proposta progettuale che contiene le attività previste dal capitolato tecnico:

1) coinvolgimento iniziale di tutti gli ITS del sistema;



Verbale n. 10/2017

Seduta del Consiglio del Dipartimento di Management
in data 18 settembre 2017

- 2) formazione del personale degli ITS sulla metodologia del Design Thinking articolato per sotto-fasi: empatia, definizione, ideazione, prototipizzazione, test (almeno 1 persona per ITS);
- 3) incontri in presenza con gli ITS da articolarsi per area tecnologica/ambito (almeno 22 incontri);
- 4) incontri con gli ITS ed i partner per la definizione del progetto ITS 4.0 (almeno 22 incontri);
- 5) supporto a distanza assicurato per almeno 200 ore;
- 6) convegno di presentazione esiti finali del progetto;
- 7) materiale illustrativo (articoli digitali).

Il Presidente ricorda che il prezzo dell'offerta economica dovrà essere inferiore a quello posto a base della procedura ristretta Euro 110.000,00 e che, in caso di aggiudicazione della gara, il Dipartimento sarà la struttura che gestirà il progetto, previa sottoscrizione di apposita convenzione con il MIUR.

Il Consiglio è chiamato a autorizzare la partecipazione alla gara e la presentazione del progetto.

Udita la relazione del Presidente il Consiglio, unanime, autorizza.

alla presenza di tutti i componenti

VI - Ricerca

V.7 - Progetti

7.2 Progetto Europea, referente L. Buzzavo: consuntivo

Il Presidente informa il Consiglio che le attività relative al progetto EUROPEANSPACE – Spaces of possibility for the creative re-use of European's content – P.N. 621037 si sono concluse in data 31 gennaio 2017.

A tale proposito, il Presidente ricorda che:

- il budget preventivo del progetto è stato approvato con decreto del Direttore n. 497 del 27.11.2013, come segue:

BUDGET PREVENTIVO progetto MAN.EUSPACE

	RICAVI	COSTI
Entrate da organismi internazionali per la ricerca	77.949,00	
Accantonamento 9% su progetti di ricerca		7.056,00
Overhead da progetti a disposizione della struttura 6%		4.704,00
Organizzazione manifestazioni e convegni – spese per servizi di organizzazione		19.549,00
Collaborazioni coordinate e continuative		18.640,00
Assegni di ricerca		18.000,00



Verbale n. 10/2017

Seduta del Consiglio del Dipartimento di Management
in data 18 settembre 2017

Indennità di missione e rimborsi spese – fondi esterni		10.000,00
TOTALE	77.949,00	77.949,00

Il Presidente, inoltre, illustra al i costi sostenuti dal Dipartimento per la realizzazione delle attività:

Tipologia di spesa	Costo complessivo
Missioni	3.380,08
Organizzazione manifestazioni e convegni e spese correlate	20.004,52
Assegni di ricerca	11.195,00
Collaborazioni co.co.	19.995,30
Collaborazioni occasionali	2.170,00
Trasferimento 9% fondo supporto ricerca (mandato 34795/2013, DDir 564/13)	7.056,00
6% per spese generali di dipartimento (da trasferire)	4.704,00
Totale costi	68.504,90

Il progetto è stato rendicontato per un costo totale di euro 91.208,00 a fronte del quale è previsto un contributo massimo di euro 72.965,00 – di seguito il dettaglio degli importi rendicontati nei 3 Financial Statement come di seguito riportato:

I° Financial Statement (period from 01/02/2017 to 31/01/2015) rendiconto euro 61.097,00/contributo max euro 48.877,00;

II° Financial Statement (period from 01/02/2015 to 31/01/2016) rendiconto euro 8.697,00 (contributo max euro 6.957,00);

III° Financial Statement (period from 01/02/2016 to 31/01/2017) rendiconto euro 21.414,00 (contributo max euro 17.131,00).

L'Università di Coventry ha riconosciuto e versato tutte le spese rendicontate.

Residuano al progetto MAN.EUSPACE euro 4.460,10 (determinati da ore uomo del docente).

Il prof. Buzzavo propone di destinare ad attività di ricerca l'importo residuo.

Il Presidente accoglie la proposta del prof. Buzzavo e autorizza le conseguenti variazioni di bilancio.

alla presenza di tutti i componenti

VI - Ricerca

IV.8 - Ratifica decreti

Il Presidente porta a ratifica del Consiglio i seguenti decreti:



Verbale n. 10/2017

Seduta del Consiglio del Dipartimento di Management in data 18 settembre 2017

1. rep. 355 - prot. 28060 del 21 giugno 2017 - assegno di ricerca su Progetto FSE "L'impatto dell'Industria 4.0 sui modelli di business delle imprese del Made in Italy", ssd SECS-P/07, responsabile scientifico e tutor prof. C. Bagnoli - CUP H72F16001170005. Attivazione nuovo bando
2. rep. 385 - prot. 29429 del 27 giugno 2017 - autorizzazione partecipazione partenariato e presentazione progetto "ARCA ADRIATICA (acronimo)", Interreg scadenza 4 luglio – prof. F. Casarin
3. rep. 396 - prot. 29965 del 29 giugno 2017 - assegno di ricerca su Progetto FSE "L'impatto dell'Industria 4.0 sui modelli di business delle imprese del Made in Italy", ssd SECS-P/07, responsabile scientifico e tutor prof. C. Bagnoli - CUP H72F16001170005. Proroga scadenza
4. rep. 409 - prot. 31431 del 6 luglio 2017 – attivazione assegno di ricerca "IT and the future of work: democracy vs. technocracy in the workplace" – prof. V. Finotto
5. rep. 416 - prot. 31605 del 6 luglio 2017 - autorizzazione partecipazione partenariato e presentazione progetto "SynCulTour", Interreg scadenza 4 luglio - prof. F. Panozzo
6. rep. 427 - prot. 33113 del 14 luglio 2017 - autorizzazione partecipazione progetto "Piattaforma digitale di lavoro filiera produttiva Came", Bando POR FESR per il sostegno a progetti sviluppati da aggregazioni di imprese – prof. G. Zilio Grandi
7. rep. 432 - prot. 33736 del 18 luglio 2017 - autorizzazione liquidazione indennità di frequenza per lo svolgimento attività di stage. Progetto FSE "TRANSMEDIA WEB GRAPHIC EDITOR – WE di tipo specialistico" cod. 2120-3-1358-2015, CUP H79J15005520005 - prof. F. Panozzo
8. rep. 445 - prot. 34749 del 25 luglio 2017 - autorizzazione partecipazione progetto "LVB BOARD", Bando POR FESR per il sostegno a progetti sviluppati da aggregazioni di imprese – prof. G. Vaia
9. rep. 448 - prot. 34785 del 25 luglio 2017 - autorizzazione presentazione offerta procedura ordinaria ristretta progetto Miur "ITS 4.0
10. rep. 488 - prot. 38199 del 22 agosto 2017 - borse di ricerca (12 mesi) nell'ambito del Progetto FSE "Comunità e ambiente responsabili nel territorio vicentino" cod. 69-1-948-2016 CUP H39G16000310009– responsabile scientifico prof.ssa C. Mio – tutor prof. C. Bagnoli - emanazione nuovo bando di selezione
11. rep. 489 - prot. 38229 del 22 agosto 2017 - borsa di ricerca "Mappatura strategica delle industrie culturali e creative (ICC) in Veneto nell'ambito della programmazione POR-FESR" CUP H72F17000260005 - L.R. 49/1978, D.G.R. 347 del 22/03/2017 - dott.ssa Juliana Bernhofer, tutor prof. F. Panozzo. Recesso
12. rep. 542 - prot. 41703 del 14 settembre 2017 - call H2020-MSCA-IF-2017 Marie Sklodowska-Curie Individual Fellowship. Autorizzazione partecipazione prof. G.S. Bertinetti
13. rep. 543 - prot. 41786 del 14 settembre 2017 - call H2020-MSCA-IF-2017 Marie Sklodowska-Curie Individual Fellowship. Autorizzazione partecipazione prof.ssa C. Mio



Verbale n. 10/2017

Seduta del Consiglio del Dipartimento di Management
in data 18 settembre 2017

14. rep. 544 - prot. 41804 del 14 settembre 2017 - call H2020-MSCA-IF-2017 Marie Sklodowska-Curie Individual Fellowship. Autorizzazione partecipazione prof. V. Finotto

15. rep. 546 prot. 41831 del 14 settembre 2017 – call H2020-MSCA-IF-2017 Marie Sklodowska-Curie Individual Fellowship. Autorizzazione partecipazione prof. M. Warglien

16. rep. 550 - prot. 42014 del 15 settembre 2017 – call H2020-MSCA-IF-2017 Marie Sklodowska-Curie Individual Fellowship. Autorizzazione partecipazione prof. G. Favero.

Il Consiglio, unanime, ratifica i decreti del Direttore sopra riportati.

I decreti sono depositati presso la segreteria del dipartimento.

alla presenza di tutti i componenti

VI - Ricerca

IV.8 - Varie ed eventuali

Non vi sono varie ed eventuali.

alla presenza di tutti i componenti

VII - Didattica

VII.1 - Comunicazioni

Il Presidente informa che:

- è stato pubblicato il bando per un premio di tesi (Im) sul tema della leadership femminile finanziata da Friuladria con scadenza presentazione domande 30/9

- il 15 settembre scorso si è svolta l'audizione con il Nucleo di valutazione e il Presidio di qualità per la valutazione del sistema di qualità nell'ambito delle attività di ricerca e didattica e del Dipartimento come struttura. E' stata presa in esame la scheda di autovalutazione che era stata inviata entro i termini fissati (4 novembre 2017) e la documentazione allegata. L'incontro si è svolto in un clima sereno; attendiamo ora il verbale

- l'Ateneo ha proposto di convertire una delle due chiamate da docente di II fascia finanziate da H-Farm assegnate al Dipartimento in una chiamata diretta a valere sui punti organico gestiti dal Rettore (call internazionali). La proposta non è stata accettata e abbiamo comunque chiesto l'assegnazione al Dipartimento del collega che verrà chiamato sulla call internazionale.

(esce il prof. Viotto)

alla presenza di tutti i componenti

VII - Didattica

VII.2 - AVA – riesame annuale e riesame ciclico



Verbale n. 10/2017

Seduta del Consiglio del Dipartimento di Management in data 18 settembre 2017

Il Presidente ricorda le scadenze per la consegna delle schede di riesame, che tengono conto della proroga concessa dall'Ateneo (mail del 18/7/2017); per quanto concerne il nostro Dipartimento i cds interessati sono:

a) entro il 6 settembre, riesame ciclico per i CdS per i quali si intende modificare l'ordinamento:

ET11 Economia aziendale (*perché dobbiamo modificare i SSD che l'anno scorso non sono stati approvati*)

EM4 Amministrazione, finanza e controllo e EM7 Marketing e comunicazione (*perché se viene attivata la nuova laurea in inglese questi cambiano l'ordinamento perché nella SUA-RAD sono specificati i curriculum*)

b) entro il 30 settembre:

1. riesame annuale di tutti i CdS

2. riesame ciclico del CdS EM6 Economia e gestione aziendale, su indicazione dell'Ateneo, in quanto è uno dei corsi di studio il cui ordinamento non viene modificato da anni.

Il Presidente segnala che in area riservata sono disponibili i riesami elaborati dai gruppi AQ dei CdS, escluso EM6 che verrà portato in approvazione nella prossima seduta e chiede al Consiglio di esprimersi in merito.

Vista la documentazione inviata dai Collegi didattici il Consiglio, unanime, approva il riesame ciclico e il riesame annuale dei corsi di studio:

ET11 Economia aziendale

EM4 Amministrazione, finanza e controllo

EM7 Marketing e comunicazione

alla presenza di tutti i componenti

VII - Didattica

VII.3 - Composizione Consilium: proposta integrazione

Il Presidente ricorda il suo invito a segnalare personalità del mondo del lavoro per integrare la composizione del Consilium e illustra le proposte pervenute:

1. Stefano Bianchi – responsabile dell'ufficio di Padova e dell'area Nord-est di BDO Italia spa
2. Sebastiano Barisoni – Sole 24Ore
3. Marina Salomon – imprenditrice e manager
4. Andrea Erri – Direttore RU presso la Fondazione Cini di Venezia
5. Ida Gasparetto – Federmanager TV BL

Dopo breve dibattito, il Consiglio, unanime, accoglie le proposte su illustrate e approva la conseguente integrazione alla composizione del Consilium.



Verbale n. 10/2017

Seduta del Consiglio del Dipartimento di Management
in data 18 settembre 2017

alla presenza di tutti i componenti

VII - Didattica

VII.4 - Offerta formativa 2018/19

4.1 - linee guida Ateneo

Il Presidente ricorda che, secondo le linee guida per l'offerta formativa approvate dal SA e CdA per l'a.a. 2018/19, è necessario definire entro la fine di settembre l'assetto generale dell'offerta formativa del Dipartimento. A tale proposito ricorda che l'approvazione definitiva dell'offerta, per tutto l'Ateneo, è calendarizzata nel mese di febbraio 2018.

Il Presidente coglie l'occasione per informare in merito all'ottimo risultato registrato nelle immatricolazioni al nuovo anno accademico, in aumento rispetto all'anno precedente a iscrizioni ancora in corso.

alla presenza di tutti i componenti

VII - Didattica

VII.4 - Offerta formativa 2018/19

4.2 - Definizione assetto generale (corsi di studio/curricula)

Il Presidente propone di confermare l'offerta didattica attuale:

CL – ET11 - Economia aziendale – curricula: Economia aziendale (in lingua italiana) e Business Administration and Management (in lingua inglese)

per il quale verrà richiesta una modifica all'ordinamento per inserire i ssd SECS-P07 e SECS-P/10 tra gli affini (i due ssd sono già presenti tra i caratterizzanti)

CL – ET7 – Digital management in lingua inglese

CLM – EM4 - Amministrazione, finanza e controllo – *curriculum Consulenza amministrativa*

per il quale verrà richiesta una modifica all'ordinamento perché resta il solo curriculum in lingua italiana

CLM – EM6 - Economia e gestione delle aziende – *curriculum Economia e direzione aziendale*

per il quale verrà richiesta una modifica all'ordinamento perché resta il solo curriculum in lingua italiana

CLM – EM7 - Marketing e comunicazione – *curriculum Marketing e comunicazione d'impresa*

per il quale verrà richiesta una modifica all'ordinamento perché resta il solo curriculum in lingua italiana

CLM – Management - nuova attivazione interamente in lingua inglese

curriculum Accounting and Finance (precedentemente Business Administration in EM4);

curriculum International Management (precedentemente in EM6);



Verbale n. 10/2017

Seduta del Consiglio del Dipartimento di Management
in data 18 settembre 2017

curriculum Marketing Innovation and design (precedentemente Innovation and Marketing in EM7)

I CdS sopra indicati sono tutti a numero programmato, verrà definito entro l'anno il numero di posti.

Sono confermati i requisiti d'accesso linguistici:

- a) per i corsi di laurea triennale: B1 per il curriculum in italiano e B2 per quelli in inglese;
- b) per i corsi di laurea magistrale: B2.

Salvo nuove indicazioni da parte dell'Ateneo, i requisiti su descritti dovranno essere posseduti al momento dell'immatricolazione

alla presenza di tutti i componenti

VII - Didattica

VII.4 - Offerta formativa 2018/19

4.3 Sostenibilità dell'offerta formativa

Il Presidente richiama le linee guida 2018/19 per evidenziare la necessità di prestare attenzione nell'individuazione dei docenti di riferimento dei corsi di studio, in particolare laddove sono intervenute modifiche di ordinamento. A tale proposito ricorda che i docenti di riferimento devono essere titolari di insegnamento nei ssd caratterizzanti, di base o affini.

Il Presidente invita i Collegi Didattici a tener conto dei requisiti di sostenibilità nel costruire l'offerta formativa e ricorda che le attività didattiche dovranno rispettare il monte ore 2017/18 e che resta confermato il limite del 30% per le coperture con docenza a contratto.

alla presenza di tutti i componenti

VII - Didattica

VII.4 - Offerta formativa 2018/19

4.4 Didattica innovativa

Il Presidente informa che l'Ateneo invita a inserire nell'offerta formativa progetti di didattica innovativa: minor, didattica innovativa specifica per le LM, insegnamenti in modalità blended e online e chiede ai colleghi interessati di segnalare ai Collegi didattici tali iniziative, al fine di una preventiva valutazione della loro coerenza con il percorso formativo di riferimento.

alla presenza di tutti i componenti

VII - Didattica

VII.5 - Offerta formativa 2017/18

5.1 Modifica copertura insegnamenti



Verbale n. 10/2017

Seduta del Consiglio del Dipartimento di Management
in data 18 settembre 2017

Il Direttore comunica che a fronte dell'incarico di Delegata per la Ricerca, la collega Mauracher è esentata dallo svolgimento di 30 ore di didattica per l'a.a. 2017-2018.

Le attuali titolarità didattiche della prof.ssa Mauracher sono:

ET1001 Management dell'impresa agroalimentare (insegnamento a libera scelta del CdS ET11 – 4° periodo);

EM7017 Agri-food marketing (insegnamento del CdS EM7 – 1° periodo);

EM6062 Economia e politica dei sistemi agroalimentari (insegnamento del CdS EM6 – 2° periodo)

ET5008 Valorizzazione delle risorse agroalimentari a fini turistici (insegnamento del CdS ET4 Dip.to di Economia – 1° periodo)

L'interessata, considerato che gli ultimi tre insegnamenti sono attivati nel I semestre, rinuncia a tenere l'insegnamento previsto a libera scelta di ET1001, che verrà assegnato a contratto.

Udita la relazione del Presidente il Consiglio prende atto e autorizza l'avvio della selezione per l'affidamento dell'insegnamento ET1001 a contratto.

alla presenza di tutti i componenti

VII - Didattica

VII.5 - Offerta formativa 2017/18

5.2 Assegnazione insegnamenti e attività didattiche integrative a contratto e/o a Visiting Professor: ratifica decreti

Il Presidente chiede al Consiglio di esprimersi in relazione ai seguenti decreti, relativi a modifiche all'offerta formativa 2017/18 e li illustra:

1. rep. 528 - prot. 40951 del 11 settembre 2017 – istanza di autorizzazione al Nucleo di Valutazione per l'attribuzione di un contratto per attività di insegnamento a Visiting Professor a.a. 2017/18
2. rep. 426 - prot. 32659 del 12 luglio 2017 – Juliana Bernhofer – revoca affidamento insegnamento a contratto a.a. 2017/18
3. rep. 394 - prot. 29911 del 29 giugno 2017 – selezione pubblica per il conferimento di incarichi aventi per oggetto lo svolgimento di insegnamenti e corsi integrativi a insegnamenti ufficiali nei cds a.a. 2017/2018: approvazione atti, pubblicazione graduatoria e affidamento incarichi (bando n. 288 del 23/5/2017)
4. rep. 526 - prot. 40785 del 8 settembre 2017 – selezione pubblica per il conferimento di incarichi aventi per oggetto lo svolgimento di insegnamenti nei cds a.a. 2017/2018: approvazione atti, pubblicazione graduatoria e affidamento incarichi (bando n. 434 del 18/7/2017)



Verbale n. 10/2017

Seduta del Consiglio del Dipartimento di Management in data 18 settembre 2017

5. rep. 536 - prot. 41448 del 13 settembre 2017 – selezione pubblica per il conferimento di incarichi aventi per oggetto lo svolgimento di corsi integrativi a insegnamenti ufficiali nei cds a.a. 2017/2018: approvazione atti, pubblicazione graduatoria e affidamento incarichi (bando n. 433 del 18/7/2017)

6. rep. 541 - prot. 41758 del 14 settembre 2017 – selezione pubblica per il conferimento di incarichi aventi per oggetto lo svolgimento di insegnamenti nei cds a.a. 2017/2018: approvazione atti, pubblicazione graduatoria e affidamento incarichi (bando n. 504 del 31/8/2017)

Il Consiglio, unanime, ratifica i decreti su riportati.

alla presenza di tutti i componenti

VII - Didattica

VII.6 - Tutorato specialistico I semestre a.a. 2017/18 – ratifica decreto assegnazioni

Il Direttore comunica che il 21 giugno 2017 sono stati selezionati 16 studenti capaci e meritevoli, iscritti ai corsi di dottorato e ai corsi di laurea magistrale presso l'Università Ca' Foscari Venezia, per svolgere attività tutoriali, didattico-integrative, propedeutiche e di recupero assegnate al dipartimento per il primo semestre – a.a. 2017/18.

La Commissione di selezione, nominata il 13 giugno con decreto del Direttore 324/2017, nell'assegnare le attività di tutorato ha rispettato il limite di 90 ore per studente/per a.a. previsto all'articolo 6, c. 13 del Regolamento Servizio di tutorato.

Gli atti della commissione sono depositati in Segreteria Didattica.

Le graduatorie finali sono pubblicate sul sito web del Dipartimento. Le attività non assegnate sono state bandite nel mese di settembre.

Al Consiglio viene chiesto di ratificare i seguenti decreti:

1. rep. 386 - prot. 29595 del 28 giugno 2017 – bandi di selezione per l'affidamento delle attività didattiche tutoriali (art. 2 dm n. 198/2003) n. 217/2017 e n. 264/2017 del 10/05/2017, I° semestre a.a. 2017/18 - approvazione atti, pubblicazione graduatoria e affidamento attività

2. rep. 527 - prot. 40935 del 11 settembre 2017 – bando di selezione per l'affidamento delle attività tutoriali, didattico - integrativo, attività propedeutiche e di recupero (art. 2 DM 198/2003) tutorato specialistico, I semestre a.a. 2017 – 2018.

Il Consiglio, unanime, ratifica.

I decreti sono depositati presso la segreteria del dipartimento.

alla presenza di tutti i componenti

VII - Didattica

VII.7 - Convenzione quadro con Federmanager Treviso e Belluno



Verbale n. 10/2017

Seduta del Consiglio del Dipartimento di Management in data 18 settembre 2017

Il Presidente sottopone al Consiglio la proposta del prof. Proto di stipula di una convenzione con Federmanager Treviso e Belluno al fine di "mettere a disposizione proprie competenze per lo svolgimento di attività integrative" nell'ambito dei corsi di studio del Dipartimento quali:

- l'organizzazione di lezioni nella forma di incontri con dirigenti iscritti/rappresentanti di Federmanager
- l'eventuale organizzazione di stage presso strutture territoriali o aziende di riferimento e visite in azienda.

Il Presidente segnala che la convenzione dà forma a una collaborazione iniziata nel 2013 e invita i colleghi a prendere visione del programma degli interventi svolti disponibile in area riservata.

L'accordo è valido un anno e prevede il rinnovo tacito.

Non sono previsti oneri a carico del Dipartimento.

Si propone di affidare la responsabilità dell'attuazione della collaborazione al prof. Proto. Responsabile per Federmanager la Direttrice, dott.ssa Ida Gasparetto.

Il testo della convenzione è disponibile in area riservata.

Il Presidente chiede al Consiglio di esprimersi in merito alla sottoscrizione della Convenzione e all'affidamento della responsabilità per la sua attuazione al prof. Antonio Proto.

Il Consiglio, unanime, approva.

alla presenza di tutti i componenti

VII - Didattica

VII.8 - Cultori/trici della materia

Il Presidente informa che sono giunte le seguenti proposte di riconoscimento della qualifica di "cultore/trice della materia":

1.

per il ssd MAT/09

Antonio Fasano – dottorato di ricerca in Ingegneria dell'informazione e della comunicazione presso l'università La Sapienza di Roma
(proponente Raffaele Pesenti)

2.

per il ssd SECS-P/08

Umberto Rosin – dottorato di ricerca in Economia aziendale presso Ca' Foscari
(proponente Francesco Casarin)

Il Presidente ricorda che, secondo il vigente Regolamento in materia, l'attribuzione di tale qualifica dà diritto all'utilizzo dell'account di Ca' Foscari e dei servizi, delle risorse digitali e delle banche dati del sito dell'Ateneo, oltre che all'accesso alle biblioteche.



Verbale n. 10/2017

Seduta del Consiglio del Dipartimento di Management in data 18 settembre 2017

Su proposta del competente Collegio didattico potrà essere disposto l'inserimento di tali figure nelle commissioni per gli esami di profitto e di laurea. E', invece, escluso lo svolgimento di attività istituzionali come lezioni o esercitazioni, se non in presenza di contratto.

La qualifica viene assegnata per tre anni e può essere rinnovata.

I CV sono a disposizione in area riservata.

Il Consiglio, sentita la relazione del Presidente e verificate le condizioni richieste dal vigente Regolamento interno in materia, all'unanimità approva le proposte su descritte.

alla presenza di tutti i componenti

VII - Didattica

VII.9 - Ratifica decreti

Il Presidente porta a ratifica del Consiglio i seguenti propri decreti:

1. rep. 367 - prot. 24106 del 24 giugno 2017 – bando di selezione per il conferimento di incarichi aventi ad oggetto lo svolgimento di attività didattiche integrative a insegnamenti ufficiali nei cds - a.a. 2017/2018 – approvazione atti e pubblicazione graduatoria
2. rep. 368 - prot. 28828 del 26 giugno 2017 – attivazione corsi estivi curriculari 2017
3. rep. 433 - prot. 33764 del 18 luglio 2017 – avviso selezione per il conferimento di incarichi aventi ad oggetto lo svolgimento di attività didattiche integrative a insegnamenti ufficiali nei cds - a.a. 2017/2018
4. rep. 434 - prot. 33765 del 18 luglio 2017 – avviso selezione per il conferimento di incarichi aventi ad oggetto lo svolgimento di insegnamenti ufficiali nei cds - a.a. 2017/2018
5. rep. 504 - prot. 39367 del 31 agosto 2017 – avviso selezione per il conferimento di incarichi aventi ad oggetto lo svolgimento di insegnamenti nei cds - a.a. 2017/2018
6. rep. 513 - prot. 39851 del 4 settembre 2017 – bando di selezione rep. 434/2017 per il conferimento di incarichi aventi ad oggetto lo svolgimento di insegnamenti ufficiali e bando di selezione rep. 433/2017 avente ad oggetto lo svolgimento di attività didattiche integrative a insegnamenti ufficiali nei cds - a.a. 2017/2018 – nomina commissione valutatrice
7. rep. 534 - prot. 41246 del 12 settembre 2017 – bando di selezione rep. 504/2017 per il conferimento di incarichi aventi ad oggetto lo svolgimento di insegnamenti ufficiali - a.a. 2017/ 2018 – nomina commissione valutatrice
8. rep. 537 - prot. 41454 del 13 settembre 2017 – bando di selezione per il conferimento di incarichi aventi ad oggetto lo svolgimento di attività didattiche integrative a insegnamenti ufficiali nei cds - a.a. 2017/2018.

Il Consiglio, unanime, ratifica i decreti del Direttore sopra riportati.

I decreti sono depositati presso la segreteria del dipartimento.



Verbale n. 10/2017

Seduta del Consiglio del Dipartimento di Management
in data 18 settembre 2017

alla presenza di tutti i componenti

VII - Didattica

VII.9 - Varie ed eventuali

Non vi sono varie ed eventuali.

alla presenza di tutti i componenti

VIII - Internazionale

VIII.1 - Comunicazioni

Non vi sono comunicazioni.

alla presenza di tutti i componenti

VIII - Internazionale

VIII.2 - Visiting Scholar: ratifica decreti

Il Presidente porta a ratifica il seguente proprio decreto redatto a seguito della rinuncia al titolo di Visiting Scholar del prof. Farr-Wharton, impossibilitato a venire a Venezia per motivi familiari, e alla modifica del periodo di permanenza a Ca' Foscari della prof.ssa Yvon Brunetto (Visiting Scholar):

1. rep. 516 - prot. 39989 del 4 settembre 2017 – Variazione attribuzione titolo Visiting Yvon Brunetto e Rodney Farr-Wharton

Il Consiglio, unanime, ratifica il decreto del Direttore sopra riportato.

Il decreto è depositato presso la segreteria del dipartimento.

alla presenza di tutti i componenti

VIII - Internazionale

VIII.3 - Commissione Erasmus – proposta integrazione

Il Presidente illustra al Consiglio la proposta pervenuta dalla prof.ssa Saccon di integrare la composizione della Commissione Erasmus del Dipartimento a fronte della rinuncia della collega Lusiani.

La Commissione oggi risulta composta, oltre che dalla prof.ssa Saccon che la presiede, dalle colleghe Anna Cabigiosu, Elisa Cavezzali, Gloria Gardenal e Maria Lusiani e dal collega Enrico Maria Cervellati.

Il Presidente propone di nominare il prof. Lanzini, che accetta.

Il Consiglio, vista la disponibilità del prof. Lanzini, accoglie la proposta del Presidente. La Commissione Erasmus risulta così composta:

Chiara Saccon (presidente)

Anna Cabigiosu

Elisa Cavezzali



Verbale n. 10/2017

Seduta del Consiglio del Dipartimento di Management
in data 18 settembre 2017

Enrico Maria Cervellati

Gloria Gardenal

Pietro Lanzini.

alla presenza di tutti i componenti

IX - Dottorato e Master

IX.I - progettazione offerta master universitari 2018/19 Erasmus – proposta integrazione

Il Presidente ricorda la scadenza del 31 ottobre stabilita dall'Ateneo per l'inserimento nella consueta procedura on line delle proposte di attivazione di master universitari per l'a.a. 2018/19 e illustra le proposte pervenute dal prof. Casarin:

tipologia executive:

1. master di 2° livello in Management dei beni e delle attività culturali – direttore dott. Umberto Rosin, proponente prof. Francesco Casarin
2. master di 2° livello in Management delle edizioni digitali – direttore e proponente prof. Francesco Casarin.

Si tratta di master già attivati negli anni accademici precedenti; progetto formativo e organizzazione delle attività didattiche sono descritti nelle proposte di attivazione pubblicate in area riservata.

I master verranno gestiti dalla Challenge School di Ca' Foscari.

Ai fini della definizione dell'offerta formativa master da parte degli Organi collegiali dell'Ateneo, il Dipartimento è oggi chiamato a esprimere parere in merito all'attivazione delle edizioni 2018/19 su descritte, alla designazione dei rispettivi direttori e alla partecipazione dei docenti del Dipartimento al Collegio dei docenti e al loro coinvolgimento nell'attività didattica.

Il Presidente chiede al Consiglio di esprimersi in merito.

Udita la relazione del Presidente il Consiglio, unanime:

1. esprime parere positivo all'attivazione dell'edizione 2018/19 dei sottoelencati master e ne designa i relativi direttori:

- a) master executive di 2° livello MaBAC – dott. Umberto Rosin
- b) master executive di 2° livello MED – prof. Francesco Casarin.

2. autorizza la partecipazione al Collegio dei docenti del Master e il loro coinvolgimento nella attività didattica dei professori e ricercatori indicati nelle rispettive schede (proposte).



Verbale n. 10/2017

Seduta del Consiglio del Dipartimento di Management
in data 18 settembre 2017

alla presenza di tutti i componenti

IX - Dottorato e Master

IX.I - Master Ciset 2014/15 – autorizzazione liquidazione compensi per docenza

Il Presidente informa che è pervenuta dal Ciset, la richiesta di autorizzare, come da tabella sottostante, il pagamento di compensi a docenti del Dipartimento per incarichi di didattica presso il Master nell'a.a. 2016/17.

Nominativi, periodo di svolgimento/ore di docenza e importo del compenso sono riportati nella tabella che segue:

docente	periodo attività	ore	importo (lordo al percipiente)
Sara Bonesso	dal 30/1 al 2/2/2017	12	€ 904,30
Francesco Casarin	dal 14/2 al 7/3/2017	24	€ 1.989,45
Anna Comacchio	dal 13/1 al 24/1/2017	15	€ 1.243,41
Andrea Ellero	dal 4/11 al 8/11/2016	9	€ 678,22
Marco Fasan **	dal 2/3 al 3/3/2017	6	€ 416,95
Gloria Gardenal **	18/5/2017	6	€ 422,00
Maria Lusiani	6/3/2017	6	€ 416,95
Moreno Mancin	dal 3/11/2016 al 8/2/2017	27	€ 1.899,02
Chiara Mio	2/3/2017	3	€ 248,68
Antonio Proto	15/5/2017	6	€ 497,36
Michele Tamma	dal 12/12/2016 al 9/5/2017	27	€ 2.034,66

Per le docenze di Marco Fasan e Gloria Gardenal, per le quali non era stata chiesta l'autorizzazione alla docenza a inizio dei corsi, il Presidente propone di autorizzare ora per allora.

Il Presidente ricorda, infine, che tali attività potranno essere retribuite solo se saranno rispettati tutti i vincoli del "Regolamento di Ateneo per l'attribuzione, l'autocertificazione e la verifica dei compiti didattici e di servizio agli studenti dei professori e ricercatori ai sensi dell'art. 6 c. 7 della Legge 240/2010" e se svolte in aggiunta al carico didattico istituzionale.

Udita la relazione del Presidente il Consiglio, unanime e previa verifica del rispetto dei vincoli su menzionati:

- autorizza, ora per allora, Marco Fasan e Gloria Gardenal allo svolgimento di attività di docenza presso il Master Cuset per l'anno accademico 2016/17
- autorizza il pagamento dei compensi per attività di docenza aggiuntiva ai nominativi e per gli importi indicati nella tabella nel corpo della delibera.



Verbale n. 10/2017

Seduta del Consiglio del Dipartimento di Management
in data 18 settembre 2017

alla presenza di tutti i componenti

X - Affidamento incarichi: proposte avvio selezione per incarichi di ricerca (fondi Adir e/o margini

1. Proposta Mancini

Il Direttore informa i membri del Consiglio che il prof. Moreno Mancin, ha presentato in data 31 luglio 2017 richiesta di poter indire una procedura comparativa per la valutazione di curricula volta ad accertare l'esistenza all'interno dell'Ateneo e, qualora la verifica dia esito negativo, a disciplinare l'individuazione dei soggetti esterni cui affidare un incarico di prestazione di lavoro autonomo per lo svolgimento di attività di ricerca aventi per oggetto "Valutazione di performance e analisi di bilancio delle aziende più performanti delle province di Venezia e Treviso".

L'incarico ha per oggetto le seguenti attività:

- analisi dei dati dei bilanci depositati per l'esercizio 2016 di un campione di aziende performanti sotto il profilo economico-finanziario della provincia di Venezia e della provincia di Treviso;
- analisi dei settori di riferimento delle singole aziende analizzate;
- predisposizione di documentazione a supporto delle analisi effettuate.

Durata: 24 giorni distribuiti nel periodo 30/10/2017 – 07/12/2017.

Importo lordo onnicomprensivo per la prestazione, al lordo delle ritenute a carico del percipiente e dell'ente pari ad € 2.600,00 a gravare sui fondi di ricerca dei seguenti Progetti:

- UE.A.MAN.ADIRMMANCI: € 623,34, scrittura anticipata: 35811/2017
- UE.A.MAN.MRGMMANCIN: € 1.976,66, scrittura anticipata: 35813/2017

Ai candidati sono richieste le seguenti capacità, conoscenze e competenze:

- diploma di laurea magistrale (DM 270/04)/specialistica (DM 509/99)/vecchio ordinamento (ante D.M. 509/1999) in ambito economico-aziendale con voto di laurea minimo di 110/110
- esperienza lavorativa nell'ambito dell'incarico da assegnare (analisi economico-finanziaria).

La valutazione dei titoli culturali e professionali indicati nel curriculum vitae sarà effettuata sulla base dei seguenti criteri:

- valutazione titoli: Titoli ed altre esperienze formative attinenti: massimo 10 punti;
- valutazione esperienza professionale: massimo 20 punti.

La Commissione per la valutazione dei curricula verrà nominata con Decreto del Direttore dopo la scadenza del bando.

L'efficacia del presente contratto non è subordinata all'esito positivo del controllo preventivo di legittimità della Corte dei Conti di cui all'art. 17, comma 30, del decreto legge 1 luglio 2009 n. 78, convertito, con modificazioni, nella legge 3 agosto 2009 n. 102 ovvero alla mancata pronuncia della Corte dei Conti nei termini previsti dalla vigente normativa, ai sensi della Legge n. 232 dell'11/12/2016, art. 1 co. 303 la quale



Verbale n. 10/2017

Seduta del Consiglio del Dipartimento di Management in data 18 settembre 2017

prevede, a decorrere dall'anno 2017, che gli atti ed i contratti di cui all'art. 7, co. 6 del Decreto Legislativo n. 165 del 30/03/2001, stipulati dalle Università statali, non sono soggetti al controllo previsto dall'art. 3, co. 1, lettera f-bis), della Legge n. 20 del 14/01/1994 (Controllo di legittimità della Corte dei Conti).

Il Presidente chiede al Consiglio di esprimersi in merito.

Il Consiglio, verificata la sussistenza dei requisiti prescritti, all'unanimità:

1. approva l'emanazione del bando per la procedura di selezione
2. autorizza la spesa di € 2.600,00 (lordo ente) a valere sui progetti indicati nel corpo della delibera
3. incarica il Direttore dei conseguenti atti di gestione.

2. Proposta Mauracher

Il Direttore informa i membri del Consiglio che la prof.ssa Christine Mauracher, ha presentato in data 12/09/2017 richiesta di poter indire una procedura comparativa per la valutazione di curricula volta ad accertare l'esistenza all'interno dell'Ateneo e, qualora la verifica dia esito negativo, a disciplinare l'individuazione dei soggetti esterni cui affidare un incarico di prestazione di lavoro autonomo per lo svolgimento di attività di ricerca aventi per oggetto "Segmentazione e profilazione dei consumatori di vino biologico".

L'incarico ha per oggetto le seguenti attività:

- elaborazione ed analisi statistica dei dati;
- interpretazione economica dei risultati ottenuti.

Durata: 2 mesi.

Importo lordo per la prestazione, al lordo delle ritenute a carico del percipiente e dell'ente pari ad € 4.500,00 (Quattromilacinquecento/00), a gravare alla voce COAN A.C.03.05.02.01 - Lordo Co.co.co. –

Ricerca (su fin. esterni e fondi NO FFO) dei seguenti Progetti:

- UE.A.MAN.ADIRCMAURA: € 3.000,00, scrittura anticipata: 39439/2017
- UE.A.MAN.ADIRIPROCI: € 1.500,00, scrittura anticipata: 39440/2017.

Ai candidati sono richieste le seguenti capacità, conoscenze e competenze:

- dottorato di ricerca in discipline economico-agrarie;
- esperienza di ricerca in ambito economico/quantitativo e di analisi statistiche dei dati;
- conoscenza di pacchetti statistici per l'analisi dei dati (STATA e/o R).

La valutazione dei titoli culturali e professionali indicati nel curriculum vitae sarà effettuata sulla base dei seguenti criteri:

- valutazione titoli ed altre esperienze formative attinenti: massimo 10 punti;
- valutazione esperienza professionale: massimo 20 punti.



Verbale n. 10/2017

Seduta del Consiglio del Dipartimento di Management in data 18 settembre 2017

La Commissione per la valutazione dei curricula verrà nominata con Decreto del Direttore dopo la scadenza del bando.

L'efficacia del presente contratto non è subordinata all'esito positivo del controllo preventivo di legittimità della Corte dei Conti di cui all'art. 17, comma 30, del decreto legge 1 luglio 2009 n. 78, convertito, con modificazioni, nella legge 3 agosto 2009 n. 102 ovvero alla mancata pronuncia della Corte dei Conti nei termini previsti dalla vigente normativa, ai sensi della Legge n. 232 dell'11/12/2016, art. 1 co. 303 la quale prevede, a decorrere dall'anno 2017, che gli atti ed i contratti di cui all'art. 7, co. 6 del Decreto Legislativo n. 165 del 30/03/2001, stipulati dalle Università statali, non sono soggetti al controllo previsto dall'art. 3, co. 1, lettera f-bis), della Legge n. 20 del 14/01/1994 (Controllo di legittimità della Corte dei Conti).

Il Presidente chiede al Consiglio di esprimersi in merito.

Il Consiglio, verificata la sussistenza dei requisiti prescritti, all'unanimità:

1. approva l'emanazione del bando per la procedura di selezione
2. autorizza la spesa massima di € 4.500,00 (lordo ente) a valere sui progetti indicati nel corpo della delibera
3. incarica il Direttore dei conseguenti atti di gestione.

alla presenza di tutti i componenti

XI - Terza missione: ratifica decreti

Il Presidente porta a ratifica del Consiglio i seguenti decreti:

1. rep. 455 - prot. 35231 del 27 luglio 2017 – autorizzazione organizzazione della conferenza "EDAMBA – Annual Meeting & General Assembly 2017" e affidamento del servizio a Fondazione Ca' Foscari
2. rep. 518 - prot. 40056 del 5 settembre 2017 – affidamento a terzi estranei all'Università di incarichi di supporto alla didattica: dott. Damiano Frison e dott. Matteo Silverio. Progetto MAN.CONFERENZE (per organizzazione evento Vetro&Murano: dialoghi per un futuro imprenditoriale tra cultura, tradizione e innovazione dell'11/9/2017).

Consiglio, unanime, ratifica i decreti del Direttore sopra riportati.

I decreti sono depositati presso la segreteria del dipartimento.

alla presenza di tutti i componenti

XII - Bilancio

XII.1 - Comunicazioni

Non vi sono comunicazioni.



Verbale n. 10/2017

Seduta del Consiglio del Dipartimento di Management
in data 18 settembre 2017

alla presenza di tutti i componenti

XII - Bilancio

XII.2 - Variazioni di bilancio

Il Consiglio incarica il Direttore dell'adozione delle variazioni di bilancio necessarie per dare attuazione alle deliberazioni contenute nel presente verbale ed a portarle a successiva ratifica.

alla presenza di tutti i componenti

XII - Bilancio

XII.3 - Ratifica decreti

Il Presidente porta a ratifica del Consiglio i seguenti decreti:

3. rep. 365 - prot. 28510 del 22 giugno 2017 - trasferimento in entrata da ADISS a seguito erogazione attività formative on line - autorizzazione e variazione di budget progetto MAN.BDGDID1617DMA
4. rep. 371 - prot. 28897 del 22 giugno 2017 - celebrazioni 150 anni Ca' Foscari: autorizzazione al trasferimento in entrata, creazione del progetto MAN.150CAFOSCARI e variazione di budget. Resp. prof. U. Sostero
5. rep. 379 - prot. 29350 del 29 giugno 2017 - variazione budget e apertura progetto MAN.FSEMIOFOR, Apprendimento e Responsabilità Sociale per la competitività, referente prof.ssa C. Mio
6. rep. 381 - prot. 29358 del 27 giugno 2017 - variazione di budget e apertura progetto FSE MAN.FSEMIOCPV, Comunità ed ambiente responsabili nel territorio vicentino, referente prof.ssa C. Mio
7. rep. 382 - prot. 29364 del 27 giugno 2017 - variazione di budget e apertura progetto FSE MAN.FSEMIOire, CSR e Territorio: Competitività e sviluppo responsabile, referente prof.ssa C. Mio
8. rep. 398 - prot. 30009 del 29 giugno 2017 - affidamento diretto ex art. 36, comma 2, lett. a) del d.lgs. 50/2016, concernente la fornitura di servizio per il rinnovo WIX e rinnovo dominio progetto Sogni nei cassetti - referente Panozzo Fabrizio - CIG n. ZDF1F2B613 Progetto MAN.MRGFPANOZZO
9. rep. 400 - prot. 30069 del 29 giugno 2017 - variazione di budget progetto DOTAZ.DOTT.MAN
10. rep. 417 - prot. 31609 del 6 luglio 2017 - variazione di budget per rinnovo licenza SSNR, progetto MAN.INFORMATIZZAZIONE
11. rep. 418 - prot. 31610 del 6 luglio 2017 - variazione di budget per n. 1 assegno di ricerca tutor prof. Zilio Grandi, ente finanziatore Fondazione Ca' Foscari
12. rep. 419 - prot. 31612 del 6 luglio 2017 - variazione di budget a seguito della "Biennale Innovazione 2017" - ref. prof. C. Bagnoli
13. rep. 420 - prot. 31613 del 6 luglio 2017 - variazione di budget a seguito contributo per l'organizzazione della Business Model Conference 18-19/5/2017 - ref. prof. C. Bagnoli



Verbale n. 10/2017

Seduta del Consiglio del Dipartimento di Management in data 18 settembre 2017

14. rep. 456 - prot. 35276 del 27 luglio 2017 - trasferimento in entrata n. 358/2017 da ARIC per riparto contributo MIUR integrazione dell'indennità di maternità 2014-2015 - autorizzazione e variazione di budget
15. rep. 480 - prot. 36260 del 2 agosto 2017 - variazione di budget progetto MAN.FDINTERNAZIONALIZZAZIONE
16. rep. 481 - prot. 37954 del 21 agosto 2017 - variazione di bilancio a seguito convenzione rep. 155/2017 con Strategy Innovation Srl, per il cofinanziamento di un assegno di ricerca dal titolo "Oltre l'esperienza. Consumo e trasformazioni" , resp. sc. prof. C. Bagnoli
17. rep. 482 - prot. 37971 del 21 agosto 2017 – variazione di budget a seguito di contributo per la ricerca da Fondazione Ca' Foscari
18. rep. 484 - prot. 37984 del 21 agosto 2017 – variazione di budget per premi alla didattica 2105/16
19. rep. 485 - prot. 37990 del 21 agosto 2017 – variazione di budget per restituzione economie su progetto MAN.PA2014GIACHETTI, ref. prof. C. Giachetti
20. rep. 486 - prot. 37994 del 21 agosto 2017 – variazione di budget a seguito stipula convenzione rep. 71/2017 con Konvergence srl per cofinanziamento 1 borsa di dottorato di ricerca 33° ciclo
21. rep. 492 - prot. 38784 del 28 agosto 2017 – girofondi disponibilità residua progetti MAN.MODELLIZZAZIONE, MAN.SPERIMENTAZIONE, MAN.ART_IMPRENDO, MAN.SMSTuAr, ref. prof. F. Panozzo
22. rep. 499 - prot. 39009 del 29 agosto 2017 – variazione di bilancio, trasferimento disponibilità e chiusura progetto MAN.KNOWUS, CUP D47E100000100003, a seguito liquidazione saldo quota FESR, resp. prof. C. Bagnoli
23. rep. 509 - prot. 39442 del 31 agosto 2017 – chiusura generico di entrata 257/2013
24. rep. 511 - prot. 39575 del 1 settembre 2017 – variazione di budget progetto MAN.CONFERENZE
25. rep. 520 - prot. 40423 del 7 settembre 2017 –rinnovo contratto SPS – Service Program n. 42313, prof.ssa A. Comacchio
26. rep. 548 - prot. 41864 del 14 settembre 2017 – variazione di bilancio a seguito iscrizione corsi estivi 2017 – EM4001 progetto MAN.CORSIESTIVI
27. rep. 551 - prot. 42083 del 15 settembre 2017 – storno budget Adir M. Calcagno
28. rep. 552 - prot. 42101 del 15 settembre 2017 – autorizzazione trasferimento in entrata da ARIC incentivo alla ricerca a favore del prof. V. Finotto e variazione di budget

Consiglio, unanime, ratifica i decreti del Direttore sopra riportati.

I decreti sono depositati presso la segreteria del dipartimento.



Verbale n. 10/2017

Seduta del Consiglio del Dipartimento di Management
in data 18 settembre 2017

alla presenza di tutti i componenti

XII - Bilancio

XII.4 - Contributo esterno spese pubblicazione, referente A. Moretti: autorizzazione

Il prof. Zirpoli e la prof.ssa A. Moretti informano il Consiglio della disponibilità della Camera di Commercio di Torino e dell'ANFIA a partecipare, con un contributo di euro 1.000,00 ciascuno, ai costi di pubblicazione dell'edizione 2017 (cartacea e digitale) del libro dal titolo "Osservatorio sulla filiera autoveicolare italiana 2017", di cui sono coautori. La pubblicazione verrà effettuata dalle Edizioni Ca' Foscari, nella collana Ricerche per l'innovazione nell'industria automotive. Si tratta di una contributo finalizzato all'attività istituzionale di divulgazione dei risultati della ricerca.

Il Consiglio approva ed incarica il Direttore dell'adozione degli atti conseguenti e della variazione di bilancio.

alla presenza di tutti i componenti

XII - Bilancio

XII.4 - Varie ed eventuali

Non vi sono varie ed eventuali.

alla presenza di tutti i componenti

XIII - Attività c/terzi

XIII.1 - Consuntivo convenzione RegenLab, II – responsabile S. Russo

Il punto viene ritirato, per supplemento di istruttoria.

alla presenza di tutti i componenti

XIII - Attività c/terzi

XIII.2 - Varie ed eventuali

Non vi sono varie ed eventuali.

Null'altro essendovi da deliberare la seduta termina alle ore 14.30.

la Segretaria verbalizzante
dott.ssa Sonia Pastrello

il Presidente
prof. Gaetano Zilio Grandi