



Rep. n. 623/2024, Prot n. 104567 del 08/05/2024

## SELEZIONE PER L’AFFIDAMENTO DI ATTIVITÀ TUTORIALI A SUPPORTO DELLE SUMMER SCHOOL 2024 - HENLEY BUSINESS SCHOOL UNIVERSITY OF READING

### A.A. 2023/24

Art. 1 – Definizione	1
Art. 2 – indizione	1
Art. 3 – Svolgimento e caratteri della prestazione	2
Art. 4 – Requisiti di ammissione	2
Art. 5 – Domanda e termini di presentazione	3
Art. 6 – Commissione selezionatrice	4
Art. 7 – Titoli valutabili	4
Art. 8 – Graduatoria e affidamento attività/assegno	4
Art. 9 – Formazione	5
Art. 10 - Accettazione della nomina a vincitore/vincitrice della presente procedura di selezione	5
Art. 11 - Responsabile del procedimento	5
Art. 12 - Utilizzazione e diffusione dei dati	6

#### Art. 1 - Definizioni

1. Ai sensi del presente bando si intende:
  - a) per **Ateneo**, l'Università Ca' Foscari Venezia;
  - b) per **corsi di studio**, i corsi di studio istituiti e attivati nell'Ateneo, o in altri Atenei consorziati, per il conseguimento di uno dei titoli di cui al successivo punto;
  - c) per **titoli di studio**, la laurea magistrale e il dottorato di ricerca di ricerca;
  - d) per corsi di **laurea magistrale**, i corsi degli ordinamenti di cui al D.M. n.270/2004;
  - e) per corsi di **dottorato di ricerca**, i corsi degli ordinamenti di cui al D.M. n.224/1999 e al D.M. n.45/2013;
  - f) per **corsi di studio interateneo**, i corsi istituiti in convenzione con altri Atenei italiani o internazionali;
  - g) per **studente**, colui che è iscritto a un corso di studio dell'Ateneo;
  - h) per **CFU**, i crediti formativi universitari previsti dai D.M. n.509/1999 e n.270/2004;
  - i) per **studente part-time**, colui che è iscritto ad un corso di studio dell'Ateneo a tempo parziale, di cui all'art. 25 comma 3 del Regolamento Didattico di Ateneo emanato in data 4 dicembre 2012 e successive modifiche e integrazioni.

#### Art. 2 - Indizione

1. Il Dipartimento di Economia indice una selezione per titoli per l'affidamento a **n. 1** studente/ssa capace e meritevole, iscritto/a ai corsi di Dottorato di Ricerca e ai corsi di Laurea Magistrale presso l'Università Ca' Foscari Venezia, di attività tutoriali a supporto delle Summer School organizzate in collaborazione con la Henley Business School dell'University of Reading, da svolgere indicativamente nel periodo 24/06/2024 – 19/07/2024.

2. In particolare, è possibile presentare domanda per la seguente attività:

Codice attività	Tipologia attività e dettaglio	Numero posti	Ore cad.
1	<b>Attività di tutorato a supporto delle Summer School 2024 - Henley Business School University of Reading</b> (Supporto organizzativo e logistico-accademico agli studenti iscritti alle Summer School, partecipazione durante le attività e le uscite didattiche, eventuale attivazione di collegamenti da remoto)	1	80

### Art. 3 – Svolgimento e caratteri della prestazione

1. Il tutor dovrà assicurare la propria disponibilità in tutto il periodo in cui si svolgerà il servizio.
2. Al candidato vincitore della selezione verrà affidato lo svolgimento delle attività di cui all'art. 2, da svolgersi indicativamente nel periodo 24/06/2024 – 19/07/2024.
3. Per detta attività al tutor verrà erogata una provvidenza sotto forma di assegno dell'importo orario lordo di 20,00 €, comprensivi anche degli oneri a carico dell'ente.
4. Il tutor selezionato farà una formazione obbligatoria specifica per lo svolgimento dell'attività.
5. Lo studente vincitore può aver svolto o svolgere nell'a.a. 2023/24 altra attività di tutorato specialistico e didattico di Ateneo, consapevole che l'attività tutoriale specialistica complessiva di ogni singolo tutor non può superare le 90 ore per anno accademico<sup>1</sup>.
6. La presente attività di tutorato è compatibile con la fruizione delle borse di studio di cui al Decreto Legislativo 29 marzo 2012, n. 68 (borse regionali per il diritto allo studio).
7. Il Dipartimento di Economia si riserva di non attivare il tutorato, o di prevedere che esso venga erogato in tutto o in parte in modalità a distanza, in seguito di eventuali sopraggiunte necessità a carattere di forza maggiore.

### Art. 4 – Requisiti di ammissione

Per l'ammissione alla selezione di cui all'art. 2 è richiesto il possesso dei seguenti requisiti che devono essere posseduti alla data del **07/06/2024**, termine di scadenza per la presentazione della domanda.

#### 1. REGOLARE ISCRIZIONE

Per poter accedere alle attività di tutorato di cui al presente bando lo studente deve:

- a) essere in regola con il pagamento delle tasse e dei contributi universitari per l'anno accademico 2023/24;

#### 2. REQUISITI DI MERITO

Potrà accedere alle attività di tutorato di cui al presente bando lo studente iscritto:

- a) a un corso di laurea magistrale sino alla durata normale degli studi **umentata di un** anno accademico;
- b) a un corso di dottorato di ricerca;
- c) a un corso di studio interateneo - afferente a corsi di laurea magistrale, di dottorato di ricerca solo di cui l'Università Ca' Foscari è sede amministrativa.

1. Per **durata degli studi** si intende la durata normale, prevista dagli ordinamenti didattici di cui al D.M. n.509/1999 e al D.M. n.270/2004, del corso di studio a partire dal primo anno di immatricolazione.  
Per anno di prima immatricolazione si intende il primo anno di immatricolazione per la prima volta a qualsiasi Ateneo. Sono considerati anni di carriera tutti gli anni in cui lo studente è stato iscritto a un qualsiasi corso di studio, presso questa o altra Università, diversi da quello cui è attualmente iscritto. Pertanto, l'anno di carriera può anche non coincidere con l'anno di corso.

<sup>1</sup> Per comprovate esigenze di continuità relative a progetti di tutorato di particolare complessità la cui applicazione richieda una maggiore durata temporale, è consentito che un singolo tutor possa svolgere fino a 150 ore di attività di tutorato.

Nel conteggio degli anni di carriera, di cui sopra, previsto per poter richiedere il beneficio:

- a) non vengono considerati eventuali anni di sospensione/interruzione degli studi.
  - b) per lo studente, immatricolatosi al corso frequentato con lo status "full time" e che nel prosieguo della carriera universitaria abbia optato per lo status "part-time", ai fini della determinazione del numero di anni e del conseguente requisito di merito di cui al successivo comma 5, ciascun anno accademico frequentato con lo status di "full time" viene conteggiato come due anni "part-time". Per lo studente, immatricolatosi al corso frequentato con lo status "part time" e che nel prosieguo della carriera universitaria sia divenuto "full time", ai fini della determinazione del numero di anni e del conseguente requisito di merito di cui al successivo comma 5, due anni accademici frequentati con lo status di "part-time" vengono conteggiati come un anno "full-time"; il singolo anno accademico frequentato con lo status di "part-time" verrà comunque considerato come un anno "full-time".
2. Allo studente che iscritto per l'anno accademico 2023/2024 al primo anno dei seguenti corsi di studio:
- a) corso di laurea magistrale;
  - b) corso di dottorato di ricerca;  
è richiesta **la sola iscrizione al corso.**
3. Lo studente iscritto **per l'anno accademico 2023/24 ad anni successivi al primo** deve essere in possesso alla data del 07/06/2024, termine per la presentazione della richiesta di partecipazione alla selezione, dei seguenti **requisiti di merito**:
- a) per i **corsi di laurea magistrale**:
    - almeno 24 crediti per lo studente iscritto al secondo anno;
    - almeno 60 crediti per lo studente iscritto al primo anno fuori corso.  
Per lo studente *part-time* iscritto ad anni successivi al primo i requisiti richiesti sono i seguenti:
      - per il secondo anno, 12 crediti;
      - per il terzo anno, 24 crediti;
      - per il quarto anno, 42 crediti;
      - per il quinto anno, 60 crediti.
  - b) per i **corsi di dottorato di ricerca**: ammissione all'anno successivo secondo le modalità previste dai rispettivi ordinamenti didattici.
4. In caso di trasferimento da altro Ateneo, passaggio interno di corso o opzione, sono validi solo i CFU riconosciuti per il corso di studio per il quale lo studente chiede il beneficio.
5. Fatto salvo quanto disposto dal comma precedente, non sono considerati validi i CFU:
- riconosciuti da precedenti carriere concluse col conseguimento del titolo o a seguito di ritiro/decadenza o da altre attività anche sostenute prima dell'immatricolazione per le quali si sia ottenuto un esonero in crediti in carriera;
  - derivanti da corsi singoli precedenti all'immatricolazione al corso di laurea e/o laurea magistrale;
  - derivanti da esami non sostenuti nella loro interezza (non si considerano gli esami parziali).
6. È altresì richiesta la conoscenza certificata della Lingua Inglese di livello almeno B2.

**I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di presentazione della domanda.**

**Si precisa che lo status di studente dell'Università Ca' Foscari deve essere posseduto anche al momento dell'accettazione della nomina a vincitore/vincitrice della presente procedura di selezione.**

Il conseguimento del titolo accademico successivamente all'accettazione della nomina a vincitore/vincitrice della presente procedura di selezione e in corso di svolgimento dell'attività di tutorato non preclude l'inizio o la continuazione dell'attività.

**Art. 5 – Domanda e termine di presentazione**

1. Per partecipare alla selezione lo studente dovrà compilare online la domanda disponibile al seguente link:  
ITA: <https://apps.unive.it/domandeconcorso/accesso/2024-dec-tutor-summer-school>  
ENG: <https://apps.unive.it/domandeconcorso-en/accesso/2024-dec-tutor-summer-school>
2. **La domanda di partecipazione alla selezione dovrà essere compilata entro le ore 12:00 del 07/06/2024.**

3. Non saranno accolte le domande e le relative candidature pervenute oltre le ore 12:00 del 07/06/2024.
4. I candidati dovranno allegare alla domanda, a pena di esclusione dalla selezione:
  - un **curriculum vitae formato europeo** sottoscritto in originale, con l'elenco dei titoli posseduti;
  - autocertificazione/certificato di **iscrizione** che riporti l'**indicazione degli esami sostenuti sia di livello triennale, sia di livello magistrale, con relativo voto.**
5. I dottorandi devono allegare autorizzazione scritta del Coordinatore del dottorato di ricerca a svolgere l'attività oggetto del bando di selezione.
6. Per informazioni rivolgersi alla Segreteria Didattica del Dipartimento telefono numero 041 234 9125 o scrivere all'indirizzo e-mail [didattica.economia@unive.it](mailto:didattica.economia@unive.it).

#### **Art. 6 - Commissione selezionatrice**

1. La selezione verrà svolta da una Commissione, così composta: Prof.ssa Monica Billio (Presidente), prof. Michele Costola, dr. Davide Gallo.
2. In via preliminare la Commissione definisce i criteri di valutazione dei titoli.

#### **Art. 7 - Titoli valutabili**

1. La Commissione dispone di complessivi 30 punti per la valutazione titoli, in base al seguente ordine di precedenza:
  - a. studenti iscritti a Dottorati di ricerca;
  - b. carriera accademica per i dottorandi;
  - c. studenti iscritti ai corsi di laurea magistrale;
  - d. numero di crediti maturati alla data di scadenza del bando;
  - e. conoscenza della lingua inglese.
2. A parità di punteggio in graduatoria, sarà preferito il candidato di condizione economica più disagiata, certificata attraverso attestazione ISEE (Indicatore della condizione economica equivalente) valevole per le prestazioni sul diritto allo studio universitario, che gli studenti interessati dovranno inviare per mail, su richiesta della commissione, ove vogliono far valere la prelazione.

#### **Art. 8 – Graduatoria e affidamento attività/assegno**

1. Al termine della selezione la Commissione formula una graduatoria secondo i punteggi assegnati. La graduatoria verrà resa nota mediante pubblicazione nella pagina web di Ateneo <https://www.unive.it/pag/17972/> entro il 14/06/2024.
2. La graduatoria di merito rimane valida per un anno a partire dalla data di pubblicazione.
3. A ogni candidato vincitore della selezione verrà affidato lo svolgimento delle attività di cui all'art.2, da svolgersi indicativamente dal **24/06/2024 – 19/07/2024**.
4. Per detta attività al tutor verrà erogata una provvidenza sotto forma di assegno dell'importo orario lordo di 20,00 €, comprensivi anche degli oneri a carico dell'ente.
5. La sede di svolgimento delle attività è l'Università Ca' Foscari Venezia.
6. Il Tutor decade dal diritto di percepire il suddetto assegno qualora non abbia svolto almeno il 30% delle ore massime di attività di tutorato previste, a meno che l'interruzione sia motivata da comprovate ragioni di salute.

7. Il tutor non può essere dipendente dell'Università.
8. Il tutor si impegna ad attivare obbligatoriamente, come unica modalità per l'accredito dell'importo spettante, la CartaConto di Ca' Foscari entro 15 giorni dall'accettazione della nomina a vincitore/vincitrice della presente procedura di selezione. Diversamente non sarà possibile accreditare l'importo.

#### **Art. 9 – Formazione**

1. Il tutor farà una formazione specifica per lo svolgimento dell'attività.
2. Il tutor **si impegna ad assolvere l'obbligo formativo in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro** (D.M. n.363/1998; Decreto Legislativo n.81/2008 e s.m.i.; ASR 21/12/2011), nei termini e secondo le modalità indicate nell'invito al corso "Formazione generale dei lavoratori in materia di sicurezza e salute sul lavoro".
3. Il tutor dovrà avere preso visione del **Codice etico**, disponibile nel sito web di Ateneo all'indirizzo <http://www.unive.it/media/allegato/regolamenti/codici/Nuovo-Codice-Etico.pdf>, e del **Codice di comportamento** – art. 54 comma 5 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n.165, disponibile nel sito web di Ateneo all'indirizzo <http://www.unive.it/pag/8353/>.

#### **Art. 10 - Accettazione della nomina a vincitore/vincitrice della presente procedura di selezione**

1. Il candidato chiamato a svolgere l'attività di tutorato sarà tenuto ad accettare la nomina a vincitore/vincitrice della presente procedura di selezione. Nella comunicazione saranno definite le seguenti informazioni:
  - a) il numero di ore di attività a cui è tenuto lo studente assegnatario, fermo restando il limite non superabile di 90 ore per anno accademico<sup>2</sup>;
  - b) la provvidenza erogata sotto forma di assegno e le modalità della sua erogazione;
  - c) l'espressa menzione dell'osservanza del **codice etico di Ateneo** disponibile al seguente percorso [www.unive.it / ateneo / chi siamo / Statuto, norme e regolamenti / Codici / Codice etico](http://www.unive.it/ateneo/chi-siamo/Statuto,norme-e-regolamenti/Codici/Codice-etico)
  - d) l'espressa menzione dell'osservanza del **codice di comportamento adottato dall'Ateneo** ai sensi dell'articolo 54, comma 5, del Decreto Lgs. n. 165/2001;
  - e) l'impegno secondo il quale tutti i dati e tutte le informazioni con cui lo studente entrerà in possesso nello svolgimento dell'attività dovranno essere considerati riservati ed è fatto assoluto divieto alla loro divulgazione.
2. Il tutor decade dal diritto di percepire il suddetto assegno qualora si verifichi uno dei seguenti casi:
  - a) Indisponibilità da parte del tutor a iniziare e svolgere l'attività prevista dal bando entro i tempi previsti e secondo i programmi di attività definiti dalla struttura;
  - b) Interruzione dell'attività di tutorato o palese incapacità a eseguire l'attività.

#### **Art. 11- Responsabile del procedimento**

1. Il responsabile del procedimento, ai sensi e per gli effetti della Legge n. 241/1990, è la Segretaria di Dipartimento Dott.ssa Silvia Lovatti.

---

<sup>2</sup>Per comprovate esigenze di continuità relative a progetti di tutorato di particolare complessità la cui applicazione richieda una maggiore durata temporale, è consentito che un singolo tutor possa svolgere fino a 150 ore di attività di tutorato.

**Art. 12 - Utilizzazione e diffusione dei dati**

1. L'informativa, ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento (UE) 2016/679, è consultabile alla pagina web <https://www.unive.it/pag/36550/>

Il presente bando è consultabile alla pagina [www.unive.it/pag/17972/](http://www.unive.it/pag/17972/).

F.TO IL DIRETTORE  
Prof. Giacomo Pasini

RDP:  
F.to La Segretaria di Dipartimento  
Ing. Silvia Lovatti