



Il Direttore di Dipartimento

Regolamento per il finanziamento di opere scientifiche di carattere monografico

Art. 1)

Il Dipartimento di Economia stanza nel proprio bilancio di previsione annuale autorizzatorio un importo annuo destinato al finanziamento delle opere monografiche di carattere scientifico del personale docente strutturato, vale a dire dei ricercatori e professori afferenti al Dipartimento medesimo e al primo Consiglio di Dipartimento utile aprire una call con modalità “a sportello” che si chiude il 10 settembre di ogni anno.

Art. 2)

Oggetto del finanziamento sono le seguenti opere monografiche:

a) lavoro a firma di un solo autore, pubblicato in collana scientifica presente in ARCA-Archivio Ricerca Ca' Foscari, diretta anche da accademici del settore disciplinare su cui verte l'oggetto della ricerca e pubblicata da casa editrice accreditata nella comunità scientifica, che preveda, per la pubblicazione, una procedura di valutazione *double blind peer review*.

b) volume a firma di più autori, curato o diretto da un docente afferente al Dipartimento di economia, pubblicato in una collana scientifica presente in ARCA-Archivio Ricerca Ca' Foscari, diretta anche da accademici del settore disciplinare su cui verte l'oggetto della ricerca, pubblicata da casa editrice accreditata nella comunità scientifica e a condizione che tutti i contributi siano sottoposti a procedura di valutazione *double blind peer review*.

Art. 3)

Non sono oggetto di finanziamento le opere monografiche ad uso didattico (ad es. manuali), commentari, volumi di trattato, formulari, raccolte di giurisprudenza, prontuari per le professioni.

Art. 4)

In caso di scarsità di risorse rispetto al numero di richieste di finanziamento è comunque data precedenza alle opere monografiche a firma di un solo autore.

Art. 5)

Il docente interessato a ottenere il finanziamento deve presentare domanda in qualsiasi momento ma non oltre il 10 settembre, indirizzata al Settore Ricerca del Dipartimento (email: ricerca.economia@unive.it), indicando il titolo dell'opera, la collana scientifica, la direzione scientifica, la casa editrice, il mese e l'anno di pubblicazione.

Dovrà, inoltre, allegare la seguente documentazione:

- a) lettera dell'editore che dichiari l'avvenuta accettazione dell'opera per la pubblicazione e la valutazione positiva della direzione scientifica della collana e dei valutatori esterni;
- b) il preventivo dei costi di pubblicazione;

Il Direttore di Dipartimento

- c) le condizioni del contratto di edizione;
- d) la descrizione del progetto editoriale contenente l'esposizione sintetica degli obiettivi scientifici della ricerca e dei profili di originalità.

La presentazione delle domande può essere presentata secondo le modalità definite sopra, in un qualsiasi momento purchè entro il 10 settembre.

Art. 6)

Ricevuta la richiesta di finanziamento, il Direttore del Dipartimento di economia, acquisito il parere del Comitato per la ricerca, sottopone la richiesta al primo Consiglio di Dipartimento utile per l'adozione della relativa delibera.

Art. 7)

Le domande di finanziamento ricevute in data successiva alla scadenza del 10 settembre verranno considerate nell'esercizio successivo.

16 Maggio 2024