



Il giorno 18 MARZO 2020 alle ore 10.00, si è riunito il Consiglio del Dipartimento Studi Umanistici IN MODALITA' TELEMATICA per discutere il seguente ordine del giorno:

I - Comunicazioni

II - Approvazione verbale seduta del 26 febbraio 2020

III – DIDATTICA

1. Offerta Formativa a.a. 2019/20:

- conferimento incarico per etnolinguistica sp: ratifica decreto
- 2. Documento di Riesame sulla Relazione annuale 2019 della CPDS
- 3. Master in DH 2019/20: esiti tutorato per Esercitazioni informatiche
- 4. Ca' Foscari School for International Education: riconoscimento corsi edizione 2020
- 5. Riconoscimento Progetti di Servizio Civile Nazionale

IV – RICERCA

- 1. Presentazione proposte progettuali: decreti a ratifica
- 2. Cofinanziamento assegni di ricerca
- 3. PRIN 2017: incarichi a docenti DSU

V - DOTTORATO

- 1. Approvazione cotutela
- 2. Ratifica Decreto finanziamento borse di dottorato

VI – INTERNAZIONALIZZAZIONE

- 1. Equipollenza titolo straniero dott.ssa Barosco

VII – BILANCIO

- 1. Bilancio 2019: decreti soggetti a comunicazione
- 2. Bilancio 2019: decreti soggetti a ratifica
- 3. Bilancio 2020: decreti soggetti a comunicazione
- 4. Bilancio 2020: decreti soggetti a ratifica
- 5. Bilancio Consuntivo 2020
- 6. Master in Digital Humanities edizione 2018/19: consuntivo

VIII - CONTRATTI E CONVENZIONI

- 1. Contratti di pubblicazione
- 2. Convenzioni

IX – VARIE

X – PERSONALE

*(alla presenza del corpo docente)*

- 1. Proposta chiamata RTD lett.a), settore concorsuale 10/G1, SSD L-LIN/01 Glottologia e linguistica

*(alla presenza dei professori di I e II fascia)*

- 2. Nomina commissione procedura selettiva per RTD lett.a), settore concorsuale 10/A1, SSD L-ANT/08 Archeologia cristiana e medievale: ratifica decreto
- 3. Nomina commissione procedura selettiva per RTD lett. b), settore concorsuale 14/B1, SSD SPS/03 Storia delle istituzioni politiche: ratifica decreto

All'appello la composizione del Consiglio è risultata la seguente:

	<b>Cognome</b>	<b>Nome</b>	<b>Presenti</b>	<b>Assenti giustificati</b>	<b>Congedi</b>	<b>Assenti</b>
<b>PROFESSORI I FASCIA</b>						
1	ANTONETTI	Claudia	X			
2	BURGIO	Eugenio	X			



3	CINGANO	Ettore	X			
4	CRESCI	Giovannella	X			
5	CROTTI	Ilaria	X			
6	DE RUBEIS	Flavia	X			
7	ELEUTERI	Paolo	X			
8	FINCARDI	Marco	X			
9	GELICHI	Sauro	X			
10	GENTILCORE	Carmine David	X			
11	INFELISE	Mario	X			
12	MARINELLI	Sergio	X			
13	MARINETTI	Anna	X			
14	MASTANDREA	Paolo	X			
15	MILANO	Lucio	X			
16	MONDIN	Luca	X			
17	PONTANI	Filippomaria	X			
18	RIGO	Antonio	X			
19	SPERTI	Luigi	X			
20	VIAN	Giovanni	X			
21	ZANATO	Tiziano	X			
<b>PROFESSORI II FASCIA</b>						
22	BAGLIONI	Daniele	X			
23	BETTINZOLI	Attilio				X
24	CALVELLI	Lorenzo	X			
25	CAMEROTTO	Alberto	X			
26	CARPINATO	Caterina	X			
27	CASELLATO	Alessandro	X			
28	CIAMPINI	Emanuele Marcello	X			
29	CINQUEGRANI	Alessandro	X			
30	COTTICA	Daniela	X			
31	CRIPPA	Sabina	X			
32	DE VIDO	Stefania	X			
33	DRUSI	Riccardo	X			
34	ESSLER	Holger	X			
35	FISCHER	Franz	X			
36	GALLO	Alessandro	X			
37	GAMBACURTA	Giovanna	X			
38	GILIBERT	Alessandra	X			
39	LAVAGETTO	Andreina	X			
40	LEVIS SULLAM	Simon	X			
41	LIGI	Gianluca	X			
42	LUCCHELLI	Tomaso Maria	X			
43	MALENA	Adelisa	X			
44	MOLTENI	Elisabetta	X			
45	MONTEFUSCO	Antonio	X			



46	PEZZOLO	Luciano	X			
47	POZZA	Marco	X			
48	RAINES	Dorit	X			
49	RAPETTI	Anna Maria	X			
50	RIDI	Riccardo	X			
51	ROHR	Francesca	X			
52	ROVA	Elena	X			
53	SOLINAS	Patrizia	X			
54	STRINGA	Nico	X			
55	TAMIOZZO	Silvana	X			
56	TAMISARI	Franca	X			
57	TONGHINI	Cristina		X		
58	TRIBULATO	Olga			X	
59	VENUTI	Martina	X			
60	VIANELLO	Valerio	X			
61	ZAVA	Alberto	X			
<b>RICERCATORI</b>						
62	BELTRAME	Carlo	X			
63	BONIFACIO	Valentina	X			
64	BORRI	Francesco	X			
65	BUCOSSI	Alessandra	X			
66	CALAON	Diego	X			
67	CALOI	Ilaria	X			
68	CORO'	Paola	X			
69	COTUGNO	Alessio	X			
70	CURTI	Elisa	X			
71	DALL'AGLIO	Stefano	X			
72	DELORENZI	Paolo	X			
73	GIACHINO	Monica	X			
74	LORENZI	Cristiano	X			
75	MANTOAN	Diego	X			
76	PACI	Deborah				X
77	PORTINARI	Stefania	X			
78	RIZZI	Alessandra	X			
79	ROSSETTO	Luca	X			
80	RUSI	Michela	X			
81	VACCHIANO	Francesco				X
82	ZAMPERETTI	Sergio	X			
83	ZAZZARA	Gilda	X			
<b>RAPPRESENTANTI PTA</b>						
84	GARDIN	Simonetta	X			
85	PENSO	Alberto	X			
<b>RAPPRESENTANTI STUDENTI</b>						
86	ALTINIER	Maggie				X



Università  
Ca' Foscari  
Venezia

**Dipartimento  
di Studi Umanistici**

Il Presidente

Anno Accademico 2019-2020

**Verbale della seduta del Consiglio in data 18 MARZO 2020**

PAG.

pag. 4

87	BALLIN	Francesca	X			
88	PAGIN	Enrico				X
<b>TOTALE</b>			81	1	1	5

Presiede la seduta il Direttore, prof.ssa Giovannella Cresci. Assume le funzioni di Segretario verbalizzante il Segretario di Dipartimento, dott.ssa Alessandra Bertazzolo.

Constatato che i presenti raggiungono il numero legale di 45, il Presidente dichiara aperta la seduta. Le delibere assunte dal Consiglio sono riportate di seguito.

In apertura di seduta il Direttore propone al Consiglio di integrare il punto "X – PERSONALE", inserendo anche la trattazione del sottopunto " 4. Relazioni triennali proff. E. Burgio e S. Gelichi" alla sola presenza dei professori di I fascia.

Il Direttore propone al Consiglio di approvare l'integrazione del punto X – PERSONALE, sottopunto 4 e la conseguente rinumerazione dell'Ordine del Giorno.

#### **DELIBERA N. 1**

Il Consiglio approva unanime l'integrazione proposta dal Direttore e la conseguente rinumerazione dell'Ordine del Giorno.

Il Direttore, che presenta quindi la nuova versione dell'Ordine del Giorno, come di seguito riportata:

#### I - Comunicazioni

#### II - Approvazione verbale seduta del 26 febbraio 2020

#### III – DIDATTICA

##### 1. Offerta Formativa a.a. 2019/20:

- conferimento incarico per etnolinguistica sp: ratifica decreto

##### 2. Documento di Riesame sulla Relazione annuale 2019 della CPDS

##### 3. Master in DH 2019/20: esiti tutorato per Esercitazioni informatiche

##### 4. Ca' Foscari School for International Education: riconoscimento corsi edizione 2020

##### 5. Riconoscimento Progetti di Servizio Civile Nazionale

#### IV – RICERCA

##### 1. Presentazione proposte progettuali: decreti a ratifica

##### 2. Cofinanziamento assegni di ricerca

##### 3. PRIN 2017: incarichi a docenti DSU

#### V – DOTTORATO

##### 1.Approvazione cotutela

##### 2.Ratifica Decreto finanziamento borse di dottorato

#### VI – INTERNAZIONALIZZAZIONE

##### 1.Equipollenza titolo straniero dott.ssa Barosco

#### VII – BILANCIO

##### 1. Bilancio 2019: decreti soggetti a comunicazione



Università  
Ca' Foscari  
Venezia

**Dipartimento  
di Studi Umanistici**

Il Presidente

Anno Accademico 2019-2020

**Verbale della seduta del Consiglio in data 18 MARZO 2020**

PAG.

pag. 5

2. Bilancio 2019: decreti soggetti a ratifica
3. Bilancio 2020: decreti soggetti a comunicazione
4. Bilancio 2020: decreti soggetti a ratifica
5. Bilancio Consuntivo 20202
6. Master in Digital Humanities edizione 2018/19: consuntivo

#### VIII - CONTRATTI E CONVENZIONI

1. Contratti di pubblicazione
2. Convenzioni

#### IX – VARIE

#### X – PERSONALE

*(alla presenza del corpo docente)*

1. Proposta chiamata RTD lett.a), settore concorsuale 10/G1, SSD L-LIN/01 Glottologia e linguistica

*(alla presenza dei professori di I e II fascia)*

2. Nomina commissione procedura selettiva per RTD lett.a), settore concorsuale 10/A1, SSD L-ANT/08 Archeologia cristiana e medievale: ratifica decreto
3. Nomina commissione procedura selettiva per RTD lett. b), settore concorsuale 14/B1, SSD SPS/03 Storia delle istituzioni politiche: ratifica decreto
4. Relazioni triennali proff. E. Burgio e S. Gelichi

Null'altro essendovi da deliberare la seduta è tolta **alle ore 17.00**.

Il Presidente  
prof.ssa Giovannella Cresci

La Segretaria  
Dott.ssa Alessandra Bertazzolo



## **I – Comunicazioni**

Il Direttore comunica che in data 6 marzo u.s. si è chiuso il bando per presentare le candidature per il Corso di perfezionamento (Summer School) in Digital and Public Humanities organizzato dal VeDPH che si svolgerà nel mese di luglio. Sono pervenute 119 domande di cui:

- 48 per lo strand 1 Digital Textual Scholarship
- 28 per lo strand 2 Digital and Public History
- 23 per lo strand 3 Digital and Public Art History
- 19 per lo strand 4 Digital Archaeology and its Public

I posti disponibili sono 15 per ciascuno strand. Sono, inoltre, previste 14 borse di studio. Le selezioni sono in corso.

Il dato rilevante non è rappresentato solo dall'alto numero delle domande, ma anche dalla provenienza delle stesse: Italia, Romania, Iran, Georgia, Spagna, Australia, Israele, Germania, Svizzera, Turchia, Francia, Belgio, Egitto, Ungheria, Polonia, Cameroon, Canada, USA, Armenia, Russia, Azerbaijan, Croazia, Finlandia, Polonia, India, Irlanda, Serbia.

Il rettore si è congratolato per il successo che si deve a tutto lo staff del Centro e a Laura Principi che sta curando l'organizzazione dell'iniziativa.

Il Consiglio prende atto.

Il Direttore comunica che, con Nota n. 3308 del 10 marzo 2020, il Ministero ha comunicato che il titolo di Professore Onorario alla prof.ssa Ricciarda Ricorda non può essere conferito in quanto la Professoressa non raggiunge i 15 anni di servizio prestati in qualità di professore ordinario richiesti come requisito indispensabile per il conferimento del titolo di Professore Onorario (R.D. 31.08.1933, n.1592, art.111).

Il Consiglio prende atto.

IL Direttore comunica che sul sito della Regione Veneto (<http://www.regione.veneto.it/web/formazione-e-istruzione/fse>) sono stati pubblicati gli allegati al Decreto n. 231 del 10/03/2020, con i risultati delle valutazioni dei progetti FSE e che il progetto del Prof. Cinquegrani, "Slow Life, Slow Stories: un altro modo di raccontare le imprese sostenibili" cod. 2120-0004-1463-2019, è stato positivamente valutato e finanziato.

Il Consiglio prende atto.

Il Direttore comunica che al prof. Gabriel Viehhauser Full Professor presso la University of Stuttgart (Germania), è conferito il titolo di Visiting Scholar del Dipartimento di Studi Linguistici e Culturali Comparati dal 1/04/2020 al 30/04/2020. Il Prof. Viehhauser collaborerà anche con il Dipartimento di Studi Umanistici tramite il VeDph.

Il Consiglio prende atto.



Il Direttore comunica che la Prof.ssa Crotti entrerà in quiescenza il 1 ottobre 2020 per sopraggiunti limiti di età.

Il Consiglio prende atto.

Il Direttore comunica che la Prof.ssa Tamiozzo entrerà in quiescenza il 1 ottobre 2020 per sopraggiunti limiti di età.

Il Consiglio prende atto.

Il Direttore comunica che il Prof. Marinelli entrerà in quiescenza il 1 ottobre 2020 per sopraggiunti limiti di età.

Il Consiglio prende atto.

Il Direttore comunica che il Prof. Stringa entrerà in quiescenza il 1 ottobre 2020 per sopraggiunti limiti di età.

Il Consiglio prende atto.

Il Direttore interviene sui risultati di QS.

Il Direttore informa che i risultati del ranking QS 2020 disponibili in area riservata registrano il grande successo sia nel settore di Classics & Ancient History, il migliore dell'Ateneo, (che però non viene conteggiato in classifica per motivi di cui ho chiesto ragione) sia in History che Linguistics.

Il Consiglio prende atto.

Il Direttore ricorda che, circa un mese fa, ha inviato a tutti i docenti una mail in cui era richiesto, entro il 6 marzo u.s., di:

- rispedire al nostro Settore Ricerca (e-mail: [ricerca.dsu@unive.it](mailto:ricerca.dsu@unive.it)) il Modulo per prodotti della ricerca valutabili (VQR 2015-2019), che era stato inviato per mail in data 23/12/2019 e già compilato, indicando l'ordine di preferenza delle pubblicazioni riportate (da 1 - molto preferibile a 4 - meno preferibile).
- caricare in ARCA per i prodotti selezionati l'abstract e le parole chiave (due parametri obbligatori per la VQR).
- cercare in ARCA se i prodotti selezionati siano segnalati in SCOPUS o WOS.

Invita i docenti che non abbiano provveduto ad inviare il modulo il prima possibile, in caso di modifica dell'ordine delle pubblicazioni. Ricorda che, entro il 15 aprile, sarà pubblicato il documento sulle "Modalità di conferimento dei prodotti della ricerca VQR 2015-2019" (ANVUR) e che, successivamente il Comitato per la ricerca provvederà alla preselezione dei prodotti.

Il Consiglio prende atto.



Il Direttore aggiorna il Consiglio sul budget ancora a disposizione del Progetto di Eccellenza, di seguito dettagliato in tabella:

voce	CIFRA INIZIALE	minor assegnazione finanziamento MIUR	rimodulazioni	SPESO	CIFRA TOTALE A DISPOSIZIONE SUL PROGETTO	CIFRA A DISPOSIZIONE SU FONDI MIUR	CIFRA A DISPOSIZIONE E SU FONDI ATENEIO	NOTE
A - PROFESSORI ESTERNI	2.394.000,00		0,00	2.394.000,00	0,00	0	0	Tutti i professori sono stati assunti
B - RICERCATORI - TIPO B	2.223.000,00		0,00	1.111.500,00	1.111.500,00	1.111.500,00	0	A disposizione per chiamata Bell
C - ALTRO PERSONALE	1.103.039,33		123.429,33	960.150,05	266.318,61	131.538,45	11.350,83	Fondi per ricercatore lettera a
D - INFRASTRUTTURE	500.000,00		-199.089,33	87.911,37	212.999,30	212.999,30	0	Rilevata spesa Architetti, manca spesa falegname
E - PREMIALITA'	300.000,00	-25.027,00	75.660,00	273.032,00	77.601,00	77.601,00	0	Fondi per missioni; il finanziamento del progetto è di 15,417 euro in meno rispetto alla richiesta; inoltre si spostano sulla voce E "Premialità" i costi di 9610 euro per il contratto del tecnologo - si riformula pertanto la voce E PREMIALITA' con -15.417 euro e -9,610 euro.
F - ATTIVITA' DIDATTICHE ALTA QUALIFICAZIONE	1.438.000,00		0,00	904.767,69	533.232,31	533.232,31	0	Fondi da correlare strettamente alle attività didattiche; Non rilevato BANDO ASSEGNI 2020 PER EURO 95,000
<b>TOTALE</b>	<b>7.958.039,33</b>	<b>-25.027,00</b>	<b>0,00</b>	<b>5.731.361,11</b>	<b>2.201.651,22</b>	<b>2.066.871,06</b>	<b>11.350,83</b>	





Università  
Ca' Foscari  
Venezia

**Dipartimento  
di Studi Umanistici**

Il Presidente

Anno Accademico 2019-2020

**Verbale della seduta del Consiglio in data 18 MARZO 2020**

PAG.

pag. 9

Il Consiglio prende atto.



Università  
Ca' Foscari  
Venezia

**Dipartimento  
di Studi Umanistici**

Il Presidente

Anno Accademico 2019-2020

**Verbale della seduta del Consiglio in data 18 MARZO 2020**

PAG.

pag. 10

## **II - Approvazione verbale seduta del 26 febbraio 2020**

Il Direttore chiede al Consiglio di approvare il verbale del Consiglio di Dipartimento del 26 febbraio 2020 il cui testo è stato messo a disposizione del Consiglio in area amministrativa web condivisa.

### **DELIBERA N. 2**

Verbale approvato.



### **III – DIDATTICA**

#### **1. Offerta Formativa a.a. 2019/20:**

**- conferimento incarico per etnolinguistica sp: ratifica decreto**

**OMISSIS**

#### **DELIBERA N. 3**

Incarico assegnato

#### **2. Documento di Riesame sulla Relazione annuale 2019 della CPDS**

Il Direttore introduce il punto ricordando che il processo di Assicurazione della Qualità prevede che il Consiglio stenda il documento di riesame sulla relazione annuale della Commissione Paritetica Docenti Studenti, messa a disposizione del Consiglio tra i materiali istruttori della seduta.

E' stato chiesto ai Collegi Didattici di prendere in esame la relazione e proporre azioni migliorative per superare le criticità segnalate dalla CPDS.

Si riportano di seguito i documenti di riesame predisposti dai Collegi Didattici:

##### **- CdL in Lettere**

Il Collegio prende atto con molta soddisfazione delle osservazioni della Commissione sul funzionamento del CdS e sul suo apprezzamento presso gli studenti, e osserva quanto segue:

(p. 6 della relazione) *criticità relative a “Elementi di informatica” e “Lingua inglese”* – il primo corso è ormai chiuso (le ultime lezioni si sono svolte nel 2018-2019) con una coda di esami che dovrebbe esaurirsi in breve tempo (è comunque previsto un appello fuori A.A., per il giugno 2020); nell'a.a. 2018-2019 (affidamento dell'insegnamento a un collega del DAIS) non si sono create situazioni di difficoltà; *Lingua inglese* resta una questione dipartimentale; la titolare del corso è una contrattista al suo primo impegno in questo Dpt; il Collegio dà mandato al Coordinatore di verificare in corso d'opera – e nei limiti dell'attuale emergenza nazionale – l'andamento del corso.

(p. 14) *Azione 1: compilazione e gestione del piano di studi* – da almeno diciotto mesi non risultano alle verifiche del Coordinatore situazioni realmente critiche e di difficile soluzione per nessuna/nessuno studente.

(pp. 14-15) *Azione 2: laboratori di latino* – la situazione è normale, grazie al costante lavoro della collega Venuti, che ha puntualmente informato il Coordinatore dell'andamento del lavoro.

##### **- CdLM in Filologia e Letteratura italiana**

Il Collegio prende atto con molta soddisfazione delle osservazioni della Commissione sul funzionamento del CdS e sul suo apprezzamento presso gli studenti, e osserva quanto segue:

(p. 42) *Azioni 1 e 2* – il Collegio dà mandato al Coordinatore di valutare i modi e i tempi per segnalare la questione ai docenti indicati dalla relazione.

(p. 45) *orario dei corsi* – se e quando la situazione di emergenza rientrerà in uno stato di normalità il Coordinatore seguirà con l'ufficio competente dell'Amministrazione la redazione dell'orario, per evitare per quanto possibile le sovrapposizioni delle lezioni.



### **- CdLM in Antropologia culturale, etnologia, etnolinguistica**

1. Criticità organizzative rispetto alla struttura di interateneo permangono soprattutto per quanto riguarda gli aspetti tecnici, burocratici e informatici. Mentre la CPDS è consapevole che questi non possono essere risolti dal CD, questo ultimo continua a segnalarli (la sfasatura del calendario accademico, sovrapposizione degli insegnamenti, appelli d'esame).

AZIONI Pur notando che le criticità non possono essere risolte dal CD ACEL, il CD continua a promuovere attività che integrino la struttura di interateneo e la collaborazione tra i docenti. E' stato confermato un corso obbligatorio tenuto dai colleghi di Padova nel piano di studio di questo a.a., partecipazione dei colleghi padovani alle attività seminariali che si svolgono a Venezia e la promozione dei corsi all'Open Day fissata per la primavera 2020. Per ovviare alle difficoltà connesse allo sfasamento dei due calendari accademici, il CD informa e richiede ai docenti di Ca' Foscari di permettere agli studenti di Padova di sostenere gli esami in altra data.

2. Criticità su insegnamenti. Si rileva un valore critico circa la soddisfazione complessiva verso l'insegnamento FM0432 Storia delle religioni sp. Si rilevano criticità relativamente all' insegnamento LM004N Lingua Giapponese 1 Mod.1, e criticità lievi riguardano l'insegnamento LM015I LINGUISTICA E DIDATTICA DELLA LINGUA CINESE (z score -2,32) e FM0206 STORIA DELL'ALTO MEDIOEVO SP. (z score -2,10)

AZIONI Il CD segnalerà questo caso al Direttore del DSU e il direttore, rispettivi Collegi e Commissioni Didattiche di DSAAM per gli insegnamenti afferenti a quel Dipartimento affinché intervengano in merito.

3. Criticità sulla scarsa consapevolezza degli studenti dell'importanza dei questionari e una generale mancanza di conoscenza del processo di Assicurazione della Qualità.

AZIONI Tutti i docenti del CdS ACEL hanno pubblicato sulla piattaforma MOODLE dei loro corsi la presentazione a cura della CPDS che informa gli studenti sulla funzione della Commissione Paritetica e sull'uso consapevole dello strumento del questionario. Il CD diffonderà le informazioni sul ruolo della CPDS e insisterà sull'importanza della compilazione dei questionari tramite diversi canali, sia formali che informali (colloqui tra tutor e studenti, comunicazioni via social network nei gruppi studenteschi del CdS ACEL, tramite il tutor ACEL e mail istituzionali). Il CD, inoltre, dedicherà un'attenzione particolare alla presentazione della CPDS nella prossima assemblea degli studenti che si terrà a novembre 2020.

4. Criticità presentata dalla bassa percentuale di studenti che proseguono al secondo anno avendo acquisito almeno 40 cfu. Questo determina una certa lentezza dello studente ACEL nel procedere con gli esami.

AZIONI Il CD continua a equilibrare l'offerta didattica del CdS spostando quattro corsi di antropologia al primo semestre di questo a.a. L'anno prossimo, il CD prenderà in considerazione la possibilità di spostare uno o due corsi insegnati dal nuovo docente (Antropologia della salute e Lingue e culture d'Africa) al primo semestre.

5. Criticità di riferimento: Alto numero di studenti fuori corso

AZIONI Il CD ha rinnovato per a.a. 2019-2020 e rinnoverà per il prossimo a.a. l'organizzazione del laboratorio Laureandi che, cominciato nel febbraio 2020, propone dieci incontri di tre ore fino a maggio 2020. Gli incontri su temi scelti in consultazione con i laureandi hanno l'obiettivo di guidare gli studenti nella preparazione della tesi, di velocizzare e ottimizzare le varie fasi della loro ricerca (raccolta, sistematizzazione e interpretazione dei dati in quadri teorici appropriati).

6. Criticità sul numero docenti incardinati. Permane il basso numero di docenti dedicati al CdS che al momento è di quattro antropologi culturali nel settore M-DEA/01. Nonostante il reclutamento di un ricercatore TDB che ha preso servizio 29.11.2019 si segnala la necessità di una ulteriore assunzione per fare fronte al sempre crescente numero di iscritti (76 matricole nel corrente anno accademico) e per la supervisione della maggior parte del crescente numero di tesi di laurea.

AZIONI Il CD segnalerà la presente situazione al Direttore del DSU e promuoverà la necessità di investire in questo ambito di studi in costante crescita sostenendo il reclutamento del vincitore della borsa Marie Curie Global nel settore disciplinare M-DEA/01 che ha iniziato la propria collaborazione con il DSU a partire dal 1.10.2019



7. Criticità: tasso di occupazione del 64,3% a un anno dalla laurea, mentre l'indicatore di disoccupati, sempre ad un anno dalla laurea, risulta essersi ridotto al 28,6% rispetto al 33,3% del 2017. Il dato degli occupati tende infine ad aumentare a 3 anni e a 5 anni dalla laurea.

AZIONI Oltre alla partecipazione all'incontro con le parti sociali organizzato dal DSU tenutosi 13 giugno 2019, il CD si ripropone di organizzare un tavolo entro la fine dell'a.a. 2020/2021 con le parti sociali che abbiano una diretta attinenza con il CdS e che erano già state contattate e avevano aderito all'iniziativa nella primavera del 2019.

Criticità su diversi aspetti del CdS segnalate dagli studenti durante l'assemblea 2019 degli studenti e prese in considerazione dalla CPDS (scadenze flessibili per la compilazione del PdS, eliminazione dal PdS dei corsi non più attivi, disponibilità di tipologie diverse di borse di studio, riconoscimento nazionale della certificazione B2 di Inglese; flessibilità nella modifica dello stato di studente, lavoratore full time/part time, si vedano i punti 8-12 dell'Allegato 1 al Verbale dell'assemblea del 04.11.2019).

AZIONI Il CD segnalerà alcune di queste criticità agli Uffici preposti (scadenze flessibili per la compilazione del PdS, eliminazione dal PdS dei corsi non più attivi, riconoscimento nazionale della certificazione B2 di Inglese; flessibilità nella modifica dello stato di studente, lavoratore full time/ part time) poiché esulano dal proprio raggio di azione. Il CD si impegna a rinnovare invece la convenzione con la Fondazione Benetton per l'assegnazione di altre sei borse (di 1500 euro ciascuna) su 3 anni per tesi di Antropologia dell'arte e del paesaggio e a cercare ulteriori fondi per sostenere le spese per la ricerca sul campo.

#### **- CdLM in Scienze dell'antichità: letterature, storia e archeologia**

La presente Relazione di Riesame segue in maniera dettagliata lo schema analitico della Relazione, prendendo in considerazione solo le criticità che la CPDS ritiene non superate o solo parzialmente risolte e di cui il Collegio Didattico ha diretta responsabilità; si osserva, infatti, che alcune importanti criticità segnalate dalla CPDS sono comuni a tutti i Corsi incardinati nel DSU e che, soprattutto, vanno prese in carico dalla Direzione del DSU o dagli organi centrali d'Ateneo.

Per brevità e chiarezza, dunque, ciò che non è esplicitamente menzionato in questa sede va ritenuto risolto in via definitiva o non di diretta competenza del Collegio didattico.

#### *Parte I - Soddisfazione per insegnamenti del CdS*

#### **Stato di avanzamento delle azioni intraprese negli anni precedenti**

##### **Azione 2**

**Criticità di riferimento:** insufficiente erogazione di corsi di tedesco, francese e spagnolo a livelli superiori al B1 da parte del CLA.

Il Collegio Didattico ha preso atto di tale segnalazione emersa da parte degli studenti anche nell'assemblea del 25 settembre 2019. Si segnala che, a seguito del trasferimento del DSU della Prof.ssa Andreina Lavagetto, docente di Lingua e letteratura tedesca, nell'a.a. 2020/2021 verrà erogato un Laboratorio di Lingua tedesca dedicato alla lettura di testi scientifici. D'accordo con il Coordinatore del Collegio, la collega Lavagetto valuterà se proporre anche un Laboratorio di lettura rivolto agli studenti di Scienze dell'antichità.

Il Coordinatore del Collegio, inoltre, ricorda di aver segnalato la carenza di competenze in lingue diverse dall'inglese anche in occasione della presentazione al DSU dell'accordo di Double Degree (LM/MasterII) con l'Université Jean Jaurès di Toulouse sollecitando anche in quell'occasione il



DSU ad attivare azioni correttive presso il CLA o a valutare alternative interne al DSU valide ed efficaci per tutti i CdS in esso incardinati.

## **Analisi e proposte**

### **Azione 1**

**Criticità di riferimento:** LT011C *Lingua Araba* presenta z score marcatamente sotto soglia relativamente a soddisfazione complessiva (-3,13).

Il Coordinatore del Collegio didattico segnala che d'accordo con i Colleghi di area orientalistica alcuni insegnamenti di lingua (tra i quali proprio LT011C *Lingua Araba*) sono stati eliminati dall'offerta didattica del CdS.

### **Azione 2**

**Criticità di riferimento:** FM0432 *Storia delle religioni sp*, presenta z scores diffusamente negativi in diversi quesiti del questionario e leggermente sotto soglia relativamente alla soddisfazione complessiva.

Il Coordinatore avrà cura di valutare con il docente responsabile del corso una efficace azione migliorativa.

## *Parte II - Stato dei Processi AQ*

**Quadro B: Analisi e proposte in merito a materiali e ausili didattici, laboratori, aule, attrezzature, in relazione al raggiungimento degli obiettivi di apprendimento al livello desiderato**

### **Azione 1**

**Criticità di riferimento:** Laboratori di Archeologia, spazi e attrezzature.

Pur non avendo la diretta responsabilità della gestione di questo aspetto che ricade tra le decisioni strategiche dell'Ateneo, il Collegio didattico resta vigile rispetto a un tema che ha un'evidente ricaduta sulla qualità della didattica nonché sulle prospettive formative degli studenti della LM/2 anche in relazione alle attese espresse dalle parti sociali nel Tavolo di consultazione ad esse dedicato.



## Quadro D: Analisi e proposte sulla completezza e sull'efficacia del Monitoraggio annuale e del Riesame ciclico

### **Stato di avanzamento delle azioni intraprese negli anni precedenti**

#### **Azione 1**

**Criticità di riferimento:** diminuzione nel numero degli iscritti ad LM-2 (iC00a e 00d), necessità di incrementare della percentuale di iscritti al primo anno provenienti da altro Ateneo (iC04, dato in miglioramento ma ancora al di sotto della media regionale per LM-2).

Il Collegio Didattico segnala di aver intrapreso un'azione significativamente migliorativa del sito Web del CdS dove entro il mese di marzo 2020 verrà aperto, su analogia di quanto fatto da altri CdS del DSU e dell'Ateneo, uno spazio *Perché studiare* dove saranno messe in rilievo le specificità del CdS rispetto a corsi omologhi a livello areale e nazionale.

Il Collegio Didattico è attivamente impegnato in tutti gli Open Day e ha dato ampia disponibilità per illustrare in ogni occasione le caratteristiche del Corso con particolare attenzione sia per i contenuti della formazione generale (nella prospettiva della preparazione all'insegnamento nelle Scuole superiori che resta ancora una destinazione di elezione per gli studenti del CdS) sia per alcune aree di eccellenza scientifica che possono essere utilmente valorizzate anche ai fini della promozione del CdS presso il potenziale pubblico.

#### **Analisi e proposte**

**Azione 1:** incrementare il numero di nuovi iscritti.

Il Collegio prende atto dell'indicazione relativa all'opportunità di esplicitare maggiormente i campi iC00a e 00d della SMA, ai fini di una più analitica valutazione sul lungo periodo degli avvisi di carriera.

Quanto all'eventuale impatto sulle iscrizioni della criticità relativa ai Laboratori segnalata dalla CPDS (Quadro B azione 1 della relazione), il Collegio non ritiene pertinente l'osservazione, dato che gli studenti possono valutare - ed eventualmente criticare - la qualità degli spazi laboratoriali solo dopo un adeguato periodo di studio. Il Collegio si propone, piuttosto, di sollecitare i colleghi dell'area archeologica affinché incrementino le azioni di orientamento per valorizzare le opportunità offerte dal curriculum archeologico del CdS.



## Quadro F: Ulteriori proposte di miglioramento

### Azione 1

**Criticità di riferimento:** difficoltà segnalate da numerosi studenti nella compilazione dei piani di studio.

Nel sottolineare l'avvenuta risoluzione del problema grazie alla collaborazione del personale dell'ASIT, che ha provveduto a semplificare e a rendere più intuitiva la struttura dell'applicazione online, il Collegio precisa che non sono state fatte ulteriori segnalazioni da parte degli studenti: si è ritenuto perciò non di indire una assemblea, ma di dare opportune istruzioni ai tutor del CdS nel frattempo individuati affinché possano correttamente indirizzare gli studenti nella compilazione del piano di studio.

### Azione 2

**Criticità di riferimento:** scarsa partecipazione degli studenti alle assemblee del CdS.

Il Collegio si impegna a organizzare la prossima assemblea di CdS in stretta collaborazione con i rappresentanti degli studenti e in un periodo che favorisca la presenza. Osserva, tuttavia, che la scarsa sensibilità a momenti di discussione pubblica nonché la scarsa fiducia nelle possibilità di risolvere le criticità per via istituzionale sono aspetti che trascendono ampiamente le possibilità di intervento del Collegio medesimo.

### Azione 4

**Criticità di riferimento:** preoccupazione per il vigente sistema di alternanza dei laboratori didattici di archeologia (attualmente impartiti ad anni alterni).

Il Collegio registra la criticità relativa all'alternanza dei Laboratori, che non era altrimenti emersa nei termini espressi né in forma ufficiale né in confronti informali. Il Coordinatore si impegna a effettuare le opportune verifiche di concerto con il Delegato alla Didattica e con il Coordinatore del Collegio di BB.CC. in modo da stabilire per il futuro l'auspicata armoniosa alternanza dei laboratori fra triennio e biennio. Si osserva, tuttavia, che la tempistica della definizione dell'Offerta





formativa, già votata dagli organi dipartimentali, non assicura si possa attuare un'efficace azione migliorativa per l'a.a. 2020/2021.

#### **- CdLM in Storia e gestione del patrimonio archivistico e bibliografico**

La presente Relazione di Riesame segue in maniera dettagliata lo schema analitico della Relazione.

In merito alla criticità di livello medio relativa alla flessione degli iscritti, il Collegio segnala una ripresa decisa delle iscrizioni che passano a 25 da 14 del precedente a.a. 2018-19 (Quadro F, punto 1).

In merito alla criticità segnalata per il punto 2b del quadro B (servizi di tutorato specialistici), il Collegio ha effettuato un bando per tutor e reiterato il bando nel mese di gennaio 2020.

Quadro A. Analisi e proposte su gestione e utilizzo dei questionari relativi alla soddisfazione degli studenti  
Punti 1 e 2: nella precedente scheda di riesame, era stata sollecitata la creazione di vademecum per la corretta compilazione dei questionari di valutazione degli studenti. L'azione correttiva ideata dalla Commissione, illustrata durante la seduta del Consiglio del Dipartimento di Studi Umanistici del 16 Luglio 2019, si è tradotta nell'effettiva redazione di tale Vademecum, distribuito l'11 Settembre 2019 a tutti i docenti del Dipartimento, in modo tale da potere essere inserito tra i materiali in moodle, segnalandone la presenza e l'importanza agli studenti.

Punto 3: L'assemblea del 29 maggio 2019 ha visto una partecipazione studentesca identica a quella precedente (3 Ottobre 2018), ove erano presenti soli 4 studenti. Il Collegio didattico, nella persona della coordinatrice, ha provveduto a inviare solleciti a tutti gli studenti ricordando loro la importanza della componente studentesca per il buon andamento del CdS. Il Collegio segnala che, nonostante i reiterati inviti rivolti agli studenti per la partecipazione all'Assemblea del corso, la partecipazione è rimasta comunque bassa, anche se si registra una maggiore - ma ancora insoddisfacente - partecipazione alla assemblea indetta in data 4 ottobre 2018.

Quadro B: Analisi e proposte in merito a materiali e ausili didattici, laboratori, aule, attrezzature, in relazione al raggiungimento degli obiettivi di apprendimento al livello desiderato.

Punti 2 e 3: nella relazione della CPDS si rileva la sovrapposizione degli orari di insegnamento di corsi non obbligatori e una difficoltà di coordinamento tra i due Atenei in convenzione. A tale proposito è stato effettuato un incontro tra il direttore del DSU e il Direttore del DiSSGEA di Padova, in presenza della coordinatrice del Corso e della referente per Padova, al fine di provvedere ad una più corretta distribuzione degli orari nell'ottica di un ridimensionamento del problema delle sovrapposizioni.

Si ricorda però che in occasione dell'incontro del 4 maggio 2016, tenutosi a Padova e relativo, fra i vari punti all'ordine del giorno, al mancato allineamento di orari e di coordinamento, relativamente al punto 2 (orari e sovrapposizione di corsi), il Collegio riferisce quanto indicato nel verbale dell'incontro: " La mancata corrispondenza organizzativa tra i due atenei NON E' RISOLVIBILE: le attività si svolgono con un anticipo di circa un mese a Venezia rispetto a Padova" [Verbale incontro 4 maggio 2016, p. 1, punto 3: sincronizzazione attività].

Il Collegio, in accordo con i referenti di Padova, si impegna tuttavia a monitorare con maggiore attenzione il PdS e i relativi orari, intervenendo, ove possibile, per una maggiore armonizzazione del calendario.

Il Collegio, con riferimento al Quadro D, punto 2 e Quadro F, punto 3 - criticità rilevate sullo stesso tema del Quadro B, punti 2 e 3, accoglie le osservazioni e i suggerimenti e ribadisce le avvenute segnalazioni in sede di coordinamento presso l'Ateneo di Padova, a suo tempo già evidenziate nel corso dell'incontro Interateneo del 4 maggio 2016 (cfr. Verbale, punti 2 e 3).

Sulla assenza di verbali rilevati ai Quadri A, punto ; B, punto 2; F, punto 2, il Collegio chiarisce che per l'ordinaria attività si richiedono pareri mediante consultazione telematica. Il ricorso alla consultazione telematica è giustificato dalla componente del Collegio che appartiene ai due Atenei in convenzione e conseguentemente l'individuazione di date per la riunione in presenza del Collegio medesimo, stanti i differenti orari e appare difficoltosa al punto da aver richiesto più volte la consultazione telematica. Il



Collegio ha inoltre provveduto a inviare i verbali di tutte le consultazioni telematiche consultabili OL nel sito del CdS.

Quadro D: Analisi e proposte sulla completezza e sull'efficacia del Monitoraggio annuale e del Riesame ciclico

Punto 2. Il Collegio ha consegnato la relazione del Riesame ciclico del CdS.

Quadro F: Ulteriori proposte di miglioramento

Punti 1, 4 e 5: le criticità sollevate in merito agli insegnamenti in elenco nella relazione annuale CPDS vengono accolte dal Collegio. Il Collegio, prendendo atto di quanto indicato per ciascuno degli insegnamenti in elenco, si impegna a sollecitare i colleghi a migliorare gli aspetti evidenziati dalla Relazione della CPDS; osserva tuttavia che qui e in altri casi l'insoddisfazione degli studenti riguarda insegnamenti incardinati in altri Dipartimenti o presso l'Ateneo in convenzione, su cui dunque la possibilità di intervento è molto ridotta. Ciò nonostante, la Coordinatrice si impegna a segnalare alla referente per l'Ateneo di Padova del CdS le indicazioni della Relazione del CPDS, in particolare con riferimento ai corsi dell'area giuridica. Nel caso dell'insegnamento di Governo delle organizzazioni culturali indicato nella Relazione, se ne segnala la recente attivazione nel CdS e pertanto, in accordo con quanto anche già evidenziato nella Relazione al punto 1, si rimane in attesa della verifica dei dati dei questionari per l' a.a. 2019-2020. A seguito della verifica dei dati sulla frequenza al corso, si è ritenuto di dover sospendere per l'a.a. 2019-2020 il contratto. In merito alla criticità evidenziata per Diritto internazionale ed europeo dei beni culturali, il Collegio prende atto e già nella programmazione 2019-2020 ha effettuato una revisione degli insegnamenti offerti con integrazioni e sostituzioni di insegnamenti provenienti dall'Ateneo in convenzione.

In merito alla criticità evidenziata nel Quadro II, parte D, relativa al miglioramento dell'offerta didattica dell'area informatica, il Collegio segnala che è in corso di approvazione ministeriale il nuovo ordinamento didattico del CdS, come già indicato nella precedente scheda di riesame e che la revisione totale del CdS ha incrementato l'offerta di insegnamenti di ambito informatico.

### **- CdL in Storia**

Il Collegio prende atto con molta soddisfazione delle osservazioni della Commissione sul funzionamento del CdS e sul suo apprezzamento presso gli studenti.

Prende atto altresì che si sono risolte le criticità relative a:

- sovraffollamento dei corsi di *Geografia* e di *Antropologia culturale - Introduzione*,
- scarsa valorizzazione dello strumento Questionari degli studenti,
- non piena coerenza di alcuni corsi con quanto dichiarato nel syllabus,
- poca chiarezza della modalità d'esame o mancato rispetto degli orari, relativamente ad alcuni corsi,
- richiesta introdurre percorsi di studio (curricula) più strutturati,
- richiesta degli studenti di incrementare l'esercizio di scrittura di testi scientifici

Inoltre, osserva quanto segue:

(p. 17 della relazione) *criticità relative a "Elementi di informatica" e "Lingua inglese"* – il Collegio prende atto dell'invito al Delegato alla Didattica del Dipartimento di verificare la situazione e adottare eventuali correttivi.

(p. 18) *Adozione di piani di studi consigliati* – il Collegio ha prodotto un vademecum dal titolo *Consigli per la compilazione dei piani di studi*, concordato con i docenti interessati, che sarà reso disponibile agli studenti a corredo dei piani di studio per l'a.a. 2020-21.

(p. 26) *Valutare la possibilità di escludere dai piani di studio del CdS gli insegnamenti facoltativi valutati negativamente (Diritto internazionale)* – il Collegio acquisirà ulteriori informazioni, relative al numero di studenti di Storia che abbiano sostenuto o messo in piano di studi l'esame di Diritto internazionale, e riprenderà in esame la proposta di espungere o sostituire l'insegnamento nell'offerta didattica per l'a.a. 2021-22.



(p. 26) *Riorganizzare la maschera del piano di studi accorpando gli insegnamenti di una stessa area, invece di presentarli in ordine alfabetico, in modo da facilitare la compilazione da parte degli studenti e renderli consapevoli delle loro scelte* – la richiesta è stata presentata ai servizi informatici di ateneo ma ha ottenuto risposta negativa; tuttavia il Collegio ha predisposto un vademecum dal titolo *Consigli per la compilazione dei piani di studi* (vedi sopra), che dovrebbe rispondere alla richiesta.

#### **- CdLM in Storia dal medioevo all'età contemporanea**

Il Collegio prende atto con molta soddisfazione delle osservazioni della Commissione sul funzionamento del CdS e sul suo apprezzamento presso gli studenti.

Prende atto che si sono risolte le criticità relative a:

- scarsa valorizzazione dello strumento Questionari degli studenti,
- al corso di *Storia dell'arte contemporanea sp.*

Prende atto inoltre delle perduranti criticità relative a:

- gli insegnamenti di *Sistemi di gestione del patrimonio archivistico sp. e Storia dell'alto Medioevo sp.*, e si impegna riferirle ai docenti interessati.

Osserva quanto segue:

(p. 62) *Scarso utilizzo da parte degli studenti delle piattaforme di e-learning e dei materiali didattici on-line* – il Collegio ritiene che il perdurante ricorso forzato all'e-learning durante il periodo di emergenza sanitaria legata alla diffusione del "coronavirus" abbia familiarizzato irreversibilmente studenti e docenti con le risorse didattiche on line;

(p. 70) *Potenziare le competenze trasversali, relazionali, comunicative e digitali degli studenti* – il Collegio osserva che sono stati introdotti dal presente a.a. tre Laboratori (Public History, Didattica della storia, Ricerca storica) che prevedono forme di didattica attiva e collaborativa, l'utilizzo di strumenti digitali, il potenziamento di abilità comunicative; inoltre fa presente che ha riconosciuto, tra le attività di laboratorio previste per gli studenti, anche i Contamination Lab progettati dall'ateneo.

(p. 72) *Rischio di ulteriore frammentazione connesso all'alto numero di insegnamenti a libera scelta degli studenti* – il Collegio si è impegnato a realizzare un video tutorial che aiuti gli studenti a orientarsi nell'ampia offerta di insegnamenti e ne valorizzi le specificità;

(p. 73) *Richiesta di un breve testo descrittivo per pubblicizzare l'offerta formativa del CdS, sottolineando le particolarità che lo qualificano rispetto agli analoghi CdS di altri atenei* – il Collegio darà seguito alla richiesta all'interno del tutorial di cui sopra.

Il Direttore chiede al Consiglio di approvare il documento e i contenuti espressi dai Collegi e di farli propri.

#### **DELIBERA N. 4**

Documento e contenuto approvati.

#### **3. Master in DH 2019/20: esiti tutorato per Esercitazioni informatiche**

Il Direttore informa che nel progetto del Master in Digital Humanities ed. 2019-20, in collaborazione con il Dipartimento di Scienze Ambientali, Informatica e Statistica, sono previsti dei fondi per incaricare un tutor a svolgere delle esercitazioni su strumenti di modellazione, gestione e visualizzazione di dati multimediali. Si è





							ia (LM)	a (LM)	à	contem poranea	monio archiv istico	
<b>CA' FOSCARI HARVARD</b>												
1	Math 1B	Robin Gottlieb Brendan Kelly	60	12	SN	LS SN	SN	SN	SN	LS SN	SN	
2	An Introduction to Complexity in Social Sciences	Paolo Pellizzari	30	6	SN	LS SN	SN	SN	SN	LS SN	SN	
3	Designing Augmented Reality Experiences in Museums and Cultural Sites	Fabio Pittarello	30	6	SN	LS SN	SN	SN	SN	LS SN	SN	
4	The Earth's Climate	Carlo Barbante	30	6	SN	LS SN	SN	SN	SN	LS SN	SN	
5	Socialism	Stephen Marglin	30	6	SN	LS SN	SN	SN	SN	LS SN	SN	
6	Nature	Joyce Chaplin	30	6	SN	LS SN	SN	SN	SN	LS SN	SN	
7	Italy in a Global Context: 16th- 19th centuries	Giulia Delogu	30	6	SN	LS SN	SN	SN	SN	LS SN	SN	
8	The Ethics of Identity	Jay Harris	30	6	SN	LS SN	LS	LS	SN	LS SN	LS	Filosofia della Storia FT0083
9	Shakespeare's Venice	Stephen Greenblatt Shaul Bassi	30	6	LS SN	LS SN	SN	LS	SN	LS SN	LS	
10	Public and Private in Venice, in the Renaissance and beyond	Martina Frank	30	6	LS SN	LS SN	SN	LS	SN	LS SN	LS	
11	Venetian Art & the Bible	Gordon Teskey	30	6	SN	LS SN	SN	LS	SN	LS SN	LS	
<b>COLUMBIA SUMMER PROGRAMME</b>												
12	Introduction to Conservation of Venice's Built Heritage	Mieke van Molle	42	6	LS SN	LS SN	SN	SN	SN	LS SN	LS	
13	Art in Venice	Caroline Wamsler	42	6	LS SN	LS SN	SN	SN	SN	LS SN	LS	
14	Venice & Modernity: screening Venice	Elizabeth Leake	42	6	LS SN	LS SN	SN	LS	SN	LS SN	LS	
15	Portraiture in Renaissance Venice	Diane Bodart	42	6	LS SN	LS SN	SN	LS	SN	LS SN	LS	
<b>MANAGEMENT INNOVATION STUDIES</b>												



1 6	Percorso unico	Vladi Finotto, Salvatore Russo, Monica Calcagno, Marco Tolotti, Carlo Bagnoli, Marco Fasan, Anna Cabigiosu, Michela Cordazzo	30	6	SN	LS SN	SN	SN	SN	LS SN	SN		
<b>GLOBAL STUDIES</b>													
1 7	Percorso unico	Stefano Soriani, Giancarlo Corò, Fabrizio Marrella, Loriana Pellizzon, Andrea Pontiggia, Enrica de Cian, Teresa Randazzo, Francesco Zampieri, Stefano Crementieri	60	12	SN	LS SN	SN	SN	SN	LS SN	SN		
<b>CONTEMPORARY ART &amp; CURATORSHIP</b>													
1 8	Percorso triennale	Matteo Bertelé	30	6	SN	LS SN	SN	SN	SN	LS SN	SN		
	Percorso magistrale	Sara Mondini Cristina Baldacci	30	6	NO	NO	SN	SN	SN	LS SN	SN		
<b>CLASSICAL CHINESE AND CLASSICAL JAPANESE</b>													
1 9	Track A – Classical Chinese	Attilio Andreini Giulia Baccini	80	12	SN	LS SN	SN	SN	SN	LS SN	SN		
	Track B – Classical Japanese	Keiko Ono	80	12	SN	LS SN	SN	SN	SN	LS SN	SN		
<b>LINGUE DEI SEGNI</b>													
2 0	LIS – base	Mirko Pasquotto	30	6	LS SN			SN					
	LIS – intermedio	Gabriele	30	6									
	ASL	Caia	30	6									
	Italiano per sordi stranieri		30	6									

**DELIBERA N. 6**

Riconoscimento approvato.



## **5. Riconoscimento Progetti di Servizio Civile Nazionale**

Il Direttore comunica che, a nome di ADiSS , è stata inviata ai Collegi Didattici la proposta di riconoscimento di tutti i Progetti di Servizio Civile Nazionale. Sono stati quindi presentati ai Collegi Didattici i vari progetti con tutte le informazioni per il riconoscimento come attività sostitutiva di tirocinio per i volontari che siano anche nostri studenti. Il Volontariato Civile è un'attività lavorativa che dura un anno.

Il Direttore riepiloga i pareri dei Collegi Didattici in merito al riconoscimento dei progetti di Servizio Civile Nazionale come attività sostitutiva di tirocinio e i relativi CFU:

Collegio Didattico di LT Storia e di LM Storia dal Medioevo all'età contemporanea: approva e riconosce 6 CFU per tutti i Progetti di Servizio Civile Nazionale presentati;

Collegio Didattico di LT Lettere e LM Filologia e letteratura italiana : approva e riconosce 6 CFU per tutti i Progetti di Servizio Civile Nazionale presentati;

Collegio Didattico di LM Antropologia culturale, etnologia, etnolinguistica: approva e riconosce 6 CFU per tutti i Progetti di Servizio Civile Nazionale presentati;

Collegio Didattico di LM Scienze dell'antichità: letterature, storia, archeologia: approva e riconosce 6 CFU per tutti i Progetti di Servizio Civile Nazionale presentati;

Collegio Didattico di LM Storia e gestione del patrimonio archivistico e bibliografico: approva e riconosce 6 CFU per tutti i Progetti di Servizio Civile Nazionale presentati.

Poiché le scadenze di invio sono imposte dall'Ufficio Nazionale, La Segreteria Didattica ha inviato tali proposte di riconoscimento il 24 febbraio u.s. (Prot. tra Uffici n. 12503 del 24.02.2020).

Il Direttore propone al Consiglio di riconoscere i Progetti di Servizio Civile come Attività sostitutive di Tirocinio secondo lo schema sopra illustrato, ratificandoli.

### **DELIBERA N. 7**

i Progetti di Servizio Civile sono riconosciuti e ratificati come Attività sostitutive di Tirocinio secondo lo schema sopra illustrato.



Università  
Ca' Foscari  
Venezia

**Dipartimento  
di Studi Umanistici**

Il Presidente

Anno Accademico 2019-2020

**Verbale della seduta del Consiglio in data 18 MARZO 2020**

PAG.

pag. 24

## **IV – RICERCA**

### **1. Presentazione proposte progettuali: decreti a ratifica**

Il Direttore chiede al Consiglio la ratifica dei seguenti decreti di autorizzazione alla presentazione di proposte progettuali la cui firma è stata anticipata per motivi di scadenza dei bandi ma la cui approvazione del Comitato ricerca è avvenuta per via telematica:

- Decreto n. 291/2020 prot. n. 15942-III/13 del 10/03/2020, relativo a “Autorizzazione presentazione proposta progettuale dal titolo "Harnessing the Potential for Citizen-Sourced and Big Data to Track Knowledge and Misinformation surrounding COVID-19 and other emerging infectious diseases" per la richiesta di un finanziamento al Wellcome Trust, referente scientifico dott. Francesco Vacchiano”.

#### **DELIBERA N. 8**

Ratificato

- Decreto n. 297/2020 prot. n. 16265-III/13 del 11/03/2020, relativo a “Autorizzazione presentazione proposta progettuale dal titolo "CT Book - From Sealed Documents to Knowledge" in risposta alla call DT-TRANSFORMATIONS-12-2018-2020: Curation of digital assets and advanced digitisation, schema di finanziamento Research and innovation Action (RIA), nell’ambito del programma H2020, responsabile scientifico per il DSU prof.ssa Dorit Raines”

#### **DELIBERA N. 9**

Ratificato

- Decreto n. 298/2020 prot. n. 16266-III/13 del 11/03/2020, relativo a “Autorizzazione presentazione proposta progettuale dal titolo "Setting-up a Competence Center on Digital Technologies for Empowering Cultural Heritage Institutions” (acronimo “DiTECH”) in risposta alla call DT-TRANSFORMATIONS-20-2020 - European Competence Centre for the preservation and conservation of Monuments and Site, schema di finanziamento Coordination and Support Action (CSA), nell’ambito del programma H2020, responsabile scientifico per il DSU prof.ssa Dorit Raines”

#### **DELIBERA N. 10**

Ratificato

### **2. Cofinanziamento assegni di ricerca**

Il Direttore comunica che le risorse disponibili per questa tornata di cofinanziamento di assegni sul budget del DSU sono di euro 23.800,00, pari al cofinanziamento di 2 assegni di ricerca (€ 11.900,00 ciascuno).





Università  
Ca' Foscari  
Venezia

**Dipartimento  
di Studi Umanistici**

Il Presidente

Anno Accademico 2019-2020

**Verbale della seduta del Consiglio in data 18 MARZO 2020**

PAG.

pag. 25

## **OMISSIS**

Il Comitato ha espresso parere positivo per tutte le richieste pervenute e ha proposto la seguente graduatoria:

## **OMISSIS**

Il Direttore chiede al Consiglio di approvare la graduatoria proposta dal Comitato per la Ricerca.

### **DELIBERA N. 11**

Graduatoria approvata

Il Direttore, attraverso le delibere successive, propone altresì di accogliere di cofinanziamento di altre tre proposte per un totale di 5 da scandire secondo la tempistica prospettata nello schema inserito fra i materiali del Consiglio. Rileva altresì che tale approvazione impegna fondi non solo per il 2020 ma anche per il 2021 e che, se accolta, l'anno prossimo sarà possibile co-finanziare non più di 1 assegno, a meno che il FUDD (come sperabile) non subisca un deciso incremento.

Il Direttore chiede al Consiglio di conferire il cofinanziamento della seconda tornata 2020 agli assegni proposti dalla Prof.ssa Rusi e dal Prof. Ciampini.

### **DELIBERA N. 12**

Cofinanziamento approvato

Il Direttore chiede al Consiglio di conferire il cofinanziamento su fondi di Dipartimento 2021 agli assegni proposti dai Proff. Corò, Gilibert e Gasparri che per il 2020 sono disponibili a finanziare la parte di assegno relativa su fondi propri.

### **DELIBERA N. 13**

Cofinanziamento approvato

Il Direttore chiede al Consiglio di essere in ogni caso delegata ad autorizzare cofinanziamenti scorrendo la graduatoria mano a mano che si rendesse disponibile il budget necessario nel 2020 e/o nel 2021.

### **DELIBERA N. 14**

Cofinanziamento approvato



Università  
Ca' Foscari  
Venezia

**Dipartimento  
di Studi Umanistici**

Il Presidente

Anno Accademico 2019-2020

**Verbale della seduta del Consiglio in data 18 MARZO 2020**

PAG.

pag. 26

### **3. PRIN 2017: incarichi a docenti DSU**

Il Direttore chiede al Consiglio la delega alla sottoscrizione delle lettere di incarico per i docenti del DSU impegnati nei PRIN 2017.

#### **OMISSIS**

Il Direttore chiede al Consiglio la delega alla sottoscrizione delle lettere di incarico per i docenti del DSU impegnati nei PRIN 2017.

#### **DELIBERA N. 15**

Delega riconosciuta



Università  
Ca' Foscari  
Venezia

**Dipartimento  
di Studi Umanistici**

Il Presidente

Anno Accademico 2019-2020

**Verbale della seduta del Consiglio in data 18 MARZO 2020**

PAG.

pag. 27

## **V – DOTTORATO**

### **1. Approvazione cotutela**

#### **OMISSIS**

Il Direttore chiede al Consiglio di approvare la cotutela sopra esposta.

#### **DELIBERA N. 16**

Cotutela approvata

### **1. Ratifica Decreto finanziamento borse di dottorato**

Il Direttore sottopone al Consiglio la ratifica dei seguenti decreti relativi all'impegno di spesa per le borse dottorali del 36° ciclo a seguito della nuova convenzione sottoscritta con l'Università degli studi di Padova che ha portato la durata delle borse da 3 a quattro anni, con il conseguente aumento dei costi delle borse stesse:

- Decreto n. 299 del 13/03/2020 relativo all' impegno di spesa per maggior costo della borsa del Dottorato di Ricerca in Studi storici, geografici e antropologici 36° ciclo per stipula "Convenzione per l'attivazione e il funzionamento in collaborazione del Corso di Dottorato di Ricerca in Studi storici, geografici e antropologici ai sensi dell'art. 2 c. 2, lett. a) del DM 45/2013 (XXXVI ciclo, XXXVII ciclo e XXXVIII ciclo)" con l'Università degli studi di Padova che prevede la durata delle borse in quattro anni.
- Decreto n. 301 del 13/03/2020 relativo all' impegno di spesa per costo della borsa del Dottorato di Ricerca in Studi storici, geografici e antropologici 36° ciclo a seguito stipula "Convenzione per l'attivazione e il funzionamento in collaborazione del Corso di Dottorato di Ricerca in Studi storici, geografici e antropologici ai sensi dell'art. 2 c. 2, lett. a) del DM 45/2013 (XXXVI ciclo, XXXVII ciclo e XXXVIII ciclo)" con l'Università degli studi di Padova che prevede la durata delle borse in quattro anni sul finanziamento del europeo progetto ERC "The Water Cultures of Italy, 1500-1900 — Water-Cultures' ('action')", in risposta alla in risposta alla call ERC-2018-ADG, G.A. no: 833834 — Water-Cultures, CUP: H74I19001140006

Il Direttore chiede al Consiglio di ratificare i decreti sopra esposti.

#### **DELIBERA N. 17**

Decreti ratificati



Università  
Ca' Foscari  
Venezia

**Dipartimento  
di Studi Umanistici**

Il Presidente

Anno Accademico 2019-2020

**Verbale della seduta del Consiglio in data 18 MARZO 2020**

PAG.

pag. 28

## **VI. INTERNAZIONALIZZAZIONE**

**1. Equipollenza titolo straniero dott.ssa Barosco**

**OMISSIS**

**DELIBERA N. 18**

Riconoscimento approvato



## **VIII – BILANCIO**

### **1. Bilancio 2019: decreti soggetti a comunicazione**

Il Direttore presenta al Consiglio i decreti soggetti a comunicazione:

- Decreto n. 228 del 24/02/2024 relativo alla Variazione in bilancio per storno stanziamenti tra budget economico e budget degli investimenti per acquisto attrezzature informatiche per segreteria
- Decreto n. 243 del 27/02/2020 relativo alla variazione in bilancio per storno stanziamenti tra budget economico e budget degli investimenti per acquisto attrezzature informatiche
- Decreto n. 267 del 04/03/2020 relativo alla Operazioni di chiusura contabile esercizio 2019 variazione in bilancio per storno stanziamenti tra budget degli investimenti e budget economico per eccesso disponibilità rispetto al fabbisogno progetto NETCHER
- Decreto n. 309 del 16/03/2020 relativo alla variazione in bilancio di storno stanziamento per maggior disponibilità rispetto al fabbisogno dal progetto "SU.MIURTUTR.COFIN.AC.DSU" all'UA

Il Consiglio prende atto.

### **2. Bilancio 2019: decreti soggetti a ratifica**

Non vi è nulla da deliberare.

### **3. Bilancio 2020: decreti soggetti a comunicazione**

Il Direttore presenta al Consiglio i decreti soggetti a comunicazione:

- Decreto n. 239 del 26/02/2020 relativo alla variazione in bilancio di storno fondi per attività di ricerca e dipartimentali.

Il Consiglio prende atto.

### **4. Bilancio 2020: decreti soggetti a ratifica**

Il Direttore sottopone al Consiglio la ratifica dei seguenti decreti emesso dal 21 gennaio 2020, data dell'ultima comunicazione al consiglio, ad oggi per dar corso al cofinanziamento di Dipartimento per:

- Decreto n. 197 del 129/02/2020 relativo alla Autorizzazione all'iscrizione nel 2020 di stanziamenti che trovano copertura in riserve, derivanti da disponibilità 2019. Riporto fondi relativi a margini - lettera c) (42)
- Decreto n. 215 del 21/02/2020 relativo alla Autorizzazione all'iscrizione nel 2020 di stanziamenti che trovano copertura in riserve, derivanti da disponibilità 2019. Riporto fondi relativi a margini - lettera c) (59)
- Decreto n. 216 del 21/02/2020 relativo alla Autorizzazione all'iscrizione nel 2020 di stanziamenti che trovano copertura in riserve, derivanti da disponibilità 2019. Riporto fondi relativi a margini - lettera c) (60)



- Decreto n. 296 del 11/03/2020 relativo alla variazione in bilancio di storno fondi per assunzione ricercatore a tempo determinato ai sensi dell'art. 24 comma 3 lett. a) della Legge n. 240/2010 "PRIN2017 Prof. Gelichi"

Il Direttore chiede al Consiglio di approvare la ratifica dei decreti sopra esposti

## **DELIBERA N. 19**

Decreti ratificati

### **5. Bilancio Consuntivo 20202**

Non vi è nulla da deliberare.

### **6. Master in Digital Humanities edizione 2018/19: consuntivo**

Il Direttore sottopone al Consiglio il consuntivo del Master in Digital Humanities edizione 2018/19.

Ricorda che il progetto del Master e il relativo budget è stato approvato nella seduta del Consiglio del 25 ottobre 2018. Si riporta di seguito il prospetto del consuntivo:

<b>MASTER DIGITAL UMANITIES 2018-19 - budget</b>			
	previsione CdD ottobre 2018	consuntivo CdD marzo 2019	Differenza tra consuntivo e preventivo
<b>1. Entrate:</b>			
1. Entrate da iscrizioni	€ 63.000	€ 63.000	
<b>Totale entrate:</b>	<b>€ 63.000,00</b>	<b>€ 63.000,00</b>	€ 0,00
Avanzo da edizione 2017/18		€ 607,09	
<b>Totale entrate:</b>		<b>€ 63.607,09</b>	<b>€ 607,09</b>
<b>2. Uscite:</b>			
Costi per la docenza e conferenzieri	€ 26.000	€ 38.206,60	+ € 12.206,60
Costi per tutor aula	€ 10.200	€ 10.101	- € 99,00
Costi per tutor specialistici	€ 5.880	€ 5.880	0,00
Costi rinnovo licenza software e Spese varie (cancelleria, marchied a bollo diplomi, pubblicità/promozione)	€ 4.500	€ 1738,58	- € 2761
Aule, laboratori, spazi (aperture straordinarie)	€ 1000	€ 00	- € 1000
Borse di studio	€ 3.000	€ 3.000	€ 0,00
Missioni e rimborsi spese per docenti interni ed esterni	€ 3.000	€ 0,00	-€ 3000



Università  
Ca' Foscari  
Venezia

**Dipartimento  
di Studi Umanistici**

Il Presidente

Anno Accademico 2019-2020

**Verbale della seduta del Consiglio in data 18 MARZO 2020**

PAG.

pag. 31

	€ 1.890	€ 0,00	- € 1890
Quota a disposizione del coordinatore del Master (3% di 1.1)			
Contributo a copertura spese generali e oneri indiretti Ateneo (3% di 1.1):	€ 1.890	€ 1.890	€ 0,00
Contributo a copertura spese DSU (6%) - Art. 4 lett b)	€ 3.780	€ 3.780	€ 0,00
<b>Totale uscite:</b>	<b>€61.140</b>	<b>€ 60.816,18</b>	<b>- € 323,82</b>
Avanzo a disp DSU (come da Art. 4 lett. E)		<b>€ 2.183,82</b>	

Il Direttore chiede al Consiglio di approvare il bilancio il consuntivo del Master in Digital Humanities edizione 2018/19 come sopra esposto.

**DELIBERA N. 20**

Bilancio consuntivo approvato



Università  
Ca' Foscari  
Venezia

**Dipartimento  
di Studi Umanistici**

Il Presidente

Anno Accademico 2019-2020

**Verbale della seduta del Consiglio in data 18 MARZO 2020**

PAG.

pag. 32

## **VIII - CONTRATTI E CONVENZIONI**

### **1.CONTRATTI DI PUBBLICAZIONE**

Non vi è nulla da deliberare.

### **2. CONVENZIONI**

Il Direttore sottopone all'attenzione del Consiglio la proposta di Convezione tra l'Università Ca' Foscari Venezia, Dipartimento di Studi Umanistici e la Famiglia Pavese, finalizzata all'assegnazione di un premio annuale di dottorato o di laurea magistrale.

#### **OMISSIS**

Il Direttore chiede al Consiglio di approvare la Convenzione sopra esposta e la sua sottoscrizione e di delegare il Direttore ad eventuali modifiche relative agli articoli in corso di definizione.

#### **DELIBERA N. 21**

Convenzione approvata e delega concessa





Università  
Ca' Foscari  
Venezia

**Dipartimento  
di Studi Umanistici**

Il Presidente

Anno Accademico 2019-2020

**Verbale della seduta del Consiglio in data 18 MARZO 2020**

PAG.

pag. 33

## **IX- VARIE**

Non vi è nulla da deliberare.



Università  
Ca' Foscari  
Venezia

**Dipartimento  
di Studi Umanistici**

Il Presidente

Anno Accademico 2019-2020

**Verbale della seduta del Consiglio in data 18 MARZO 2020**

PAG.

pag. 34

## **X – PERSONALE**

*(alla presenza del corpo docente)*

**1. Proposta chiamata RTD lett.a), settore concorsuale 10/G1, SSD L-LIN/01 Glottologia e linguistica**

### **OMISSIS**

La Commissione ha giudicato meritevole di chiamata il dott. Luca Rigobianco, di cui si riporta il giudizio complessivo:

### **OMISSIS**

### **DELIBERA N. 22**

Proposta di chiamata approvata.

*(alla presenza dei professori di I e II fascia)*

**2. Nomina commissione procedura selettiva per RTD lett.a), settore concorsuale 10/A1, SSD L-ANT/08 Archeologia cristiana e medievale: ratifica decreto**

Il Direttore informa che ha provveduto con Decreto n. 273/2020, disponibile tra i materiali della seduta, a proporre i componenti della commissione per la procedura selettiva per RTD lett.a), settore concorsuale 10/A1, SSD L-ANT/08 Archeologia cristiana e medievale in modo tale che l'Ufficio Personale Docente – Settore Concorsi potesse procedere con la nomina della Commissione.

### **OMISSIS**

Il Direttore chiede al Consiglio di ratificare il Decreto n. 273/2020 avente come oggetto "Proposta componenti commissione giudicatrice procedura selettiva per RTD lett.a), settore concorsuale 10/A1, SSD L-ANT/08 Archeologia cristiana e medievale".

### **DELIBERA N. 23**

Decreto ratificato.

**3. Nomina commissione procedura selettiva per RTD lett. b), settore concorsuale 14/B1, SSD SPS/03 Storia delle istituzioni politiche: ratifica decreto**



Università  
Ca' Foscari  
Venezia

**Dipartimento  
di Studi Umanistici**

Il Presidente

Anno Accademico 2019-2020

**Verbale della seduta del Consiglio in data 18 MARZO 2020**

PAG.

pag. 35

Il Direttore informa che ha provveduto con Decreto n. 277/2020, disponibile tra i materiali della seduta, a proporre i componenti della commissione per la procedura selettiva per RTD lett. b), settore concorsuale 14/B1, SSD SPS/03 Storia delle istituzioni politiche in modo tale che l'Ufficio Personale Docente – Settore Concorsi potesse procedere con la nomina della Commissione.

#### **OMISSIS**

Il Direttore chiede al Consiglio di ratificare il Decreto n. 277/2020 avente come oggetto “Proposta componenti commissione giudicatrice procedura selettiva per RTD lett. b), settore concorsuale 14/B1 (Storia delle dottrine e delle istituzioni politiche) settore scientifico-disciplinare SPS/03 (Storia delle istituzioni politiche)”.

#### **DELIBERA N. 24**

Decreto ratificato

*(alla presenza dei professori di I fascia)*

#### **4. Relazioni triennali proff. E. Burgio e S. Gelichi**

Il Direttore porta all'attenzione del Consiglio la relazione triennale sull'attività didattica e scientifica svolta nel periodo dal 01/01/2017 - 01/1/2020 dal prof. Eugenio Burgio, settore scientifico disciplinare L-FIL-LET/09 Filologia e linguistica romanza.

#### **OMISSIS**

#### **DELIBERA N. 25**

Relazione approvata

Il Direttore porta all'attenzione del Consiglio la relazione triennale sull'attività didattica e scientifica svolta nel periodo dal 31/12/2016 – 31/12/2019 dal prof. Sauro Gelichi, settore scientifico disciplinare L-ANT/08 Archeologia cristiana e medievale.



Università  
Ca' Foscari  
Venezia

**Dipartimento  
di Studi Umanistici**

Il Presidente

Anno Accademico 2019-2020

**Verbale della seduta del Consiglio in data 18 MARZO 2020**

PAG.

pag. 36

**OMISSIS**

**DELIBERA N. 26**

Relazione approvata.