



Università
Ca' Foscari
Venezia

**Dipartimento
di Scienze Molecolari
e Nanosistemi**

Il Presidente

pag. 1

Verbale n. 12/2018

Seduta del Consiglio del Dipartimento di Scienze Molecolari e Nanosistemi

in data 30/11/2018

Il giorno **venerdì 30 novembre 2018** alle **ore 9,30** presso la **Sala Conferenze "Orio - Zanetto"** della sede del Campus scientifico di via Torino, si è riunito il Consiglio di Dipartimento di Scienze Molecolari e Nanosistemi per discutere il seguente ordine del giorno:

Alla presenza di tutti i componenti

- I - Comunicazioni**
- II - Commissioni e delegati del Direttore**
- III - Visiting scholar: nomina commissione**
- IV - Evento "Evolving BAS: storia e prospettive, in occasione dei 150 anni di Ca' Foscari".
Richiesta di contributo**
- V - Attività conto terzi: consuntivo contratti di consulenza e analisi di laboratorio**
- VI - Acquisto di strumentazione per Laboratorio didattico Nanomateriali**
- VII - Piano di sviluppo 2019 - 2020**
- VIII - Strategie di Dipartimento: stato del Dipartimento e prospettive di sviluppo**
- IX - Varie ed eventuali**

La composizione del Consiglio è risultata la seguente:

Componenti			Presenti	Assenti ex art. 94 (ai fini del quorum)	Assenti
Professori di I fascia					
1	1.	BALDI Franco			1
2	2.	BENEDETTI Alvisè	1		
3	3.	DANIELE Salvatore			2
4	4.	GIACOMETTI Achille	2		
5	5.	GONELLA Francesco			3
6	6.	RIELLO Pietro	3		
7	7.	SELVA Maurizio		1	
8.	8.	UGO Paolo	4		
Professori di II fascia					
9	1.	ANTONIUTTI Stefano			4
10	2.	BONETTI Stefano	5		
11	3.	CANTON Patrizia	6		
12	4.	CATTARUZZA Elti	7		



Università
Ca' Foscari
Venezia

**Dipartimento
di Scienze Molecolari
e Nanosistemi**

Verbale n. 12/2018

Seduta del Consiglio del Dipartimento di Scienze Molecolari e Nanosistemi

in data 30/11/2018

Componenti			Presenti	Assenti ex art. 94 (ai fini del quorum)	Assenti
13	5.	COSSU Sergio Antonio			5
14	6.	FABRIS Fabrizio	8		
15	7.	GANZERLA Renzo	9		
16	8.	MORETTO Ligia Maria	10		
17	9.	PAGANELLI Stefano	11		
18	10.	PEROSA Alvise			6
19	11.	POLIZZI Stefano			7
20	12.	SCARSO Alessandro	12		
21	13.	SIGNORETTO Michela	13		
22	14.	STOPPA Paolo	14		
23	15.	VISENTIN Fabiano	15		
Ricercatori					
24	1.	BALDO Maria Antonietta			8
25	2.	BEGHETTO Valentina	16		
26	3.	BORTOLUZZI Marco			9
27	4.	DE LORENZI Alessandra	17		
28	5.	PIETROPOLLI CHARMET Andrea	18		
29	6.	RONCHIN Lucio			10
30	7.	STORTINI Angela Maria	19		
31	8.	TRAVE Enrico	20		
32	9.	VAVASORI Andrea	21		
Ricercatori tempo determinato L. 240/1041					
33	1.	ANGELINI Alessandro	22		
34	2.	FIORANI Giulia	23		
35	3.	MENEGAZZO Federica	24		
36	4.	MORETTI Elisa	25		
37	5.	RIZZOLIO Flavio	26		
38	6.	ROMANO Flavio	27		
39	7.	STRANI Marta	28		
Rappresentanti degli Studenti					
40	1.	DI PIETRO Asia			11



Università
Ca' Foscari
Venezia

**Dipartimento
di Scienze Molecolari
e Nanosistemi**

Il Presidente

pag. 3

Verbale n. 12/2018

Seduta del Consiglio del Dipartimento di Scienze Molecolari e Nanosistemi

in data 30/11/2018

Componenti			Presenti	Assenti ex art. 94 (ai fini del quorum)	Assenti
41	2.	FLORA Cristina			12
42	3.	GAIOTTI Sebastiano			13
43	4.	MIOLLA Danilo Domenico			14
Rappresentanti Personale Tecnico e Amministrativo					
44	1.	BORSATO Giuseppe	29		
45	2.	COLAIANNI Concetta	30		
46	3.	MANENTE Sabrina	31		
47	4.	VIANELLO Annalisa			15
Totali			31	1	15

Presiede la riunione, il Direttore del Dipartimento, prof. Pietro Riello.

Assume le funzioni di Segretario verbalizzante la sig.ra Sonia Barizza.

Constatato che i presenti raggiungono il numero legale (25), il Presidente dichiara aperta la seduta.

Le delibere assunte dal Consiglio sono riportate di seguito.

La riunione del Consiglio si è conclusa alle ore 12,45.

IL SEGRETARIO
SIG.RA SONIA BARIZZA

IL PRESIDENTE
PROF. PIETRO RIELLO



Università
Ca' Foscari
Venezia

**Dipartimento
di Scienze Molecolari
e Nanosistemi**

Il Presidente

pag. 4

Verbale n. 12/2018

Seduta del Consiglio del Dipartimento di Scienze Molecolari e Nanosistemi

in data 30/11/2018

I - Comunicazioni

1. In apertura di seduta il Presidente dà la parola alla prof.ssa Pia Masiero, la quale illustra la nuova risorsa a contratto (Area Risorse Umane) a sostegno dei docenti per la progettazione didattica in un'ottica di didattica innovativa. Affiancherà l'ufficio e-learning per la formazione dei neo-assunti sulle tematiche di base della didattica (syllabus, gestione della classe, valutazione) e supporterà i docenti per una riflessione ampia sulla didattica innovativa. La prof.ssa Pia Masiero presenta la dr.ssa Paula De Waal che si occupa delle iniziative di didattica innovativa e invita il dipartimento ed in particolare il delegato didattica a prendere contatti con la dr.ssa De Waal. Il Consiglio ringrazia la prof.ssa Masiero e la dr.ssa De Waal.

2. Il Presidente informa il Consiglio che a decorrere dal 01/11/2018 il prof. Stefano Bonetti è professore associato presso il DSMN.

Il Consiglio si congratula.

3. Il Presidente informa il Consiglio che a decorrere dal 01/11/2018 il prof. Achille Giacometti è professore ordinario presso il DSMN.

Il Consiglio si congratula.

4. Il Presidente comunica che la dott.ssa V. Beghetto è stata intervistata dalla rete Telecittà relativamente all'evento di Mestre Mia del 16/11/2018. Il Consiglio si congratula.

5. Il Presidente informa il Consiglio che è stato pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 94 del 27/11/2018 l'avviso relativo all'indizione della seguente procedura di selezione per la copertura di un posto di ricercatore a tempo determinato ai sensi dell' art. 24, comma 3 lettera a) per il settore concorsuale 03/A2 settore scientifico concorsuale CHIM/02 (Chimica fisica).

Il Consiglio prende atto.

6. Il Presidente informa il Consiglio che la Dirigente scolastica dell'Istituto comprensivo di Preganziol ha scritto una lettera chiedendo quanto segue: "Gentile prof. Riello, grazie ad un genitore rappresentante di una classe di una nostra scuola, alcuni nostri docenti sono a conoscenza dell'attività che il suo Dipartimento svolge all'interno delle scuole del territorio, per far entrare in contatto i giovani alunni con il mondo della scienza e della ricerca. Nel nostro istituto, grazie al supporto del Comitato Genitori "8MEM", cerchiamo di favorire una didattica innovativa e, considerando le attività da voi proposte, desideriamo poter dare l'opportunità ai nostri alunni di partecipare ai vostri Laboratori. È stato attivato un contatto con la dott.ssa Manente, che si è dimostrata disponibile ed ha cortesemente illustrato, oltre alla modalità di svolgimento dei Laboratori, anche che dovrebbe essere siglata una convenzione tra il nostro Istituto e il



Università
Ca' Foscari
Venezia

**Dipartimento
di Scienze Molecolari
e Nanosistemi**

Il Presidente

pag. 5

Verbale n. 12/2018

Seduta del Consiglio del Dipartimento di Scienze Molecolari e Nanosistemi

in data 30/11/2018

suo Dipartimento. Le chiedo dunque di valutare la possibilità di accordarci l'opportunità di usufruire di questa iniziativa e di indicarci i passi da mettere in atto per poter siglare la convenzione.

Ringraziandola anticipatamente, porgo cordiali saluti. f.to per il Dirigente scolastico Francesca Mondin il docente collaboratore Stefano Ambrosi"

Il Consiglio prende atto.

7. Il Presidente informa il Consiglio che verrà finanziato il progetto di ricerca dal titolo "Cibo intelligente per un futuro sostenibile" acronimo "3S_4H - Safe, Smart, Sustainable Food for health" proposto dalla dott.ssa V. Beghetto responsabile scientifico per il DSMN, partner di progetto, e realizzato dalla rete innovativa regionale "RIBES per l'Ecosistema Salute e l'Alimentazione Smart" rappresentato dal soggetto giuridico "Ribes per l'ecosistema Salute e l'Alimentazione Smart Scarl", nell'ambito del programma di finanziamento: POR FESR 2014 – 2020 della Regione Veneto - Asse 1 - Azione 1.1.4, Bando per il sostegno a progetti di Ricerca e Sviluppo sviluppati dai Distretti Industriali e dalle Reti Innovative Regionali. Il progetto, presentato a novembre 2017, si era classificato 18° nella graduatoria approvata con atto del Direttore dell'Area Gestione FESR di AVEPA e, grazie all'incremento della dotazione finanziaria dal bando, come stabilito dalla DGR n. 1513 del 16/10/2018 e pubblicata sul BUR n. 107 del 26/10/2018, ne verrà concesso il contributo. L'accordo per la ricerca e lo sviluppo del progetto è stato approvato con decreto n. 130 del 15/11/2018. Il decreto che ufficializza lo stanziamento economico non è ancora stato ricevuto. Il Coordinatore chiede di ricevere la rendicontazione dei costi sostenuti fino al 31/12/2018 entro il 15/01/2019: per il DSMN corrispondono a soli costi di personale strutturato. Le persona coinvolte nel progetto afferenti al DSMN sono, oltre alla dott.ssa V. Beghetto, il prof. A. Perosa, prof. M. Selva, il dott. F. Rizzolio, la dott.ssa G. Fiorani, prof. P. Riello, prof. P. Ugo, prof.ssa L. M. Moretto.

Il Consiglio prende atto.

8. Il Direttore, a nome del dott. Angelini, ringrazia il sig. Michele Gallo per il prezioso supporto alla gestione degli acquisti fatti per il laboratorio microscopia. Il Consiglio prende atto.

9. Il Presidente informa il Dipartimento che è stato redatto un progetto Sicurezza che riguarda tutto il Dipartimento e che è articolato in fasi e in attività sia da parte del Dipartimento sia da parte dell'Ateneo. Questo progetto è stato pensato dal Direttore e sviluppato con il supporto di personale tecnico del dipartimento con conoscenze approfondite nell'ambito della sicurezza, di concerto con SPPR. Impatta sia sulla sicurezza nel lab. didattici e di ricerca.

Per tutelare al massimo le misure di sicurezza e garantire le procedure da adottare nel caso di trasporto di dewar negli ascensori del BETA, qualora non sia possibile utilizzare il montacarichi, si propone che sia



Università
Ca' Foscari
Venezia

**Dipartimento
di Scienze Molecolari
e Nanosistemi**

Il Presidente

pag. 6

Verbale n. 12/2018

Seduta del Consiglio del Dipartimento di Scienze Molecolari e Nanosistemi

in data 30/11/2018

messa una catenella nella cabina degli ascensori del BETA con scritto "vietato entrare" per evitare che le persone usino l'ascensore quando ci sono dentro i dewar.

Il dott. G. Borsato segnala che è esistente un "blocco porte" di uno dei due ascensori utilizzabile in questi casi. Il Presidente, alla luce di questo, chiede che tutti ne vengano informati tramite una comunicazione email.

Il Consiglio prende atto.

10. Il Presidente informa il Consiglio che a breve uscirà un bando per Adjunct professor con scadenza tra metà e fine gennaio. Coloro che ne abbiano interesse si attivino di conseguenza.

Il Consiglio prende atto.

11. Il Presidente comunica al Consiglio che nel corso del 2018 il Dipartimento ha organizzato delle conferenze con tematiche legate alla sostenibilità con relatori docenti e ricercatori italiani e stranieri. Gli eventi sono stati periodicamente inseriti nell'agenda eventi e quindi resi noti ai vari stakeholders. partecipazione alle conferenze è stata in media di 30 persone (docenti e ricercatori, assegnisti, dottorandi, ecc). Vengono riportate di seguito le conferenze più interessanti sul tema "sostenibile": 2/03/2018 prof. A. Vomiero "Composite nanostructures for high-efficiency Sunlight conversion"; 22/03/2018 Prof. Jean-François Masson "Plasmonic nanobiosensors: From therapeutic drug and environmental monitoring to optophysiology of living cells"; 15/05/2018 Prof. Thomas Maschmeyer From Plant to Plant – Hydrothermal Conversion of Biomass, BioCrude Upgrading and Renewable Chemicals"; 31/05/2018 Dr. Alexander Yuen "Renewable Aromatics from Kraft Lignin with Molybdenum-Based Catalysts"; 15/07/2018 Prof. Howard M. Colquhoun "Fuel Cells and the Sustainable Production of Energy"; 12/07/2018 Prof. Jan Labuda "Contributions of Analytical Chemistry to Green Chemistry"; 23/10/2018 Carmine Capacchione "Iron(III) complexes as efficient catalysts for the synthesis cyclic carbonates and polycarbonates from carbon dioxide and oxirane"; 22/11/2018 Giuseppe Guercio "INTRODUCTION TO GREEN CHEMISTRY IN THE DEVELOPMENT OF POTENTIAL DRUGS". Il Dipartimento ha anche aderito alla edizione 2018 di "M'illumino di meno" promuovendo per la giornata del 22 febbraio 2018 l'utilizzo delle scale dell'edificio Alfa della sede del Campus di via Torino a Mestre. Inoltre Dipartimento ha partecipato all'evento "Vivere senza Chimica", organizzato dall'Associazione Mestre Mia (associazione no profit del territorio), che si è svolto a presso il Museo M9 di Mestre.

Il Consiglio prende atto.



Università
Ca' Foscari
Venezia

**Dipartimento
di Scienze Molecolari
e Nanosistemi**

Il Presidente

pag. 7

Verbale n. 12/2018

Seduta del Consiglio del Dipartimento di Scienze Molecolari e Nanosistemi

in data 30/11/2018

II - Commissioni e delegati del Direttore

Il Presidente informa il Consiglio che è necessario istituire una Commissione di Dipartimento per l'Orientamento e per il PLS.

Dopo alcune consultazioni, il Presidente propone la dott.ssa F. Menegazzo e il prof. S. Paganelli, in qualità di Referente (già nominato referente di Ateneo per il PLS.), quali membri della Commissione di cui si discute.

Il Consiglio approva.

Il Presidente propone al Consiglio di nominare, quale componente della Giunta di Dipartimento, il prof. A. Benedetti.

In virtù dell'art. 13 "Composizione della Giunta" del Regolamento di funzionamento dipartimentale,

"1. Fanno parte di diritto della Giunta, ai sensi dell'art. 33 dello Statuto il Direttore, che la convoca e la presiede, il Vicedirettore, i delegati del Direttore che presiedono il Comitato per la ricerca e il Comitato per la didattica e n. 5 docenti, di cui almeno un ricercatore, proposti dal Direttore e nominati dal Consiglio. (...)"
Attualmente, oltre al Direttore, Vicedirettore e delegati per la Ricerca e Didattica, fanno parte 4 docenti in quanto la prof.ssa M. Signoretto, precedentemente componente della Giunta, è stata nominata delegato per la Ricerca.

Il Consiglio approva e nomina il prof. A. Benedetti componente della Giunta di Dipartimento.

Il Presidente segnala la necessità di sostituire il prof. Paolo Ugo, quale componente dei gruppi AQ dei corsi di laurea e laurea magistrale in Chimica e Tecnologie Sostenibili, a seguito della sua nomina a delegato AQ del Dipartimento in sostituzione del prof. M. Selva. Si propone come nuovo componente dei gruppi AQ la dott.ssa Federica Menegazzo.

Il Presidente pertanto chiede che vengano approvate la composizione dei gruppi AQ dei corsi di laurea e laurea magistrale in Chimica e Tecnologie Sostenibili come da elenco sottostante:

GRUPPO AQ - LAUREA CHIMICA E TECNOLOGIE SOSTENIBILI

Alvise Perosa

Federica Menegazzo

Paolo Stoppa

Laura Oddi (Personale tecnico amministrativo)

Lagnarini Samuel (Studente)

Il Consiglio approva.

Il Presidente propone di nominare quale Delegato del Direttore alla Internazionalizzazione la prof.ssa Patrizia Canton.



Università
Ca' Foscari
Venezia

**Dipartimento
di Scienze Molecolari
e Nanosistemi**

Il Presidente

pag. 8

Verbale n. 12/2018

Seduta del **Consiglio del Dipartimento di Scienze Molecolari e Nanosistemi**

in data 30/11/2018

Il Consiglio approva.

Il Presidente propone di nominare il prof. Achille Giacometti quale Referente della Commissione Erasmus, in sostituzione della prof.ssa P. Canton.

Il Consiglio approva.



Università
Ca' Foscari
Venezia

**Dipartimento
di Scienze Molecolari
e Nanosistemi**

Il Presidente

pag. 9

Verbale n. 12/2018

Seduta del **Consiglio del Dipartimento di Scienze Molecolari e Nanosistemi**

in data 30/11/2018

III - Visiting scholar: nomina commissione

Con Decreto Rettorale n. 777/2018 prot. n. 48474 del 05/09/2018 è stata ribandita una posizione per visiting scholar approvata nella seduta del SA de 31/05/2017. I richiedenti erano i professori Perosa e Selva.

Si propone la seguente commissione di valutazione.

- Alvise Benedetti
- Achille Giacometti
- Alvise Perosa

Il Consiglio approva unanime.

Alle ore 10,30 entra la dott.ssa S. Manente.



Università
Ca' Foscari
Venezia

**Dipartimento
di Scienze Molecolari
e Nanosistemi**

Il Presidente

pag. 10

Verbale n. 12/2018

Seduta del **Consiglio del Dipartimento di Scienze Molecolari e Nanosistemi**

in data 30/11/2018

IV - Evento "Evolving BAS: storia e prospettive, in occasione dei 150 anni di Ca' Foscari".

Richiesta di contributo

Il Presidente informa il Consiglio che la dott.ssa M. Simeoni Presidente della BAS ha informato il Dipartimento relativamente all'organizzazione per il 18/12/2018 di un evento dal titolo "Evolving BAS: storia e prospettive, in occasione dei 150 anni di Ca' Foscari", in cui coppie formate da un bibliotecario e un docente si alterneranno per parlare di come è evoluta nel tempo la Biblioteca d'Area Scientifica rispetto alle collezioni e ai servizi, quale biblioteca vorrebbero gli studenti e quali sono le prospettive di sviluppo futuro. L'evento è rivolto a tutto il Campus Scientifico: docenti, dottorandi, assegnisti, personale tecnico e amministrativo, studenti.

La dott.ssa M. Simeoni chiede un contributo di 500 euro (la stessa cifra viene richiesta anche al DAIS), per l'organizzazione di un brindisi natalizio al termine dell'evento.

Il programma di massima (in via di definizione è il seguente

ora	Intervento	Titolo	Relatori
10.00	Welcome	Introduzione alla giornata Video di 3 minuti di "Fucina Ca' Foscari" tratto dallo spettacolo "Dateci un atomo..." interventi dei due direttori di dipartimento	Pres. BAS Dirig/ Pres SBA Dir Dip DAIS DSMN
10.20	Presentazione	I libri della BAS: un patrimonio in evoluzione	Marson/Moretto
10.40	Presentazione	Una biblioteca accademica in un contesto scientifico	Danieli/Canton
11:00	Presentazione / spazio studenti	La BAS che vorrei	Hibraj, Filippetto/Paganelli
11.25		Video di 5 minuti su BAS creato dalla Biblioteca Digitale	
11.30	Presentazione	La biblioteca che avevo e che avrò: dove stiamo andando?	Zorzi/Celentano
12.00	Chiusura lavori	Chiusura lavori	Pres. e Dir. BAS Dirig/ Pres SBA Dir Dip DAIS DSMN relatori
12.30		brindisi di Natale di Campus	

Il Consiglio approva ed autorizza il contributo.



Università
Ca' Foscari
Venezia

**Dipartimento
di Scienze Molecolari
e Nanosistemi**

Il Presidente

pag. 11

Verbale n. 12/2018

Seduta del **Consiglio del Dipartimento di Scienze Molecolari e Nanosistemi**

in data 30/11/2018

V - Attività conto terzi: consuntivo contratti di consulenza e analisi di laboratorio

Consuntivo contratto di consulenza conto terzi INDUSTRIE DE NORA - DSMN

Il Presidente sottopone all'approvazione del Consiglio il consuntivo finanziario del contratto di consulenza Industrie De Nora – DSMN (responsabile scientifico prof. E. Cattaruzza) avente ad oggetto una consulenza sulla realizzazione di rivestimenti (strati sottili) tramite deposizione da vase-vapore che viene letto ai consiglieri ed è depositato agli atti della Segreteria amministrativa.

Il contratto ed il preventivo entrate e spese sono stati approvati con delibera CdD SMN n. XI del 12/04/2018, il contratto è stato sottoscritto il 02/05/2018 e acquisito in repertorio contratti DSMN al n. 65/2018 Prot. n. 24747 - III/19 del 03/05/2018; la durata del contratto è dal 02/05/2018 al 01/07/2018.

Il corrispettivo del contratto pari a 2.400,00 euro + iva è stato fatturato (ft. n. 11 VMOLE del 06/07/2018 di euro 2.400,00 +iva) ed è stato regolarmente incassato (ordinativo di incasso n. 22473 del 13/11/2018).

Per quanto riguarda gli adempimenti disciplinati dal Regolamento di Ateneo per la disciplina delle attività per conto terzi e la cessione di risultati di ricerca, si rende necessario procedere alla consuntivazione del contratto di ricerca per conto terzi in oggetto.

Il responsabile scientifico prof. E. Cattaruzza ha dichiarato che le spese relative al contratto conto terzi sono state sostenute nella misura pari alla quota 7% a favore dell'Ateneo per FSR (euro 168,00), alla quota 8% a favore dell'Ateneo per FCA (euro 192,00) e alla quota 5% quali spese generali della struttura (euro 120,00), e altri costi per acquisti di beni e servizi pari ad euro zero.

I compensi al personale dipendente sono stati quantificati come segue: dr.ssa C. Duse, amministrativo t.i. cat. B, impegno di 4 ore in orario di servizio, compenso lordo di euro 89,12, quota stipendiale euro 79,24, quota FASS 89,12; sig.ra A. Vianello, amministrativo t.i. cat. C, impegno di n. 4 ore al di fuori dell'orario di servizio, compenso lordo euro 136,41; costo complessivo compensi euro 420,63. Il consuntivo finanziario del contratto si chiude con un utile di euro 1.499,37

Le spese generali di struttura (5%) effettivamente maturate dalla gestione del contratto conto terzi ammontano a euro 120,00 e si propone di destinarle al finanziamento di altre attività del Dipartimento mediante iscrizione dello stanziamento sul progetto contabile MRG2018DSMN responsabile Direttore del Dipartimento.

Si propone al Consiglio di destinare l'utile di euro 1.499,37 generato dal contratto di consulenza conto terzi in menzione al finanziamento di altre attività di ricerca del prof. A. Benedetti mediante iscrizione dello stanziamento sul progetto contabile MRG2018CATTARUZZA responsabile prof. E. Cattaruzza.

Il Consiglio approva il consuntivo finanziario del contratto di consulenza Industrie De Nora SpA – DSMN, la determinazione dei compensi al personale interno che ha svolto attività lavorativa nell'ambito del contratto, e la destinazione del 5% e dell'utile residuo.

Consuntivo contratto di consulenza conto terzi HIKARI SRL - DSMN



Università
Ca' Foscari
Venezia

**Dipartimento
di Scienze Molecolari
e Nanosistemi**

Il Presidente

pag. 12

Verbale n. 12/2018

Seduta del Consiglio del Dipartimento di Scienze Molecolari e Nanosistemi

in data 30/11/2018

Il Presidente sottopone all'approvazione del Consiglio il consuntivo finanziario del contratto di consulenza Hikari Srl – DSMN (responsabile scientifico prof. P. Riello) per la realizzazione del progetto POR 2014-2020 Az.1.1.4 "Sostegno alle attività collaborative di R&S per lo sviluppo di nuove tecnologie sostenibili, di nuovi prodotti e servizi" (DGR 889 del 13/06/2017) CUP B59H17000000007, che viene letto ai consiglieri ed è depositato agli atti della Segreteria amministrativa.

Il contratto ed il preventivo entrate e spese sono stati approvati DDIR DSMN n. 121/2018 prot. 19526 del 4/04/2018, ratificato in CdD 12/04/2018, il contratto è stato sottoscritto a firme digitali e assunto in repertorio contratti con n. 52/2018 prot. 20333 del 9/04/2018; la durata del contratto è dal 09/04/2018 al 31/05/2018. Il preventivo entrate e spese è stato approvato con approvato con approvato con DDIR DSMN n. 135/2018 prot. 23566 del 24/04/2018.

Il corrispettivo del contratto pari a 12.000,00 euro + IVA è stato fatturato ((riferimenti ft. n. 5VMOLE del 16/05/2018 di euro 2.000,00+iva; ft. n. 6VMOLE del 16/05/2018 di euro 8.000,00 euro + iva, ft. n. 7VMOLE del 16/05/2018 di euro 2.000,00 euro + iva) ed è stato regolarmente incassato (ordinativi di incasso n. 10041/2018 del 29/05/2018, n. 12065 del 20/06/2018 e n. 15459 del 24/07/2018).

Per quanto riguarda gli adempimenti disciplinati dal Regolamento di Ateneo per la disciplina delle attività per conto terzi e la cessione di risultati di ricerca, si rende necessario procedere alla consuntivazione del contratto di ricerca per conto terzi in oggetto.

Il responsabile scientifico prof. Riello ha dichiarato che le spese relative al contratto conto terzi sono state sostenute nella misura pari alla quota 7% a favore dell'Ateneo per FSR (euro 840,00), alla quota 8% a favore dell'Ateneo per FCA (euro 960,00) e alla quota 5% quali spese generali della struttura (euro 600,00), e altri costi per acquisti di beni e servizi pari ad euro zero.

I compensi al personale dipendente sono stati quantificati come segue: dr.ssa C. Duse, amministrativo t.i. cat. B, impegno di 4 ore in orario di servizio, compenso lordo di euro 89,12, quota stipendiale euro 79,24, quota FASS 89,12; sig.ra A. Vianello, amministrativo t.i. cat. C, impegno di n. 4 ore al di fuori dell'orario di servizio, compenso lordo euro 136,41; sig.ra S. Barizza, amministrativo t.i. cat. D, impegno di n. 4 ore al di fuori dell'orario di servizio, compenso lordo euro 147,47; costo complessivo compensi euro 580,63. Il consuntivo finanziario del contratto si chiude con un utile di euro 8.044,13.

Le spese generali di struttura (5%) effettivamente maturate dalla gestione del contratto conto terzi ammontano a euro 600,00 e si propone di destinarle al finanziamento di altre attività del Dipartimento mediante iscrizione dello stanziamento sul progetto contabile MRG2018DSMN responsabile Direttore del Dipartimento.

Si propone al Consiglio di destinare l'utile di euro 8.044,13 generato dal contratto di consulenza conto terzi in menzione al finanziamento di altre attività di ricerca del prof. P. Riello mediante iscrizione dello stanziamento sul progetto contabile MRG2018RIELLO responsabile prof. P. Riello.



Università
Ca' Foscari
Venezia

**Dipartimento
di Scienze Molecolari
e Nanosistemi**

Il Presidente

pag. 13

Verbale n. 12/2018

Seduta del Consiglio del Dipartimento di Scienze Molecolari e Nanosistemi

in data 30/11/2018

Il Consiglio approva il consuntivo finanziario del contratto di consulenza Hikari Srl – DSMN, la determinazione dei compensi al personale interno che ha svolto attività lavorativa nell'ambito del contratto, e la destinazione del 5% e dell'utile residuo.

Consuntivo contratto di ricerca conto terzi SIPA SpA - DSMN

Il Presidente sottopone all'approvazione del Consiglio il consuntivo finanziario del contratto di ricerca SIPA SpA e il DSMN (responsabile scientifico prof. A. Benedetti) relativo ad attività di ricerca e sviluppo in accordo con il pacco di lavoro WP5 (Sistemi di produzione per il packaging ad alte prestazioni) del progetto "High Performance Manufacturing" (HPM) all'interno del Cluster Fabbrica Intelligente (CFI), che viene letto ai consiglieri ed è depositato agli atti della Segreteria amministrativa.

Il contratto è stato approvato con DDIR DSMN n. 182/2017 ratificato con delibera CdD SMN del 6/09/2017 e sottoscritto a firme disgiunte e assunto in repertorio contratti con n. 152/2017 prot. 36238 del 02/08/2017; la durata del contratto è dal 02/08/2017 al 01/12/2017. Il preventivo entrate e spese è stato approvato con approvato con DDIR DSMN n. 220/2017 prot. 37195 del 8/08/2017, ratificato con delibera CdD SMN del 6/09/2017.

Il corrispettivo del contratto pari a 55.000,00 euro + IVA è stato fatturato ((riferimenti 55.000,00 euro + IVA (riferimenti: ft. n. 3VMOLE del 6/09/2017 di euro 16.500,00+iva, ft. n. 4VMOLE del 8/05/2018 di euro 38.500,00+iva;) ed è stato regolarmente incassato (ordinativi di incasso n. 21919/2017 del 31/12/2017 e n. 15461 del 24/07/2018).

Per quanto riguarda gli adempimenti disciplinati dal Regolamento di Ateneo per la disciplina delle attività per conto terzi e la cessione di risultati di ricerca, si rende necessario procedere alla consuntivazione del contratto di ricerca per conto terzi in oggetto.

Il responsabile scientifico prof. Benedetti ha dichiarato che le spese relative al contratto conto terzi sono state sostenute nella misura pari alla quota 7% a favore dell'Ateneo per FSR (euro 3.850,00), alla quota 8% a favore dell'Ateneo per FCA (euro 4.400,00) e alla quota 5% quali spese generali della struttura (euro 2.750,00), e altri costi per acquisti di beni e servizi pari ad euro 41.154,14.

I compensi al personale dipendente sono stati quantificati come segue: dr.ssa C. Duse, amministrativo t.i. cat. B, impegno di 4 ore al di fuori dell'orario di servizio, compenso lordo di euro 129,03; sig.ra A. Vianello, amministrativo t.i. cat. C, impegno di n. 4 ore al di fuori dell'orario di servizio, compenso lordo euro 136,41; sig.ra S. Barizza, amministrativo t.i. cat. D, impegno di n. 4 ore al di fuori dell'orario di servizio, compenso lordo euro 147,47; costo complessivo compensi euro 448,00. Il consuntivo finanziario del contratto si chiude con un utile di euro 2.397,86.

Le spese generali di struttura (5%) effettivamente maturate dalla gestione del contratto conto terzi ammontano a euro 2.750,00 e si propone di destinarle al finanziamento di altre attività del Dipartimento



Università
Ca' Foscari
Venezia

**Dipartimento
di Scienze Molecolari
e Nanosistemi**

Il Presidente

pag. 14

Verbale n. 12/2018

Seduta del **Consiglio del Dipartimento di Scienze Molecolari e Nanosistemi**

in data 30/11/2018

mediante iscrizione dello stanziamento sul progetto contabile MRG2018DSMN responsabile Direttore del Dipartimento.

Si propone al Consiglio di destinare l'utile di euro 2.397,86 generato dal contratto di ricerca conto terzi in menzione al finanziamento di altre attività di ricerca del prof. A. Benedetti mediante iscrizione dello stanziamento sul progetto contabile MRG2018BENEDETTI responsabile prof. A. Benedetti

Il Consiglio approva il consuntivo finanziario del contratto di consulenza SIPA SpA – DSMN, la determinazione dei compensi al personale interno che ha svolto attività lavorativa nell'ambito del contratto, e la destinazione del 5% e dell'utile residuo.

Consuntivo analisi di laboratorio conto terzi – Laboratorio Sintesi Organiche Resp.le Prof. A.

Perosa

Il Presidente sottopone all'approvazione del Consiglio il consuntivo finanziario delle attività di prestazioni analisi per conto terzi del laboratorio Sintesi Organiche Ecocompatibili commissionate nel 2018 che viene letto ai consiglieri ed è depositato agli atti della Segreteria amministrativa.

Le prestazioni di analisi di laboratorio sono state fatturate tenuto conto del tariffario del Laboratorio di Sintesi Organiche Ecocompatibili approvato con delibera del CdD SMN del 24/09/2014 e i risultati sono stati consegnati al committente.

La fattura n n.13VMOLE del 30/08/2018 di euro 500,00 + iva intestata a Sari Technologies Srl è stata regolarmente incassata (ordinativo di incasso n. 19741 del 9/10/2018 di euro 610,00).

Il responsabile scientifico Prof. A. Perosa ha dichiarato che le spese relative alle prestazioni di analisi conto terzi sono state sostenute nella misura pari a: quota 7% del Fondo Supporto Ricerca trasferita all'Ateneo (euro 35,00), 8% quota Fondo Comune Ateneo trasferita all'Ateneo (euro 40,00), quota 5% quali spese generali della struttura (euro 25,00), e altri costi per acquisti di beni e servizi pari ad euro 235,87.

I compensi al personale dipendente sono stati quantificati come segue: sig.ra A. Vianello, amministrativo t.i. cat. C, impegno al di fuori dell'orario di servizio, compenso lordo euro 102,30; costo complessivo compensi euro 111,00.

Il consuntivo finanziario delle attività di prestazioni analisi per conto terzi del Laboratorio di Misure Foto-fisiche su sorgenti Laser si chiude con un utile di euro 53,13.

Si propone al Consiglio di destinare l'utile di euro 53,13, generato dalle prestazioni di analisi conto terzi in menzione, al finanziamento di altre attività di ricerca del responsabile del laboratorio mediante girofondi sul progetto contabile MRG2018PEROSA responsabile Prof. A. Perosa.

Si propone al Consiglio di destinare il 5% di spese generali a favore della struttura, maturate dalla gestione delle attività di analisi conto terzi, al finanziamento di altre attività del Dipartimento mediante girofondi sul progetto MRG2018DSMN responsabile Direttore del Dipartimento.



Università
Ca' Foscari
Venezia

**Dipartimento
di Scienze Molecolari
e Nanosistemi**

Il Presidente

pag. 15

Verbale n. 12/2018

Seduta del **Consiglio del Dipartimento di Scienze Molecolari e Nanosistemi**

in data 30/11/2018

Il Consiglio approva il consuntivo finanziario delle prestazioni di analisi per conto terzi del Laboratorio di Sintesi Organiche Ecocompatibili, la determinazione dei compensi al personale interno che ha svolto attività lavorativa nell'ambito delle attività commerciali di analisi per conto terzi, la destinazione dell'utile da attività commerciale e del 5%.



Università
Ca' Foscari
Venezia

**Dipartimento
di Scienze Molecolari
e Nanosistemi**

Il Presidente

pag. 16

Verbale n. 12/2018

Seduta del **Consiglio del Dipartimento di Scienze Molecolari e Nanosistemi**

in data 30/11/2018

VI - Acquisto di strumentazione per Laboratorio didattico Nanomateriali

Il Presidente ricorda al Consiglio che nella seduta del 31/10/2018 il Dipartimento ha proposto all'Ateneo di utilizzare una parte della assegnazione finalizzata allo sviluppo della tematica 1 del Dipartimento, per l'avvio e l'allestimento del Laboratorio didattico dell'insegnamento Nanomaterials Chemistry and Laboratory - mod. 2, allestimento da realizzare entro febbraio 2019 ovvero in tempo utile all'avvio delle attività del laboratorio didattico in menzione. La proposta è stata accolta e con D.R. n. 1034 del 29/11/18 è stato trasferito al Dipartimento l'importo di 111.630,00 euro per l'avvio e l'allestimento del laboratorio didattico Nanomaterials Chemistry and Laboratory - mod. 2.

Le procedure di acquisto della strumentazione e del materiale di laboratorio necessari al Laboratorio Nanomateriali in quesitone sono già state avviate; considerato che è previsto l'acquisto di uno spettrometro di massa accoppiato ad un gas-cromatografo del costo stimato di 50.000 euro (importo superiore alla soglia di 40.000 euro di competenza del Direttore) si rende necessaria l'autorizzazione del Consiglio all'avvio di una procedura negoziata art. 36 comma 2 lettera b) mediante RdO in MEPA.

A questo punto della seduta si apre una discussione a cui intervengono la prof.ssa Signoretto, il Dr. Borsato, il prof. Ugo, dalla quale emerge l'opportunità di fare una ricognizione della strumentazione effettivamente presente o già acquisita dai laboratori didattici gestiti dal CIS, e che recentemente è stato acquistato dal Centro un Gas Massa e pertanto non si ravvisa la necessità di acquisirne un altro per le finalità di didattica come evidenziato invece dalla prof.ssa Moretti.

Il Presidente propone al Consiglio di nominare una commissione di dipartimento che valuti le esigenze dei laboratori didattici del DSMN sia in termini di spazi che di strumentazioni e altro materiale necessario al buon funzionamento dei laboratori stessi, considerando quindi il parco strumentazione attualmente presente nei laboratori (acquisito dal CIS e/o dal CSA), invitando i docenti a utilizzare la applicazione web di prenotazione delle attrezzature per gli utilizzi dei laboratori didattici, e tenendo conto che per la gestione delle strumentazioni è opportuno individuare un referente di dipartimento possibilmente tra il personale tecnico di area scientifica.

Il Consiglio delega il Direttore di Dipartimento per l'individuazione dei componenti della commissione sopracitata che sarà convocata in tempi strettissimi con il compito di valutare quindi la richiesta della prof.ssa Moretti di acquistare un nuovo Gas Massa ovvero di proporre un altro tipo di strumentazione da utilizzare per le finalità del laboratorio didattico NanoMateriali.

Pertanto la decisione in merito all'acquisto dello strumento spettrometro di massa accoppiato ad un gas-cromatografo viene rinviata alla prossima seduta del Consiglio di Dipartimento del 19.12.2018.



Università
Ca' Foscari
Venezia

**Dipartimento
di Scienze Molecolari
e Nanosistemi**

Il Presidente

pag. 17

Verbale n. 12/2018

Seduta del Consiglio del Dipartimento di Scienze Molecolari e Nanosistemi

in data 30/11/2018

VII - Piano di sviluppo 2019 – 2020

Il Presidente ricorda al Consiglio che, come previsto dalla delibera n. 83 del Consiglio di Amministrazione del 13/07/2018, i Piani di sviluppo dei Dipartimenti devono essere aggiornati per il biennio 2019-2020. In coerenza con il Piano Strategico di Ateneo, i nuovi *target* andranno definiti considerando come valori di *baseline* quelli relativi all'anno 2015, ovvero all'anno accademico 2014/15.

Il Piano di Sviluppo per il biennio 2019-2020 stato quindi aggiornato da parte del Direttore di Dipartimento, in collaborazione con il Vice Direttore prof. S. Daniele, ed è stato reso disponibile in visione ai componenti del Dipartimento per poter raccogliere eventuali osservazioni in tempo utile per sottoporlo all'approvazione del Consiglio di Dipartimento.

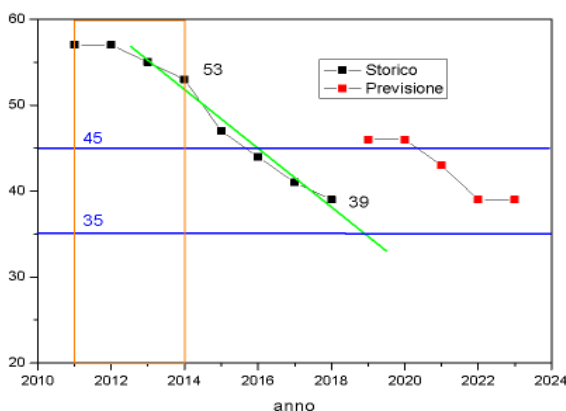
Le osservazioni presentate dai proff. Gonella, Scarso e Selva sono state recepite e si chiede sottopone all'approvazione del Consiglio il testo finale del Piano di Sviluppo che sarà poi inviato all'ufficio Controllo di Gestione che presidia il processo.

Il Consiglio approva a maggioranza dei presenti e con il solo voto contrario del prof. Ganzerla.

VIII - Strategie di Dipartimento: stato del Dipartimento e prospettive di sviluppo

Il Presidente illustra al Consiglio la situazione del Dipartimento in termini di personale e carico didattico e discute il modello con cui sono valutati i Dipartimenti da parte dell'ateneo per l'attribuzione di una parte dei punti organico. L'obiettivo è di analizzare quali siano i punti su cui agire per avere una migliore performance del DSMN

Innanzitutto, viene illustrato un diagramma che rappresenta l'andamento del numero di docenti/ricercatori dal 2011 (nascita del DSMN) a oggi.

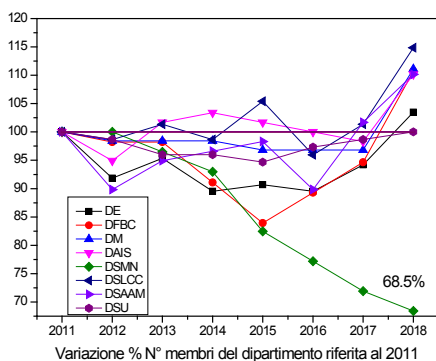


Dal grafico risulta evidente la contrazione del numero di docenti che a partire dal 2016 è scivolata al di sotto del numero minimo previsto dal regolamento di Ateneo per la formazione di un dipartimento (cioè, 45). La diminuzione ha raggiunto il numero di 39 unità nel 2018, non troppo lontano dalla soglia minima prevista per legge (cioè 35) per la costituzione di un dipartimento. Si è arrivati a questa situazione a causa dell'applicazione di modelli di distribuzione dei p.o. (l'ultima versione sarà illustrata successivamente), basati su criteri che,

oggettivamente, non premiano il DSMN.

La diminuzione di personale è dovuta al fatto che solo una parte dei punti organico liberati dalle cessazioni sono ritornati al Dipartimento. La perdita di risorse nel periodo considerato è ancora più evidente se si considera che fino al 2016-2017, il MIUR trasferiva all'Ateneo quote maggiori del 100% di quelle derivanti dalle cessazioni stesse.

La variazione percentuale del numero di docenti nei vari dipartimenti nel medesimo periodo, facendo 100 i docenti del 2011, dimostra l'unicità del DSMN nel quadro generale di Ateneo. Alla fine del 2018, il DSMN è l'unico dipartimento che ha ridotto il numero di docenti rispetto il 2011 e la riduzione è risultata superiore al 30%.



Se i criteri di attribuzione non varieranno (ovvero a parità dei modelli di valutazione) non è pensabile una risalita significativa della curva presentata in figura, ma al massimo si può sperare in una stabilizzazione del numero di docenti attorno a 45, valore molto vicino al minimo previsto dal regolamento di Ateneo, facendo progressivamente diminuire il peso del DSMN all'interno di Ca' Foscari.



Università
Ca' Foscari
Venezia

**Dipartimento
di Scienze Molecolari
e Nanosistemi**

Verbale n. 12/2018Seduta del **Consiglio del Dipartimento di Scienze Molecolari e Nanosistemi**

in data 30/11/2018

La contrazione del numero docenti ha comportato un aumento del carico didattico in quanto il DSMN ha fatto di tutto per mantenere l'offerta didattica sia in termini di numero di corsi che di qualità dell'offerta.

Le ore complessive erogate dai docenti del Dipartimento e da docenti esterni per corsi del DSMN sono riportate nella tabella sottostante.

Se ogni docente, senza distinzione tra ricercatori e professori di prima e seconda fascia, avesse un carico

ANNO 2018-2019	Didattica per corsi DSMN	Didattica per corsi di altri dipartimenti	totale
Docenti DSMN	5222	396*	5618
Docenti di altri dipartimenti	1001**		1001
Contratti	476		476
TOTALE	6699	396	7095

didattico di 120 ore e se tutta la didattica fosse erogata da docenti del Dipartimento, il numero di docenti necessari sarebbe di 59 (7095/120) numero molto vicino al numero dei docenti nel DSMN a nel 2011.

Mantenendo inalterato il contributo alla didattica da parte di docenti degli altri dipartimenti (a parte la quota veronese di 138

ore che nei prossimi anni sarà a carico del DSMN) il fabbisogno calcolato risulterebbe in ogni caso di 51 docenti. Osserviamo che nel 2018 il parametro DID (rapporto tra didattica erogata e didattica erogabile) è molto vicino a 1.5. Il che significa che i docenti/ricercatori del DSMN dedicano alla didattica un tempo eccessivo, naturalmente a discapito di quello dedicato alla ricerca.

Un valore appena accettabile sarebbe non superiore a 1.3 che corrisponde ai 46/47 docenti, numero questo che avremo per un breve periodo nel 2019 considerando l'ingresso dei ricercatori RTDA.

Come è stata possibile questa contrazione del DSMN?

Le risorse Punti Organico sono state negli ultimi anni distribuite applicando un criterio per il quale il 35% dei punti organico liberati dai pensionamenti rientrano al dipartimento che li ha generati, il 30% rientra nella quota strategica di Ateneo e l'ultimo 35% è distribuito tramite modelli di valutazione che contemplano alcuni parametri: andremo a descrivere in dettaglio il modello dei p.o.

Un modello simile è utilizzato per distribuire le risorse quali il FUDD.

Elemento di valutazione/dettaglio	Peso indicatori		
Didattica			100%
1a. Crediti erogati da docenti del Dipartimento (inclusi quelli nei corsi oggetto di accordi interdipartimentali)	10%	40%	
1b. Crediti erogati agli studenti dei CdS del Dipartimento (inclusi quelli nei corsi oggetto di accordi interdipartimentali, attribuiti in base alle quote di partecipazione dei Dipartimenti)	10%		
2. Numero laureati in corso	10%		
3. CFU erogati in lingua inglese	5%		
4. Numero di degree seekers iscritti al primo anno ai CdS del dipartimento	5%		
Ricerca			
5. Risultati VQR - Indicatore IRD1 della VQR 2011-2014	20%	40%	
6. Eccellenza delle pubblicazioni - indicatore IRDX, basato sull'indicatore X della VQR 2011-2014	10%		
7. Capacità di attrazione Fondi - Fondi Europei / FIRB / ... (da Bandi Competitivi) (misurato anche per il 2018 dall'indicatore IRD3 della VQR 2011-2014*)	10%		
Qualità Reclutamento			
8. Valutazione della ricerca dei neoassunti e neopromossi- Indicatore IRD2 della VQR 2011-2014	20%	20%	



Università
Ca' Foscari
Venezia

**Dipartimento
di Scienze Molecolari
e Nanosistemi**

Verbale n. 12/2018Seduta del **Consiglio del Dipartimento di Scienze Molecolari e Nanosistemi**

in data 30/11/2018

Di seguito il riepilogo finale del modello 2018: i numeri in parentesi riportati in tabella riflettono il peso del Dipartimento in termini di personale docente e ricercatore all'interno dell'Ateneo. Questo dato potrebbe essere utile per definire un ipotetico "punto di equilibrio" del modello se i dipartimenti avessero performance uguali su tutti i parametri considerati.

Il Presidente ricorda comunque che, per quanto ne sa, il modello non è in grado di dirci se un dipartimento ottiene di più o di meno di quanto dovrebbe rispetto una distribuzione "neutra" in quanto non sembra essere stato progettato tenendo in conto questo aspetto.

RIEPILOGO FINALE MODELLO 2018 – DIPARTIMENTO						
Dipartimento	Didattica	Punteggi o Punteggi o Ricerca	Recluta mento o Qualità	Punteggi DIPARTI MENTO o FINALE	Punteggi DIPARTI MENTO	VARIAZIO NE %
Economia	7.97	7.30	4.08	19.34	(16.1)	+20.0%
Filosofia e Beni Culturali	3.50	4.32	2.02	9.84	(11.2)	-12.0%
Management	7.38	4.16	1.76	13.31	(12.7)	+4.8%
Scienze Ambientali, Informatica e Statistica	3.51	5.38	2.63	11.52	(11.8)	-2.4%
Scienze Molecolari e Nanosistemi	1.80	2.62	0.86	5.27	(7.25)	-27.3%
Studi Linguistici e Culturali Comparati	7.28	5.71	2.91	15.90	(15.4)	+3.2%
Studi sull'Asia e sull'Africa Mediterranea	5.58	5.19	3.54	14.31	(11.8)	+21.3%
Studi Umanistici	3.00	5.32	2.20	10.51	(13.6)	-22.7%
Punteggio indicatore	40.00	40.00	20.00	100.00		

E' evidente che ci sono due macro ambiti che definiscono le performance di un dipartimento:

- didattica che dipende dal numero di corsi (crediti erogati) e dal numero di studenti;
- VQR 2011-2014 i cui risultati definiscono la qualità della ricerca, del reclutamento e della capacità di attrarre fondi.

A questo punto è doveroso fare delle simulazioni per capire quali azioni possiamo intraprendere per migliorare la valutazione del dipartimento e avere prospettive di crescita analoghe a tutti gli altri.

Ragionevolmente, per poter sperare che il DSMN migliori le sue performance, si può agire sul numero di studenti, da un lato, e sulla qualità della ricerca dall'altro (anche se questa potrà avere effetto solo con la prossima VQR e quindi ragionevolmente non prima del 2021).

Le simulazioni sono state effettuate dall'Ufficio Valutazione di Ateneo utilizzando il software che genera le valutazioni.

Cosa succede se a parità di tutti i parametri il numero di studenti si raddoppia?



Università
Ca' Foscari
Venezia

**Dipartimento
di Scienze Molecolari
e Nanosistemi**

Verbale n. 12/2018Seduta del **Consiglio del Dipartimento di Scienze Molecolari e Nanosistemi**

in data 30/11/2018

RADDOPPIO STUDENTI DEL DSMN				
DIPARTIMENTO:	Punteggio Didattica	Punteggio Ricerca	Punteggio Reclutamento Qualità	Punteggio ENTODIPARTIM FINALE
Economia	7.62	7.30	4.08	19.00
Filosofia e Beni Culturali	3.34	4.32	2.02	9.69
Management	7.06	4.16	1.76	12.99
Scienze Ambientali, Informatica e Statistica	3.36	5.38	2.63	11.37
Scienze Molecolari e Nanosistemi	3.44	2.62	0.86	6.92 (7.25)
Studi Linguistici e Culturali Comparati	6.96	5.71	2.91	15.58
Studi sull'Asia e sull'Africa Mediterranea	5.34	5.19	3.54	14.07
Studi Umanistici	2.87	5.32	2.20	10.38
Punteggio indicatore	40.00	40.00	20.00	100.00

Il punteggio finale passerebbe da 5.27 a 6.92. I valori in parentesi sono un'ipotesi di equilibrio, ovvero quanto dovremmo prendere affinché quanto viene distribuito con questo modello corrisponda al peso che il DSMN ha in termini di percentuale di docenti dell'Ateneo.

Ci dobbiamo chiedere se un raddoppio di studenti con gli attuali corsi sia un obiettivo raggiungibile anche in considerazione del fatto che il Dipartimento ha deliberato di introdurre il numero programmato per la laurea triennale in Chimica e Tecnologie Sostenibili, considerato che 200 matricole non erano proprio sostenibili viste le strutture di Ateneo e del Campus (laboratori didattici con capacità limitata).

È interessante confrontare i numeri degli studenti dei corsi di area Chimica-Materiali del DSMN con quelli dell'ateneo di Padova:

<u>CORSO DI LAUREA</u>	<u>DSMN 2017/2018</u>	<u>CORSO DI LAUREA</u>	<u>Dip. CHIMICA PD 2016/2017</u>
<u>LT CHIMICA</u>	<u>63</u>	<u>LT CHIMICA</u>	<u>81</u>
<u>LM CHIMICA</u>	<u>39</u>	<u>LM CHIMICA</u>	<u>39</u>
<u>LT RESTAURO</u>	<u>39</u>	<u>LT MATERIALI</u>	<u>50</u>
<u>LM NANOBIO</u>	<u>12</u>	<u>LM MATERIALI</u>	<u>17</u>
		<u>LT CHIM IND</u>	<u>57</u>
		<u>LM CHIM IND</u>	<u>26</u>

E' evidente che i numeri sono perfettamente comparabili e che non possono essere un segnale di scarsa qualità o attrattività dei corsi del DSMN.



Università
Ca' Foscari
Venezia

**Dipartimento
di Scienze Molecolari
e Nanosistemi**

Verbale n. 12/2018Seduta del **Consiglio del Dipartimento di Scienze Molecolari e Nanosistemi**

in data 30/11/2018

Un raddoppio del numero di studenti nei corsi che stiamo erogando non è assolutamente possibile!

Unica opportunità è programmare dei nuovi corsi che siano in qualche modo ortogonali a quelli già erogati per non intercettare la medesima domanda di formazione.

Visto che l'aumento di numero di studenti non aiuta, si può ipotizzare di aumentare la capacità di attrarre fondi: ad esempio moltiplicando per 10 tale parametro. Il risultato è mostrato nella tabella seguente:

Dipartimento	Punteggio Didattica	Punteggio Ricerca	Punteggio Qualità Reclutamento	Punteggio FINALE DIPARTIMENTO
Economia	7,97	7,02	4,08	19,07
Filosofia e Beni Culturali	3,50	4,10	2,02	9,62
Management	7,38	4,01	1,76	13,15
Scienze Ambientali, Informatica e Statistica	3,51	5,10	2,63	11,25
Scienze Molecolari e Nanosistemi	1,80	4,02	0,86	6,67
Studi Linguistici e Culturali Comparati	7,28	5,59	2,91	15,78
Studi sull'Asia e sull'Africa Mediterranea	5,58	5,00	3,54	14,12
Studi Umanistici	3,00	5,16	2,20	10,35
Punteggio indicatore	40,00	40,00	20,00	100,00

Anche con una esplosione in termini di capacità di fund raising il DSMN si trova sempre al fondo della classifica; quel che è peggio è che si trova sotto la soglia faticosa di parità (ipotizzata).

Chiaramente possiamo migliorare la ricerca e questo ci garantirebbe in futuro maggiori risorse, anche se dispiace notare che questo potrà avvenire quando il picco dei pensionamenti sarà terminato e le risorse da distribuire saranno molte meno e i giochi sostanzialmente già fatti.

Nella tabella seguente sono stati sostituiti i 4 indicatori VQR del DSMN con quelli del Dipartimento di eccellenza di Chimica di Padova, l'indicatore IRDX è stato calcolato prendendo il numero di prodotti attesi per il nostro Dipartimento e moltiplicandoli per la X del dipartimento di Padova. Anche la capacità di attrarre fondi del dipartimento di Scienze Chimiche di Padova entra nella simulazione.

Dipartimento	Punteggio Didattica	Punteggio Ricerca	Punteggio Qualità Reclutamento	Punteggio FINALE DIPARTIMENTO
Economia	7,97	6,83	3,62	18,42
Filosofia e Beni Culturali	3,50	4,02	1,80	9,32
Management	7,38	3,89	1,57	12,83
Scienze Ambientali, Informatica e Statistica	3,51	5,01	2,34	10,86
Scienze Molecolari e Nanosistemi	1,80	5,04	2,99	9,83
Studi Linguistici e Culturali Comparati	7,28	5,37	2,58	15,23
Studi sull'Asia e sull'Africa Mediterranea	5,58	4,86	3,15	13,58
Studi Umanistici	3,00	4,98	1,95	9,93
Punteggio indicatore	40,00	40,00	20,00	100,00

Solo con questi valori possiamo effettivamente non esser più ultimi in graduatoria e superare la faticosa soglia di "equilibrio" e sperare di crescere (comunque dal 2021 in poi).



Università
Ca' Foscari
Venezia

Dipartimento
di Scienze Molecolari
e Nanosistemi

Verbale n. 12/2018

Seduta del Consiglio del Dipartimento di Scienze Molecolari e Nanosistemi

in data 30/11/2018




In ogni caso è doveroso osservare che per migliorare la situazione del Dipartimento nel futuro, oltre che attivare nuovi corsi di laurea, è necessario puntare al miglioramento della qualità della ricerca. Tuttavia se i meccanismi di valutazione all'interno dei modelli non cambiano, gli effetti derivanti dalla nuova VQR rischiano di essere limitati. Va inoltre pensato e attivato un sistema in grado di riconoscere più rapidamente le variazioni; diversamente quei criteri che dovrebbero essere meritocratici saranno di fatto bloccati per diversi anni (una decina) trasferendo a chi verrà dopo meriti e criticità generati da altri.

A scanso di equivoci, visto che nel dipartimento ha visto un consistente ingresso di nuovi colleghi, segnalo loro i che non hanno nessun ruolo in merito alla valutazione in quanto la voce "valutazione della ricerca dei neoassunti..." è comunque riferita


al periodo 2011-2014!

Alla fine di questa presentazione il Presidente riporta comunque un estratto dal seguente documento della CRUI, Conferenza dei Rettori delle Università Italiane e dell'ANVUR, Agenzia Nazionale per la Valutazione dell'Università e della Ricerca, documento che esprime delle considerazioni in merito all'utilizzo dei parametri VQR per confrontare la qualità della ricerca tra aree diverse.

ANVUR dichiara di non fare classifiche...



National Agency for the Evaluation of Universities and Research Institutes
ANVUR
Agenzia Nazionale di Valutazione del sistema Universitario e della Ricerca




Evaluation of Research Quality
VQR
Valutazione Qualità della Ricerca

Tra le finalità della VQR non compare il confronto della qualità della ricerca tra aree scientifiche diverse. Lo sconsigliamo i parametri di giudizio e le metodologie diverse di valutazione delle comunità scientifiche all'interno di ciascuna area (ad esempio l'uso prevalente della bibliometria in alcune Aree e della peer review in altre), che dipendono da fattori quali la diffusione e i riferimenti prevalentemente nazionali o internazionali delle discipline, le diverse culture della valutazione, in particolare la diversa percezione delle caratteristiche che rendono "eccellente" o "limitato" un lavoro scientifico nelle varie aree del sapere e, infine, la variabilità tra le Aree della tendenza, anche involontaria, a indulgere a valutazioni più elevate per migliorare la posizione della propria disciplina.

Pertanto, le tabelle che per comodità di visualizzazione riuniscono nel rapporto i risultati delle valutazioni nelle varie Aree non devono essere utilizzate per costruire graduatorie di merito tra le aree stesse, un esercizio senza alcun fondamento metodologico e scientifico.

Fonte: rapporto finale p. 7

Alberto Baccini, *Verso la prossima VQR*





Università
Ca' Foscari
Venezia

**Dipartimento
di Scienze Molecolari
e Nanosistemi**

Il Presidente

pag. 24

Verbale n. 12/2018

Seduta del Consiglio del Dipartimento di Scienze Molecolari e Nanosistemi

in data 30/11/2018

IX - Varie ed eventuali

a) Il Presidente ricorda che, come già discusso nella seduta del Consiglio del 31.10.2018, in ottemperanza a quanto previsto dal Nuovo codice dei Contratti Pubblici ogni pubblica Amministrazione deve effettuare una programmazione biennale degli acquisti di forniture e servizi relativamente a beni e servizi di importo stimato pari o maggiore a 40.000 euro (art. 21 Dlgs 50/2016). Il biennio di riferimento è il 2019-2020 e pertanto gli acquisti già avviati e che saranno avviati nel corso del 2018 sono esclusi dalla programmazione in questione.

Il Presidente ricorda che il Dipartimento ha avviato nel 2018 le azioni descritte nel documento "Analisi di sviluppo e prospettive del DSMN", con investimenti per acquisto di nuove attrezzature per il Laboratorio di Biologia Molecolare e fa presente che tali azioni proseguiranno anche nel 2019 sviluppando altre tematiche contenute nel documento sopra citato e le politiche di investimento della struttura.

A tale proposito il Presidente nella seduta del CdD del 31.10.2018, aveva illustrato al Consiglio un elenco di attrezzature e di strumentazioni scientifiche che si prevede di acquistare nel 2019 e nel 2020 a valere su fondi di progetti finanziati e su fondi di Ateneo, di importo superiore ai 40.000 euro e pertanto oggetto di rilevazione ai fini della programmazione biennale degli acquisti. Considerato però che una buona parte degli acquisti menzionati è finanziata da risorse di Ateneo, a valere sulla seconda tranche del finanziamento straordinario deliberato dal CdA del 15.12.2017, e che al 31.10.2018 non era ancora noto l'ammontare dell'investimento da parte dell'Ateneo per il 2019 si è ritenuto opportuno rinviare a un prossimo Consiglio di Dipartimento la definizione dell'elenco degli acquisti da inserire nella programmazione biennale in tempo utile per l'invio della documentazione all'Ufficio Acquisti per l'approvazione del CdA del 14.12.2018.

Il Direttore del Dipartimento è venuto a conoscenza per le vie brevi e a ridosso della seduta odierna di Consiglio che la seconda assegnazione straordinaria per il 2019 a favore del DSMN ammonta a 1,5 milioni di euro. Tale finanziamento consente di programmare per il 2019 e il 2020 l'acquisto di un microscopio (importo stimato 1,2 milioni di euro), un reattore (importo stimato 50.000 euro), un diffrattometro alto e basso angolo (importo stimato 250.000 euro). Tale finanziamento non consente di realizzare completamente gli investimenti previsti dalla politica di sviluppo e potenziamento del Dipartimento, pertanto non si esclude che nel corso del 2019 si evidenzino all'Ateneo la necessità di integrare ulteriormente la seconda assegnazione per consentire l'acquisto anche di una camera a basso angolo.

Al termine della esposizione il Presidente illustra l'elenco definitivo della programmazione biennale 2019/2020 degli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 40.000 euro, che è depositata agli atti della segreteria di dipartimento, e che contiene anche strumentazione da acquistare su fondi di provenienza esterna (progetto ERC prof. Bonetti), chiedendo l'approvazione da parte del Consiglio per quanto di competenza.

Il Consiglio approva la programmazione biennale 2019 e 2020.



Università
Ca' Foscari
Venezia

**Dipartimento
di Scienze Molecolari
e Nanosistemi**

Il Presidente

pag. 25

Verbale n. 12/2018

Seduta del **Consiglio del Dipartimento di Scienze Molecolari e Nanosistemi**

in data 30/11/2018

La programmazione biennale 2019 e 2020 del Dipartimento sarà trasmessa all'ufficio acquisti di Ateneo per l'approvazione del CdA del 14.12.2018, confluendo in un unico documento di Ateneo.

b) Il Presidente chiede al Consiglio di autorizzare l'avvio di una nuova procedura per l'acquisto di un servizio di manutenzione ordinaria per 24 mesi di importo stimato di 47.000,00 euro + iva (importo superiore alla soglia di 40.000 euro di competenza del Direttore di Dipartimento) necessaria a garantire il buon funzionamento e il mantenimento in buono stato del Microscopio FEG collocato nei laboratori di ricerca dell'Edificio ETA. Il Presidente comunica che per l'affidamento di questo servizio era già stata avviata una RdO in MEPA che però non è stata aggiudicata in quanto l'unica offerta pervenuta risultava incompleta.

Il Consiglio autorizza all'unanimità l'avvio di una nuova procedura negoziata per l'acquisto del servizio di manutenzione del microscopio FEG mediante RdO in MEPA per un importo stimato di 47.000 euro per 24 mesi.