

**DFBC: FILOSOFIA E BENI CULTURALI****Scheda di autovalutazione dei Requisiti di qualità per i Dipartimenti**

redatta sulla base del documento ANVUR “Accreditamento periodico delle sedi e dei corsi di studio universitari – Linee guida” - agosto 2017

<b>PUNTI DI ATTENZIONE NUOVA AVA</b>	<b>ASPETTI DA CONSIDERARE</b>	<b>AUTOVALUTAZIONE (max 1.500 caratteri per items)</b>
<b>R1.C.3</b> Sostenibilità della didattica	<p>Il DFBC possiede una strategia per ottimizzare la quantità complessiva di ore di docenza assistita erogata, in relazione alla didattica potenzialmente erogabile (parametro “DID” – tot. ore erogabili)? Qualora il rapporto tra didattica potenziale ed erogata non venga rispettato, il superamento è giustificato dalla presenza di iniziative volte ad aumentare l'efficacia degli insegnamenti, agevolando il raggiungimento dei risultati di apprendimento attesi? (e.g. esercitazioni pratiche in piccoli gruppi, frazionamento di classi numerose per le lezioni frontali, duplicazioni di lezioni in orari serali o comunque adatte a studenti con difficoltà di frequenza, insegnamenti di carattere molto avanzato per piccoli gruppi di studenti, comuni alla Laurea Magistrale e al Dottorato di Ricerca, tenuti da docenti di alta qualificazione...)</p>	<p>Il DFBC progetta l'offerta formativa per l'a.a. successivo partendo dal monte orario dell'anno precedente. Lo fa tenendo in considerazione sia il numero di docenti disponibili a insegnare nei corsi programmati e il carico orario potenziale di ciascun docente, sia il fabbisogno formativo dei vari Corsi di Studio. Poiché il DFBC è sede amministrativa di più Corsi di Studio interdipartimentali, tale attività tiene conto anche delle ore di didattica erogata da docenti di altri Dipartimenti coinvolti.</p> <p>Considerato che il parametro “DID” è calcolato a livello di Ateneo e non di DFBC, si verifica sempre in fase di progettazione che tutti i docenti siano impegnati per il loro pieno carico potenziale; inoltre si monitora la percentuale di ore esterne su ore interne. Con riferimento a quest'ultimo parametro negli ultimi anni accademici il DFBC ha perseguito una efficace politica di riduzione delle ore di didattica esterna, attraverso la razionalizzazione dell'offerta formativa e con una politica di reclutamento che tiene conto delle sofferenze didattiche,</p> <p>Dalla Relazione annuale del Nucleo risulta che per l'a.a. 2016/17 la “percentuale di ore esterne su ore interne” era del 24% (vedi pag. 32 della relazione <a href="http://www.unive.it/pag/fileadmin/user_upload/ateneo/nucleo-valutazione/2017/Relazione_annuale_Nucleo_2017.pdf">http://www.unive.it/pag/fileadmin/user_upload/ateneo/nucleo-valutazione/2017/Relazione_annuale_Nucleo_2017.pdf</a>) e dunque al di sotto del limite del 30% di docenza erogabile per contratto, affidamento o supplenza. Per l'a.a. 2018/19 tale percentuale, secondo i calcoli effettuati dall'Ufficio Offerta Formativa, si è ulteriormente <b>ridotta al 14%</b>.</p> <p>Il DFBC ha come obiettivo il consolidamento di tale trend, pur considerando che tale valore può variare negli anni a fronte di situazioni contingenti (ad es. congedi, pensionamenti ecc..). E' comunque previsto il permanere di alcuni contratti/affidamenti per insegnamenti di carattere professionalizzante oltre che per garantire un'offerta didattica internazionale attraverso i Visiting professor.</p>

PUNTI DI ATTENZIONE NUOVA AVA	ASPETTI DA CONSIDERARE	AUTOVALUTAZIONE (max 1.500 caratteri per items)
<p><b>R2.B.1</b> Autovalutazione e Valutazione: attenzione del DFBC</p>	<p>Il DFBC come è organizzato in termini di Assicurazione della Qualità? Il DFBC analizza sistematicamente i problemi rilevati nei Rapporti di Riesame dei CdS, nelle relazioni delle CPDS, nelle relazioni annuali del NdV o altre fonti? Dove vengono discussi? Ne verifica adeguatamente l'efficacia? Esistono evidenze (es. verbali) di questa analisi?</p>	<p>Il DFBC ha istituito dei Gruppi di Assicurazione qualità per ognuno dei CdS ospitati all'interno dei dipartimenti. Nell'ambito della Giunta esiste inoltre la figura del Delegato del direttore All'AQ (prof. Costa fino al settembre 2017, prof. Natali successivamente).</p> <p>Le attività di questi organi sono rese pubbliche nella pagina del sito di DFBC dedicata all'AQ (<a href="http://www.unive.it/pag/29347/">http://www.unive.it/pag/29347/</a>), diviso in tre sezioni: Piani e regolamenti, Documenti e azioni, Indicatori, e aperto a tutti. Essa contiene in particolare i verbali della CPDS, delle consultazioni delle parti sociali e le schede uniche della Ricerca dipartimentale. Ogni CdS ha inoltre un suo sito con una pagina dedicata all'AQ (vedi ad es. la pagina AQ del Corso in <a href="#">Conservazione e Gestione dei Beni e delle Attività Culturali</a>), la cui implementazione è a cura della Segreteria didattica del DFBC.</p> <p>Le relazioni dei gruppi AQ nonché i problemi e le difficoltà rilevate dalla CPDS sono discussi in primo luogo nella Giunta e nei Consigli (vedi ad esempio verbale del 14/12/2017 ai punti III.V su rapporti di riesame ciclico <a href="#">link</a>; vedi pag. 12 del verbale del 16/02/18 "Discussione del verbale dell'audizione del CdS FT1 Conservazione e gestione dei beni e delle attività culturali del 17-18 maggio 2017" <a href="#">link</a>), e successivamente nei Collegi didattici per la realizzazione delle misure opportune. Ai risultati delle discussioni viene data attuazione concreta: recentemente sono stati modificati i curricula di Scienze filosofiche, magistrale, (FM61 o LM-78) e Conservazione e gestione dei beni e delle attività culturali, triennale (FT1 o L-1) (verbale CdD del 14/12/2017 pag. 10 <a href="#">link</a>). L'impegno nell'aggiornamento dei curricula dei vari CdS è costante.</p> <p>L'attività di AQ nell'a.a. 2017-18 si è concentrata sulla preparazione alla visita di accreditamento degli esperti ANVUR che avverrà in Ottobre 2018. I vari docenti impegnati nell'AQ partecipano attivamente alle riunioni di preparazione organizzate dal Presidio di Qualità di Ateneo, a partire dall'autunno 2017. Il DFBC ha inoltre organizzato un incontro con il prof. Chiaradonna (Roma 3), membro del gruppo di lavoro che ha creato le nuove linee guida per l'accreditamento (10.11.2017).</p>

PUNTI DI ATTENZIONE NUOVA AVA	ASPETTI DA CONSIDERARE	AUTOVALUTAZIONE (max 1.500 caratteri per items)
<p><b>R3.C.1</b> Dotazione e qualificazione del personale docente</p>	<p>1. I docenti sono adeguati, per numerosità e qualificazione, a sostenere le esigenze dei CdS afferenti al DFBC, tenuto conto sia dei contenuti scientifici che dell'organizzazione didattica?</p> <p>2. Si rilevano aree di sofferenza nel quoziente studenti/docenti? Se sì, il DFBC ha previsto azioni correttive?</p>	<p>1. La maggior parte dei docenti del DFBC insegna unicamente nel proprio SSD di afferenza e comunque tutti i docenti insegnano almeno un insegnamento nel proprio SSD. In pochi casi, gli insegnamenti sono assegnati a docenti di SSD affini.</p> <p>2. Gli unici dati disponibili per l'analisi del rapporto studenti/docenti per CdS sono rinvenibili nella rilevazione ANVUR del 2015 (indicatore iC27), che per il DFBC sono i seguenti:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a) Area "Filosofica": FM61=15.7%; FT2= 26,7% (per LT il dato non è disponibile dato che il 2015 è stato il primo anno di erogazione)</li> <li>b) Area "Servizio sociale": FT4 = 47,7%; FM8= 33,7%</li> <li>c) Area "Storico-artistica": FT1 = 56,6%; FM9 =19,1%; EM3=53%</li> </ul> <p>Tali dati evidenziavano una sofferenza del quoziente sia nell'area "servizio sociale" sia in quella "storico artistica" (escluso il corso magistrale in Storia delle Arti FM9). Nessuna criticità presentavano invece i corsi di area "Filosofica".</p> <p>Il Dipartimento per riequilibrare il rapporto nei CdS che manifestavano delle criticità si è impegnato ad attuare una politica di reclutamento mirata e a definire requisiti di accesso più restrittivi, per cui ci si aspetta un miglioramento del quoziente a partire dall'a.a 2018/19.</p> <p>Il rapporto studenti/docenti calcolato a livello dipartimentale (quindi senza distinzione tra CdS) è già leggermente migliorato tra l'a.a. 16/17 e il 17/18:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- per l'a.a. 2016/17 è risultato pari a 51,5% (pag. 35 Relazione Nucleo 2017);</li> <li>- per l'a.a. 2017/18 è risultato pari a 50,5% (Report ADISS del 30/03/18)</li> </ul> <p>Si segnala tuttavia che queste ultimi due dati percentuali calcolati a livello dipartimentale non considerano il fatto che la maggior parte dei CDS del DFBC sono interdipartimentali e che pertanto si avvalgono della responsabilità didattica di docenti di altri dipartimenti.</p> <p>Per quanto riguarda le specifiche azioni correttive, il Dipartimento:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• nell'area di Servizio sociale ha aumentato negli ultimi due anni il numero di docenti strutturati anche attraverso il reclutamento di Ricercatori lettera a) e la chiamata di un ERC. Ciò ha consentito di eliminare il test di ammissione ai CdS considerato che negli ultimi anni accademici il numero di candidati al test di ammissione è stato pari al numero di posti disponibili; il Dipartimento si riserva in</li> </ul>

PUNTI DI ATTENZIONE NUOVA AVA	ASPETTI DA CONSIDERARE	AUTOVALUTAZIONE (max 1.500 caratteri per items)
	<p>3. Viene valorizzato il legame fra le competenze scientifiche dei docenti (accertate attraverso il monitoraggio dell'attività di ricerca) e la loro pertinenza rispetto agli obiettivi didattici?</p>	<p>ogni caso di verificare il numero di iscritti per l'a.a. 2018/19 al fine di accertare l'opportunità di mantenere l'accesso libero;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <u>nell'area Storico-Artistica</u> per le lauree magistrali ha previsto per il prossimo a.a. la conoscenza della lingua inglese a livello B2 ai fini dell'immatricolazione, e ciò comporterà un contenimento delle iscrizioni. Per il corso EM3 (EGArt) il Collegio didattico ha provveduto a definire requisiti di accesso più restrittivi relativamente alla personale preparazione dello studente. Per quanto riguarda il corso FT1 (Conservazione e Gestione dei Beni e delle Attività culturali), il DFBC si è impegnato ad attuare una politica di reclutamento mirata. L'adozione del numero programmato è stato discusso dal DFBC, ma al momento è stato accantonato per tenere conto dei desiderata degli studenti. Il DFBC è consapevole del problema che presenta quest'area, monitora costantemente l'effetto dei suoi interventi e si riserva di attuare politiche più incisive se necessario.</li> </ul> <p>3. Il legame tra le competenze scientifiche dei docenti e gli obiettivi didattici viene valorizzato nei seguenti modi:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- gli insegnamenti vengono assegnati prevalentemente in coerenza col SSD di appartenenza dei docenti;</li> <li>- gli insegnamenti vengono attribuiti sulla base della ricerca dei docenti, con particolare riguardo alle lauree magistrali;</li> <li>- molti docenti condividono con gli studenti parte dei loro percorsi di ricerca durante il corso;</li> <li>- gli studenti sono di norma invitati dai docenti a seminari di studio e approfondimento, puntualmente pubblicizzati sul sito d'ateneo: tali seminari spesso costituiscono parte integrante degli insegnamenti.</li> </ul>
<p><b>R3.C.2</b> Dotazione di personale, strutture e servizi di supporto alla didattica Fonte documentale: SUA-CdS: quadro B4 e B5</p>	<p>Sono disponibili adeguate strutture e risorse di sostegno alla didattica? (laboratori, biblioteche, ausili didattici, infrastrutture IT...) I servizi sono facilmente fruibili dagli studenti?</p>	<p>Il DFBC dispone delle seguenti strutture e risorse dedicate a sostegno alla didattica:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Biblioteca BAUM accessibile a tutti gli studenti dell'ateneo <a href="http://www.unive.it/pag/4756">http://www.unive.it/pag/4756</a></li> <li>- Due aule informatiche, gestite dal campus umanistico, utilizzate per le idoneità informatiche e fruibili liberamente dagli studenti previa verifica del tesserino universitario.</li> <li>- Laboratorio di Cinema, Musica e Teatro. E' dotato di strumentazione per proiezioni video, riprese video, riproduzioni audio ecc., viene utilizzato per</li> </ul>

PUNTI DI ATTENZIONE NUOVA AVA	ASPETTI DA CONSIDERARE	AUTOVALUTAZIONE (max 1.500 caratteri per items)
		<p>attività di didattica innovativa ed è a disposizione degli studenti del Master Cinema. Stiamo acquisendo nuove strumentazioni, per rendere il laboratorio tecnologicamente e logisticamente più adatto allo svolgimento di attività di didattica innovativa. Gli studenti possono accedere sotto la sorveglianza dei docenti e per attività didattiche.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Laboratorio Beni Culturali <a href="http://www.unive.it/pag/16130/">http://www.unive.it/pag/16130/</a> e Archivi documentali e fotografici, entrambi aperti alla consultazione <a href="http://www.unive.it/pag/18043/">http://www.unive.it/pag/18043/</a></li> <li>- Laboratorio di caratterizzazione dei materiali <a href="http://www.unive.it/pag/18781/">http://www.unive.it/pag/18781/</a> a disposizione per tirocini e per progetti di alternanza scuola lavoro</li> </ul> <p>L'Ateneo sta inoltre realizzando nel complesso didattico di Santa Marta tre aule per attività didattiche innovative dotate di sedie e tavoli con rotelle, lavagne interattive multimediali.</p>
<p><b>R4.B.1</b> Definizione delle linee strategiche Fonte documentale: Documenti programmatici del DFBC; SUA-RD: quadri A, B1, B2.</p>	<p>1) Il DFBC ha definito una propria strategia sulla ricerca e le sue eventuali ricadute nel contesto sociale (Terza Missione), con un programma complessivo e obiettivi specifici definiti in base alle proprie potenzialità e al proprio progetto culturale?</p>	<p>1) Il DFBC nella seduta del 22/12/2016 ha definito il proprio Piano di sviluppo in coerenza con il Piano Strategico di Ateneo, con il Programma triennale ministeriale, con il budget e la programmazione degli obiettivi di performance. In esso ha individuato, per ciascun obiettivo strategico e relativamente al periodo 2016/2018,:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- dettagliati obiettivi di DFBC in relazione agli indicatori di Ateneo;</li> <li>- dettagliati obiettivi di DFBC in relazione agli indicatori A.V.A.;</li> <li>- azioni da intraprendere per raggiungere gli obiettivi.</li> </ul> <p>Il "Piano di Sviluppo 2016-2018" è pubblicato nella sezione AQ del sito web del DFBC (<a href="http://www.unive.it/pag/29347/">http://www.unive.it/pag/29347/</a>). In esso il DFBC ha altresì definito la propria strategia in tema di didattica, ricerca, terza missione e internazionalizzazione. Per quanto concerne ricerca e terza missione nel documento vengono inoltre esplicitati:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- il contributo del DFBC alla Missione e alla Visione dell'Ateneo.</li> <li>- il posizionamento generale del DFBC rispetto agli obiettivi del Piano Strategico di Ateneo</li> <li>- il posizionamento a livello Nazionale e Internazionale</li> </ul> <p>Il DFBC, in occasione del cambio di direzione (ottobre 2017) e della nomina di una nuova delegata alla terza missione, ha deciso di elaborare un Piano di Comunicazione nel quale saranno definiti gli obiettivi specifici relativi a questa missione. La</p>

PUNTI DI ATTENZIONE NUOVA AVA	ASPETTI DA CONSIDERARE	AUTOVALUTAZIONE (max 1.500 caratteri per items)
	<p>2) Gli obiettivi proposti sono plausibili e coerenti con le politiche e le linee strategiche di Ateneo?</p> <p>3) Gli obiettivi proposti sono compatibili con le potenzialità e gli obiettivi generali del DFBC?</p> <p>4) Gli obiettivi tengono anche conto dei risultati della VQR, della Scheda SUA-RD e di eventuali altre</p>	<p>conclusione della procedura è prevista per la fine del mese di aprile 2018; il documento diverrà parte integrante del Piano di Sviluppo.</p> <p>2) Gli obiettivi proposti dal DFBC nel proprio Piano di Sviluppo sono stati declinati secondo la programmazione strategica di Ateneo: per ciascuna delle 5 direttive strategiche del Piano di Ateneo (<a href="http://www.unive.it/pag/18737/">http://www.unive.it/pag/18737/</a>) e per i relativi obiettivi connessi, il DFBC ha pianificato specifiche azioni e definito i target da raggiungere sia in ciascun anno sia nel triennio (vedi target a pag. 5 del Piano di Sviluppo del Dipartimento).</p> <p>A un anno dalla sua approvazione, il Piano è in fase di riesame annuale e aggiornamento, alla luce del livello di raggiungimento dei target e della verifica <i>ex post</i> della correttezza metodologica del processo di pianificazione.</p> <p>3) Gli obiettivi annuali che il DFBC ha previsto nel proprio Piano di Sviluppo 2016-2018 per l'anno 2017 sono stati prevalentemente raggiunti, sicché in linea generale si ritengono compatibili con le potenzialità della Struttura. L'analisi dei risultati del 2017 ora in atto, consentirà in ogni caso di definire le azioni da intraprendere, per raggiungere gli obiettivi generali che l'Ateneo ha previsto per il 2018-2020, in modo ancora più coerente alle proprie potenzialità. Ad esempio:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- in certi casi il target prefissato è stato ampiamente superato: per l'obiettivo 1.3 - linea strategica "promuovere una ricerca d'impatto" - il reclutamento previsto di 1 unità ERC o MSC per ogni anno è stato raddoppiato per il 2017; in questi casi sarà possibile prevedere dei target più elevati e azioni per garantire il mantenimento di tale standard;</li> <li>- in certi casi il target previsto è stato fissato in misura eccessivamente elevato e appare opportuno rideterminare il target raggiungibile in modo da definire un piano d'azione più coerente con le potenzialità della Struttura: per l'obiettivo 4.5 - linea strategica "agire da catalizzatore di innovazione" - il target prevedeva un aumento del 30% delle entrate da attività in conto terzi nel triennio; ora, considerato che la tipologia di ricerca applicata del DFBC è difficilmente richiesta in ambito commerciale, sarà necessario individuare un target sfidante ma raggiungibile e indicare delle specifiche azioni da implementare per il suo raggiungimento, ad esempio: individuare potenziali committenti, elaborare un piano di marketing, elaborare una strategia di posizionamento etc.</li> </ul> <p>4) Nella definizione degli obiettivi si è tenuto conto sia degli indicatori della VQR, sia dei risultati della SUA-RD, sia degli altri processi di valutazione attuati dall'Ateneo,</p>

PUNTI DI ATTENZIONE NUOVA AVA	ASPETTI DA CONSIDERARE	AUTOVALUTAZIONE (max 1.500 caratteri per items)
	<p>iniziative di valutazione della ricerca e della terza missione attuate dall'Ateneo?</p> <p>5) Dispone di un'organizzazione funzionale a realizzarla?</p>	<p>come la valutazione per la distribuzione della quota premiale del FUDD e la valutazione per distribuzione punti organico; si prevedono le conseguenti azioni volte a migliorare le performance di ricerca (e dunque la quantità e la qualità dei prodotti), a stimolare la partecipazione a call competitive e attività di terza missione, a rendere maggiormente attrattivo l'ambiente di ricerca, etc.</p> <p>5) Il DFBC gestisce le attività di ricerca attraverso:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- il Delegato alla Ricerca proposto dal Direttore di DFBC e nominato dal Consiglio.</li> <li>- il Comitato ricerca che svolge attività di coordinamento e promozione delle attività di ricerca, per conto terzi e di <i>fund raising</i> del DFBC, ed esercita altre funzioni eventualmente assegnategli dal Consiglio. Il Comitato è convocato e presieduto dal Delegato alla ricerca ed è composto da 4 docenti proposti dal Direttore, in modo tale da rappresentare le aree scientifiche del DFBC.</li> </ul> <p>Il Comitato per la ricerca esercita altresì funzioni di:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a) individuazione, coordinamento e monitoraggio delle procedure di assicurazione della qualità della ricerca, anche in base agli indirizzi formulati dagli Organi di Governo di DFBC e di Ateneo;</li> <li>b) gestione delle procedure di valutazione della ricerca e di assegnazione dei fondi dipartimentali per la ricerca;</li> <li>c) promozione della ricerca scientifica del DFBC, in un'ottica sia disciplinare sia interdisciplinare, tenendo conto della necessaria interazione con la didattica;</li> <li>d) monitoraggio dei risultati conseguiti nelle attività di ricerca scientifica e delle specifiche iniziative nei settori di interesse, nonché della loro diffusione;</li> <li>e) promozione e sviluppo dei rapporti con altri organismi scientifici e network di ricerca,</li> </ul> <p>- la segreteria amministrativa del Settore Ricerca, composta da 3 persone, di cui una Referente di Settore; esse si occupano del supporto alla gestione e rendicontazione dei progetti nazionali, europei e internazionali; della gestione delle procedure di selezione di personale non strutturato; della gestione dei flussi informativi per la ricerca; il Settore supporta le attività di stesura budget e predisposizione documentale per la presentazione dei progetti su call competitive, in collaborazione con l'Area ricerca di Ateneo. Il Personale del Settore ricerca riferisce al Segretario amministrativo del Dipartimento e collabora con il personale degli altri Settori del DFBC (amministrazione e didattica) per quanto concerne le attività collegate alla terza missione.</p>



PUNTI DI ATTENZIONE NUOVA AVA	ASPETTI DA CONSIDERARE	AUTOVALUTAZIONE (max 1.500 caratteri per items)
<p><b>R4.B.2</b> Valutazione dei risultati e interventi migliorativi Fonte documentale: SUA-RD: quadri B3 (riesame), D, E, F, G, H]</p>	<p>1) Il DFBC analizza periodicamente gli esiti del monitoraggio dei risultati della ricerca condotta al proprio interno, svolto attraverso la SUA-RD, eventualmente integrata da altre iniziative specifiche?</p> <p>2) Vengono condotte analisi convincenti dei successi conseguiti, degli eventuali problemi e delle loro cause?</p> <p>3) Le azioni migliorative proposte sono plausibili e realizzabili?</p> <p>4) Ne viene monitorata adeguatamente l'efficacia?</p>	<p>1) Considerando che la SUA-RD si riferisce al triennio 2011-13, il DFBC svolge l'analisi periodica sugli esiti del Piano di sviluppo e delle performance generali in due momenti:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- in febbraio/marzo, sulla base dei risultati delle performance dell'anno precedente forniti dall'Area Pianificazione e Programmazione Strategica di Ateneo (APPS), e delle mutazioni del contesto (nuove normative, nuovo assetto organizzativo/risorse ecc..), si procede ad un <i>assessment</i> del Piano di Sviluppo e qualora necessario, a pianificare interventi per il miglioramento delle performance, definire nuove azioni etc.</li> <li>- in luglio si procede all'analisi sulla base dei dati forniti da APPS in occasione del monitoraggio semestrale delle performance.</li> </ul> <p>2) I risultati vengono analizzati dal Delegato alla Ricerca con il supporto dello staff amministrativo e discussi in Comitato Ricerca, in Giunta, e nel Consiglio di DFBC, per individuare i punti di forza e definire correttivi rispetto alle criticità.</p> <p>3) Il processo annuale di revisione degli obiettivi è finalizzato a calibrare la realizzabilità delle azioni migliorative, pur nella consapevolezza che vi è una certa aleatorietà rispetto al raggiungimento di quei target i cui indicatori si basano su elementi di natura esterna: ad esempio il reclutamento di nuovi ERC o MSC può essere favorito migliorando l'ambiente di ricerca ma la possibilità reale dipende anche dalla coincidenza con gli obiettivi di ricerca del ricercatore, dalla coerenza con l'offerta didattica etc.</p> <p>4) vedi precedente R4.B.2 1)</p>
<p><b>R4.B.3</b> Definizione e pubblicizzazione dei criteri di distribuzione delle risorse Fonte documentale: documenti programmatici del DFBC; SUA-RD: quadri A1 e B1</p>	<p>1) Il DFBC indica con chiarezza i criteri e le modalità di distribuzione interna delle risorse (economiche e di personale), coerentemente con il programma strategico proprio e dell'Ateneo?</p>	<p>1) Il DFBC, con l'approvazione del budget di previsione, stabilisce in ottobre di ciascun anno la quota complessiva da assegnare ai fondi individuali di ricerca (ADIR) per l'anno successivo. Tale quota viene ripartita tra i docenti al momento dell'approvazione del budget, sulla base del Regolamento ADIR di Ateneo e dei "Criteri di valutazione" stabiliti dal Consiglio del DFBC nella seduta del 25/09/2013 e successivi aggiornamenti (da ultimo nel verbale del 3 ottobre 2017). Tali criteri vengono:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- comunicati all'apertura del processo di valutazione</li> <li>- pubblicati sul sito web del DFBC nella pagina AQ e tra i documenti in area <i>intranet</i>.</li> </ul> <p>Per quanto riguarda la distribuzione interna delle risorse di personale, i criteri relativi sono stati deliberati dal Consiglio di DFBC di luglio 2017 e ribaditi in sede di elaborazione del progetto di Eccellenza condiviso e approvato nella seduta del</p>



PUNTI DI ATTENZIONE NUOVA AVA	ASPETTI DA CONSIDERARE	AUTOVALUTAZIONE (max 1.500 caratteri per items)
	<p>2) Sono specificati i criteri di distribuzione di eventuali incentivi e premialità? Tali criteri sono coerenti con le linee strategiche dell'Ateneo, le indicazioni e metodologie della VQR, della Scheda SUA-RD e di eventuali altre iniziative di valutazione della ricerca e della terza missione attuate dall'Ateneo?</p>	<p>20/09/2017. La delibera assunta sulla base dell'assegnazione previsionale di Ateneo dei punti organico destinati al DFBC per il triennio 2017-19, prevede:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- favorire la promozione interna ad ordinario di docenti con una elevata valutazione scientifica e che appartengono ai settori strategici per lo sviluppo del DFBC</li> <li>- realizzare un aumento di organico attraverso il reclutamento di professori di II fascia e ricercatori lettera (b) di elevato profilo.</li> <li>- porre una particolare attenzione al reclutamento di ricercatori lettera (a), allo scopo di seguire da vicino la formazione scientifica delle giovani leve e di indirizzarle verso ambiti di ricerca di particolare interesse per il DFBC. A questo scopo è prevista l'assunzione di 7 ricercatori a t.d. di tipo (a) nel prossimo biennio.</li> </ul> <p>2) Incentivi e premialità sono disciplinati dai regolamenti di Ateneo.</p> <p>I criteri per la valutazione per l'assegnazione dell'ADIR attribuiscono un maggior punteggio ai prodotti pubblicati su riviste in fascia A, WOS, SCOPUS, in linea con le scelte strategiche di Ateneo. Vengono altresì previsti ulteriori criteri che assegnano un particolare punteggio ai prodotti non bibliometrici relativamente dell'importanza di questi prodotti di ricerca nei SSD del DFBC.</p> <p>Il DFBC prevede altresì criteri per l'assegnazione di fondi finalizzati all'organizzazione di eventi e di altre attività di terza missione, sulla base di criteri che premiano le proposte inter-disciplinari, cofinanziate dall'esterno e con impatto sul territorio.</p>
<p><b>R4.B.4</b> Dotazione di personale, strutture e servizi di supporto alla ricerca</p>	<p>1) Esiste una programmazione del lavoro svolto dal personale tecnico-amministrativo, corredata da responsabilità e obiettivi e che sia coerente con il progetto del DFBC?</p> <p>2) Sono disponibili adeguate strutture e risorse di sostegno alla ricerca e, in particolare, ai Dottorati di Ricerca (se presenti)? (e.g. Spazi, biblioteche, laboratori, infrastrutture IT...)</p> <p>3) I servizi sono facilmente fruibili dai dottorandi, ricercatori e docenti del DFBC?</p>	<p>1) La realizzazione del Piano di Sviluppo coincide, in parte, con gli obiettivi di performance organizzativa del personale tecnico amministrativo per quanto riguarda le dimensioni della ricerca, della didattica e dell'internazionalizzazione; e il monitoraggio avviene sulla base degli stessi indicatori (AVA), dalla scheda Sua-RD e del modello di riparto del FFO.</p> <p>Il Segretario di DFBC monitora la realizzazione del Piano di Sviluppo e supporta l'implementazione delle azioni definite, unitamente allo staff amministrativo del DFBC.</p> <p>2) Il DFBC dispone di due sale riservate ai dottorandi munite di PC, è adiacente alla BAUM (biblioteca di area umanistica), dispone di molteplici laboratori nei quali si svolgono attività di ricerca, infrastrutture per videoconferenze, aule per seminari etc.</p> <p>3) Sale e infrastrutture sono prenotabili presso portineria a uffici amministrativi del DFBC. Il personale tecnico è altresì a disposizione a chiamata.</p>