



BANDO DI SELEZIONE OVERSEAS 2024/2025 - OPPORTUNITÀ DI STUDIO ALL'ESTERO NELL'AMBITO DEI PROGRAMMI INTERNAZIONALI DI SCAMBIO E DI COOPERAZIONE SCIENTIFICA E CULTURALE

Art. 1 - Descrizione

1. Gli accordi di cooperazione scientifica e culturale stipulati dall'Università Ca' Foscari Venezia con Università internazionali consentono alle studentesse e agli studenti dell'Ateneo di realizzare un'esperienza di mobilità internazionale per studio.
2. Le attività previste durante la mobilità consistono nella frequenza di corsi e sostenimento dei relativi esami presso le Università partner. Gli esami verranno convalidati e trascritti nel libretto online come preventivamente concordati con i docenti di Ca' Foscari, tramite compilazione di apposito Learning Agreement (il documento che riporta il piano di studi da seguire durante il periodo di mobilità internazionale). In aggiunta al sostenimento di esami, sarà possibile effettuare attività di ricerca per la tesi. Non è prevista mobilità per la sola ricerca ai fini della tesi, fatta eccezione per le studentesse e gli studenti iscritti ad un corso di Dottorato di Ricerca.
3. I requisiti richiesti alle candidate e ai candidati sono definiti dai singoli Accordi di Cooperazione e secondo i criteri concordati con le Università ospitanti così come riportato nell'allegato "A - Destinazioni". La definitiva ammissione delle vincitrici e dei vincitori proposti per i programmi di scambio spetta alle Università ospitanti.
4. Le attività di mobilità di cui al presente bando non saranno in ogni caso garantite se i Paesi di destinazione si troveranno in una situazione di rischio, definita come tale dall'apposito sito curato dal Ministero degli Affari Esteri e della Cooperazione Internazionale (<http://www.viaggiare Sicuri.it>), o se l'Università Ca' Foscari Venezia o l'ateneo di destinazione riscontrino qualsiasi altra situazione emergenziale.

Art. 2 - Destinatari del Bando e requisiti di partecipazione

1. Potranno partecipare alla selezione le studentesse e gli studenti regolarmente iscritti per l'anno accademico 2023/2024 ad un **Corso di Laurea, Laurea Magistrale o Dottorato di Ricerca** che abbia sede amministrativa presso l'Università Ca' Foscari Venezia.

2. Non verranno ammesse alla selezione le candidature di chi, al momento della scadenza del presente Bando:

- sia iscritto al primo anno di un Corso di Laurea;
- abbia rinunciato alla mobilità nell'ambito del Programma Overseas nell'a.a. 2023/2024 a seguito dell'accettazione del posto, per motivazioni non riconducibili a cause di forza maggiore.

3. Al fine dell'ammissione alla selezione:

a) le iscritte e gli iscritti **ad un Corso di Laurea** dovranno aver registrato nel proprio libretto telematico, entro le ore 23:59 del 10/01/2024:

- almeno 24 CFU, se iscritti al 2° anno;
- almeno 42 CFU, se iscritti ad anni successivi al secondo.

Non verranno accettate autocertificazioni o certificazioni alternative per esami non ancora verbalizzati al momento della scadenza indicata.

Studentesse e studenti che non abbiano ancora ottenuto la verbalizzazione di esami sostenuti nelle sessioni relative al 1° e 2° periodo (23/10/2023-28/10/2023 e 18/12/2023-23/12/2023) potranno segnalarlo scrivendo a overseasout@unive.it entro il 10/01/2024 specificando nel dettaglio i dati relativi all'esame non verbalizzato. Per esami sostenuti nella sessione di gennaio - febbraio 2024 non verranno accettate autocertificazioni per esami non ancora verbalizzati entro le ore 23:59 del 10 gennaio 2024.

b) le iscritte e gli iscritti **ad un Corso di Laurea Magistrale** potranno candidarsi anche in assenza di crediti verbalizzati;

c) le iscritte e gli iscritti **ad un Corso di Dottorato di Ricerca** non devono possedere particolari requisiti per accedere alla selezione.

4. Le studentesse e gli studenti iscritti contemporaneamente a due corsi di studio in base alla L. n° 33 del 12/04/2022 e Decreto attuativo n. 930 del 29/07/2022 dovranno rispettare queste indicazioni aggiuntive:

- a) se iscritti a due corsi di studio presso Ca' Foscari: dovranno selezionare in Area Riservata la carriera con cui intendono partecipare al bando prima di iniziare la procedura di candidatura online. L'ammissione e la selezione si baseranno sulla carriera scelta;
- b) se iscritti a due Corsi di Studio, uno presso Ca' Foscari e uno presso un altro ateneo italiano: non potranno effettuare contemporaneamente due mobilità, promosse dai due diversi atenei, pena l'annullamento della mobilità assegnata da Ca' Foscari;

- c) se iscritti a due Corsi di Studio, uno presso Ca' Foscari e uno presso un ateneo all'estero: non potranno effettuare contemporaneamente due mobilità, promosse dai due diversi atenei, pena l'annullamento della mobilità assegnata da Ca' Foscari e non potranno svolgere con Ca' Foscari la mobilità presso l'ateneo estero di contemporanea iscrizione, pena l'annullamento della mobilità promossa da Ca' Foscari.
5. Le candidature delle studentesse e degli studenti con status di studente part-time verranno valutate singolarmente dalla Commissione di selezione considerando ogni caso nella sua specificità, per garantire una selezione equa e inclusiva allo stesso tempo. La Commissione valuterà anche l'ammissibilità della domanda. In caso di vincita e accettazione del posto dovranno rinunciare allo status di part-time prima della partenza.
6. Le studentesse e gli studenti iscritti al terzo anno o successivi di un Corso di Laurea potranno candidarsi per una mobilità da svolgersi durante il primo anno di Laurea Magistrale selezionando destinazioni accessibili agli studenti di Laurea Magistrale. Dovranno risultare regolarmente iscritti ad un Corso di Laurea Magistrale al momento della partenza.
7. Le studentesse e gli studenti iscritti a corsi interateneo potranno partecipare solamente se la sede amministrativa del corso è l'Università Ca' Foscari Venezia.
8. Tutti le studentesse e gli studenti delle categorie sopracitate devono risultare regolarmente iscritti ai Corsi di Laurea, Laurea Magistrale e Dottorato di Ricerca entro la scadenza del presente Bando ed essere in regola con il pagamento delle tasse universitarie al momento della partenza e per tutta la durata della mobilità. Dovranno inoltre essere in regola con adempimenti (finanziari e non) relativi ad altre esperienze di mobilità, anche diverse da Overseas.
9. Per le studentesse e gli studenti iscritti al Collegio Internazionale la cui carriera è suddivisa in due diverse carriere, è prevista la somma di entrambe (media e crediti), quella di laurea o laurea magistrale e quella del Collegio.

Art. 3 - Contributi alle spese offerti da Ca' Foscari e riconoscimento della mobilità

1. Le studentesse e gli studenti vincitori del presente bando beneficeranno di un contributo a parziale copertura delle spese fino al massimale indicato nell'"Allegato B-Rimborso". Un ulteriore contributo di merito, in misura pari al 25% del contributo indicato nell' "Allegato B-Rimborso, sarà erogato a coloro che otterranno un riconoscimento di almeno 12 CFU.

2. Il contributo sarà erogato al rientro dalla mobilità esclusivamente se si otterrà il riconoscimento della mobilità.

3. Per ottenere il riconoscimento della mobilità sarà necessario completare tutte le procedure richieste, quindi:

- inviare prima della partenza la “Dichiarazione di Manleva” e l’“Autorizzazione contatto di emergenza” firmati;
- consegnare tutta la documentazione indicata alla pagina www.unive.it/overseas (Conferma d’Arrivo, Learning Agreement ed eventuali variazioni, Conferma di Partenza) nei tempi e nei modi indicati;
- portare a termine l’intero periodo di mobilità previsto dall’università ospitante e indicato nell’allegato “A - Destinazioni”;
- superare con esito positivo almeno 1 esame durante il periodo di mobilità, ad eccezione delle studentesse e degli studenti iscritti ad un corso di Dottorato di Ricerca;
- consegnare il modulo di riconoscimento crediti;
- compilare il questionario finale che verrà inviato via e-mail;
- consegnare, a titolo di giustificativo delle spese sostenute fino al massimale previsto, uno o più dei seguenti documenti: biglietti di viaggio, spese certificate di alloggio, spese per il visto, assicurazioni sanitarie, trasporto da e per l’aeroporto, abbonamenti a mezzi di trasporto o altre spese direttamente collegate allo svolgimento della mobilità;
- osservare tutti gli adempimenti descritti nel presente bando, pubblicati alla pagina www.unive.it/overseas ed eventualmente comunicati via e-mail dall’Ufficio Relazioni Internazionali, mantenendo una condotta adeguata al contesto istituzionale in cui si inquadra la mobilità.

Tutta la documentazione citata dovrà essere scansionata e inviata via email a overseasout@unive.it non appena possibile, e comunque tassativamente entro:

- il 30/06/2025 per le mobilità svolte nel primo semestre;
- il 15/11/2025 per le mobilità svolte nel secondo semestre.

I contributi alla mobilità indicati nell’“Allegato B-Rimborso Overseas” saranno erogati entro 45 giorni dalla presentazione della documentazione elencata al comma 2 del presente articolo esclusivamente sulla CartaConto di Ateneo; sarà responsabilità delle studentesse e degli studenti attivare la carta.

4. Nel caso in cui la mobilità si svolgesse interamente in modalità virtuale, il contributo a parziale copertura delle spese non verrà corrisposto e le studentesse e gli studenti non dovranno presentare i giustificativi di spesa per concludere la loro mobilità.

Art. 4 - Modalità e termini di presentazione della candidatura

1. Le studentesse e gli studenti interessati devono compilare la loro domanda di candidatura online all'interno della propria Area Riservata nella sezione dedicata ai bandi di Mobilità, compilando tutti i campi e le sezioni richieste **entro le ore 12.00 del 10/01/2024**, pena l'esclusione.

2. La procedura di candidatura è composta da due fasi, entrambe obbligatorie:

- a) Compilazione del Questionario/Lettera Motivazionale;
- b) Iscrizione al bando, con scelta della/e destinazione/i.

3. Si possono selezionare **fino a un massimo di 4 destinazioni**, indicando anche l'ordine di preferenza. **La scelta della destinazione dovrà essere effettuata in maniera coerente rispetto a quanto indicato nell'allegato "A - Destinazioni" e a quanto indicato sul sito dell'università ospitante in termini di requisiti per l'ammissione alla mobilità e offerta formativa compatibile col proprio percorso di studi.**

4. Coloro che si laureeranno nella sessione straordinaria dei Corsi di Laurea, qualora non tenuti al pagamento della prima rata per l'a.a. 2023/2024 e quindi non autorizzati all'utilizzo della procedura online, possono comunque presentare domanda di partecipazione al bando. Le studentesse e gli studenti interessati devono contattare entro le ore 12.00 del 10/01/2024, pena l'esclusione, l'Ufficio Relazioni Internazionali-Settore Mobilità via e-mail all'indirizzo overseasout@unive.it (segnalando nell'oggetto: CANDIDATURA OVERSEAS 2024/2025 LAUREANDO): l'ufficio indicherà la procedura da seguire per l'iscrizione al bando.

5. Le studentesse e gli studenti iscritti a Corsi di Dottorato di Ricerca dovranno presentare – in aggiunta alla domanda online - una lettera del proprio supervisore che certifica lo stato di avanzamento del proprio lavoro di ricerca, inviandola a overseasout@unive.it (segnalando nell'oggetto: CANDIDATURA OVERSEAS 2024/2025 DOTTORATO DI RICERCA) entro la medesima scadenza indicata al comma 1 del presente articolo, pena esclusione. La lettera del supervisore è considerata parte integrante della candidatura, pertanto il mancato invio comporta l'esclusione dalle procedure di selezione.

6. Le studentesse e gli studenti iscritti contemporaneamente a due corsi di studio presso Ca' Foscari in base alla L. n° 33 del 12/04/2022 e Decreto attuativo n. 930 del 29/07/2022,

dovranno selezionare la carriera con cui intendono partecipare al bando prima di iniziare la procedura di candidatura online. L'ammissione e la selezione si baseranno sulla carriera scelta.

7. Al fine di ricevere specifico supporto per la presentazione della domanda e per ricevere informazioni sui servizi messi a disposizione dalle università partner, le candidate e i candidati con disabilità sono invitati a contattare l'Ufficio Relazioni Internazionali-Settore Mobilità con congruo anticipo rispetto alla scadenza del bando.

8. Eventuali segnalazioni di malfunzionamento dell'applicativo informatico per presentare la domanda verranno raccolte dall'Ufficio Relazioni Internazionali-Settore Mobilità entro la medesima data e ora di scadenza indicata al comma 1 del presente articolo. L'Ufficio valuterà l'opportunità o meno di accogliere ogni singola segnalazione.

9. Non verranno prese in considerazione domande erroneamente compilate o incomplete.

Art. 5 - Selezione delle candidature

1. Il Settore Mobilità stilerà una graduatoria in base i seguenti criteri:

- Per le studentesse e gli studenti iscritti a Corsi di Laurea e Laurea Magistrale:
 - a) Media ponderata degli esami sostenuti, normalizzata rispetto alla media degli iscritti al Corso di studio di afferenza;
 - b) Velocità di carriera (rapporto tra numero di crediti registrati e anno di iscrizione);
 - c) Risposte al Questionario/Lettera Motivazionale (solamente in caso di pari merito).

Ai fini del calcolo della media e della velocità di carriera verranno presi in considerazione gli esami regolarmente verbalizzati e caricati nel libretto online entro la mezzanotte del 10/01/2024. Non verranno accettate autocertificazioni o dichiarazioni di docenti attestanti il sostenimento di esami non ancora verbalizzati al momento della scadenza sopra indicata.

Studentesse e studenti che non abbiano ancora ottenuto la verbalizzazione di esami sostenuti nelle sessioni relative al 1° e 2° periodo (23/10/2023-28/10/2023 e 18/12/2023-23/12/2023) potranno segnalarlo scrivendo a overseasout@unive.it entro il 10/01/2024 specificando nel dettaglio i dati relativi all'esame non verbalizzato. Per esami sostenuti nella sessione di gennaio - febbraio 2024 non verranno accettate autocertificazioni per esami non ancora verbalizzati entro le ore 23:59 del 10 gennaio 2024.

- Per le studentesse e gli studenti iscritti al 1° anno dei Corsi di Laurea Magistrale che non abbiano crediti verbalizzati entro la mezzanotte del 10/01/2024, il dato della media verrà sostituito da quello della votazione finale di Laurea (Triennale) convertita in trentesimi. Agli studenti che per l'immatricolazione al corso di Laurea Magistrale abbiano presentato un titolo di

studio straniero il dato della media verrà attribuito d'ufficio e corrisponderà alla performance media degli iscritti al corso di Laurea Magistrale cui risultano iscritti nell'a.a. 2023/2024;

- A tutte le studentesse e agli studenti iscritti al 1° anno dei Corsi di Laurea Magistrale, verrà attribuito un bonus sul punteggio finale calcolato in base alla votazione finale di laurea convertita in trentesimi, secondo il seguente schema, e indipendentemente dal fatto che abbiano o non abbiano crediti registrati:

votazione finale di laurea convertita in trentesimi	bonus
Da 18 a 22,99	2 punti
Da 23 a 27,99	5 punti
Da 28 a 30L	10 punti

- Per le studentesse e gli studenti iscritti a Dottorati di Ricerca: lettera motivazionale e lettera del Supervisore;
 - Verrà assegnato 1 punto bonus nella graduatoria finale come incentivo alla mobilità alle studentesse e agli studenti che non siano già vincitrici o vincitori di una mobilità Overseas per l'a.a. 2023/24.
 - Le candidature delle studentesse e degli studenti con status di studente part-time verranno valutate singolarmente dalla Commissione di selezione considerando ogni caso nella sua specificità, per garantire una selezione equa e inclusiva allo stesso tempo. La Commissione valuterà anche l'ammissibilità della domanda. In caso di vincita e accettazione del posto dovranno rinunciare allo status di part-time prima della partenza.
 - Per le studentesse e gli studenti iscritti al Collegio Internazionale è prevista la somma delle due carriere (media e crediti), quella di laurea o laurea magistrale e quella del Collegio.
2. La graduatoria verrà stilata in base al punteggio ottenuto e alle preferenze espresse in fase di candidatura. Si potrà risultare vincitrici o vincitori per una sola destinazione o riserva per più destinazioni. Le vincitrici e i vincitori non saranno inclusi nelle liste delle riserve.

Art. 6 - Graduatoria

1. **Le graduatorie saranno pubblicate nell'area riservata del sito www.unive.it > mobilità internazionale > graduatorie il 31/01/2024.** Eventuali rinvii dell'uscita delle graduatorie saranno notificati tramite avviso sul sito www.unive.it/overseas.
2. Sarà cura delle candidate e dei candidati prendere visione delle graduatorie: non verranno inviate comunicazioni o notifiche relative alla loro pubblicazione.

Art.7 - Accettazione del posto

1. Le studentesse e gli studenti vincitori dovranno accettare il posto **entro le ore 12.00 del 05/02/2024**, pena esclusione, compilando l'apposito modulo online disponibile al seguente link <https://forms.gle/w9BeqfVkZHue8nex5>.
2. Il semestre scelto in fase di accettazione non potrà essere modificato successivamente, a meno che non si verifichino cause di forza maggiore o la modifica sia proposta da Ca' Foscari o dall'Ateneo ospitante. Le studentesse e gli studenti iscritti al terzo anno di un Corso di Laurea che intendano laurearsi nella sessione estiva o autunnale del 2024 dovranno programmare il loro periodo di mobilità per il secondo semestre dell'a.a. 2024/2025, previa iscrizione ad un corso di Laurea Magistrale. Non potranno svolgere la mobilità nel primo semestre. Si consiglia di non pianificare la mobilità nel semestre in cui si prevede di laurearsi, perché i tempi di conclusione delle pratiche di mobilità a carico di Ca' Foscari e/o degli Atenei partner, potrebbero non consentirlo.
3. Le riserve non dovranno compilare il modulo di accettazione, ma verranno contattate esclusivamente via e-mail in caso di rinuncia da parte delle vincitrici o vincitori. Le riserve potranno essere convocate in caso di rinuncia da parte delle vincitrici o vincitori dal giorno successivo alla scadenza per l'accettazione del posto fino alla scadenza per le nomine definitiva dagli Atenei partner. Tale scadenza varia a seconda della destinazione. Le riserve sono invitate a controllare con frequenza la casella di posta elettronica matricola@stud.unive.it dal momento che i termini per l'accettazione del posto potranno essere ravvicinati in base alle scadenze imposte dalle università ospitanti. L'Ufficio Relazioni Internazionali si riserva la possibilità di interrompere lo scorrimento delle graduatorie qualora esigenze organizzative dovessero richiederlo.
4. Nei primi mesi del 2024 è previsto un incontro informativo per le vincitrici e i vincitori (la data e la modalità di svolgimento dell'incontro verranno comunicate via email a coloro che avranno accettato il posto).

5. Coloro che rinunciano alla mobilità dopo l'accettazione del posto perderanno il diritto a partecipare ai bandi Overseas per l'a.a. 2025/2026 e al 2° bando per l'a.a. 2024/2025, salvo documentate cause di forza maggiore.

6. Nel caso in cui l'Università ospitante richieda una certificazione linguistica a conferma di quanto autocertificato, questa dovrà essere presentata dalla vincitrice o vincitore entro i termini stabiliti dall'università di destinazione stessa. Sarà responsabilità delle studentesse e degli studenti verificare requisiti e documenti richiesti dall'Ateneo ospitante. In caso di mancata accettazione da parte dell'Università ospitante dovuta alla mancanza dei requisiti linguistici richiesti, si potrà perdere il diritto a partecipare ai bandi Overseas per l'a.a. 2025/2026 e al 2° bando per l'a.a. 2024/2025. La decisione verrà presa dall'Ufficio Relazioni Internazionali sulla base dello specifico caso.

L'accettazione definitiva del candidato sulla base della graduatoria stilata da Ca' Foscari spetta in ogni caso all'Università ospitante, che potrebbe inoltre modificare in qualsiasi momento il numero di studentesse e studenti ammessi alla mobilità, anche in deroga a quanto indicato nell'allegato "A - Destinazioni".

Art. 8 - Status delle vincitrici e vincitori delle mobilità

1. Le studentesse e gli studenti ammessi allo scambio e accettati dall'Università ospitante devono essere in regola con il pagamento delle contribuzioni studentesche di Ca' Foscari per tutto il periodo di svolgimento della mobilità - manterranno così lo status di studentesse e studenti di Ca' Foscari e avranno al tempo stesso accesso a tutti i servizi che l'Università ospitante offre alle proprie studentesse e ai propri studenti. Saranno esentati dal pagamento delle tasse di iscrizione dell'Università ospitante e potranno essere ammesse e ammessi, a loro spese, ai servizi di mensa e alloggio e quanto altro previsto dalla stessa Università. Alcune Università potrebbero richiedere alla studentessa e allo studente un contributo per attività di orientamento obbligatorio, per l'assicurazione sanitaria, o altri servizi.

2. Al rientro dalla mobilità verranno riconosciuti tutti gli esami superati presenti nel *Transcript of Records* (il certificato rilasciato dall'università ospitante che riporta l'elenco degli esami sostenuti durante la mobilità) e approvati nel *Learning Agreement*. Non sarà possibile rifiutare voti di esami inseriti nel *Transcript of Records* come superati e presenti nel *Learning Agreement*.

3. Le studentesse e gli studenti iscritti ad un Corso di Laurea o ad un Corso di Laurea Magistrale che non supereranno alcun esame tra quelli presenti nel *Learning Agreement* incorreranno nell'annullamento della mobilità e non otterranno alcun rimborso, salvo documentate cause di forza maggiore.
4. Gli esami considerati parziali presso l'Università Ca' Foscari Venezia non danno luogo ad acquisizione di CFU e pertanto non potranno essere inseriti tra le attività didattiche da riconoscere al termine della mobilità.
5. Non possono essere inseriti nel *Learning Agreement* gli esami che danno diritto al riconoscimento del PF24CFU.
6. Le studentesse e gli studenti vincitori in partenza saranno responsabili, a loro spese, del visto per l'ingresso, della stipula e del pagamento degli importi delle assicurazioni internazionali (sanitarie o di altro tipo) eventualmente richieste dalle Università ospitanti. Queste ultime hanno facoltà di richiedere anche una certificazione medica relativa allo stato di salute delle candidate e dei candidati.
7. Le studentesse e gli studenti vincitori con cittadinanza extra UE dovranno accertarsi con congruo anticipo di:
 - essere in possesso dei documenti di viaggio necessari per entrare e risiedere nel paese dove si svolgerà la mobilità, contattando l'Università ospitante e chiedendo quali documenti sono necessari per entrare e risiedere nel paese dove si svolge la mobilità (le procedure di immigrazione possono variare da Paese a Paese);
 - richiedere i documenti necessari alle autorità preposte (le procedure di rilascio dei documenti potrebbero richiedere più di 90 giorni);
 - avere un permesso di soggiorno italiano valido al momento del rientro in Italia. L'Immigration Team dell'Ufficio Relazioni Internazionali - Settore Accoglienza è disponibile per fornire supporto (immigrationteam@unive.it).
8. Alcune Università ospitanti richiedono alle vincitrici e ai vincitori di dimostrare tramite certificazione finanziaria il possesso di fondi sufficienti al proprio mantenimento per il periodo di studio concordato.
9. Alcune università ospitanti possono non accettare studentesse e studenti con la stessa nazionalità del Paese in cui hanno sede. Oppure accettarli come studenti a scambio ma applicare un trattamento differente rispetto a quello riservato alle studentesse e agli studenti con nazionalità differente da quella del Paese in cui hanno sede.
10. Il periodo di mobilità non può essere anticipato o posticipato per poter partecipare alla sessione di esami o di laurea di Ca' Foscari.

11. Il periodo di mobilità potrebbe subire delle variazioni dovute a specifiche esigenze dell'Università ospitante.
12. Saranno valutate eventuali interruzioni e riprese della mobilità solo per cause di forza maggiore documentate.
13. Durante il periodo di mobilità le studentesse e gli studenti non potranno:
 - svolgere attività didattiche presso l'Università Ca' Foscari Venezia (lezioni ed esami, anche se erogati da remoto);
 - conseguire il titolo finale di laurea;
 - svolgere attività di tutorato, collaborazioni studentesche, pratica di laboratorio, tirocini e attività sostitutive patrocinate dall'Università Ca' Foscari Venezia, anche se svolte da remoto;
 - in generale, svolgere attività che interferiscano con lo studio e le attività programmate nell'ambito della mobilità.
14. Sarà possibile svolgere un tirocinio durante il periodo di mobilità purché si tratti di un'attività promossa e patrocinata dall'Università ospitante, preventivamente approvata dal Coordinatore del Collegio Didattico del proprio Corso di Laurea/ docente referente per la mobilità e compatibile con il proprio visto. Ai fini del riconoscimento, il tirocinio così definito dovrà essere inserito all'interno del Learning Agreement. Eventuali altre attività di tirocinio possono essere svolte prima o dopo il periodo obbligatorio di permanenza stabilito dall'Università ospitante, ma non contemporaneamente.
15. Le studentesse e gli studenti con status di part – time che risulteranno vincitrici e vincitori dovranno cambiare il proprio status prima della partenza e risultare studentesse e studenti full –time per tutta la durata della mobilità.
16. Le studentesse e gli studenti in mobilità dovranno obbligatoriamente registrarsi sul portale del Ministero degli Affari Esteri e della Cooperazione Internazionale <https://www.dovesiamonelmundo.it/> .
17. Le studentesse e gli studenti hanno l'obbligo di rispettare tutte le procedure indicate alla pagina <http://www.unive.it/overseas> ed eventualmente comunicate via e-mail dal Settore Mobilità.

Art. 9 - Trattamento dei dati personali

1. Il trattamento dei dati personali forniti dalle candidate e dai candidati avviene in conformità a quanto previsto dalla normativa nazionale e comunitaria applicabile (D.Lgs.196/2003 e

Regolamento UE 2016/679) ed è finalizzato unicamente all'espletamento della procedura di selezione. Per maggiori dettagli, si prega di visionare l'informativa allegata al presente bando

2. Il conferimento dei dati personali è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti richiesti per la partecipazione alla procedura di selezione.

Venezia,

La Rettrice

Prof.ssa Tiziana Lippiello

Allegato al Decreto Rettorale n°1376/2023, Prot. n°272399 del 11/12/2023