



AVVISO

PRESIDIO DELLA QUALITÀ DI ATENEO - ATTIVAZIONE PROCEDURA RIVOLTA A TUTTI GLI STUDENTI E A TUTTE LE STUDENTESSE ISCRITTI/E ALL'UNIVERSITÀ CA' FOSCARI VENEZIA PER LA SELEZIONE DELLA RELATIVA RAPPRESENTANZA

1. PREMESSA

L'Università Ca' Foscari Venezia è dotata di strutture che garantiscono i processi di Assicurazione della Qualità previsti dalla normativa e ispirati agli standard nazionali e internazionali di qualità nei campi della didattica, della ricerca e della terza missione.

La struttura di Ateneo preposta al coordinamento dei processi di Assicurazione della Qualità previsti dalla normativa è il Presidio della Qualità di Ateneo (PQA) il quale, ai sensi dell'art. 6 del "Regolamento delle strutture di garanzia dei processi di Assicurazione della Qualità", svolge i seguenti compiti:

1. *Il PQA svolge le funzioni ad esso attribuite dalla normativa nazionale, tenendo conto delle Linee Guida ANVUR e delle indicazioni provenienti dal MIUR, dall'ANVUR e dagli organi di governo dell'Ateneo, nonché di quanto previsto nel Decreto Rettorale di nomina. In particolare:*
 - a) *promuove la cultura della qualità e il miglioramento continuo all'interno dell'Ateneo;*
 - b) *sovrintende allo svolgimento delle procedure di AQ a livello di Ateneo, nei CdS e nei Dipartimenti, in base agli indirizzi formulati dagli Organi di Governo, assicurando la gestione dei flussi informativi interni ed esterni e sostenendo l'azione delle strutture;*
 - c) *coordina e supporta le procedure di AQ a livello di Ateneo (CdS e Dipartimenti); organizza e verifica la compilazione delle SUA-CdS, SUA-RD e le Schede di Monitoraggio annuale per ogni CdS; fornisce indirizzo e supporto per le attività di accreditamento iniziale e periodico dei CdS, in particolare per le attività di Riesame Ciclico dei Corsi di Studio e di definizione e monitoraggio delle azioni di miglioramento;*
 - d) *propone agli Organi di governo il Sistema di Assicurazione della Qualità di Ateneo e ne supervisiona l'attuazione e l'aggiornamento;*
 - e) *definisce gli strumenti comuni a supporto del Sistema di AQ e ne verifica periodicamente l'efficacia;*
 - f) *garantisce il supporto necessario ai corsi di studio e alle strutture didattiche e di ricerca, anche attraverso attività di formazione e informazione;*
 - g) *valuta l'efficacia degli interventi di miglioramento e le effettive ricadute sulla qualità della formazione, della didattica e del servizio;*
 - h) *fornisce supporto alle Commissioni di Esperti della Valutazione (CEV) con particolare riferimento alle visite in loco ai fini delle procedure di accreditamento periodico.*
2. *Il PQA redige annualmente una relazione consuntiva sull'attività svolta nell'anno, che viene inviata al Nucleo di Valutazione, al Rettore e al Senato Accademico e viene pubblicata sulla pagina web di Ateneo.*

2. OGGETTO

Il presente avviso, rivolto agli studenti e alle studentesse dell'Università Ca' Foscari Venezia, disciplina la presentazione delle dichiarazioni di disponibilità a rivestire la carica di componente del Presidio della Qualità di Ateneo il quale, ai sensi dell'art. 2 del sopraccitato "Regolamento delle strutture di garanzia dei processi di Assicurazione della Qualità", è così composto: da almeno tre docenti dell'Ateneo, con competenze in ambito di valutazione, accreditamento e qualità, **e da uno studente.**



3. REQUISITI - INCOMPATIBILITÀ E CRITERI DI VALUTAZIONE

Come previsto dall'art. 2 del Regolamento delle strutture di garanzia dei processi di Assicurazione della Qualità, *“La componente studente viene individuata previa attivazione di una procedura ad evidenza pubblica. La procedura è rivolta a tutti gli studenti iscritti all’Ateneo ed è diretta a valutare il possesso dei requisiti d’idoneità, capacità ed esperienza nelle materie di competenza del PQA. Tra i possibili candidati il Rettore nomina il componente”*.

I requisiti di idoneità, capacità ed esperienza, a titolo esemplificativo e non limitativo, sono:

- eventuale precedente esperienza in qualità di studente valutatore ANVUR;
- eventuale precedente esperienza di partecipazione ad organi e/o strutture di garanzia di Assicurazione della Qualità (AQ) presso Ca' Foscari o altri Atenei.

Il ruolo di componente studente del PQA è **incompatibile** con quello di:

- a) Componente del Senato Accademico;
- b) Componente del Consiglio di Amministrazione;
- c) Componente del Nucleo di Valutazione di Ateneo;
- d) Componente di Gruppo AQ;
- e) Componente di Commissione Paritetica Docenti-Studenti.

Per quanto non indicato al comma precedente si fa riferimento alle norme generali in tema di incompatibilità delle cariche e a quanto previsto in materia dal vigente Statuto di Ateneo.

Le candidature pervenute saranno esaminate dal competente Ufficio di APPS - Settore Qualità e Valutazione, che verificherà il possesso dei requisiti sulla base della loro attinenza e rispondenza alle caratteristiche sopra descritte.

Le candidature ritenute idonee saranno successivamente trasmesse alla Rettrice, la quale provvederà alla valutazione delle candidature e, con proprio decreto, alla successiva nomina.

4. PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE: MODALITÀ E TERMINI

Gli studenti e le studentesse interessati a candidarsi dovranno utilizzare l'apposito format predisposto dall'Ateneo (pubblicato in data odierna all'Albo online di Ateneo):

- domanda di partecipazione, redatta in carta semplice, contenente l'autocertificazione resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 in merito al possesso dei requisiti di cui all'art. 2 del “Regolamento delle strutture di garanzia dei processi di Assicurazione della Qualità”;
- curriculum vitae in formato europeo, debitamente datato e sottoscritto in forma autografa;
- dichiarazione di insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse;
- fotocopia del documento di identità (fronte/retro) in corso di validità, datata e sottoscritta.

La domanda di partecipazione, corredata dei documenti sopra elencati, debitamente compilata e sottoscritta, dovrà pervenire, a pena di esclusione, **entro e non oltre le ore 12:00 del 9 gennaio 2023 all'indirizzo di posta elettronica: presidio.qualita@unive.it**

5. DURATA DELLA CARICA E RELATIVO COMPENSO

La carica di componenti del PQA ha una durata di tre anni accademici, a decorrere dalla nomina dell'intero organo, rinnovabili.

La presentazione delle candidature per la carica di componente studente del Presidio della Qualità di Ateneo è valida per lo scorcio del triennio accademico 2022/23 - 2024/25.

Il/La componente del PQA non percepisce alcun compenso, emolumento o indennità per l'attività svolta in seno al Presidio.



6. RESPONSABILITÀ DEL PROCEDIMENTO

Responsabile del procedimento è la dott.ssa Francesca Conte, Direttrice dell'Ufficio Valutazione - APPS dell'Università Ca' Foscari Venezia.

7. PUBBLICITÀ

Il presente avviso è pubblicato all'Albo online dell'Università Ca' Foscari Venezia e inviato a mezzo posta elettronica a tutti gli studenti e a tutte le studentesse dell'Università Ca' Foscari Venezia, ciascuno al proprio account istituzionale @stud.unive.it.

Gli esiti della selezione saranno pubblicati all'Albo online dell'Università Ca' Foscari Venezia.

8. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Il trattamento dei dati personali forniti dai/dalle candidati/e avviene in conformità a quanto previsto dalla normativa vigente, nazionale e comunitaria, applicabile (D. Lgs.196/2003 e Regolamento UE 2016/679) ed è finalizzato unicamente all'espletamento della procedura di selezione e di designazione. Tutte le indicazioni sono disponibili nell'informativa allegata al presente avviso. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini del corretto espletamento della procedura.