

**Avviso pubblico per la nomina dei componenti del Consiglio di Amministrazione
dell'Università Ca' Foscari Venezia
(scadenza: 30 ottobre 2020, ore 12.00)**

1. OGGETTO

Il presente Avviso disciplina la presentazione delle candidature alla carica di componente del Consiglio di Amministrazione dell'Università Ca' Foscari Venezia.

Il Consiglio di Amministrazione è composto da:

- il Rettore;
- **quattro componenti esterni;**
- **un rappresentante dei docenti, anche esterno all'Ateneo;**
- **un rappresentante del personale tecnico e amministrativo (PTA) e dei collaboratori ed esperti linguistici (CEL), anche esterno all'Ateneo;**
- due rappresentanti eletti dagli studenti.

Il presente avviso è rivolto alla raccolta delle candidature dei quattro componenti esterni, del rappresentante dei docenti e del rappresentante del PTA e dei CEL.

La composizione, le funzioni e le modalità di costituzione del Consiglio di Amministrazione sono indicate dagli artt. 15 e 16 dello Statuto di Ateneo nonché dall'art. 38 del Regolamento Generale di Ateneo (riportati all'allegato A.1, da considerarsi parte integrante del presente Avviso).

2. REQUISITI E CRITERI DI VALUTAZIONE

I candidati devono essere scelti fra:

- a) persone che abbiano maturato la loro esperienza professionale attraverso l'esercizio di attività di amministrazione, direzione o controllo presso società ed enti del settore pubblico o privato, ovvero aver svolto funzioni dirigenziali in amministrazioni pubbliche o private, e che siano inoltre rappresentative di realtà economiche, istituzionali, culturali e produttive del territorio;
- b) personalità di alto e riconosciuto livello scientifico sul piano internazionale.

I componenti esterni del Consiglio di Amministrazione non possono inoltre appartenere ai ruoli dell'Ateneo a decorrere dai tre anni precedenti alla designazione e per tutta la durata dell'incarico; non possono inoltre essere studenti dell'Università Ca' Foscari Venezia.

Il Comitato di Selezione, previsto dall'art. 16 dello Statuto di Ateneo, valuta il possesso dei requisiti di cui alle lettere a) e b) di cui sopra, sulla base della loro attinenza e rilevanza rispetto alle caratteristiche, alle finalità e alle funzioni proprie dell'Università Ca' Foscari Venezia.

La scelta dei componenti il Consiglio di Amministrazione avviene nel rispetto del principio costituzionale delle pari opportunità tra uomini e donne nell'accesso agli uffici pubblici.

3. PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE: MODALITÀ E TERMINI

I soggetti interessati a candidarsi dovranno consegnare la seguente documentazione, debitamente compilata, datata e sottoscritta:

- a) domanda di partecipazione, redatta secondo il modello allegato (A.2 o A.3) al presente Avviso;
- b) *curriculum vitae*;
- c) qualora i candidati in rappresentanza del personale docente e PTA/CEL siano esterni all'Ateneo, la domanda dovrà essere corredata di almeno 20 firme a sostegno della candidatura, raccolte fra il personale di ruolo interno all'Ateneo, per il quale la candidatura esprime la rappresentanza.

La domanda può essere presentata, entro le ore 12.00 del 30 ottobre 2020, all'Ufficio Affari Generali – Settore Protocollo, dell'Università Ca' Foscari Venezia, Dorsoduro 3246, 30123 Venezia nei seguenti giorni e orari: dal lunedì al venerdì dalle ore 9.30 alle ore 12.30; il mercoledì anche dalle ore 14.30 alle ore 16.30. In questo caso, la data di ricezione è stabilita e comprovata dalla data indicata nella ricevuta sottoscritta e rilasciata dal personale dell'Ateneo addetto al ricevimento.

Sono altresì ritenute valide le domande inviate tramite PEC nominativa all'indirizzo di posta elettronica certificata dell'Università Ca' Foscari Venezia: protocollo@pec.unive.it entro il medesimo termine. A pena di esclusione della candidatura, è obbligatorio allegare al messaggio di posta elettronica certificata la domanda e relativi allegati in formato PDF (*curriculum vitae*; copia di un documento di identità valido (fronte/retro) e, se del caso, l'elenco delle sottoscrizioni). Tutti i documenti dovranno essere sottoscritti, anche digitalmente.

Non sarà ritenuta valida la domanda inviata da un indirizzo di posta elettronica non certificata.

La domanda potrà essere infine inviata, a mezzo raccomandata A/R, corrieri privati o agenzie di recapito al seguente indirizzo: Ufficio Affari Generali – Settore Protocollo, dell'Università Ca' Foscari Venezia, Dorsoduro 3246, 30123 Venezia. In tal caso, sulla busta deve essere indicata la dicitura "*Domanda di partecipazione a selezione componenti del Consiglio di Amministrazione*". Il plico a pena di esclusione dovrà pervenire sempre entro le ore 12.00 del 30 ottobre 2020. L'Università Ca' Foscari Venezia non assume alcuna responsabilità per il mancato recapito della documentazione dei candidati a causa dell'inesatta indicazione dell'indirizzo del destinatario da parte del mittente, né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Nella domanda di partecipazione dovrà essere indicato il domicilio che il candidato elegge ai fini della selezione e ogni eventuale variazione dello stesso deve essere tempestivamente comunicata per iscritto all'Università Ca' Foscari Venezia.

4. SELEZIONE

Il Comitato di Selezione, nominato ai sensi dell'art. 16, comma 2 dello Statuto di Ateneo, vaglia le candidature per verificarne la corrispondenza con i requisiti di esperienza richiesti dallo stesso Art. 16 dello Statuto e descritti al precedente punto 2 del presente Avviso.

La selezione è effettuata mediante valutazione del *curriculum vitae* dei candidati le cui domande siano pervenute all'Università Ca' Foscari Venezia nei tempi e nei modi sopra indicati.

Il Comitato di Selezione può verificare e acquisire autonomamente informazioni, chiedere chiarimenti e/o integrazioni rispetto alla documentazione e alle informazioni contenute nella domanda di partecipazione avvalendosi, eventualmente, anche di colloqui individuali con i candidati.

L'operato del Comitato di Selezione volto a verificare il rispetto dei requisiti stabiliti dallo Statuto per l'accesso alla carica di consigliere è insindacabile.

I due componenti rispettivamente dei docenti e del PTA/CEL sono scelti dal Senato Accademico fra le candidature giudicate idonee dal Comitato di Selezione.

I quattro componenti esterni sono designati dal Comitato di Selezione.

Tutti i componenti del Consiglio di Amministrazione sono nominati con decreto del Rettore.

5. DURATA DELLA CARICA

Ai sensi dell'art. 16, comma 5, dello Statuto di Ateneo, il Consiglio di Amministrazione dura in carica tre anni, e i suoi componenti sono immediatamente rinnovabili per una sola volta.

6. INCOMPATIBILITÀ E INCONFERIBILITÀ

I componenti del Consiglio di Amministrazione non possono:

- a) ricoprire altre cariche accademiche;
- b) essere componenti di altri organi dell'Università, salvo che del Consiglio di Dipartimento;
- c) ricoprire il ruolo di Direttore o Presidente delle Scuole di Specializzazione o far parte del Consiglio di Amministrazione delle Scuole di Specializzazione;
- d) rivestire incarichi di natura politica per la durata del mandato, ricoprire la carica di Rettore o far parte del Consiglio di Amministrazione, del Senato Accademico, del Nucleo di Valutazione o del Collegio dei Revisori dei conti di altre università italiane statali, non statali o telematiche;
- e) svolgere funzioni inerenti alla programmazione, al finanziamento e alla valutazione delle attività universitarie nel Ministero dell'Università e della Ricerca e nell'ANVUR;
- f) ricoprire cariche esecutive in organizzazioni sindacali o di categoria, ovvero in organizzazioni con cui l'Università intrattiene rapporti di natura commerciale;
- g) aver già ricoperto per due mandati consecutivi la carica di Consigliere di Amministrazione dell'Università Ca' Foscari Venezia ovvero essere rimasti in carica per più di sei anni negli ultimi nove;
- h) essere studente dell'Università Ca' Foscari Venezia;
- i) appartenere ai ruoli dell'Ateneo a decorrere dai tre anni precedenti alla designazione e per tutta la durata dell'incarico, per i componenti esterni;
- j) rientrare in una delle cause di incompatibilità previste dal D.Lgs. n. 39 dell'8 aprile 2013, tra le quali si ritiene utile segnalare:

- art. 3: essere stati condannati, anche con sentenza non passata in giudicato, per uno dei reati previsti dal capo I del titolo II del libro secondo del codice penale;
- art. 9, comma 2: gli incarichi amministrativi di vertice e gli incarichi dirigenziali, comunque denominati, nelle pubbliche amministrazioni, gli incarichi di amministratore negli enti pubblici e di presidente e amministratore delegato negli enti di diritto privato in controllo pubblico sono incompatibili con lo svolgimento in proprio, da parte del soggetto incaricato, di un'attività professionale, se questa è regolata, finanziata o comunque retribuita dall'amministrazione o ente che conferisce l'incarico;
- art. 12, comma 1: gli incarichi dirigenziali, interni ed esterni, nelle pubbliche amministrazioni, negli enti pubblici e negli enti di diritto privato in controllo pubblico sono incompatibili con l'assunzione e il mantenimento, nel corso dell'incarico, della carica di componente dell'organo di indirizzo nella stessa amministrazione o nello stesso Ente pubblico che ha conferito l'incarico, ovvero con l'assunzione e il mantenimento, nel corso dell'incarico, della carica di presidente e amministratore delegato nello stesso ente di diritto privato in controllo pubblico che ha conferito l'incarico;

l) rientrare in una delle cause di inconferibilità previste dal D.Lgs. n. 39 dell'8 aprile 2013.

7. GETTONE DI PARTECIPAZIONE

Per la partecipazione alle sedute del Consiglio di Amministrazione, ai componenti esterni del medesimo organo spetta un gettone di presenza nella misura determinata dal Senato Accademico, nel rispetto delle vigenti disposizioni di legge.

8. RESPONSABILITÀ DEL PROCEDIMENTO

Responsabile del procedimento è il Direttore Generale, dott. Antonio Marcato.

9. PUBBLICITÀ

Il presente avviso è pubblicato, in versione integrale, all'Albo online dell'Università, sul sito web di Ateneo www.unive.it ed è trasmesso alla CRUI e al CODAU.

10. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Il trattamento dei dati personali forniti dal candidato avviene in conformità a quanto previsto dalla normativa vigente, nazionale e comunitaria, applicabile (D.Lgs.196/2003 e Regolamento UE 2016/679) ed è finalizzato unicamente all'espletamento della procedura di selezione e di designazione. Tutte le indicazioni sono disponibili nell'informativa pubblicata alla pagina web <https://www.unive.it/pag/36550/>. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini del corretto espletamento della procedura.

11. NORME FINALI

Per quanto non espressamente previsto, si applicano le disposizioni della normativa vigente, dello Statuto e dei Regolamenti di Ateneo.

Venezia, 15 ottobre 2020

La Rettrice
prof.ssa Tiziana Lippiello

Allegati:

A.1 - artt. 15 e 16 dello Statuto e art. 38 del Regolamento Generale di Ateneo;

A.2 - modello di domanda per componenti esterni;

A.3 - modello di domanda per docenti / PTA-CEL;

A.4 - elenco sostenitori per i componenti esterni in rappresentanza dei docenti e del PTA-CEL.