

Advanced Course Enrolment

a.y. 2024/2025

Ca' Foscari postgraduate or PhD students

IMPORTANT: Advanced Courses are free of charge for all Ca' Foscari postgraduate and PhD students, however further enrolments will be subject to payment (reduced contribution). It is possible to withdraw: more information at [FAQs](#).

1. From your Personal area click on "Enrolment":



Area riservata studenti

Carriera - Servizi

Qui puoi accedere direttamente a tutti i servizi e alle procedure online che riguardano la tua **carriera universitaria**. Alcuni servizi sono gestiti attraverso **Esse3 (S3)**, un sistema informatico esterno utilizzato da molti atenei italiani; altri sono gestiti direttamente attraverso gli strumenti informatici di Ca' Foscari.

Dati personali
Modifica dati anagrafici - S3
Cambio password

Ammissione e immatricolazione
Iscrizione a test di ammissione - S3
Immatricolazione - S3
Iscrizione a test di valutazione - S3
Iscrizione esami di stato - S3

Carriera
Iscrizioni - S3
Passaggio interno / opzione - S3
Trasferimento ad altro Ateneo - S3

2. Click on the blue rectangle corresponding to your Master's degree programme:



Program selection

Here you can find the programs associated with your student number.

Select the program you wish to edit

Student number	Degree Type	Degree Program	Status	
855851	Corso di Dottorato (D.M.45/2013)	COMPUTER SCIENCE	Cessato - Errata Immatricolazione	Select
855851	Second Cycle Degree Programme	ENVIRONMENTAL SCIENCES	Attivo	Select
855851	First Cycle degree programme (Bachelor)	BUSINESS ADMINISTRATION	Cessato - Errata Immatricolazione	Select

3. Click on “Enrolment”:



Enrolment

You are about to begin your enrolment.

Please, remember that the University will use the data you provide in accordance with the regulations of the D. Lgs. 196/2003, which foresees the “protection of people and subjects regarding personal data processing”, and within the purposes strictly related to pertinent activities. Personal data processing is fulfilled so as to guarantee data safety and privacy.

Data may be communicated to external parties as well (e.g. AlmaLaurea or the bank treasurer), in the case that the communication is necessary for the university's institutional performance.

Enrolment

4. Select “Enrolment” and continue:



Enrolment: Tipology

Enrolment request

Tipology

Enrolment

Back

Confirm

Legenda

* Data needed

5. Select “Enrolment in open admission programmes” and continue:



Enrolment: Choose type of admission

Through the following pages you will be able to proceed with the registration in the course of study that you will indicate.

Choose type admission to the course of study

Enrolment to unlimited admission Programmes

Back

Next

Legenda

* Data needed

6. Select "Advanced Course":

Università Ca' Foscari Venezia Online

Area Riservata esse3

MENU

A << ... 2 3 4 5 B ... >>

Enrolment: Choose type of course

In this page are presented the types of courses you can choose to enroll.

Choose type of course

Post-reform* Advanced Course
 SINGLE COURSE

Back Next

Legenda
* Data needed

7. Select the desired Advanced Course:

Università Ca' Foscari Venezia Online

Area Riservata esse3

MENU

A << ... 3 4 5 6 7 ... >>

Immatricolazione: scelta del corso di studio

Facoltà	
Dipartimento di Scienze Molecolari e Nanosistemi	
	<input checked="" type="radio"/> COMUNICARE LA COMPLESSITÀ

Indietro Avanti

Legenda
* Dato obbligatorio

8. Continue by clicking on "next" and "confirm":

Università Ca' Foscari Venezia Online

Area Riservata esse3

MENU

A << ... 4 5 B 1 C ... >>

Scelta del Corso di Studio

In questa pagina sono riepilogate tutte le scelte effettuate. Se corrette, procedi con la conferma, altrimenti utilizza il tasto "Indietro" per apportare le modifiche.

Tipo di Corso di Studio	Advanced Course
Anno Accademico	2024/2025
Corso di Studio	COMUNICARE LA COMPLESSITÀ
Percorso di Studio	PERCORSO COMUNE

Indietro Conferma

9. Continue until you reach this screen:



Conferma scelte precedenti

In questa pagina è possibile visualizzare un riepilogo delle scelte effettuate: seleziona il tasto "Indietro" per correggere eventuali dati, seleziona il tasto "Conferma" per perfezionare la preimmatricolazione.

Dati Immatricolazione

Anno Accademico	
Tipo di Titolo di Studio	Tipo titolo non definito
Tipo di Corso di Studio	Advanced Course
Tipo di immatricolazione	Immatricolazione standard
Corso di Studio	COMUNICARE LA COMPLESSITÀ
Ordinamento di Corso di Studio	COMUNICARE LA COMPLESSITÀ
Percorso di Studio	PERCORSO COMUNE

Dati immatricolazione al Sistema Universitario

A.A. Immatricolazione SU	
Data Immatricolazione SU	
Ateneo Immatricolazione SU	Università Ca' Foscari VENEZIA

Dati di immatricolazione Ateneo di Provenienza

Anno Accademico di inizio carriera	
Ateneo di inizio carriera	Università Ca' Foscari VENEZIA

Se desideri modificare i dati inseriti, seleziona "modifica domanda di immatricolazione"

[Modifica domanda di immatricolazione](#)



[Dichiarazione aggiuntiva](#)

Per completare l'immatricolazione effettua il versamento dei contributi cliccando sul pulsante "Pagamenti"

[Pagamenti](#)

You have completed the pre-enrolment procedure: if it is your first enrolment, you do not need to pay anything.

Lessons will be carried out with at least ten participants.

If the Advanced Course has a maximum number of participants, the admission of candidates will follow the chronological order. Enrolments received after the maximum number has been reached will be taken into consideration only in the event of withdrawal by some admitted candidates, following the chronological order as well.

At the end of the enrolment period, students who have applied will receive confirmation of enrolment.

Applicants will be notified via email if the Advanced Course is not activated.

IMPORTANT:

- If you have just completed the enrolment application for a Master's degree or a doctorate and are waiting for it to be finalised, you can access services with SPID. While waiting for the unive institutional account, it is possible to access Moodle by registering on this link: unive.it/registration. Once you have completed your registration and obtained your University credentials, you must them to access the services.