



ITALIA

**SCHEDA SINTETICA PROGETTO
SEMPRE PIÙ INTERNAZIONALI!**

TITOLO DEL PROGETTO:

Sempre più Internazionali!

SETTORE E AREA DI INTERVENTO:

Settore: E-Educazione e promozione culturale, paesaggistica, ambientale, del turismo sostenibile e sociale dello sport; Area: 5-Attività educative e di promozione culturale rivolte agli stranieri.

DURATA DEL PROGETTO:

12 mesi.

OBIETTIVO DEL PROGETTO:

Alla luce del contesto delineato, il progetto si pone l'obiettivo di valorizzare la comunità cafoscarina all'estero e in Italia in un'ottica di integrazione interculturale e miglioramento della qualità delle mobilità in entrata e in uscita. L'obiettivo è articolato in una serie di risultati attesi associati a ciascuno dei 4 Settori di URI. I volontari saranno distribuiti uno per settore:

- *Settore Mobilità/Mobility Unit = volontario A*
- *Settore Progetti/ Projects Unit =volontario B*
- *Settore Promozione e Reclutamento/ Outreach and Recruiting Unit = volontario C*
- *Settore Orientamento e Accoglienza/ Counseling and Welcome Unit = volontario D*

Obiettivo: valorizzare la comunità cafoscarina all'estero e in Italia in un'ottica di integrazione interculturale e miglioramento della qualità delle mobilità in entrata e in uscita

<i>Risultato atteso</i>	<i>Vol</i>
1.1. Presentato un report sull'analisi qualitativa riguardante le mobilità per studio degli studenti in uscita verso destinazioni extra-UE nell'ambito del programma "Overseas" - analisi basata sull'ultimo triennio	A
1.2. Presentato un report sull'analisi qualitativa riguardante le mobilità per studio degli studenti in uscita verso destinazioni UE nell'ambito del programma "Erasmus+ KA103" - analisi basata sull'ultimo triennio	A
1.3. Realizzato un evento di formazione degli studenti selezionati per partecipare ai programmi di mobilità per studio in uscita "Overseas" ed "Erasmus+ KA103" in vista della loro partecipazione alle fiere di mobilità organizzate dagli atenei partner europei ed extraeuropei	A+C
2.1. Realizzati 5 focus group con studenti del programma Erasmus+ KA107 ICM in mobilità in ingresso da atenei partner del progetto	B

2.2. Realizzati 5 focus group con studenti del programma Erasmus+ KA107 ICM rientrati da mobilità in uscita verso atenei partner del progetto	B
2.3. Realizzato un evento di disseminazione delle esperienze di mobilità per studio nell'ambito del programma Erasmus+ KA107 ICM	B
2.4. Realizzati 8 presentazioni del Bando Erasmus+ KA107 ICM per studio, rivolti a studenti outgoing, presso i Dipartimenti di Ca' Foscari (1 presentazione per Dipartimento)	B
3.1. Potenziata partecipazione degli utenti cafoscarini agli aperitivi in lingua	C
3.2. Potenziate le attività realizzate per le Welcome Week (settembre e febbraio)	C+D
3.3. Realizzazione di un cineforum internazionale con film scelti in collaborazione con e presentati da studenti cafoscarini internazionali (o in mobilità o degree seekers)	C
3.4. Realizzazione di servizio peer-to-peer per prospective students internazionali via Skype	C
3.5. Realizzazione di un contest instagram sulla pagina dedicata agli studenti cafoscarini @studentlifeinvenice	C
4.1. Realizzato un "Talent Multiculturale"	D
4.2. Realizzata una cena multietnica in Ateneo	D+C
4.3. Realizzati materiali informativi a supporto delle giornate di Welcome Days	D+C
4.4. Organizzazione di uno Spring Party per studenti in mobilità incoming e outgoing	D

ATTIVITÀ D'IMPIEGO DEGLI OPERATORI VOLONTARI:		
L'obiettivo è articolato in una serie di risultati attesi associati a ciascuno dei 4 Settori di URI. I volontari saranno distribuiti uno per settore:		
<ul style="list-style-type: none"> - Settore Mobilità/Mobility Unit = A - Settore Progetti/ Projects Unit=B - Settore Promozione e Reclutamento/ Outreach and Recruiting Unit =C - Settore Orientamento e Accoglienza/ Counseling and Welcome Unit =D 		
Obiettivo: valorizzare la comunità cafoscarina all'estero e in Italia in un'ottica di integrazione interculturale e miglioramento della qualità delle mobilità in entrata e in uscita		
Risultato atteso	Attività previste per gli operatori volontari	Vol
1.1. Presentato un report sull'analisi qualitativa riguardante le mobilità per studio degli studenti in uscita verso	<ul style="list-style-type: none"> ● collaborazione nell'analisi dei questionari di gradimento studenti Overseas; 	A

destinazioni extra-UE nell'ambito del programma "Overseas"	<ul style="list-style-type: none"> • collaborazione nell'individuazione di indicatori utili ai fini della valutazione della qualità degli accordi; • redazione di report che individuano dei trend di gradimento; • condivisione dei risultati con il resto della comunità cafoscarina 	
1.2. Presentato un report sull'analisi qualitativa riguardante le mobilità per studio degli studenti in uscita verso destinazioni UE nell'ambito del programma "Erasmus+ KA103"	<ul style="list-style-type: none"> • collaborazione nell'analisi dei questionari di gradimento studenti Erasmus; • collaborazione nell'individuazione di indicatori utili ai fini della valutazione della qualità degli accordi; • redazione di report che individuano dei trend di gradimento; • condivisione dei risultati con il resto della comunità cafoscarina; 	A
1.3. Realizzato 1 evento di formazione degli studenti selezionati per partecipare ai programmi di mobilità per studio in uscita "Overseas" ed "Erasmus+ KA103", in vista della loro partecipazione alle fiere di mobilità organizzate dagli atenei partner europei ed extraeuropei	<ul style="list-style-type: none"> • supporto nell'individuazione studenti destinatari dell'intervento formativo; • collaborazione nella progettazione dell'intervento formativo; • supporto nell'erogazione dell'intervento formativo; 	A+C
2.1. Realizzati 5 focus group con studenti del programma Erasmus+ KA107 ICM in mobilità in ingresso da atenei partner del progetto	<ul style="list-style-type: none"> • supporto nell'individuazione degli studenti in entrata per mobilità per studio a Ca' Foscari nell'ambito dei progetti di mobilità Erasmus+ KA107 ICM e suddivisione per gruppi omogenei in base all'area geografica di provenienza degli studenti • supporto nella preparazione delle tracce da utilizzare per la raccolta dati qualitativi e quantitativi durante i focus group; • individuazione degli spazi da utilizzare e convocazione degli studenti per i focus group; • collaborazione nella rielaborazione dei dati raccolti in presentazioni powerpoint. 	B
2.2. Realizzati 5 focus group con studenti del programma Erasmus+ KA107 ICM rientrati da mobilità in uscita verso atenei partner del progetto	<ul style="list-style-type: none"> • supporto nell'individuazione degli studenti cafoscarini rientrati da mobilità per studio nell'ambito dei progetti di mobilità Erasmus+ KA107 ICM • supporto nella suddivisione per gruppi omogenei in base all'area geografica in cui gli studenti hanno svolto il loro periodo di mobilità • supporto nella preparazione delle tracce da utilizzare per la raccolta dati qualitativi e quantitativi durante i focus group; • individuazione degli spazi da utilizzare e convocazione degli studenti per i focus group; • collaborazione nella rielaborazione dei dati raccolti in presentazioni powerpoint. 	B
2.3. Realizzato un evento di disseminazione delle esperienze di mobilità per studio nell'ambito del programma Erasmus+ KA107 ICM, con studenti rientrati da mobilità in uscita, studenti attualmente in mobilità in entrata a Ca' Foscari e studenti selezionati per prendere parte alle	<ul style="list-style-type: none"> • supporto nell'individuazione degli studenti in entrata per mobilità per studio a Ca' Foscari e degli studenti cafoscarini rientrati dalle mobilità per studio e precedentemente coinvolti nelle attività dei focus group (risultati 2.1 e 2.2); • convocazione degli studenti cafoscarini prossimi alle partenze per mobilità per studio nell'ambito del 	B

<p>mobilità per studio nel semestre successivo</p>	<p>programma Erasmus+ KA107 ICM ed estensione a tutti gli studenti cafoscarini in generale;</p> <ul style="list-style-type: none"> ● collaborazione nell'individuazione delle date, degli spazi e dell'allestimento necessario per l'organizzazione di un evento per l'incontro tra studenti in mobilità Erasmus+ KA107 ICM (in entrata e in uscita, già realizzata o da realizzare o in corso di realizzazione) e tra questi e gli altri studenti cafoscarini non mobili; ● partecipazione all'iniziativa; ● reporting dell'iniziativa. 	
<p>2.4. Realizzate 8 presentazioni del Bando Erasmus+ KA107 ICM per studio, rivolti a studenti outgoing, presso i Dipartimenti di Ca' Foscari (1 presentazione per Dipartimento)</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● supporto nell'individuazione dei corsi di laurea, laurea magistrale e corsi di dottorato a Ca' Foscari interessati dai progetti di mobilità Erasmus+ KA107 ICM e i cui studenti possono essere interessati a prendere parte alle suddette mobilità in uscita per studio; ● collaborazione nella creazione di presentazioni powerpoint ad hoc, specifiche per ogni dipartimento, con l'illustrazione delle singole possibilità di mobilità e delle caratteristiche ● invito degli studenti potenzialmente interessati tramite email, social network di Ateneo e apposite locandine apposite; ● supporto nella realizzazione di almeno una presentazione per Dipartimento. 	<p>B</p>
<p>3.1. Potenziata partecipazione degli utenti cafoscarini agli aperitivi in lingua</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● collaborazione nella promozione degli eventi via mail con studenti internazionali incoming del nuovo anno; ● collaborazione nella promozione degli eventi via mail con studenti attualmente cafoscarini; ● collaborazione nella promozione dell'evento via social media, soprattutto sul canale IG @studentlifeinvenice; ● supporto nella promozione dell'evento via "online application system"; ● collaborazione nella promozione dell'evento nel sito di ateneo; ● remind prenotazione; 	<p>C</p>
<p>3.2. Potenziate le attività realizzate per le Welcome Week (settembre e febbraio)</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● supporto nell'analisi degli appuntamenti che più catturano l'interesse degli studenti; ● collaborazione con ESN e altre realtà per il coinvolgimento realizzazione degli eventi; ● collaborazione nella promozione degli eventi; 	<p>C+D</p>
<p>3.3. Realizzazione di un cineforum internazionale con film scelti in collaborazione con e presentati da studenti cafoscarini internazionali (o in mobilità o degree seekers)</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● supporto nella redazione di un programma di azione; ● collaborazione con gli studenti del progetto On The Map per la selezione dei film; ● supporto nella cura dei vari aspetti logistici; ● promozione dell'evento tra gli studenti cafoscarini sia in mobilità che degree seekers; ● supporto nella gestione all'arrivo dell'utenza al teatro 	<p>C</p>
<p>3.4. Realizzazione di servizio peer-to-peer per prospective students internazionali via Skype</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● supporto nella redazione di un programma di azione; ● supporto nella formazione e raccolta firme degli studenti cafoscarini che sosterranno le skype call con prospective students; ● supporto nella definizione dei turni a disposizione per i prospective students considerando eventuali fusi orari; 	<p>C</p>

	<ul style="list-style-type: none"> • supporto nella promozione del servizio nel sito di ateneo, nei portali online e tramite email ai nostri collaboratori internazionali; 	
3.5. Realizzazione di un contest instagram sulla pagina dedicata agli studenti cafoscarini @studentlifeinvenice	<ul style="list-style-type: none"> • supporto nella redazione di un programma di azione; • supporto nella stesura del bando di concorso e dei relativi adempimenti burocratici; • supporto nella promozione del contest sul sito di ateneo, sui social media, via mail agli studenti internazionali di Ca' Foscari; • gestione della raccolta foto/stories; • premiazione dei vincitori; 	C
4.1. Realizzato un "Talent Multiculturale"	<ul style="list-style-type: none"> • coprogettazione con i colleghi dell'iniziativa; • supporto nella predisposizione delle bozze necessarie alla creazione di materiali informativi dell'iniziativa; • creazione di un google form rivolto a studenti nazionali e internazionali dell'ateneo e del materiale necessario per realizzarlo; • raccolta delle schede degli studenti talentuosi; • supporto nell'organizzazione dell'iniziativa comprensiva degli aspetti logistici, dell'allestimento della sede per lo svolgimento del talent e dei premi per i partecipanti; • redazione di un report su social (foto e video) per la condivisione con la comunità cafoscarina; 	D
4.2. Realizzata una cena multietnica in Ateneo	<ul style="list-style-type: none"> • collaborazione nell'analisi della "popolazione internazionale cafoscarina"; • realizzazione di un google form per raccogliere le ricette degli studenti internazionali e italiani; • supporto nella scelta delle ricette Rappresentative dei diversi paesi/regioni degli studenti cafoscarini; • aiuto nella pianificazione degli aspetti logistici per l'organizzazione dell'iniziativa (location, tavoli...); • supporto nel coordinamento degli studenti che parteciperanno all'iniziativa portando una pietanza tipica del paese; • collaborazione nella creazione delle "etichette" descrittive dei piatti (specificando la provenienza e gli ingredienti usati nella ricetta); • collaborazione nell'invito alla comunità cafoscarina e alla cittadinanza a partecipare; 	D+C
4.3. Realizzati materiali informativi a supporto delle giornate di Welcome Days	<ul style="list-style-type: none"> • collaborazione nell'analisi dell'organizzazione dei Welcome Days ad oggi realizzati; • coprogettazione di contenuti utili a fornire indicazioni e suggerimenti in più lingue per gli studenti in mobilità incoming per studio a Ca' Foscari; • collaborazione con l'Ufficio Grafica di Ateneo per la realizzazione dei flyer informativi; • collaborazione con l'Ufficio comunicazione per la condivisione online e via social dei materiali informativi realizzati; 	D+C
4.4. Organizzazione di uno Spring Party per studenti in mobilità incoming e outgoing	<ul style="list-style-type: none"> • supporto nell'individuazione degli studenti incoming per mobilità per studio a Ca' Foscari e degli studenti cafoscarini prossimi alla partenza per le stesse mete universitarie di provenienza degli incoming; 	D

	<ul style="list-style-type: none"> ● supporto nell'individuazione delle date, della location e dell'allestimento necessario per l'organizzazione di una festa; ● supporto nell'individuazione di un servizio catering; ● partecipazione all'iniziativa; ● reporting dell'iniziativa. 	
--	--	--

SEDI DI SVOLGIMENTO:

Ufficio Relazioni Internazionali \ International Office:
Ca' Foscari - Dorsoduro 3246, Calle Larga Foscari, 30123, Venezia.

POSTI DISPONIBILI, SERVIZI OFFERTI:

numero posti: 4 (senza vitto e alloggio)

EVENTUALI PARTICOLARI CONDIZIONI ED OBBLIGHI DI SERVIZIO ED ASPETTI ORGANIZZATIVI:

Si richiede:

- flessibilità di orario e disponibilità a prestare servizio anche in orario prolungato pomeridiano, eventualmente anche presso le sedi staccate, alla luce delle esigenze dei servizi erogabili;
- partecipazione per l'intero monte ore previsto ai percorsi di Formazione Generale e Specifica;
- partecipazione alle attività di promozione della cultura della cittadinanza attiva;
- disponibilità ad usufruire dei permessi per esigenze personali compatibilmente con il piano di chiusure di Ateneo, solitamente previste in occasione della settimana di ferragosto, della pausa natalizia e di eventuali ponti legati a giorni festivi;
- disponibilità a svolgere eventuali attività esterne sia all'interno del Comune di Venezia che all'esterno (missioni) fino ad un massimo di 60 giorni nell'arco del progetto;
- riservatezza e confidenzialità nella gestione delle informazioni;
- rispetto dei codici e dei regolamenti dell'Ateneo;
- comportamenti consoni al ruolo.

Giorni di servizio: dal lunedì al venerdì con una media di 25h settimanali.

EVENTUALI REQUISITI RICHIESTI:

- ottima conoscenza della lingua inglese, almeno livello C1 (testato in fase di colloquio)
- ottima conoscenza della lingua italiana, almeno livello C1 (testato in fase di colloquio)
- ottima conoscenza del Pacchetto Office (soprattutto Excel e Word)
- dimestichezza con i principali social network e Google Apps

DESCRIZIONE DEI CRITERI DI SELEZIONE:

Il sistema di selezione e reclutamento degli operatori volontari, ed i relativi criteri, è accreditato presso il Dipartimento per le Politiche Giovanili e il Servizio Civile Universale ed è uguale per tutti i progetti presentati dall'Università Ca' Foscari. Puoi consultarlo nella sezione "Selezioni" della pagina del sito di Ateneo dedicato al Servizio Civile disponibile a questo link: <https://www.unive.it/serviziocivile>.

CARATTERISTICHE COMPETENZE ACQUISIBILI:

1) *Eventuali crediti formativi riconosciuti*

Il Senato accademico di Ca' Foscari del 27/04/2004 si è espresso a favore del riconoscimento dei crediti per il Servizio Civile Volontario svolto da studenti iscritti a corsi di laurea dell'Ateneo: «Al termine del dibattito il Senato Accademico, unanime delibera: di approvare il principio del riconoscimento di crediti formativi per l'attività di servizio civile nell'ambito delle "altre attività formative" previste dagli ordinamenti didattici dei corsi ai sensi del D.M. 509/99, che a tal fine dovrà essere valutata preventivamente da parte del collegio didattico».

2) *Eventuali tirocini riconosciuti*

I Collegi didattici dei rispettivi corsi di laurea e laurea magistrale hanno deliberato (si allega il verbale per ciascun corso) il riconoscimento del servizio civile come attività sostitutiva di tirocinio (con riconoscimento dei crediti corrispondenti), secondo i criteri di seguito riportati.

Dipartimento di Filosofia e Beni Culturali

- FT4 - Scienze della società e del servizio sociale 1 cfu sovrannumerario;
- FM8 - Lavoro, cittadinanza sociale e interculturalità riconoscimento 3 cfu;
- FT2 - Filosofia riconoscimento 6 cfu;
- FM61 - Scienze filosofiche - riconoscimento 6 cfu;
- FT1 - Conservazione dei beni e delle attività culturali riconoscimento 6 cfu;
- EM3 - Economia e gestione delle arti e delle attività culturali riconoscimento 5 cfu;
- FM9 - Storia delle arti e conservazione dei beni artistici riconoscimento 6 cfu.

Dipartimento di Studi sull'Asia e sull'Africa Mediterranea

- LT40-Lingue, culture e società dell'Asia e dell'Africa mediterranea riconoscimento 3 cfu;
- LM81-Crossing the Mediterranean: towards Investment and Integration (MIM) riconoscimento tirocinio sovrannumerario;
- LM 20- Lingue e civiltà dell'Asia e dell'Africa mediterranea riconoscimento 6 cfu;
- LM40- Lingue, economie e istituzioni dell'Asia e dell'Africa mediterranea riconoscimento 6 cfu;
- LM7- Interpretariato e traduzione editoriale, settoriale riconoscimento di 6 cfu;

Dipartimento di Economia

- Eventuali 6 cfu sovrannumerari per tutti i progetti per tutti i cds del dipartimento;

Dipartimento di Studi Umanistici

- 6 cfu di tirocinio per tutti i progetti per tutti i corsi di laurea del dipartimento;

Dipartimento di Studi Linguistici Culturali e Comparati

- LT10- Lingue, civiltà e scienze del linguaggio 3 cfu di tirocinio riconosciuti;
- LT5-Mediazione linguistica e culturale il Collegio didattico valuta positivamente il progetto ma si riserva di fare una valutazione separata dei cfu da riconoscere a seguito di colloquio con lo studente;
- LM3- Lingue e letterature europee, americane e postcoloniali 6 cfu di tirocinio;
- LM5- Scienze del linguaggio 6 cfu di tirocinio;
- LM60- Relazioni internazionali comparate - Comparative International Relations 6 cfu di tirocinio;

3) Attestazione/certificazione delle competenze in relazione alle attività svolte durante l'espletamento del servizio

I volontari attraverso la partecipazione all'anno di servizio civile da un lato svilupperanno competenze di cittadinanza trasversali ai progetti e dall'altro matureranno conoscenze più specifiche legate alle attività peculiari del progetto e al percorso di Formazione Specifica.

Competenze chiave di cittadinanza:

- Imparare ad imparare
- Progettare
- Comunicare
- Collaborare e partecipare
- Agire in modo autonomo e responsabile
- Risolvere problemi
- Individuare collegamenti e relazioni
- Acquisire ed interpretare l'informazione

Conoscenze specifiche:

- organizzazione del lavoro e modalità operative applicate all'interno di una Pubblica Amministrazione;
- interculturalità e mediazione;
- linguistiche;
- conoscenza dei servizi di Ateneo rivolti a un'utenza internazionale;
- conoscenza della normativa sull'immigrazione.

Le suddette competenze e conoscenze verranno certificate attraverso un attestato specifico rilasciato dall'Ente terzo Umana Forma Srl.

FORMAZIONE GENERALE DEGLI OPERATORI VOLONTARI:

Università Ca' Foscari Venezia:

- sede centrale Dorsoduro 3246, 30123 Venezia: Aula Archivio - Aula Baratto - Aula Berengo.
- sede Malcanton Marcorà, Dorsoduro 3484/D, 30123 Venezia: Aula Morelli - Aula Mazzariol - Aula Biral
- sede Rio Nuovo, Dorsoduro 3861, 30123 Venezia: Aule 3-4-5-6-7-8
- sede Ca' Dolfin, Dorsoduro 3825/D, 30123 Venezia: Aula Saoneria, Aula Magna Silvio Trentin, Aule 1 e 2
- sede Palazzo Moro, Cannaregio 2978, 30123 Venezia: Aule 0A, 0B, 0C, 0D, 1A, 1B, 1C, 1F, 3A.

Ristorante universitario Rio Novo, Dorsoduro 3647, 30123 Venezia, per l'intervento di Cooking Management. Eventuali spazi esterni nel caso di attività esperienziali outdoor.

FORMAZIONE SPECIFICA DEGLI OPERATORI VOLONTARI:

1) *Sede di realizzazione (*)*

- Ca' Foscari, sede centrale, Dorsoduro 3246, 30123 Venezia: Ufficio Relazioni Internazionali, Aula Berengo, Aula Archivio
- Ca' Foscari, Campus Via Torino 155, 30170 Venezia Mestre
- Ca' Bembo, Dorsoduro 1075, Fondamenta Tofetti, 30123 Venezia
- Ca' Bottacin, Dorsoduro 3911, Calle Crosera, 30123 Venezia

2) *Durata (*)*

71 ore totali

La formazione specifica verrà erogata, relativamente a tutte le ore previste nel progetto, per il 70% delle ore entro e non oltre 90 giorni dall'avvio del progetto, e per il 30% delle ore entro e non oltre il terz'ultimo mese del progetto. Il modulo relativo alla "Formazione e informazione sui rischi connessi all'impiego dei volontari in progetti di servizio civile" verrà erogato entro i primi 90 giorni dall'avvio del progetto.

TITOLO DEL PROGRAMMA CUI FA CAPO IL PROGETTO:

Ca' Foscari open to the world

OBIETTIVO/I AGENDA 2030 DELLE NAZIONI UNITE

Fornire un'educazione di qualità, equa ed inclusiva, e un'opportunità di apprendimento per tutti (Obiettivo 4)

AMBITO DI AZIONE DEL PROGRAMMA:

Accessibilità alla educazione scolastica, con particolare riferimento alle aree d'emergenza educativa e benessere nelle scuole