



ITALIA

**SCHEDA SINTETICA PROGETTO  
CREA, COMUNICA, PARTECIPA!**

<b>TITOLO DEL PROGETTO:</b> Crea, comunica, partecipa!	
<b>SETTORE E AREA DI INTERVENTO:</b> Settore: E - Educazione e promozione culturale, paesaggistica, ambientale, del turismo sostenibile e sociale e dello sport. Area: 2. Animazione culturale verso giovani	
<b>DURATA DEL PROGETTO:</b> 12 mesi	
<b>OBIETTIVO DEL PROGETTO:</b>	
<b>Obiettivo:</b> valorizzare le iniziative di Terza Missione, Didattica e Ricerca attraverso la creazione di eventi e contenuti comunicativi per promuovere l'immagine dell'Università e la partecipazione attiva alla vita culturale e civica del territorio.	
<b>Risultato atteso</b>	<b>Indicatore</b>
1. aumentata la produzione e la visibilità dei video promozionali sulle iniziative di Terza Missione, Didattica e Ricerca dell'Ateneo	1.1 Numero di video realizzati: >6
	1.2 Numero di visualizzazioni dei video realizzati: >100 per ciascun video
2. rafforzata la comunicazione istituzionale attraverso i social media	2.1 Numero di post realizzati: almeno 4 post al mese
3. aumentato il coinvolgimento della comunità studentesca	3.1 Realizzazione di almeno 1 iniziativa Instagram
	3.2 Numero di partecipanti all'iniziativa: > 40
4. rafforzata la promozione del servizio CFTour	4.1. Numero totale di post: >100
	4.2. Realizzazione di un pieghevole informativo bilingue da distribuire in città, presso le strutture alberghiere e le agenzie di promozione del turismo presenti sul territorio: ON
5. favorita la partecipazione della cittadinanza a iniziative culturali e divulgative in particolare la promozione delle proposte del Teatro Ca'Foscari	5.1. Numero di spettacoli con tutto esaurito in teatro >3
	5.2. Realizzazione di almeno tre laboratori rivolti ai giovani
6. potenziata la proposta di iniziative di	6.1 numero di eventi/incontri/seminari/laboratori pubblici sulla

cittadinanza attiva e aumentata la partecipazione dei volontari in servizio.	cittadinanza attiva segnalati: $\geq 8$
	6.2 numero di eventi/incontri/seminari/laboratori pubblici sulla cittadinanza attiva cui partecipano i volontari: $\geq 3$
7. migliorata la comunicazione interna ed esterna relativa alle attività di Servizio Civile a Ca' Foscari	7.1 Inclusione nel documento "Strategia social di Ateneo 2021" di un obiettivo dedicato al Servizio Civile: ON
	7.2 Numero di post sul Servizio Civile pubblicati sui canali social di Ateneo: 9
8. migliorata la promozione dei Corsi di Studio del Dipartimento di Filosofia e Beni Culturali in Italia e all'estero	8.1 Numero di video promozionali realizzati: $>1$
	8.2 Numero di visualizzazioni dei video realizzati: $>50$ per ciascun video
	8.3 aggiornamento della brochure di presentazione dell'offerta formativa a.a. 20/21: ON
	8.4 aggiornamento delle pagine web degli 8 Corsi di Laurea: ON
9. favorita la partecipazione della cittadinanza a iniziative culturali e divulgative del Dipartimento di Filosofia e Beni Culturali	9.1 predisposizione di comunicati di presentazione degli eventi: $> 10$
	9.2 aggiornamento dell'agenda eventi sul sito web di Dipartimento: $> 40$

#### ATTIVITÀ D'IMPIEGO DEGLI OPERATORI VOLONTARI:

*Sede Ufficio Comunicazione e promozione di Ateneo*

Risultato atteso	Attività volontari
1. aumentata la produzione e la visibilità dei video promozionali sulle iniziative di Terza Missione, Didattica e Ricerca dell'Ateneo	1.1 supporto alla progettazione del format video
	1.2 collaborazione alla realizzazione di video riprese
	1.3 supporto nella fase di montaggio e post-produzione
	1.4 collaborazione nella fase di pubblicazione nel canale youtube dell'Ateneo
2. rafforzata la comunicazione istituzionale attraverso i social media	2.1 collaborare alla programmazione del piano editoriale
	2.2 supporto alla fase di stesura dei contenuti dei post
	2.3 collaborazione alla pubblicazione dei post
	2.4 supporto alla promozione sui social media istituzionali durante lo svolgimento degli eventi

3. aumentato il coinvolgimento della comunità studentesca	3.1 supporto alla progettazione dell'iniziativa
	3.2 collaborazione alla stesura dei contenuti di comunicazione
	3.3 supporto alla promozione dell'iniziativa

*Sede Ufficio Promozione Culturale*

I volontari saranno impiegati in due risultati attesi distinti. Il volontario A si occuperà del risultato atteso 4 relativo al Ca'Foscari Tour, mentre il volontario B del risultato atteso 5 relativo alle iniziative culturali ed in particolare al Teatro.

Risultato atteso	Attività
4. rafforzata la promozione del servizio Ca Foscari Tour e degli eventi culturali connessi	4.1 supporto al costante aggiornamento delle pagine web dedicate
	4.2 contributo alla realizzazione di materiali promozionali cartacei
	4.3 pubblicazione di post e interventi sui canali social
	4.4 partecipazione attiva come guida e supporto al coordinamento del lavoro di calendarizzazione delle visite
5. favorita la partecipazione della cittadinanza a iniziative culturali e divulgative in particolare la promozione delle proposte del Teatro Ca'Foscari	5.1 supporto all'organizzazione (contatto con gli ospiti, accoglienza, predisposizione sala e servizi connessi)
	5.2 partecipazione attiva alla calendarizzazione (prenotazione spazi, inserimento in agenda) degli appuntamenti specifici
	5.3 collaborazione alla realizzazione di inviti e materiale promozionale

*Sede Ufficio Organizzazione e Sviluppo risorse umane*

Risultato atteso	Ruolo ed attività previste per gli operatori volontari nell'ambito del progetto
6. potenziata la proposta di iniziative di cittadinanza attiva e aumentata la partecipazione dei volontari in servizio.	6.1 Supporto nella ricerca di Enti e Associazioni sul territorio che realizzano attività sulla non violenza e sulla cittadinanza attiva.
	6.2 Collaborazione alla realizzazione di accordi informali (e non) relativi alla promozione reciproca di iniziative sui temi della non-violenza e della cittadinanza attiva.
	6.3 Segnalazione delle iniziative ai volontari.
	6.4 Raccolta delle adesioni da parte di volontari ed, eventualmente, Olp

	6.5 Supporto all'organizzazione degli aspetti logistici
	6.6 Raccolta feedback dai partecipanti e valutazione bontà dell'iniziativa
7. migliorata la comunicazione interna ed esterna relativa alle attività di Servizio Civile a Ca' Foscari	7.1 Proposta di suggerimenti utili (con particolare riferimento all'individuazione del target) nell'ambito dell'elaborazione di un piano di comunicazione relativo al Servizio Civile
	7.2 Collaborazione nella realizzazione degli interventi di promozione previsti dal piano di comunicazione con particolare riferimento alla redazione e pubblicazione di news relative al Servizio Civile a Ca' Foscari.

*Sede Dipartimento di Filosofia e Beni Culturali*

<b>Risultato atteso</b>	<b>Attività</b>
8. migliorata la promozione dei Corsi di Studio del Dipartimento di Filosofia e Beni Culturali in Italia e all'estero	8.1 supporto alla progettazione di video di presentazione dei Corsi di Studio e di presentazione del Dipartimento
	8.2 supporto nella realizzazione del video (alla redazione dei testi, definizione programma, verifica location)
	8.3 supporto all'aggiornamento dei testi delle guide cartacee
	8.4 aggiornamento dei contenuti del sito web del Dipartimento
9. favorita la partecipazione della cittadinanza a iniziative culturali e divulgative del Dipartimento di Filosofia e Beni Culturali	9.1 supporto alla segreteria organizzativa del Dipartimento (supporto ospiti, predisposizione spazi)
	9.2 aggiornamento del sito web del Dipartimento
	9.3 realizzazione di documentazione fotografica dell'evento

**SEDI DI SVOLGIMENTO:**

-Ufficio Promozione Culturale: Ca' Foscari - Dorsoduro 3246, Calle Larga Foscari, 30123 Venezia  
-Ufficio Comunicazione e Promozione di Ateneo: Ca' Foscari - Dorsoduro 3246, Calle Larga Foscari, 30123 Venezia  
-Ufficio Organizzazione e Sviluppo Risorse Umane: Ca' Foscari - Dorsoduro 3246, Calle Larga Foscari, 30123 Venezia  
-Dipartimento di Filosofia e Beni Culturali: Malcanton Marcorà - Dorsoduro 3484/D, Calle Contarini, 30123 Venezia

**POSTI DISPONIBILI, SERVIZI OFFERTI:**

-Ufficio Promozione Culturale: 2 (senza vitto e alloggio)  
-Ufficio Comunicazione e Promozione di Ateneo: 2 (senza vitto e alloggio)  
-Ufficio Organizzazione e Sviluppo Risorse Umane: 1 (senza vitto e alloggio)  
-Dipartimento di Filosofia e Beni Culturali: 1 (senza vitto e alloggio)

**EVENTUALI PARTICOLARI CONDIZIONI ED OBBLIGHI DI SERVIZIO ED ASPETTI ORGANIZZATIVI:**

Si richiede:

- flessibilità di orario e disponibilità a prestare servizio anche in orario prolungato pomeridiano, eventualmente anche presso le sedi staccate, alla luce delle esigenze dei servizi erogabili;
- partecipazione per l'intero monte ore previsto ai percorsi di Formazione Generale e Specifica;
- partecipazione alle attività di promozione della cultura della cittadinanza attiva;
- disponibilità ad usufruire dei permessi per esigenze personali compatibilmente con il piano di chiusure di Ateneo, solitamente previste in occasione della settimana di ferragosto, della pausa natalizia e di eventuali ponti legati a giorni festivi;
- disponibilità a svolgere eventuali attività esterne sia all'interno del Comune di Venezia che all'esterno (missioni) fino ad un massimo di 60 giorni nell'arco del progetto;
- riservatezza e confidenzialità nella gestione delle informazioni;
- rispetto dei codici e dei regolamenti dell'Ateneo;
- comportamenti professionali consoni all'istituzione.

Giorni di servizio dal lunedì al venerdì con una media di 25h settimanali.

**EVENTUALI REQUISITI RICHIESTI:**

Ottima conoscenza della lingua italiana, almeno livello C1 (testato in fase di colloquio)

**DESCRIZIONE DEI CRITERI DI SELEZIONE:**

Il sistema di selezione e reclutamento degli operatori volontari, ed i relativi criteri, è accreditato presso il Dipartimento per le Politiche Giovanili e il Servizio Civile Universale ed è uguale per tutti i progetti presentati dall'Università Ca' Foscari. Puoi consultarlo nella sezione "Selezioni" della *pagina del sito di Ateneo dedicato al Servizio Civile disponibile a questo link: <https://www.unive.it/serviziocivile>*.

**CARATTERISTICHE COMPETENZE ACQUISIBILI:***1) Eventuali crediti formativi riconosciuti*

Il Senato accademico di Ca' Foscari del 27/04/2004 si è espresso a favore del riconoscimento dei crediti per il Servizio Civile Volontario svolto da studenti iscritti a corsi di laurea dell'Ateneo: «Al termine del dibattito il Senato Accademico, unanime delibera: di approvare il principio del riconoscimento di crediti formativi per

l'attività di servizio civile nell'ambito delle "altre attività formative" previste dagli ordinamenti didattici dei corsi ai sensi del D.M. 509/99, che a tal fine dovrà essere valutata preventivamente da parte del collegio didattico».

## 2) *Eventuali tirocini riconosciuti*

I Collegi didattici dei rispettivi corsi di laurea e laurea magistrale hanno deliberato (si allega il verbale per ciascun corso) il riconoscimento del servizio civile come attività sostitutiva di tirocinio (con riconoscimento dei crediti corrispondenti), secondo i criteri di seguito riportati.

Dipartimento di Filosofia e Beni Culturali (cfr: TIROCINI\_DFBC.pdf)

FT4 - Scienze della società e del servizio sociale: 1 cfu sovrannumerario;

FM8 - Lavoro, cittadinanza sociale e interculturalità: 1 cfu;

FT2 - Filosofia: 6 cfu;

FM61 Scienze filosofiche: 6 cfu;

FT1 - Conservazione dei beni e delle attività culturali: 6 cfu;

EM3 - Economia e gestione delle arti e delle attività culturali: 5 cfu;

FM9 Storia delle arti e conservazione dei beni artistici: 6 cfu.

Dipartimento di Studi sull'Asia e sull'Africa Mediterranea (cfr: TIROCINI\_DSAAM.pdf)

LT40-Lingue, culture e società dell'Asia e dell'Africa mediterranea: 3 cfu;

LM81-Crossing the Mediterranean: towards Investment and Integration (MIM): tirocinio sovrannumerario

LM 20- Lingue e civiltà dell'Asia e dell'Africa mediterranea: 6 cfu

LM40- Lingue, economie e istituzioni dell'Asia e dell'Africa mediterranea: 6 cfu

LM7- Interpretariato e traduzione editoriale, settoriale: tirocinio sovrannumerario

Dipartimento di Studi Linguistici, Culturali e Comparati (cfr: TIROCINI\_DSLCC.pdf)

LT10- Lingue, civiltà e scienze del linguaggio 3 cfu di tirocinio riconosciuti LT5-Mediazione linguistica e culturale il Collegio didattico valuta positivamente il progetto ma si riserva di fare una valutazione separata dei cfu da riconoscere a seguito di colloquio con lo studente interessato. LM3- Lingue e letterature europee, americane e postcoloniali 6 cfu di tirocinio LM5- Scienze del linguaggio 6 cfu di tirocinio

Dipartimento di Economia (cfr: TIROCINI\_DECO.pdf)

Eventuali 6 cfu sovrannumerari per tutti i corsi di studio del Dipartimento

Dipartimento di Studi Umanistici (cfr: TIROCINI\_DSU.pdf)

6 cfu di tirocinio per tutti i corsi di laurea del Dipartimento

## 3) *Attestazione/certificazione delle competenze in relazione alle attività svolte durante l'espletamento del servizio (\*)*

I volontari attraverso la partecipazione all'anno di servizio civile da un lato svilupperanno competenze di cittadinanza trasversali ai progetti e dall'altro matureranno conoscenze più specifiche legate alle attività peculiari del progetto e al percorso di Formazione Specifica.

**Competenze chiave di cittadinanza:**

- Imparare ad imparare
- Progettare
- Comunicare
- Collaborare e partecipare
- Agire in modo autonomo e responsabile
- Risolvere problemi
- Individuare collegamenti e relazioni
- Acquisire ed interpretare l'informazione

**Conoscenze specifiche:**

- realizzazione di video riprese e montaggio
- comunicazione istituzionale e promozione
- social media management
- sistema servizio civile universale
- sistema universitario
- gestione di contatti con istituzioni nazionali e internazionali
- progettazione e realizzazione eventi culturali

Le suddette competenze e conoscenze verranno certificate attraverso un attestato specifico rilasciato dall'Ente terzo Umana Forma Srl.

**FORMAZIONE GENERALE DEGLI OPERATORI VOLONTARI:***1) Sede di realizzazione (\*)*

Università Ca' Foscari Venezia:

- sede centrale Dorsoduro 3246, 30123 Venezia: Aula Archivio - Aula Baratto - Aula Berengo.
- sede Malcantòn Marcorà, Dorsoduro 3484/D, 30123 Venezia: Aula Morelli - Aula Mazzariol - Aula Biral
- sede Rio Nuovo, Dorsoduro 3861, 30123 Venezia: Aule 3-4-5-6-7-8
- sede Ca' Dolfin, Dorsoduro 3825/D, 30123 Venezia: Aula Saoneria, Aula Magna Silvio Trentin, Aule 1 e 2.
- sede Palazzo Moro, Cannaregio 2978, 30123 Venezia: Aule 0A, 0B, 0C, 0D, 1A, 1B, 1C, 1F, 3A.

Ristorante universitario Rio Novo, Dorsoduro 3647, 30123 Venezia, per l'intervento di Cooking Management.

Eventuali spazi esterni nel caso di attività esperienziali outdoor.

**FORMAZIONE SPECIFICA DEGLI OPERATORI VOLONTARI:***1) Sede di realizzazione (\*)*

Spazi dell'Università Ca' Foscari, sede centrale, Palazzo Foscari, Dorsoduro 3246, 30123 Venezia. In particolare::

- Ufficio Comunicazione e Promozione di Ateneo (spazi dell'Ufficio Comunicazione e Promozione di Ateneo a Ca' Foscari, in particolare ufficio e sala riunioni)
- Ufficio Promozione Culturale (compresa la sede di CFZ, del Teatro e di Ca'Dolfin)
- Ufficio Organizzazione e Sviluppo risorse umane

Spazi dell'Università Ca' Foscari, sede Palazzo Malcantòn Marcorà, Dorsoduro 3484/D, Calle Contarini, 30123 Venezia. In particolare:

- Uffici Amministrativi del Dipartimento di Filosofia e Beni Culturali

## 2) Durata (\*)

72 ore.

La formazione specifica verrà erogata, relativamente a tutte le ore previste nel progetto, per il 70% delle ore entro e non oltre 90 giorni dall'avvio del progetto, e per il 30% delle ore entro e non oltre il terzultimo mese del progetto. Il modulo relativo alla "Formazione e informazione sui rischi connessi all'impiego dei volontari in progetti di servizio civile" verrà erogato entro i primi 90 giorni dall'avvio del progetto.

### **TITOLO DEL PROGRAMMA CUI FA CAPO IL PROGETTO:**

Ca' Foscari open to the world

### **OBIETTIVO/ AGENDA 2030 DELLE NAZIONI UNITE**

Fornire un'educazione di qualità, equa ed inclusiva, e un'opportunità di apprendimento per tutti (Obiettivo 4).

### **AMBITO DI AZIONE DEL PROGRAMMA:**

Accessibilità alla educazione scolastica, con particolare riferimento alle aree d'emergenza educativa e benessere nelle scuole.