



## Decreto del Direttore Generale 2023

**Oggetto:** Modifica al programma biennale degli acquisti di forniture e servizi 2023/2024. Procedura di affidamento della fornitura di arredi per le esigenze del Dipartimento di Studi Linguistici e Culturali Comparati (DSLCC), del Dipartimento di Scienze Ambientali, Informatica e Statistica (DAIS), del Dipartimento di Economia (DEC), del Dipartimento di Studi Umanistici (DSU) e dell'Amministrazione Centrale.

### IL DIRETTORE GENERALE

- PREMESSO** che, in ottemperanza a quanto disposto dalla Circolare n. 5/2023 prot. n. 52562 del 13/02/2023, sono pervenute al Settore Arredi - Ufficio Manutenzioni dell'Area Servizi Immobiliari e Acquisti varie richieste di acquisto di arredi dai Dipartimenti di Studi Linguistici e Culturali Comparati (DSLCC) con prot. n. 58775 del 20/02/2023, di Scienze Ambientali, Informatica e Statistica (DAIS) con prot. n. 65002 del 27/02/2023, di Economia (DEC) con prot. n. 64991 del 27/02/2023, di Studi Umanistici (DSU) con prot. n. 65407 del 28/02/2023, e dagli uffici dell'Amministrazione Centrale;
- CONSIDERATA** la necessità di aggiornare il programma biennale di forniture e servizi, inserendovi, ai sensi dell'art. 7, comma 8 lett. c) del Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti del 16 gennaio 2018, n. 14, la procedura di affidamento per la fornitura di arredi per le esigenze del Dipartimento di Studi Linguistici e Culturali Comparati (DSLCC), del Dipartimento di Scienze Ambientali, Informatica e Statistica (DAIS), del Dipartimento di Economia (DEC), del Dipartimento di Studi Umanistici (DSU) e dell'Amministrazione Centrale per un importo stimato pari a € 137.616,00 oltre ad IVA 22% per complessivi € 167.891,52 (IVA compresa);
- VISTA** la delibera n. 179 - 2022 del 16/12/2022 del Consiglio di Amministrazione che approva il programma biennale di forniture e servizi 2023/2024, allegato al documento di bilancio, e dà mandato al Direttore Generale di autorizzare eventuali modifiche del programma biennale che si rendessero necessarie, su richiesta motivata dei singoli centri di spesa, ai sensi dell'art. 7 cc. 8 e 9 del Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti 16 gennaio 2018, n. 14;
- CONSIDERATA** che la summenzionata delibera n. 179 - 2022 del Consiglio di Amministrazione prevede che le singole variazioni del programma biennale non dovranno comportare incrementi di spesa superiori a euro 200.000,00 IVA esclusa e che la nuova o maggiore spesa deve trovare adeguata copertura nei fondi del bilancio di Ateneo;
- VISTI** il Decreto Legislativo 50/2016, "Codice dei Contratti Pubblici" e s.m.i. e in particolare l'art. 21 "Programma degli acquisti e programmazione dei lavori";
- il Decreto Legge 76/2020 convertito, con modificazioni, dalla Legge 11 settembre 2020, n. 120 e s.m.i.;
- il decreto n. 14 del 16 gennaio 2018 del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti "Regolamento recante procedure e schemi-tipo per la redazione e la pubblicazione del programma triennale dei lavori pubblici, del programma biennale per l'acquisizione di forniture e servizi e dei relativi elenchi annuali e aggiornamenti annuali;
- RICHIAMATI** lo Statuto di Ateneo;
- il Regolamento di Ateneo per l'acquisizione di forniture, servizi e lavori di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, adottato con Decreto del Rettore n. 752 prot. n. 49591 del 23 ottobre 2017 e s.m.i. per quanto applicabile;
- il Codice etico e di comportamento dell'Università Ca' Foscari Venezia adottato con Decreto del Rettore n. 1116 del 5/11/2019;
- il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2023-2025 dell'Università Ca' Foscari Venezia, adottato ai sensi della L. n. 150 del 2009;

il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità, emanato con Decreto del Rettore n. 255 del 04/04/2019 ed entrato in vigore l'11/04/2019;

il Decreto del Direttore Generale n. 46/2023 prot. n. 17376 del 19/01/2023 di allocazione dei budget ai centri di responsabilità e modalità di utilizzo dei medesimi;

**CONSIDERATO** che la spesa graverà sui fondi di Bilancio di Ateneo 2023 della UA.A.AC.ASIA.MANED – Ufficio Manutenzione Edifici – Settore Arredi:

- sulla voce COAN A.A. 01.02.04.01 "Mobili e Arredi" dell'esercizio 2023 per le esigenze degli uffici dell'Amministrazione Centrale;
- sui fondi del progetto ASIA.MANED.ACQARREDISTRUTTURE, voce COAN A.A. 01.02.04.01 "Mobili e Arredi" dell'esercizio 2023, stanziamento che verrà alimentato attraverso i successivi trasferimenti delle somme necessarie da parte dei dipartimenti DSLCC, DAIS, DEC e DSU;

**RICHIAMATO** il Decreto del Direttore Generale rep. n. 1327/2022 prot. n. 149747 del 21/12/2022 che formalizza l'articolazione funzionale dell'Area Servizi Immobiliari e Acquisti;

**PRESO ATTO** che la struttura proponente ha attestato la conformità del provvedimento alla legislazione vigente e ai regolamenti di Ateneo;

### DECRETA

**Art. 1** Di autorizzare, ai sensi dell'art. 7, comma 8 lett. c) del Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti del 16 gennaio 2018, n. 14, l'inserimento nel programma biennale degli acquisti di forniture e servizi 2023/2024, approvato dal Consiglio di Amministrazione in data 16 dicembre 2022, della procedura di fornitura di arredi per le esigenze del Dipartimento di Studi Linguistici e Culturali Comparati (DSLCC), del Dipartimento di Scienze Ambientali, Informatica e Statistica (DAIS), del Dipartimento di Economia (DEC), del Dipartimento di Studi Umanistici (DSU) e degli uffici dell'Amministrazione Centrale, per un importo stimato pari a € 137.616,00 oltre ad IVA 22% per complessivi **€ 167.891,52** (IVA compresa).

**Art. 2** La spesa graverà sui fondi di Bilancio di Ateneo 2023 della UA.A.AC.ASIA.MANED – Ufficio Manutenzione Edifici – Settore Arredi:  
- sulla voce COAN A.A. 01.02.04.01 "Mobili e Arredi" dell'esercizio 2023 per le esigenze degli uffici dell'Amministrazione Centrale;  
- sui fondi del progetto ASIA.MANED.ACQARREDISTRUTTURE, voce COAN A.A. 01.02.04.01 "Mobili e Arredi" dell'esercizio 2023, stanziamento che verrà alimentato attraverso i successivi trasferimenti delle somme necessarie da parte dei dipartimenti DSLCC, DAIS, DEC e DSU.

**Art. 3** Di confermare, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016 e s.m.i. e delle Linee Guida ANAC n° 3 l'arch. Diletta Perini Responsabile unico del procedimento.

**Art. 4** Di disporre che, ai sensi dell'art. 29, comma 1, del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., il presente provvedimento venga pubblicato sul sito web dell'Ateneo nella sezione "Amministrazione Trasparente".

IL DIRETTORE GENERALE  
Dott. Gabriele Rizzetto

VISTO: IL RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO  
Arch. Diletta Perini

IL DIRIGENTE DELL'AREA SERVIZI IMMOBILIARI E ACQUISTI  
Ing. Tiziano Pompele