



Università
Ca' Foscari
Venezia

Università Ca' Foscari Venezia

Dorsoduro 3246, 30123 Venezia

P.IVA 00816350276

CF 80007720271

Decreto del Direttore Generale 2019

Oggetto: Integrazione al programma biennale degli acquisti 2019/2020 – Servizio formativo relativo al progetto “Post Good Place To Work” (progetto di emersione dei valori condotto nel 2017 e 2018).

IL DIRETTORE GENERALE

PREMESSO che il Piano Integrato 2019/2021, approvato dal CDA con delibera n. 2 del 1/02/2019, prevede tra gli obiettivi assegnati all'Area Risorse Umane quello di “Sviluppare un piano di progetto triennale post *Good Place To Work*” correlato al Piano Strategico 2016/2020 - prospettiva “Assicurare un futuro accademico sostenibile” – obiettivo 5.2 Sviluppo del Personale Tecnico e Amministrativo;

PREMESSO quindi che l'Area Risorse Umane ha predisposto un Piano d'intervento rivolto a Dirigenti e Personale Tecnico e Amministrativo sulla base delle risultanze delle precedenti iniziative partecipative condotte nel 2017 e 2018 e dell'indagine sul clima e benessere organizzativo;

CONSIDERATA l'opportunità di avvalersi di un servizio specialistico in termini di formazione, di accompagnamento e di *coaching* per la realizzazione di alcune iniziative programmate all'interno del Piano post GPTW anno 2019;

RITENUTO di avviare un'analisi di mercato, tramite avviso di manifestazione di interesse finalizzato all'individuazione di soggetti da invitare successivamente alla procedura negoziata di cui all'art.36 comma 2 lett. b) del d.Lgs 50/2016 e s.m.i.;

CONSIDERATA l'intenzione di procedere, successivamente alla presentazione delle candidature e compatibilmente con gli esiti dell'indagine, con l'avvio di una richiesta di Offerta (RDO) su MEPA, con invito rivolto a tutti i soggetti che manifesteranno interesse e in possesso dei requisiti indicati nell'avviso;

CONSIDERATO che l'Area Risorse Umane ha stimato l'importo per il servizio in oggetto in € 80.850,00 IVA esclusa, comprensivo di tutte le spese;

VISTO lo Statuto dell'Ateneo;

VISTO il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, Finanza e Contabilità;

VISTO il Regolamento di Ateneo per l'acquisizione di forniture, di servizi e lavori di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, aggiornato il 19/02/2019;

VISTO il DDG n. 16/2019 del 15/01/2019 avente per oggetto l'allocazione del budget ai centri di responsabilità e modalità di utilizzo dei medesimi per l'anno in corso;

VISTO il DDG n. 328/2019 del 19/04/2019 che autorizza l'avviso di manifestazione d'interesse volto a individuare operatori economici interessati a partecipare alla procedura negoziata ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett.b) del D.Lgs 50/2016 e smi, per l'affidamento del servizio formativo relativo al progetto “*Post - Good Place to Work*” (progetto di emersione dei Valori condotto nel 2017 e 2018) e che nomina la dott.ssa Monica Gussoni, dirigente dell'Area Risorse Umane, come Responsabile Unico del procedimento;

-
- VISTO la delibera del Consiglio di Amministrazione n. 152 del 14/12/2018 che approva il Bilancio unico di previsione annuale autorizzatorio per l'esercizio 2019 e triennale 2019/2021 con l'allegato programma biennale di forniture e servizi 2019/2020;
- VISTO che la medesima delibera n. 152 del 14/12/2018 del Consiglio di Amministrazione dispone di approvare il programma biennale di forniture e servizi 2019/2020 e di dare mandato al Direttore Generale di autorizzare eventuali modifiche del programma biennale che si rendessero necessarie, su richiesta motivata dei singoli centri di spesa, ai sensi dell'art. 7 cc 8 e 9 del Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti del 16/01/2018, n.14;
- VISTO che con la delibera n. 152 del 14 dicembre 2018 del Consiglio di Amministrazione di Ateneo è stato inoltre disposto che le singole variazioni del programma biennale non dovranno comportare incrementi di spesa superiori a Euro 200.000, IVA esclusa, e che la nuova o maggiore spesa dovrà trovare adeguata copertura nei fondi del bilancio di Ateneo;
- CONSIDERATA la necessità di aggiornare il programma biennale di forniture e servizi, inserendovi la procedura di affidamento del servizio formativo relativo al progetto "*Post - Good Place to Work*" (progetto di emersione dei Valori condotto nel 2017 e 2018), procedura programmata successivamente all'approvazione del suddetto programma biennale, della durata di 10 mesi, importo stimato di € 80.850,00, IVA esclusa, per un importo complessivo di € 98.637,00;
- PRESO ATTO che la struttura proponente ha attestato la conformità del provvedimento alla legislazione vigente e ai regolamenti di Ateneo;

DECRETA

- ART. 1** di autorizzare l'inserimento nel programma biennale degli acquisti di forniture e servizi 2019/2020 dell'Amministrazione Università Ca' Foscari Venezia, approvato dal Consiglio di Amministrazione il 14/12/2018, della procedura di acquisto del servizio formativo relativo al progetto "*Post - Good Place to Work*" (progetto di emersione dei Valori condotto nel 2017 e 2018), della durata di 10 mesi, importo stimato di € 80.850,00 IVA esclusa, per un importo complessivo di € 98.637,00.

Venezia,

IL DIRETTORE GENERALE
dott. Antonio Marcato

VISTO: IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO
dott.ssa Monica Gussoni