



Decreto del Direttore Generale

Oggetto: **Nomina della commissione esaminatrice del concorso pubblico, per esami, per l'assunzione di n. 1 persona a tempo indeterminato, area dei collaboratori, settore tecnico, scientifico, tecnologico, informatico e dei servizi generali, profilo di addetto/a all'amministrazione di applicativi, per le esigenze dell'Area Servizi Informatici e Telecomunicazioni (ASIT) dell'Università Ca' Foscari Venezia, prioritariamente riservato a volontari delle Forze Armate ai sensi del D.Lgs.66/2010**

IL DIRETTORE GENERALE

VISTO il D. Lgs. 30/03/2001, n. 165 ed in particolare gli artt. 35, 35-bis e 57;

VISTO il D.P.R. 9/5/1994, n. 487 e successive modifiche;

VISTA la legge 23/11/2012, n.215 ed in particolare l'art.5 che integra l'art.57 del D.Lgs.165/2001;

VISTO il Regolamento per la costituzione di rapporti di lavoro a tempo indeterminato del personale tecnico amministrativo dell'Università Ca' Foscari Venezia, emanato con DR n.468/2017 del 26/06/2017 e modificato con D.R. n. 251/2020 del 16/03/2020, con DR. n.462 del 21/05/2020 e con DR. n. 771 del 17/07/2024;

VISTO il Regolamento di Ateneo per le missioni;

VISTO il DDG n. 659/prot. n. 201872 del 04/09/2024 con il quale è stato bandito un concorso pubblico, per esami, per l'assunzione di n. 1 persona a tempo indeterminato, area dei collaboratori, settore tecnico, scientifico, tecnologico, informatico e dei servizi generali, profilo di addetto/a all'amministrazione di applicativi, per le esigenze dell'Area Servizi Informatici e Telecomunicazioni (ASIT) dell'Università Ca' Foscari Venezia, prioritariamente riservato a volontari delle Forze Armate ai sensi del D.Lgs.66/2010, pubblicato all'Albo on line di Ateneo il giorno 06/09/2024, con scadenza presentazione domande il giorno 07 ottobre 2024;

PRESO ATTO del calendario delle prove d'esame pubblicato il giorno 10 ottobre 2024 nella pagina web del concorso;

CONSIDERATO che il bando prevede che nel corso delle prove d'esame siano valutate le competenze comportamentali e siano altresì accertate le attitudini e le motivazioni delle persone candidate in relazione al posto messo a concorso;

RITENUTO opportuno integrare la commissione con la presenza di una figura professionale con competenze specifiche relative alla selezione del personale che la supporti nella valutazione di cui sopra;

ACQUISITA la disponibilità della dott.ssa Malì Scarcella, psicologa, in servizio presso l'Area Risorse Umane – Settore Organizzazione dell'Ufficio Organizzazione e Sviluppo Risorse Umane – Università Ca' Foscari Venezia;

ACQUISITA l'autorizzazione dell'Università della Calabria per la prof.ssa Bettina Fazzinga, allo svolgimento dell'incarico di componente della commissione;

CONSIDERATO che tutti i componenti della commissione esaminatrice hanno dichiarato di non trovarsi nelle situazioni di incompatibilità previste dagli artt.35 e 35 bis del D.Lgs.165/2001;

VISTO il Decreto del Direttore Generale n.78/2024;

PRESO ATTO che la struttura proponente ha attestato la conformità del provvedimento alla legislazione vigente e ai regolamenti di Ateneo

DECRETA

Art. 1 – Composizione della commissione

1. La commissione esaminatrice del concorso pubblico, per esami, per l'assunzione di n. 1 persona a tempo indeterminato, area dei collaboratori, settore tecnico, scientifico, tecnologico, informatico e dei servizi generali, profilo di addetto/a all'amministrazione di applicativi, per le esigenze dell'Area Servizi Informatici e Telecomunicazioni (ASIT) dell'Università Ca' Foscari Venezia, prioritariamente riservato a volontari delle Forze Armate ai sensi del D.Lgs.66/2010, è così composta:

PRESIDENTE: ing. TOMMASO PIAZZA – Dirigente Area Servizi Informatici e Telecomunicazioni (ASIT) – Università Ca' Foscari Venezia

COMPONENTE: dott.ssa PAOLA ACERBONI – Area dei Funzionari, settore tecnico - informatico - Settore Applicativi – Ufficio Applicativi e Web dell'Area Servizi Informatici e Telecomunicazioni (ASIT) – Università Ca' Foscari Venezia

COMPONENTE: prof.ssa BETTINA FAZZINGA - Professoressa associata in Sistemi di elaborazione delle informazioni (SSD IINF-05/A) – Università della Calabria

COMPONENTE AGGIUNTO Psicologa: dott.ssa MALI' SCARCELLA – Area dei funzionari, Settore amministrativo-gestionale - Ufficio Organizzazione e Sviluppo Risorse Umane dell'Area Risorse Umane (ARU) - Università Ca' Foscari Venezia

SEGRETARIA: dott.ssa GIULIA MORANDO – area dei funzionari, settore tecnico - informatico – Ufficio Applicativi e Web dell'Area Servizi Informatici e Telecomunicazioni (ASIT) - Università Ca' Foscari Venezia

2. Il presente provvedimento sarà pubblicato nella sezione informatica dell'Albo Ufficiale di Ateneo – Albo on line
3. Il presente provvedimento sarà trasmesso ai sensi dell'art. 57 del D.Lgs.n.165/2001 alla consigliera o al consigliere di parità regionale.

IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Gabriele Rizzetto

VISTO: LA RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO
Dott.ssa Lorenza Bertazzolo

VISTO: LA DIRIGENTE DI STRUTTURA
Dott.ssa Monica Gussoni