



Decreto del Direttore Generale 2024

**Oggetto: Procedura negoziata per l'affidamento dei lavori di realizzazione del nuovo edificio Polifunzionale a servizio del Campus Scientifico di via Torino a Venezia-Mestre.
CUP: H73H19000700005 - CIG: B20BFC530D.
Nomina del Seggio di Gara.**

IL DIRETTORE GENERALE

- RICHIAMATI:** lo Statuto di Ateneo;
il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità, emanato con D.R. n. 255 del 04/04/2019 ed in vigore dall'11/04/2019;
il Codice etico e di comportamento dell'Università Ca' Foscari Venezia emanato con Decreto Rettorale n. 1116 del 5 novembre 2019 e modificato con D.R. n. 765 del 29 giugno 2023;
la sezione dedicata alle misure di prevenzione della corruzione e della trasparenza inserita (ai sensi dell'art. 6, comma 1, del decreto legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2021, n. 113) all'interno del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024-2026 approvato dall'Università con delibera del Consiglio di Amministrazione n. 4 del 2 febbraio 2024;
il Decreto del Direttore Generale n. 409/2018, prot. n. 32869 del 07/06/2018 di "Organizzazione – Individuazione dei poteri di sottoscrizione" così come modificato con Decreto del Direttore Generale n. 346/2024 del 30.04.2024;
- VISTO** il Decreto del Direttore Generale n. 482/2024, prot. 130673 del 10/06/2024 di autorizzazione all'avvio della procedura in oggetto;
- VISTI** la lettera di invito e relativi allegati;
- DATO ATTO** che il termine di presentazione delle offerte scade il giorno 25 giugno 2024 alle ore 12:00 e che la seduta del seggio di gara è prevista per il medesimo giorno alle ore 15.00;
- CONSIDERATA** la necessità di procedere alla nomina del Seggio di Gara per la verifica della documentazione amministrativa ed economica relativa alle offerte pervenute;
- VERIFICATA** la disponibilità dell'ing. Tiziano Pompele, dell'ing. Diego Spolaor e della dott.ssa Lucia Diglio ad accettare l'incarico proposto;
- RITENUTO** di designare in qualità di segretaria verbalizzante delle sedute del seggio di gara la dott.ssa Lucia Diglio dell'Ufficio Acquisti e in qualità di segretario verbalizzante supplente la dott.ssa Elisabetta Zentil dell'Ufficio Acquisti;
- ACQUISITE** le dichiarazioni rese ai sensi degli artt. 16 e 93, comma 7, del D.lgs. n. 36/2023 assunte al prot. n. 144135 del 19/06/2024 (Tiziano Pompele), n. 144141 del 19/06/2024 (Diego Spolaor), n. 144125 del 19/06/2024 (Lucia Diglio) e n. 144147 del 19 /06/2024 (Elisabetta Zentil);
- PRESO ATTO** che la struttura proponente ha attestato la conformità del provvedimento alla legislazione vigente e ai regolamenti d'Ateneo;

DECRETA



Art. 1 Di nominare il seguente Seggio di Gara per la verifica della documentazione amministrativa ed economica relativa alle offerte pervenute:

- ing. Tiziano Pompele PRESIDENTE
- ing. Diego Spolaor COMPONENTE
- dott.ssa Lucia Diglio COMPONENTE

Assume le funzioni di Segretaria verbalizzante la dott.ssa Lucia Diglio e di segretaria verbalizzante supplente la dott.ssa Elisabetta Zentil.

Art. 2 Di disporre che il presente provvedimento venga pubblicato sul sito web dell'Ateneo nella sezione "Amministrazione Trasparente" ai sensi di legge.

IL DIRETTORE GENERALE

Dott. Gabriele Rizzetto

VISTO: IL RESPONSABILE UNICO DEL PROGETTO
Ing. Diego Spolaor

VISTO: IL DIRIGENTE ASIA
Ing. Tiziano Pompele