



Determinazione Dirigenziale 2024

Oggetto: Sedi varie – Affidamento del servizio di movimentazione libri della Biblioteca di Area Linguistica (BALI) tra le sedi di Ca' Cappello, Ca' Bernardo, CFZ, Palazzo Cosulich e Palazzo Vendramin e di movimentazione interna di arredi e materiali collocati presso la sede di Ca' Cappello alla ditta PREMIO S.r.l. mediante RDO in MEPA n. 4262853 del 15/04/2024.
CIG: B13F184611

IL DIRIGENTE

VISTI: il D.Lgs. 36/2023 e s.m.i., di seguito anche solo Codice, e in particolare gli artt.17 comma 2 e 50 comma 1 lett. b);

l'art. 37 del D.Lgs. 33/2013 e s.m.i.;

l'art. 1, commi 449 e 450 della Legge 27 dicembre 2006, n. 296 e s.m.i.;

RICHIAMATI: lo Statuto di Ateneo;

il Codice etico e di comportamento dell'Università Ca' Foscari Venezia adottato con Decreto Rettorale n. 1116 del 05/11/2019 e ss.mm.ii.;

la sezione dedicata alle misure di prevenzione della corruzione e della trasparenza inserita (ai sensi dell'art. 6, comma 1, del decreto legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2021, n. 113) all'interno del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024-2026 approvato dall'Università con delibera del Consiglio di Amministrazione n. 4 del 2 febbraio 2024;

il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità, emanato con D.R. n. 255 del 04/04/2019 ed entrato in vigore l'11/04/2019;

il Decreto del Direttore Generale n. 78/2024 prot. n. 34643 del 01/02/2024 di allocazione dei budget ai centri di responsabilità e modalità di utilizzo dei medesimi – esercizio 2024 e in particolare l'allegato 4 che definisce le modalità di utilizzo del budget;

- il Decreto del Direttore Generale n. 409/2018, prot. n. 32869 del 07/06/2018 di "Organizzazione – Individuazione dei poteri di sottoscrizione" così come modificato con Decreto del Direttore Generale n. 346/2024 del 30.04.2024;

PREMESSO che a conclusione dei lavori di miglioramento sismico e di adeguamento alla norma di prevenzione incendi della sede di Ca' Cappello si rendono necessarie le operazioni di rientro nella sede stessa della collezione libraria afferente alla Biblioteca di Area Linguistica e che in via straordinaria vi è l'esigenza di effettuare le movimentazioni di volumi correlate tra le sedi di Ca' Bernardo, CFZ, Palazzo Cosulich e Palazzo Vendramin al fine di riorganizzare la collocazione della collezione;

CONSIDERATO che, su decisione dell'Amministrazione, non verrà realizzato nel 2024 il servizio di sgombero e smaltimento arredi ed attrezzature varie collocati presso la sede della Celestia ancorché inserito nel programma biennale degli acquisti di forniture e servizi 2023/2024 (CUI S80007720271202300002) e per la cui esecuzione era stato previsto nel budget 2024 la disponibilità per un importo pari a € 80.000,00 nel progetto ASIA.MANED.MRG.COMM - Ufficio Manutenzione Edifici - Settore Arredi - alla voce COAN A.C.06.08.06 "Smaltimento rifiuti" dell'esercizio 2024;

CONSIDERATA	pertanto l'opportunità di utilizzare i fondi di bilancio su menzionati, che si intendono disponibili, per realizzare il nuovo intervento straordinario come sopra descritto;
DATO ATTO	che l'arch. Diletta Perini ha le competenze e i requisiti per assumere l'incarico di RUP ai sensi dell'art. 15 e dell'allegato I.2. del Codice;
VERIFICATO	che, per il servizio di cui necessita l'Ateneo, alla data del presente provvedimento, non risulta attiva/o: <ul style="list-style-type: none">- convenzione stipulata dalla Consip S.p.A., di cui all'art. 26 della legge n. 488/99 e s.m.i.;- accordo quadro stipulato dalla Consip S.p.A.;- il sistema dinamico di acquisizione gestito dalla Consip S.p.A.;
DATO ATTO	che, ai sensi dell'art. 48, comma 2, del Codice per il servizio in oggetto non sussiste un interesse transfrontaliero certo, per caratteristiche ed importo dell'affidamento;
VERIFICATO	che nel MEPA è attivo il bando per la fornitura di SERVIZI con riferimento alla classe merceologica "Servizi di archiviazione", cui fa riferimento il CPV 79995100-6 del servizio che si intende acquistare;
CONSIDERATO	che si ritiene opportuno, per le caratteristiche dell'appalto, individuare l'operatore economico PREMIO S.r.l. (codice fiscale e partita IVA 04286980372) già affidatario del servizio di trasloco dalla sede di Ca' Cappello della collezione libraria, il quale ha svolto la prestazione regolarmente e con soddisfazione da parte dell'Amministrazione; che, attraverso la piattaforma MEPA della Consip S.p.A., è stata avviata la RDO n. 4262853, generata il 15/04/2024, per l'affidamento del servizio in oggetto con la ditta PREMIO S.r.l.;
	che il preventivo di spesa presentato da PREMIO S.r.l., per un importo di € 62.000,00 di cui € 2.400,00 per gli oneri della sicurezza (oltre IVA di legge), è congruo e risponde pienamente alle esigenze della struttura;
DATO ATTO:	che PREMIO S.r.l. ha dichiarato di non trovarsi in nessuna delle condizioni di esclusione di cui all'art. 94 e 95 del Codice, dichiarazione acquisita nell'ambito della procedura MEPA; che il Responsabile Unico del Progetto Diletta Perini ha concluso positivamente le verifiche previste a comprova del possesso dei requisiti di ordine generale di cui agli artt. 94 e 95 del D.Lgs. 36/2023 s.m.i. nei confronti dell'appaltatore individuato;
ACQUISITA	la dichiarazione di tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi della Legge 136/2010 e s.m.i. da parte di PREMIO S.r.l. nell'ambito della procedura MEPA;
ACQUISITO	il codice identificativo gara CIG B13F184611 per l'affidamento del servizio in oggetto;
DATO ATTO	che non è stato richiesto il C.U.P. in quanto non obbligatorio ai sensi dell'art 11 della Legge 3/2003;
CONSIDERATO	che per il servizio in oggetto, ai sensi dell'art. 53 comma 4, non viene richiesta la garanzia definitiva per comprovata solidità dell'operatore economico;
PRESO ATTO	che non sussistono situazioni di conflitto di interessi, di cui all'art. 16 del Codice nei confronti del Responsabile Unico del Progetto (di cui alla nota prot. n. 97092 del 22/04/2024 dell'Università Ca' Foscari Venezia) e del Dirigente dell'Area Servizi e Immobiliari e Acquisti (di cui alla nota prot. n. 69213 del 08/03/2024);
PRESO ATTO	che la struttura proponente ha attestato la conformità del provvedimento alla legislazione vigente;

VERIFICATA la disponibilità dei fondi della UA.A.AC.ASIA.MANED, progetto ASIA.MANED.MRG.COMM, voce COAN A.C.06.03.05 "Trasporti, traslochi e facchinaggio" dell'esercizio 2024;

DETERMINA

- Art. 1** Di autorizzare, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. 36/2023, l'affidamento del servizio in oggetto (RDO n. 4262853 del 15/04/2024) a favore di PREMIO S.r.l. con sede legale in Cento, via Canapa n. 54, 44042 (FE), Codice Fiscale e Partita IVA 04286980372, per l'importo complessivo di **€ 62.000,00** di cui € 2.400,00 per gli oneri della sicurezza (oltre IVA di legge).
Il contratto sarà perfezionato mediante scrittura privata, con sottoscrizione digitale del documento di stipula tramite piattaforma MEPA.
- Art. 2** Di autorizzare la spesa complessiva di **€ 75.640,00** (IVA compresa) che graverà sui fondi della UA.A.AC.ASIA.MANED, progetto ASIA.MANED.MRG.COMM, voce COAN A.C.06.03.05 "Trasporti, traslochi e facchinaggio" dell'esercizio 2024.
- Art. 3** Di nominare, ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i. e dell'allegato I.2. l'arch. Diletta Perini Responsabile Unico del Progetto.
- Art. 4** Di disporre che il presente provvedimento venga pubblicato sul sito web dell'Ateneo nella sezione "Amministrazione Trasparente" ai sensi di legge.

IL DIRIGENTE DELL'AREA SERVIZI IMMOBILIARI E ACQUISTI
Ing. Tiziano Pompele

VISTO: IL RESPONSABILE UNICO DEL PROGETTO
Arch. Diletta Perini