



Decreto del Direttore Generale

Oggetto: **Nomina della commissione esaminatrice del concorso pubblico, per esami, per l'assunzione di n. 2 persone a tempo indeterminato, area dei collaboratori settore amministrativo, profilo di addetta/addetto amministrativo contabile, per le esigenze del Settore Amministrazione dei Dipartimenti, presso l'Università Ca' Foscari Venezia, di cui n.1 posto è prioritariamente riservato ai volontari del Servizio Civile Universale, ai sensi del D.L. 44/2023, convertito con Legge 74/2023, bandito con DDG n. 386/prot. n. 108522 del 15/05/2024 e successivamente modificato con DDG n. 416/ prot. n. 116170 del 28/05/2024.**

IL DIRETTORE GENERALE

VISTO il D. Lgs. 30/03/2001, n. 165 ed in particolare gli artt. 35, 35-bis e 57;

VISTO il D.P.R. 9/5/1994, n. 487 e successive modifiche;

VISTA la legge 23/11/2012, n.215 ed in particolare l'art.5 che integra l'art.57 del D.Lgs.165/2001;

VISTO il Regolamento per la costituzione di rapporti di lavoro a tempo indeterminato del personale tecnico amministrativo dell'Università Ca' Foscari Venezia, emanato con D.R. n.468/2017 prot.28883 del 26/06/2017 e modificato con D.R. n. 251/2020 del 16/03/2020 e con DR. n.462 del 21/05/2020;

VISTO il Regolamento di Ateneo per le missioni;

VISTO il DDG n. 386/prot. n. 108522 del 15/05/2024, con il quale è stato bandito un concorso pubblico, per esami, per l'assunzione di n. 3 persone a tempo indeterminato, area dei collaboratori settore amministrativo, profilo di addetta/addetto amministrativo contabile, per le esigenze del Settore Amministrazione dei Dipartimenti, presso l'Università Ca' Foscari Venezia, di cui n.1 posto è prioritariamente riservato ai volontari del Servizio Civile Universale, ai sensi del D.L. 44/2023, convertito con Legge 74/2023 il giorno 17/05/2024, con scadenza presentazione domande il giorno 17 maggio aprile 2024;

VISTO il DDG n. 416/prot. n. 116170 del 28/05/2024 con il quale è stato modificato il numero dei posti da tre a due;

PRESO ATTO del calendario delle prove d'esame sarà pubblicato il giorno 21 giugno 2024 nella pagina web del concorso;

CONSIDERATO che il bando prevede che nel corso delle prove d'esame siano valutate le competenze comportamentali e siano altresì accertate le attitudini e le motivazioni delle persone candidate in relazione al posto messo a concorso;

RITENUTO opportuno integrare la commissione con la presenza di una figura professionale con competenze specifiche relative alla selezione del personale che la supporti nella valutazione di cui sopra;

ACQUISITA la disponibilità della dott.ssa Malì Scarcella, psicologa, in servizio presso l'Area Risorse Umane - Settore Organizzazione dell'Ufficio Organizzazione e Sviluppo Risorse Umane – Università Ca' Foscari Venezia;

ACQUISITA l'autorizzazione dell'Università degli Studi di Padova per il dott. Cristian Poletti, allo svolgimento dell'incarico di componente della commissione;

CONSIDERATO che tutti i componenti della commissione esaminatrice hanno dichiarato di non trovarsi nelle situazioni di incompatibilità previste dagli artt.35 e 35 bis del D.Lgs.165/2001;

VISTO il Decreto del Direttore Generale n.78/2024;

PRESO ATTO che la struttura proponente ha attestato la conformità del provvedimento alla legislazione vigente e ai regolamenti di Ateneo

DECRETA

Art. 1 – Composizione della commissione

1. La commissione esaminatrice del concorso pubblico, per esami, per l'assunzione di n. 2 persone a tempo indeterminato, area dei collaboratori settore amministrativo, profilo di addetta/addetto amministrativo contabile, per le esigenze del Settore Amministrazione dei Dipartimenti, presso l'Università Ca' Foscari Venezia, di cui n.1 posto è prioritariamente riservato ai volontari del Servizio Civile Universale, ai sensi del D.L. 44/2023, convertito con Legge 74/2023, è così composta:

PRESIDENTE: dott.ssa FEDERICA FASOLATO – Area delle Elevate Professionalità, Settore Amministrativo-gestionale – Segretaria del Dipartimento di Scienze Ambientali, Informatica e Statistica (DAIS) - Università Ca' Foscari Venezia

COMPONENTE: dott.ssa SILVIA LOVATTI – Area delle Elevate Professionalità, Settore Amministrativo-gestionale - Segretaria del Dipartimento di Economia (DEC) – Università Ca' Foscari Venezia

COMPONENTE: dott. CRISTIAN POLETTI – Area dei Funzionari, Settore Amministrativo-gestionale - Direttore dell'Ufficio Personale Tecnico Amministrativo dell'Area Risorse Umane – Università degli studi di Padova

COMPONENTE AGGIUNTO Psicologa: dott.ssa MALI' SCARCELLA – Area dei funzionari, Settore Amministrativo-gestionale - Ufficio Organizzazione e Sviluppo Risorse Umane dell'Area Risorse Umane (ARU) - Università Ca' Foscari Venezia

SEGRETARIA: dott.ssa SILVIA MARCHI – Area dei collaboratori, Settore Amministrativo – Settore Amministrazione del Dipartimento di Economia (DEC) - Università Ca' Foscari Venezia

2. Il presente provvedimento sarà pubblicato nella sezione informatica dell'Albo Ufficiale di Ateneo – Albo on line
3. Il presente provvedimento sarà trasmesso ai sensi dell'art. 57 del D.Lgs.n.165/2001 alla consigliera o al consigliere di parità regionale.

IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Gabriele Rizzetto

VISTO: LA RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO
Dott.ssa Lorenza Bertazzolo

VISTO: LA DIRIGENTE DI STRUTTURA
Dott.ssa Monica Gussoni