



Determinazione dirigenziale 2024

Oggetto: Sedi Varie - Affidamento diretto in adesione all'accordo quadro del Servizio di Manutenzione di Accessori Bagno alla ditta Limes S.r.l. per il periodo giugno-luglio 2024. Approvazione della ripartizione della spesa annualità 2024 e ridefinizione importo 2025 (fino al 14/02).
CIG Accordo Quadro: 891509591F. CIG derivato: B20488F2CD.

IL DIRIGENTE

VISTO

- il D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.;
- il Decreto Legge 16 luglio 2020, n. 76 "Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione -digitale" (convertito, con modificazioni, dalla Legge 11 settembre 2020, n. 120) e s.m.i., e, in particolare, l'art. 1, comma 2, lett. a) che prevede l'affidamento diretto per servizi e forniture di importo inferiore a 139.000 euro;
- gli artt. 29 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., 37 del D.Lgs. 33/2013 e s.m.i. e 1, comma 32, della Legge n. 190/2012 e s.m.i., in materia di obblighi di trasparenza dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture;
- le Linee Guida ANAC pubblicate all'indirizzo internet <https://www.anticorruzione.it>;
- l'art. 1, comma 450 della Legge 27 dicembre 2006, n. 296 e s.m.i.;

RICHIAMATI

- lo Statuto di Ateneo;
- il Codice etico e di comportamento dell'Università Ca' Foscari Venezia adottato con Decreto Rettorale n. 1116 del 05/11/2019 e modificato con D.R. n. 765 del 29/06/2023;
- la sezione dedicata alle misure di prevenzione della corruzione e della trasparenza inserita (ai sensi dell'art. 6, comma 1, del decreto legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2021, n. 113) all'interno del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024-2026 approvato dall'Università con delibera del Consiglio di Amministrazione n. 4 del 2 febbraio 2024;
- il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità, emanato con D.R. n. 255 del 04/04/2019 ed entrato in vigore l'11/04/2019;
- il Decreto del Direttore Generale n. 78/2024 prot. n. 34643 del 01/02/2024 di allocazione dei budget ai centri di responsabilità e modalità di utilizzo dei medesimi – esercizio 2024, e in particolare l'allegato 4 che definisce le modalità di utilizzo del budget;
- il Decreto del Direttore Generale n. 409/2018, prot. n. 32869 del 07/06/2018 di "Organizzazione – Individuazione dei poteri di sottoscrizione" così come modificato con Decreto del Direttore Generale n. 346/2024 prot. 101273 del 30.04.2024;

VISTO

il Decreto del Direttore Generale rep. n. 26/2022 Prot. n. 3313 del 19/01/2022 di aggiudicazione dell'Accordo Quadro della durata di 36 mesi per l'affidamento del Servizio di Manutenzione di Accessori Bagno alla ditta Limes S.r.l., e di approvazione dell'asestamento del Quadro Economico Generale per un importo complessivo di € 106.680,60 di cui € 2.199,60 per oneri di sicurezza, non soggetti a ribasso, al netto di IVA di legge;

VISTO

il Documento di Stipula della Trattativa MEPA rep. n. 523/2022 prot. n. 14277 del 15/02/2022 stipulato con la ditta Limes S.r.l. che ha definito la decorrenza dell'accordo quadro dal 15/02/2022 e per la durata di 36 mesi con scadenza il 14/02/2025;

VISTO

che il Decreto del Direttore Generale rep. n. 503/2022 Prot. n. 0050817 del 26/05/2022, così come aggiornato con Decreto del Direttore Generale rep. n. 1258/2022 prot. n. 132104 del 02/12/2022, ha rimodulato la spesa complessiva

dell'accordo quadro di cui all'oggetto (€ 106.680,60 + IVA 22% per complessivi € 130.150,33) tra le annualità 2022, 2023, 2024 e 2025 così come di seguito indicato:

- € 25.415,91 + IVA 22% per € 31.007,41 per l'anno 2022 di cui:
 - € 11.331,22 (IVA 22% inclusa) a valere sulla voce COAN A.C.06.08.03 "Manutenzione ordinaria mobili e arredi";
 - € 19.676,20 (IVA 22% inclusa) a valere sulla voce COAN A.C. 06.01.03 "Materiale di consumo generico";
- anno 2023 € 35.560,20 + IVA 22% per € 43.383,44;
- anno 2024 € 35.560,20 + IVA 22% per € 43.383,44;
- anno 2025 (fino al 14/02) € 10.144,29 + IVA 22% per un totale di € 12.376,03;

VISTO

che per l'anno 2022 sono stati affidati servizi per complessivi € 25.415,91 + IVA 22% per complessivi € **31.007,41** di cui ai seguenti provvedimenti di affidamento:

- determinazione dirigenziale rep. n. 435/2022 prot. n. 14995 del 16/02/2022 è stata autorizzata, ai sensi dell'art. 8, c. 1 lett. a) del D.L. 76/2020, l'affidamento del servizio di Manutenzione di Accessori Bagno, per un importo di € 6.219,45 (IVA 22% inclusa) - CIG derivato: **Z263538313**;
- determinazione dirigenziale rep. n. 1718/2022 prot. n. 55643 del 09/06/2022 è stata autorizzata, ai sensi dell'art. 8, c. 1 lett. a) del D.L. 76/2020, l'affidamento del servizio di Manutenzione di Accessori Bagno, per un importo di € 12.689,53 (IVA INCLUSA) - CIG derivato: **Z1436669BD**;
- determinazione dirigenziale rep. n. 2840-2022 prot. n. 101479 del 24/10/2022 è stata autorizzata, ai sensi dell'art. 8, c. 1 lett. a) del D.L. 76/2020, l'affidamento del servizio di Manutenzione di Accessori Bagno, per un importo di € 12.098,43 (IVA INCLUSA) - CIG derivato: **Z86382ACF3**;

VISTO

che per l'anno 2023 sono stati affidati servizi per complessivi € 29.186,30 + IVA 22% per complessivi € **35.607,28** di cui ai seguenti provvedimenti di affidamento:

- determinazione dirigenziale rep. n. 473-2023 prot. n. 50507 del 10/02/2023 - è stata autorizzata, ai sensi dell'art. 8, c. 1 lett. a) del D.L. 76/2020, l'affidamento del servizio di Manutenzione di Accessori Bagno, per un importo di € 16.128,49 (IVA INCLUSA) - CIG derivato: **Z9C398E7A3**;
- con lo stesso provvedimento di cui sopra è stata approvata la ripartizione della spesa prevista per l'annualità 2023 di € 35.560,20 + IVA 22% per € 43.383,44 (scrittura COAN n. 4826/2023) sui fondi della UA.A.AC.ASIA.MANED dell'esercizio 2023 e a valere sulle voci COAN così come di seguito dettagliate:
 - € 18.885,35 (IVA 22% inclusa) sulla voce COAN A.C. 06.08.03 "Manutenzione ordinaria mobili e arredi" dell'esercizio 2023;
 - € 24.498,09 (IVA 22% inclusa) sulla voce COAN A.C. 06.01.03 "Materiale di consumo generico";
- determinazione dirigenziale rep. n. 1782/2023 prot. n. 134214 del 14/06/2023 è stata autorizzata, ai sensi dell'art. 8, c. 1 lett. a) del D.L. 76/2020, l'affidamento del servizio di Manutenzione di Accessori Bagno, per un importo di € 11.147,97 (IVA INCLUSA) - CIG derivato: **Z2B3B69635**;
- determinazione dirigenziale rep. n. 3250/2023 prot. n. 268464 del 04/12/2023 è stata autorizzata, ai sensi dell'art. 8, c. 1 lett. a) del D.L. 76/2020, l'affidamento del servizio di Manutenzione di Accessori Bagno, per un importo di € 8.330,83 (IVA INCLUSA) - CIG derivato: **Z953D6E0AD**;

CONSIDERATA

la necessità di affidare il Servizio di verifica e controllo degli accessori dei servizi igienici di tutte le sedi di Ateneo (n. 1 passaggio) e la fornitura con posa ex novo o in sostituzione a quelli riscontrati irreparabili di accessori bagno (portarotolo, portascopino, dispenser salviette, dosatore sapone liquido, specchio e cestino igienico), servizi che verranno svolti durante il periodo da giugno a luglio 2024;

- CONSIDERATO** che ai fini dell'esecuzione del servizio su espresso è stato acquisito un preventivo da parte della ditta Limes S.r.l. con sede legale in Bassano del Grappa (VI) Via Ippolito Nievo, 7, CAP 36061, C. F. e P. IVA 00187060249 per l'importo di € 13.562,13 - di cui € 265,93 relativi ad oneri per la sicurezza - oltre ad IVA 22% acquisito al ns. prot. n. 127579 del 07/06/2024;
- CONSIDERATO** che il RUP ha verificato che l'offerta economica formulata dalla ditta Limes S.r.l. risulta essere congrua in rapporto alla qualità delle prestazioni offerte e risponde pienamente alle esigenze della struttura;
- ACQUISITO** il codice identificativo gara CIG 891509591F per l'accordo quadro in oggetto e il codice identificativo gara derivato smart CIG **B20488F2CD** per l'affidamento diretto nell'ambito dell'accordo quadro;
- PRESO ATTO** che non sussiste situazione di conflitto di interessi, di cui all'art. 42 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. nei confronti del responsabile unico del procedimento (di cui alla nota prot. n. 126671 del 06/06/2024), del Direttore dell'Esecuzione del contratto (di cui alla nota prot. n. 126671 del 06/06/2024) e del Dirigente dell'Area Servizi Immobiliari e Acquisti (di cui alla nota prot. n. 69213 del 8/03/2024);
- ACCERTATO** che in base allo stato d'uso degli accessori bagni e alle esigenze programmate per l'anno 2024 la spesa per l'esercizio in corso può essere rideterminata in complessivi **€ 39.299,94** (IVA 22% inclusa), anziché € 43.383,44 (IVA inclusa) come inizialmente ipotizzato, e così come di seguito suddivisa:
- € 11.331,21 (IVA 22% inclusa) sulla voce COAN A.C. 06.08.03 "Manutenzione ordinaria mobili e arredi" dell'esercizio 2024;
 - € 27.968,73 (IVA 22% inclusa) sulla voce COAN A.C. 06.01.03 "Materiale di consumo generico" dell'esercizio 2024;
- VERIFICATA** la disponibilità dei fondi della UA.A.AC.ASIA.MANED - Ufficio Manutenzione Edifici - Settore Arredi - alle voci COAN A.C.06.08.03 "Manutenzione ordinaria mobili e arredi" e A.C. 06.01.03 "Materiale di consumo generico" dell'esercizio 2024 che è stata ridotta rispetto alla previsione iniziale in relazione a quanto esplicitato nelle premesse;
- PRESO ATTO** che la struttura proponente ha attestato la conformità del provvedimento alla legislazione vigente e ai regolamenti di Ateneo;

DETERMINA

- Art. 1** Di approvare la ripartizione della spesa prevista per l'annualità 2024 che viene rideterminata, per le considerazioni indicate nelle premesse e parità di importo complessivo dell'accordo quadro, in € 32.213,07 + IVA 22% per totali **€ 39.299,94** sui fondi della UA.A.AC.ASIA.MANED dell'esercizio 2024 e a valere sulle voci COAN così come di seguito dettagliate:
- € 11.331,21 (IVA 22% inclusa) sulla voce COAN A.C. 06.08.03 "Manutenzione ordinaria mobili e arredi" dell'esercizio 2024;
 - € 27.968,73 (IVA 22% inclusa) sulla voce COAN A.C. 06.01.03 "Materiale di consumo generico" dell'esercizio 2024.
- Art. 2** Di autorizzare l'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 54 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., per l'esecuzione del Servizio di manutenzione di accessori bagno così come indicato in premessa nell'ambito dell'Accordo Quadro alla ditta Limes S.r.l., con sede legale in Bassano del Grappa (VI) Via Ippolito Nievo, 7, CAP 36061, C. F. e P. IVA 00187060249 per l'importo di € **13.562,13**, di cui € 265,93 relativi ad oneri per la sicurezza, oltre ad I.V.A. di legge.

- Art. 3** Di autorizzare la spesa complessiva di **€ 16.545,80** (IVA 22% compresa) a valere sui fondi della UA.A.AC.ASIA.MANED, dell'esercizio 2024, a valere sulle seguenti voci COAN:
- € 3.095,96 - di cui oneri per la sicurezza € 60,71 - oltre ad IVA 22% per un totale complessivo di € 3.777,07 voce COAN A.C.06.08.08 "Manutenzione ordinaria mobili e arredi";
 - € 10.466,17- di cui oneri per la sicurezza € 205,22 - oltre ad IVA 22% per un totale complessivo di € 12.768,73 voce COAN A.C.06.01.03 "Materiale di consumo generico".
- Art. 4** Di confermare ed accettare tutte le condizioni indicate nel preventivo presentato dalla ditta Limes S.r.l. come specificate nella nota acquisita al ns. prot. n. 127579 del 07/06/2024 e conformi a quanto riportato sul Documento di Stipula della Trattativa MEPA rep. n. 523/2022 prot. n. 14277 del 15/02/2022 e sul Capitolato Speciale d'Appalto.
- Art. 5** Di confermare la spesa massima dell'accordo quadro, della durata massima di 36 mesi e con decorrenza 15/02/2022, di € 106.680,60 di cui € 2.199,60 relativi agli oneri per la sicurezza, oltre ad IVA 22% per complessivi € 130.150,33, così come di seguito indicato:
- anno 2022 € 25.415,91 + IVA 22% per complessivi € 31.007,41;
 - anno 2023 € 29.186,30 + IVA 22% per complessivi € 35.607,28;
 - anno 2024 € 32.213,07 + IVA 22% per complessivi € 39.299,94;
 - anno 2025 (fino al 14/02) € 19.865,32 + IVA 22% per un totale di € 24.235,70.
- Art. 6** Di confermare ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. e delle Linee Guida ANAC n. 3 l'Arch. Diletta Perini Responsabile Unico del Procedimento e Direttore dell'Esecuzione del Contratto.
- Art. 7** Di provvedere alla pubblicazione del presente atto nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito dell'Ateneo secondo quanto disposto dall'art. 29, comma 1, del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i..

IL DIRIGENTE DELL'AREA SERVIZI IMMOBILIARI E ACQUISTI
Ing. Tiziano Pompele

VISTO: IL RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO
Arch. Diletta Perini