



Bando per il conferimento di n. 1 borsa di ricerca – Università Ca' Foscari Venezia – Dipartimento di Studi Umanistici

(L. 240 del 30 Dicembre 2010, art. 18, DL 19/2012; Regolamento di Ateneo per l'attivazione di borse per attività di ricerca emanato con DR n. 300/2014 del 14/04/2014 e s.m.i;

VISTO il Regolamento per l'attivazione di borse per attività di ricerca, emanato con DR n. 1141/2020 del 19/11/2020, ultima modifica D.R. n. 394 del 06/04/2023;

VISTO il progetto dal titolo "Families, Gender, Mobility and Interculturalism in the etrusco-italic necropolis. Some cases from Campania and Veneto (FaGeMI)" (codice progetto 20228KR93P), finanziato dal Bando PRIN 2022 - Missione 4 "Istruzione e Ricerca" del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza ed in particolare la componente C2 – investimento 1.1, Fondo per il Programma Nazionale di Ricerca e Progetti di Rilevante Interesse Nazionale (PRIN), CUP H53D23000080006, di cui la prof.ssa Giovanna Gambacurta è Principal Investigator;

VISTO che la copertura finanziaria della suddetta borsa di ricerca, per un importo totale di € 6.500,00, sarà garantita interamente dai fondi legati alla suddetta convenzione, a valere sul progetto contabile "SU.PRIN2022.GAMBACURTA.finanzPNRR", voce COAN A.C.05.07.01 "Borse di studio di ric. post lauream", scrittura anticipata n. 72139/2023

Descrizione

Il Dipartimento di Studi Umanistici dell'Università Ca' Foscari Venezia, in base al decreto del Direttore Rep. n. 2149/2023 Prot. n. 280661-VII/16 del 21/12/2023 relativa alla attivazione di borse di ricerca, invita a sottoporre candidature per una borsa di ricerca dal titolo "**Padova, necropoli preromana meridionale: il gruppo delle tombe settentrionali, inquadramento culturale e cronologico**" di mesi 4 (quattro), settore scientifico-disciplinare L-ANT/06 - Etruscologia e antichità italiche, tutor prof.ssa Giovanna Gambacurta.

Il/la borsista dovrà svolgere la seguente attività di ricerca:

Il/la borsista avrà il compito di organizzare lo studio delle tombe della necropoli meridionale di Padova, in particolare quelle del gruppo settentrionale, con una selezione concordata con il tutor della ricerca. La ricerca prevede una fase iniziale con riscontro dei materiali, riordino della documentazione, documentazione grafica e, se necessario fotografica, coordinamento con il lavoro degli antropologi che effettueranno le analisi antropologiche di base. A questa fase seguirà un intervento di microscavo degli ossuari in laboratorio, la schedatura sistematica delle tombe, il loro inquadramento cronologico e culturale. Obiettivo è quello di definire il profilo del raggruppamento familiare individuato nel settore centro-settentrionale della necropoli e metterlo in relazione con altri raggruppamenti già noti (cfr. Gamba M., Gambacurta G., Ruta Serafini A. (a cura di) 2014, La prima Padova. Le necropoli di Palazzo Capodilista-Tabacchi e di via Tiepolo-Via San Massimo tra il IX e l'VIII secolo a.C., Venezia).

Per quanto non previsto dal presente Bando si rinvia al Regolamento e alla normativa vigente in materia.

Durata della borsa: 4 mesi, a decorrere dal **mese di gennaio 2024**.

Importo: L'importo della borsa è pari a **€ 6.500,00 lordo percipiente**.

Scadenza per la presentazione delle candidature: 12/01/2024.

Qualora il termine di scadenza indicato cada di sabato o in giorno festivo, la scadenza è prorogata al primo giorno feriale utile.

Chi può partecipare (Regolamento di Ateneo per l'attivazione di borse per attività di ricerca art. 3)



Alla selezione possono partecipare i/le cittadini/e appartenenti a Stati membri dell'Unione Europea e i/le cittadini/e extracomunitari/e, in possesso di:

- a) Laurea Magistrale o titolo estero equipollente
- b) Curriculum scientifico-professionale idoneo

I requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando di selezione. Le persone candidate sono ammesse con riserva alla selezione, l'esclusione dal concorso, per difetto dei requisiti prescritti, può essere disposta in qualsiasi momento, anche successivamente allo svolgimento della selezione, con motivato provvedimento e notificata all'interessato.

Competenze richieste

- Attività di ricerca ed esperienze professionali attinenti alle materie del bando

Eventuali titoli valutabili

- Diploma di Specializzazione in Archeologia.
- Esperienze di attività di scavo, microscavo e primo intervento di restauro su materiali fittili e metallici di contesti funerari dell'età del ferro ad incinerazione.
- Elaborazione della documentazione scientifica.
- Competenze di conoscenza dei materiali della prima età del ferro delle necropoli del Veneto
- Competenza nella restituzione grafica di materiali fittili e metallici dell'età del ferro con utilizzo delle norme grafiche per l'edizione scientifica.
- Competenze nella implementazione dei database di piattaforme GIS per le necropoli.

Saranno deliverables di progetto:

- relazione sull'attività di ricerca svolta

- Il/la borsista dovrà produrre l'inquadramento cronologico-culturale e la relativa documentazione in formato idoneo per la stampa dei contesti funerari concordati con il Direttore della ricerca e inseriti nell'ambito del Progetto PRIN FaGeMI. Il segmento di necropoli indagato dovrà corrispondere alla individuazione di un nucleo familiare e l'analisi prodotta dovrà tenere conto della interazione con i dati della ricerca antropologica, con una visione multidisciplinare.

L'esito della ricerca sarà inserito nell'ambito degli eventi di disseminazione relativi al PRIN FaGeMI, con contributi autonomi o a più mani in sedi nazionali o internazionali con peer review.

Il/La borsista si impegna a partecipare ad almeno un evento pubblico organizzato con le reti nazionali/internazionali in cui si inquadra il programma di ricerca ed eventuali istituzioni italiane/straniere con le quali si intende collaborare attraverso la borsa di ricerca.

Incompatibilità (Regolamento di Ateneo per l'attivazione di borse per attività di ricerca art. 12)

La borsa di ricerca è incompatibile con:

- a) altre borse a qualsiasi titolo conferite, ad eccezione di quelle concesse da istituzioni nazionali o straniere utili ad integrare, con soggiorni all'estero, l'attività di ricerca del borsista;
- b) la frequenza di corsi di dottorato di ricerca con borsa e di specializzazione medica, in Italia e all'estero;
- c) assegni di ricerca;



d) rapporti di lavoro subordinato.

I/le titolari di borsa possono svolgere attività di lavoro occasionale, previa comunicazione scritta al/alla responsabile scientifico e a condizione che:

- tale attività sia dichiarata dal/dalla responsabile stesso/a compatibile con l'esercizio dell'attività di ricerca di cui alla borsa;
- non comporti conflitto di interessi con la specifica attività di ricerca svolta dal/dalla borsista;
- non rechi pregiudizio all'università, in relazione alle attività svolte.

Il conferimento della borsa non dà luogo alla costituzione di alcun rapporto di lavoro, né dà luogo a diritti in ordine all'accesso ai ruoli del personale universitario.

Come partecipare (Regolamento di Ateneo per l'attivazione di borse per attività di ricerca art. 5)

Le persone candidate devono presentare:

- a) Il modulo di domanda.
- b) Nel modulo di domanda chi si candida dovrà indicare sotto la propria responsabilità:
 - il titolo di studio posseduto;
 - la cittadinanza (se cittadino/a non appartenente all'Unione Europea presente sul territorio italiano: il possesso del permesso di soggiorno valido alla data di scadenza del bando);
 - di avere l'idoneità fisica alla collaborazione;
 - di essere a conoscenza che il conferimento della borsa di ricerca non è compatibile con le posizioni di cui all'art. 12 del Regolamento di Ateneo per l'attivazione di borse per attività di ricerca e dalla normativa vigente;
 - di non aver ricevuto provvedimenti restrittivi della libertà personale al momento della presentazione della candidatura;
 - di non avere un grado di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso, con un professore o una professoressa appartenente alla Struttura di ricerca o alla struttura che effettua la chiamata ovvero con il Rettore o la Rettrice, il Direttore Generale o la Direttrice Generale o qualsiasi componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo e di essere consapevole di quanto previsto dalla Legge 240/2010 art. 18 c. 1 lettera b);
 - eventuale godimento di benefici previsti dalla L. 104/92.
- c) Un CV in formato Europeo allegato (o disponibile online [link](#)) datato e firmato.
- d) La fotocopia di un valido documento di identità (Carta di Identità o Passaporto).
- e) Ogni altro documento, titolo o pubblicazione utile alla selezione.

Come inviare la candidatura

La domanda dovrà essere inviata utilizzando esclusivamente l'apposita procedura resa disponibile via web all'indirizzo: <https://apps.unive.it/domandeconcorso/accesso/2023-dsu-br-3> entro le ore 12 (ora italiana) del 12/01/2024.

La persona candidata dopo la chiusura e l'invio della domanda e della relativa documentazione mediante procedura online riceverà una e-mail di conferma dell'avvenuta presentazione ed un codice domanda con cui potrà accedere alla procedura per ogni eventuale aggiornamento dei dati e dei materiali entro e non oltre la scadenza del bando, fissata per il 12/01/2024 ore 12 (ora italiana).

Si segnala che per eventuali necessità di supporto o chiarimento la persona candidata può contattare la struttura esclusivamente fino alle 24 ore precedenti alla chiusura del bando. Per eventuali informazioni sulla procedura, la persona candidata potrà rivolgersi al Settore Ricerca del Dipartimento di Studi Umanistici, tel. n. 041 2346354, e-mail ricerca.dsu@unive.it.



Si segnala che nel caso di eventuale numerosità delle candidature e/o pesantezza dei materiali caricati dalle persone candidate il sistema potrebbe subire dei rallentamenti, pertanto si suggerisce di non iniziare la procedura a ridosso della scadenza.

Sono inammissibili e, pertanto, non verranno prese in considerazione le domande incomplete e/o prive degli allegati obbligatori firmati, laddove necessario, e quelle che, per qualsiasi causa, risultino inoltrate a questa Università oltre la scadenza sopra indicata.

Le dichiarazioni formulate nella domanda e negli allegati sono da ritenersi rilasciate ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e successive modificazioni, dalle persone candidate aventi titolo all'utilizzazione delle forme di semplificazione delle certificazioni amministrative consentite dal decreto citato.

Procedure di selezione e modalità di valutazione

La selezione delle candidature viene effettuata, sulla base di titoli, da una commissione esaminatrice, nominata ai sensi del Regolamento per l'attivazione delle borse di ricerca art. 7, nel rispetto, ove possibile, dell'equilibrio di genere.

La Commissione Esaminatrice dispone complessivamente di 100 punti per la valutazione delle candidature in base ai titoli, è chiamata a definire, sulla base dei punteggi attribuiti, una graduatoria finale di merito e individua il vincitore o la vincitrice. In caso di pari merito deve essere designata la persona più giovane d'età.

La graduatoria sarà utilizzata secondo l'ordine in cui è formulata, e in caso di rinuncia, o di mancata accettazione nei termini comunicati dalla struttura dalla persona vincitrice della selezione, la borsa sarà assegnata alla persona presente nella posizione successiva della graduatoria finale di merito, secondo quanto previsto dal Regolamento di Ateneo per l'attivazione di borse per attività di ricerca (art. 8). La Commissione Esaminatrice trasmetterà il verbale delle operazioni concorsuali al Direttore o alla Direttrice della struttura di ricerca, il/la quale, verificata la legittimità degli atti concorsuali, con proprio provvedimento, procederà all'approvazione degli stessi ed all'assegnazione della borsa.

Conferimento della borsa e pubblicità degli atti

Ricevuti gli atti relativi alle selezioni, il Direttore o la Direttrice della struttura approva con proprio decreto la graduatoria e i verbali della procedura di selezione e li rende pubblici.

La segreteria della Struttura che ha emesso il bando trasmetterà alla persona vincitrice della selezione una comunicazione, contenente la data di decorrenza della borsa.

Nel termine di sette giorni dal ricevimento della comunicazione scritta di cui al comma precedente, il vincitore o la vincitrice dovrà, a pena di decadenza, accettare la borsa. In caso di rinuncia la borsa sarà assegnata alla persona presente nella posizione successiva della graduatoria finale di merito.

È assicurata la pubblicità dei risultati di tutte le fasi della selezione nell'Albo online di Ateneo, nell'apposita pagina web del Dipartimento ([link](#)) e nella pagina del sito web di Ateneo al [link](#).

È comunque garantito l'accesso agli atti della selezione ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241 e s. m. i. e del relativo regolamento interno di attuazione.

Trattamento dei dati personali

Il trattamento dei dati personali avverrà in conformità a quanto previsto dalla normativa nazionale e comunitaria applicabile (D.Lgs.196/2003 e Regolamento UE 2016/679). È possibile scaricare l'Informativa al seguente link: <https://www.unive.it/pag/36550/>.

Responsabile del procedimento



Università
Ca' Foscari
Venezia

Dipartimento di Studi Umanistici

Dipartimento di Studi Umanistici
Università Ca' Foscari Venezia
Malcanton Marcorà – Dorsoduro 3484/D, 30125 Venezia
P.IVA 00816350276 - CF 80007720271
www.unive.it/dsu

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 07/08/1990, n. 241 e s. m. i., il responsabile del procedimento amministrativo della presente selezione è il dott. Alessio Parpagiola, Vicesegretario del Dipartimento di Studi Umanistici.

Norme finali

Per quanto non previsto dal presente Bando si rinvia al Regolamento e alla normativa vigente in materia.

Venezia,

Il Direttore del Dipartimento
Prof. Daniele Baglioni

VISTO: IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO
Dott. Alessio Parpagiola

VISTO: IL VICESEGRETARIO DEL DIPARTIMENTO DI STUDI UMANISTICI
Dott. Alessio Parpagiola