Università Ca'Foscari Venezia

Università Ca' Foscari Venezia
Dorsoduro 3246, 30123 Venezia
P.IVA 00816350276 - CF 80007720271
www.unive.it

Determina Dirigenziale 2023

Oggetto: fornitura di n. quattro distruggidocumenti e di una plastificatrice per esigenze Uffici Amministrazione Centrale.
CIG: Z5B3A1676D

IL DIRIGENTE

VISTI: il D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.;

il D.L. 16 luglio 2020 n. 76 (convertito, con modificazioni, dalla legge 11 settembre 2020, n. 120) "Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale" e s.m.i, e, in particolare, l'art. 1, comma 2, lett. a) che prevede l'affidamento diretto per servizi e forniture di importo inferiore a 139.000 euro;

gli artt. 29 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., 37 del D.Lgs. 33/2013 e s.m.i. e 1, comma 32, della Legge n. 190/2012 e s.m.i., in materia di obblighi di trasparenza dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture;

VISTE: le Linee Guida ANAC pubblicate all'indirizzo internet https://www.anticorruzione.it;

RICHIAMATI: lo Statuto di Ateneo;

il Regolamento di Ateneo per l'acquisizione di forniture, servizi e lavori di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, adottato con Decreto Rettorale n. 752 prot. n. 49591 del 23 ottobre 2017 e s.m.i;

il Codice etico e di comportamento dell'Università Ca' Foscari Venezia adottato con Decreto Rettorale n. 1116 del 05/11/2019;

la sottosezione "Rischi corruttivi e trasparenza" del Piano integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2023-2025 redatto ai sensi dell'art. 6 del decreto legge 9 giugno 2021, n. 80 e approvato dell'Università con Delibera di Consiglio di Amministrazione n. 4 del 3 febbraio 2023;

il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità, emanato con D.R. n. 255 del 04/04/2019 ed entrato in vigore l'11/04/2019;

il Decreto del Direttore Generale n. 46/2023 prot. n. 17376 del 19.01.2023 di allocazione dei budget ai centri di responsabilità e modalità di utilizzo dei medesimi – esercizio 2023;

CONSIDERATO che sono pervenute all'Ufficio Acquisti, in data 14, 15 e 16 febbraio, dalle Direttrici degli uffici Career Service, Comunicazione e Promozione di Ateneo, Promozione Culturale richieste di acquisto di n. tre distruggidocumenti e di una plastificatrice;

CONSIDERATA la necessità di procedere all'acquisto di un ulteriore distruggidocumenti, da tenere a magazzino, in considerazione del fatto che nei vari uffici dell'Amministrazione Centrale ci sono dei distruggidocumenti non perfettamente funzionanti e che potrebbero necessitare di sostituzione;

VERIFICATO che, per la fornitura di cui necessita l'Ateneo, alla data del presente provvedimento, non risulta attiva/o:
- convenzione stipulata dalla Consip S.p.A., di cui all'art. 26 della legge n. 488/99 e s.m.i.;
- accordo quadro stipulato dalla Consip S.p.A.;
- il sistema dinamico di acquisizione gestito dalla Consip S.p.A.;

CONSIDERATO che Tosingraf S.R.L., a seguito di trattativa diretta n. 3453333 nel Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) della Consip S.p.A., ha presentato un'offerta, per la fornitura di 4 distruggidocumenti e di una plastificatrice, di € 2.512,80 IVA esclusa;

CONSIDERATO che l'offerta economica di Tosingraf S.R.L. risulta essere congrua in rapporto alla fornitura richiesta e risponde pienamente alle esigenze dell'Ateneo;

DATO ATTO che Tosingraf S.R.L. ha dichiarato di non trovarsi in nessuna delle condizioni di esclusione di cui all'art. 80 del d.lgs. 50/2016 e s.m.i.;

DATO ATTO che si sono conclusi positivamente i seguenti controlli nei confronti di Tosingraf S.R.L.: DURC, visura camerale e casellario ANAC;

ACQUISITO il codice identificativo gara SMART CIG Z5B3A1676D per l'affidamento della fornitura in oggetto;

DATO ATTO che non è stato richiesto il C.U.P. in quanto non obbligatorio ai sensi dell'art 11 della Legge 3/2003;

DATO ATTO che, per la fornitura in oggetto, non risulta necessaria la redazione del documento unico di valutazione dei rischi da Interferenza (DUVRI), in quanto la prestazione in argomento rientra nell'ipotesi di cui all'art. 26, comma 3 bis, del D.lgs. 81/2008;

VERIFICATA la regolarità della procedura di affidamento;

PRESO ATTO che il presente provvedimento è conforme alla legislazione vigente in materia, alle Linee Guida ANAC e al Regolamento di Ateneo per l'acquisizione di forniture, servizi e lavori di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria;

PRESO ATTO che non sussistono situazioni di conflitto di interesse di cui all'art. 42 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. e di cui all'art. 15 del Codice Etico e di Comportamento di Ateneo nei confronti del responsabile unico del procedimento e del Dirigente dell'Area Servizi Immobiliari e Acquisti;

PRESO ATTO che la struttura proponente ha attestato la conformità del provvedimento alla legislazione vigente e ai regolamenti di Ateneo;

VERIFICATA la disponibilità di fondi sul capitolo di spesa A.A. 01.02.04 "Mobili, arredi e macc. ufficio" dell'esercizio 2023;

DETERMINA

Art. 1 Di autorizzare, ai sensi dell'art. 1, comma 2, lett. a) del Decreto Legge 16 luglio 2020 n. 76 e s.m.i., l'affidamento della fornitura in oggetto (trattativa diretta n. 3453333) a favore di Tosingraf S.R.L., con sede legale in via Istria, 23 – 36027 – Rosà – VI -

Codice Fiscale e Partita IVA 01778110245, per l'importo complessivo di € 2.512,80 (oltre IVA di legge).
Il contratto sarà perfezionato mediante scrittura privata, con sottoscrizione digitale del documento di stipula generato dalla piattaforma MEPA.

Art. 2 Di autorizzare la spesa complessiva di € 3.065,62 (IVA compresa) che graverà sul capitolo di spesa A.A. 01.02.04 "Mobili, arredi e macc. ufficio" dell'esercizio 2023;

Art. 3 Di nominare, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. e delle Linee Guida ANAC n. 3 il dott. Cesare Tiozzo - Responsabile Unico del Procedimento.

Art. 4 Di disporre che, ai sensi dell'art. 29, comma 1, del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., il presente provvedimento venga pubblicato sul sito web dell'Ateneo nella sezione "Amministrazione Trasparente"

IL DIRIGENTE ASIA
Ing. Tiziano Pompele

VISTO: IL RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO
Dott. Cesare Tiozzo

Ufficio Acquisti– Area Servizi Immobiliari ed Acquisti ASIA
Acquisti.asia@unive.it / T. 041 234 8322-7055-8305