



Determinazione dirigenziale 2021

Oggetto: autorizzazione partecipazione ed acquisizione servizio formativo "Emolumenti e premi arretrati a tassazione separata: i comportamenti del sostituto d'Imposta" SOI S.r.l.- Lorenza Bertazzolo - CIG: Z2C3241D6E

LA DIRIGENTE AREA RISORSE UMANE

- VISTO** il D.Lgs. 165/2001 e s.m.i.;
- VISTA** la Legge n. 232 dell'11/12/16 e in particolare l'art. 1 comma 303, lett. b) che include le Università tra le amministrazioni a cui non si applicano i limiti di spesa previsti dall'art.6, co.13 del D.L. n. 78/10;
- VISTA** la Legge n. 145/2018 del 30/12/2018 (c.d. Legge di Bilancio 2019), in particolare l'art. 1, co. 130 che innalza la soglia per il ricorso obbligatorio al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA) per effettuare gli acquisti di beni e servizi da 1.000 euro a 5.000 euro (IVA esclusa);
- VISTO** il CCNL Comparto Istruzione e Ricerca del 19/04/2018 e il CCNL Comparto Università del 16/10/2008;
- VISTO** lo Statuto d'Ateneo;
- VISTO** il vigente Regolamento di Ateneo per l'amministrazione, la finanza e la contabilità vigente;
- VISTO** il vigente Regolamento di Ateneo per l'acquisizione forniture, servizi e lavori di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria;
- VISTO** il vigente Regolamento interno sulle linee di indirizzo per la formazione e l'aggiornamento del personale tecnico amministrativo;
- VISTO** il Piano di sviluppo delle competenze del personale tecnico e amministrativo;
- VISTO** il DDG n. 409/2018 del 07/06/2018 avente per oggetto l'individuazione dei poteri di sottoscrizione di atti e provvedimenti;
- VISTO** il DDG n. 96/2021 del 27/01/2021, relativo all'allocatione dei budget ai centri di responsabilità - esercizio 2021;
- VISTA** la richiesta presentata da **Lorenza Bertazzolo**, direttrice dell'Ufficio Personale Tecnico Amministrativo (ARU), autorizzata dalla dirigente, dott.ssa Monica Gussoni, per la partecipazione al corso di formazione on-line " **Emolumenti e premi arretrati a tassazione separata: i comportamenti del sostituto d'Imposta**" organizzato da SOI S.r.l. il 15 luglio 2021;
- VISTO** il programma del corso;
- CONSIDERATA** la pertinenza tra il ruolo ricoperto dalla partecipante e le materie oggetto della iniziativa formativa;
- CONSIDERATO** che il costo di iscrizione al corso proposto è inferiore al limite massimo di spesa di € 5.000,00 previsto obbligatoriamente per l'utilizzo del MePA;
- RITENUTO** pertanto di poter procedere all'acquisto dell'iscrizione al corso in oggetto con affidamento diretto;

- RITENUTO** che in termini di qualità e di convenienza il corso proposto risponda alle esigenze di aggiornamento dei partecipanti;
- PRESO ATTO** che la struttura proponente ha attestato la conformità del provvedimento alla legislazione vigente e ai regolamenti di Ateneo;

DETERMINA

ART. UNICO (Autorizzazione alla partecipazione e copertura finanziaria)

1. Si autorizza la partecipazione di **Lorenza Bertazzolo**, direttrice dell'Ufficio Personale Tecnico Amministrativo (ARU), al corso di formazione **on-line "Emolumenti e Premi Arretrati a Tassazione Separata: I Comportamenti del Sostituto d'Imposta"** organizzato da SOI S.r.l. il 15 luglio 2021;
2. Il costo di **iscrizione**, pari a € **490,00** (IVA esente ex art.10 DPR.633/72), graverà sul conto A.C.04.06.01 - Formazione PTA, AC.ARU.OSP - esercizio 2021.

La Dirigente Area Risorse Umane
Dott.ssa Monica Gussoni

VISTO: Responsabile del Procedimento Amministrativo

Dott.ssa Enrica Orlandi