



**Il Direttore di Dipartimento**

**OGGETTO:** Decreto a contrarre semplificato (con aggiudicazione) per un intervento di manutenzione su alcune stampanti del Dipartimento – **CIG ZC7313ABE5**.

**IL DIRETTORE**

**VISTO** il D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.;

**VISTI:** in particolare:

- L'art. 32 c. 2 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. il quale prevede che nella procedura di cui all'art. 36, c. 2, lett a) e b), la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico professionali, ove richiesti;
- l'art. 36, comma 2 lett. a) del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., disciplinante gli affidamenti di importo inferiore a 40.000,00 euro;
- le Linee Guida Anac pubblicate all'indirizzo internet <https://www.anticorruzione.it>;

**CONSIDERATE** le semplificazioni in materia di contratti pubblici intervenute con la Legge n. 120 del 11/09/2020;

**VISTO** il Regolamento di Ateneo per l'acquisizione di forniture, servizi e lavori di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria adottato con decreto del Direttore Generale n. 752 prot. 49591 del 23/10/2017, modificato con D.R. n. 139 del 18/02/2019 con entrata in vigore il 19/02/2019 e con circolare n. 1/2020 prot. 4026 del 21/01/2020;

Il Direttore di Dipartimento

- VISTI** gli artt. 29 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., n. 37 del D. Lgs. 33/2013 e s.m.i. e 1, c. 32 L n. 190/2012 e s.m.i., in materia di obblighi di trasparenza dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture;
- VISTO** il codice di comportamento dell'Università Ca' Foscari Venezia emanato con D.R. n. 121 del 12/02/15;
- VISTO** il Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza (PTPCT) dell'Università Ca' Foscari Venezia adottato ai sensi della L. n. 190 del 2012 e s.m.i.;
- VISTO** lo Statuto di Ateneo;
- VISTO** il Regolamento di Ateneo di Amministrazione, finanza e contabilità emanato con D.R. 151/int. del 23/12/1997 modificato con D.R. n. 255/2019 del 04/04/2019 (in vigore dal 11/04/2019);
- CONSIDERATE** le semplificazioni in materia di acquisti funzionali alle attività di ricerca apportate dal Decreto legge 29/10/19 n. 126 modificato in sede di conversione dalla L 20/12/19 n. 159;
- VISTA** la Circolare MEPA del Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca del 25/06/2019 secondo la quale le Università sono esenti dall'obbligo di ricorso al Me.PA. per acquisti di beni e servizi di importo inferiore ai 5.000 euro;
- CONSIDERATA** la necessità di procedere ad un intervento di manutenzione di alcune stampanti del Dipartimento necessarie per la prosecuzione della normale attività;
- VERIFICATO** che, alla data del presente provvedimento, per i beni di cui trattasi non è presente nessuna Convenzione CONSIP attiva;
- CONSIDERATO** che CONSIP S.p.A. mette a disposizione delle stazioni appaltanti il mercato elettronico delle pubblica Amministrazioni e, dato atto che sul MePA si può acquistare tramite ordine diretto (Oda), trattativa diretta (TD) o con richiesta di offerta (RdO), da selezionare in base al minor prezzo;

Il Direttore di Dipartimento

- CONSIDERATE** le nuove soglie per gli acquisti fissate dalla Legge 120 del 11/09/2020;
- STABILITO** di procedere attraverso il MePA;
- CONSIDERATO** che per la RDO n. 2753836 pubblicata in data 26/02/21 con scadenza il 10/03/21 ed aperta a tutti i fornitori iscritti al bando “Servizi di assistenza, manutenzione e Riparazione di beni e Apparecchiature” non è pervenuta nessuna offerta;
- VERIFICATO** il permanere delle esigenze di manutenzione delle stampanti;
- STABILITO** di procedere tramite MePA utilizzando lo strumento della Trattativa Diretta;
- IDENTIFICATO** nella ditta VENETA DUPLICATORI SNC il fornitore della commessa;
- ACQUISITO** il codice identificativo di gara SMART CIG **ZC7313ABE5** per un intervento di manutenzione su alcune stampanti del Dipartimento;
- DATO ATTO** che non è stato richiesto il C.U.P. in quanto non obbligatorio ai sensi dell’art. 11 della legge 3/2003;
- RITENUTO** di indicare il Direttore del Dipartimento di Scienze Molecolari e Nanosistemi Responsabile Unico del Procedimento ai sensi dell’art.31 del D. Lgs. 50/2016, in quanto in possesso delle competenze necessarie a svolgere tale ruolo;
- PRESO ATTO** che non sussistono situazioni di conflitto di interessi di cui all’art. 42 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. e di cui all’art. 7 del Codice di comportamento di Ateneo nei confronti del responsabile Unico del Procedimento;
- VERIFICATO** che ai sensi dell’art. 26, c. 3 bis, del D. Lgs. 81/2008 per la fornitura in oggetto non risulta necessaria la redazione del Documento Unico di valutazione dei Rischi da Interferenza (DUVRI);
- VERIFICATA** la regolarità della procedura di affidamento;

Il Direttore di Dipartimento

**PRESO ATTO** che il presente provvedimento è conforme alla legislazione vigente in materia, alle linee Guida ANAC e al Regolamento di Ateneo per l'acquisizione di forniture, servizi e lavori di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria;

**CONSIDERATO** che la spesa complessiva per la fornitura di cui trattasi, pari ad euro 395,00 (trecentonovantacinque/00) oltre IVA a norma di legge, graverà sul budget 2021 del Dipartimento di Scienze Molecolari e Nanosistemi;

## **DECRETA**

### **ART. 1**

Per le motivazioni indicate in premessa di affidare a mezzo Trattativa Diretta tramite MePA (TD) e in conformità a quanto disposto dall'art. 36, comma 2, lett. a) del D. Lgs. 50/2016, alla ditta VENETADUPLICATORI SNC di VENEZIA (VE), Cod. Fisc. e P. IVA n. 02652520277, il servizio di manutenzione di alcune stampanti del dipartimento.

### **ART. 2**

Di autorizzare la spesa, oggetto del presente provvedimento, pari a euro 481,90 (quattrocentottantuno/90), iva compresa, a valere sul budget 2021 del Dipartimento di Scienze Molecolari e Nanosistemi sul conto di costo Manutenzione Ordinaria Attrezzature (voce COAN A.C.06.08.04).

F.to digitalmente  
Il Direttore del Dipartimento  
(prof. Pietro Riello)

Visto.  
Il Segretario di Dipartimento  
(sig.ra Sonia Barizza)