



Oggetto: Decreto a contrarre semplificato – potenziamento Common Room 2021 - CIG Z8131140FB – SME S.p.A.

IL DIRETTORE DEL COLLEGIO

- VISTO il D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.;
- VISTI in particolare:
- l'art. 32, comma 2 del predetto decreto legislativo, il quale prevede che nella procedura di cui all'articolo 36, comma 2, lettera a), la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti;
 - l'art. 36, comma 2, lett. a) del predetto decreto che disciplina gli affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro;
- VISTE le Linee Guida ANAC pubblicate all'indirizzo internet <https://www.anticorruzione.it>
- VISTI gli artt. 29 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., 37 del D.Lgs. 33/2013 e s.m.i. e 1, comma 32, della Legge n. 190/2012 e s.m.i., in materia di obblighi di trasparenza dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture;
- RICHIAMATO il Regolamento di Ateneo per l'acquisizione di forniture, servizi e lavori di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, adottato con D.R. n. 752 prot. n. 49591 del 23/10/2017 e modificato con D.R. n. 139 del 18/02/2019;
- RICHIAMATO il Codice etico e di comportamento dell'Università Ca' Foscari Venezia emanato con D.R. n. 1116 del 05/11/2019;
- RICHIAMATO il Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza (PTPCT) 2020-2022 dell'Università Ca' Foscari Venezia, adottato ai sensi della L. n. 190 del 2012 e s.m.i.;
- RICHIAMATO lo Statuto di Ateneo;
- RICHIAMATO il Regolamento di Ateneo di Amministrazione, finanza e contabilità emanato con D.R. 151/int. del 23/12/1997 modificato con D.R. n. 255/2019 del 04/04/2019 (in vigore dal 11/04/2019);
- RICHIAMATO il contratto n. 11/2017 del 07/12/2017 con cui l'Università Ca' Foscari Venezia affida alla società San Servolo S.r.l. servizi integrati connessi al soggiorno e agli studi degli studenti del Collegio Internazionale Ca' Foscari presso il centro soggiorno e studi dell'isola di San Servolo e nello specifico l'uso di stanze ad uso residenziale, spazi riservati al Collegio ad uso segreteria, una sala ricreazione studentesca e un'aula studio studentesca;
- RICHIAMATO l'art. 11 del contratto sopraccitato che stabilisce la durata del contratto con decorrenza dal 1 gennaio 2018 e scadenza il 31 dicembre 2019 e la possibilità di rinnovarlo a parità di condizioni contrattuali, ivi comprese quelle economiche, per una sola volta per un periodo di medesima durata;
- RICHIAMATO il Decreto del Direttore Generale n. 1049/2019 del 18/12/2019 con cui si autorizza il rinnovo del contratto sopraccitato con decorrenza dal 1 gennaio 2020 e scadenza il 31 dicembre 2021;
- CONSIDERATO che la sala ricreazione e l'aula studio, di cui alle premesse precedenti, sono utilizzate quotidianamente dagli allievi del Collegio presenti sull'isola di San Servolo;
- CONSIDERATO che la sala ricreazione è uno spazio destinato alla conservazione e al riscaldamento di cibo e bevande;

- CONSIDERATA l'opportunità di potenziare la dotazione di elettrodomestici e casalinghi presente nella sala ricreazione con l'acquisto di un fornello ventilato, moke elettriche, bollitori, caraffe filtranti e multiprese;
- PRESO ATTO dei preventivi presentati dalle società SME SPA (C.F./P.IVA - 02323180279) e MERCURIO S.R.L. (C.F./P.IVA – 02016110278) per la fornitura in oggetto;
- DATO ATTO che l'offerta presentata dalla società SME SPA (C.F./P.IVA - 02323180279) con sede legale in VIA VITTORIA, 45 - 31040 CESSALTO (TV) per la fornitura di cui alle premesse precedenti per un totale di euro 304,17 (IVA esclusa), ha il prezzo più basso e garantisce tempi di consegna minori;
- PRESO ATTO che l'importo di cui alla premessa precedente è comprensivo delle spese di trasporto e consegna presso l'isola di San Servolo, Venezia;
- CONSIDERATO il modico valore della spesa;
- PRESO ATTO che non sussistono situazioni di conflitto di interessi di cui all'art. 42 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. e di cui all'art. 7 del Codice di comportamento di Ateneo nei confronti del RUP prescelto, dott.ssa Debora Ferro, e del Direttore del Collegio;
- VERIFICATA la disponibilità di fondi sul conto A.C.06.01.04 – Acquisto beni mobili e att. non inventar. – UA.A.SN.CICF/progetto Fondi5permille.2015 – a copertura della spesa;
- OTTENUTO il codice univoco di gara n. Z8131140FB;
- DATO ATTO che la struttura proponente ha attestato la conformità del provvedimento alla legislazione vigente e ai Regolamenti di Ateneo;
- CONSIDERATO che il responsabile unico del procedimento, dott.ssa Debora Ferro, ha dato avvio alle verifiche a comprova del possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 del d.lgs. 50/2016 e s.m.i. nei confronti della dalla società SME SPA (C.F./P.IVA - 02323180279) con sede legale in VIA VITTORIA, 45 31040 CESSALTO (TV),

DECRETA

- Art. 1 di autorizzare l'affidamento diretto alla società SME SPA (C.F./P.IVA - 02323180279) con sede legale in VIA VITTORIA, 45 31040 CESSALTO (TV), della fornitura di un fornello ventilato, moke elettriche, bollitori, caraffe filtranti e multiprese a integrazione della dotazione degli spazi riservati agli allievi del Collegio Internazionale presso l'isola di San Servolo per un totale di euro 371,08 (IVA inclusa).
- Art. 2 di autorizzare la spesa di euro 371,08 (IVA inclusa) a gravare sul capitolo A.C.06.01.04 – Acquisto beni mobili e att. non inventar. – UA.A.SN.CICF/progetto Fondi5permille.2015 - esercizio 2021.

IL DIRETTORE DEL COLLEGIO
prof. Marco Li Calzi
(firmato digitalmente)

VISTO: IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO
Debora Ferro

VISTO: IL RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO
Debora Ferro