



Decreto del Direttore Generale 2021

Oggetto: Procedura aperta telematica per la sottoscrizione di un accordo quadro per l'affidamento dei servizi di trasloco e facchinaggio. Nomina Commissione giudicatrice.
CIG 8610673824

IL DIRETTORE GENERALE

- VISTO** il D.Lgs. 18.04.2016 n. 50 e s.m.i.;
- VISTI** gli artt. 29 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., 37 del D.Lgs. 33/2013 e s.m.i. e 1, comma 32, della Legge n. 190/2012 e s.m.i., in materia di obblighi di trasparenza dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture;
- RICHIAMATI:** lo Statuto di Ateneo;
- il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità, emanato con D.R. n. 255 del 04.04.2019 ed in vigore dall'11.04.2019;
- il Codice etico e di comportamento dell'Università Ca' Foscari Venezia adottato dall'Ateneo con Decreto Rettorale n. 1116 del 5.11.2019 e pubblicato sul sito web dell'Università;
- il Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza (PTPCT) dell'Università Ca' Foscari Venezia, adottato ai sensi della L. n. 190 del 2012 e s.m.i.;
- il Decreto del Direttore Generale n. 409/2018 prot. n. 32869 del 07.06.2018 di "Organizzazione - Individuazione dei poteri di sottoscrizione";
- il Decreto del Direttore Generale 112/2021 prot. n. 007237 del 02.02.2021 di autorizzazione all'espletamento di una procedura aperta sopra soglia comunitaria per la conclusione di un accordo quadro per l'affidamento dei servizi di trasloco e facchinaggio per le sedi di Ateneo per il quadriennio 2021/2022/2023/2024;
- VISTI** il bando di gara, disciplinare di gara, lo schema di contratto, il capitolato speciale e i relativi allegati;
- DATO ATTO** che il termine di presentazione delle offerte della suddetta procedura è scaduto il giorno 01.03.2021 alle ore 12.00;
- CONSIDERATO** che, ai sensi dell'art. 19 del disciplinare di gara, l'Ateneo si avvarrà della facoltà di inversione procedimentale della gara di cui all'art 133 comma 8 del D.Lgs 50/2016 e s.m.i. (estesa ai settori ordinari ai sensi di quanto disposto dall'art 1 comma 3 del DL n. 32/2019 convertito in L. 55/2019);
- CONSIDERATA** la necessità di procedere, ai sensi dell'art. 77 e dell'art. 216, comma 12, del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., alla nomina della Commissione giudicatrice per la valutazione delle offerte tecniche ed economiche pervenute;
- CONSIDERATA** altresì la necessità di procedere alla verifica della documentazione amministrativa relativa alle offerte pervenute;

- CONSIDERATO** che, ai sensi dell'art. 20 del disciplinare di gara, la Commissione giudicatrice è nominata dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da un numero dispari pari a n. 3 membri, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto;
- CONSIDERATA** la necessità di nominare i componenti della commissione giudicatrice tra il personale interno di questo Ateneo dotato di adeguate competenze professionali per la valutazione delle offerte tecniche ed economiche relative alla gara in oggetto, nel rispetto del principio di rotazione delle nomine;
- CONSIDERATO** che l'ing. Tiziano Pompele, Dirigente dell'Area Servizi Immobiliari e Acquisti (ASIA), l'arch. Cristina Massironi dell'Ufficio Manutenzioni Edifici e l'arch. Lauro D'Ambros dell'Ufficio Gestione Edifici, hanno le competenze specialistiche per la valutazione delle offerte tecniche ed economiche relative alla gara in oggetto;
- ACQUISITI** i curricula dell'ing. Tiziano Pompele, dell'arch. Cristina Massironi e dell'arch. Lauro D'Ambros;
- RITENUTO** di designare in qualità di segretaria verbalizzante delle sedute della commissione giudicatrice la dott.ssa Elena D'Argenio dell'Ufficio Acquisti;
- ACQUISITA** la disponibilità degli interessati ad accettare l'incarico proposto;
- DATO ATTO** che l'ing. Tiziano Pompele, l'arch. Cristina Massironi e l'arch. Lauro D'Ambros hanno dichiarato l'insussistenza delle cause ostative alla nomina a componente della Commissione giudicatrice di cui ai commi 4, 5 e 6 dell'art. 77, all'articolo 35-bis del decreto legislativo n. 165 del 2001 e all'art. 42 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.;
- PRESO ATTO** che il presente provvedimento è conforme alla legislazione vigente ed ai regolamenti di Ateneo:

DECRETA

Art. 1 Di nominare, per le motivazioni esposte in premessa, la seguente Commissione giudicatrice, con funzione altresì di seggio di gara per l'esame della documentazione amministrativa relativa alle offerte pervenute:

- | | |
|----------------------------|------------|
| - ing. Tiziano Pompele | PRESIDENTE |
| - arch. Cristina Massironi | COMPONENTE |
| - arch. Lauro D'Ambros | COMPONENTE |

Assume la funzione di segretaria verbalizzante la dott.ssa Elena D'Argenio.

Art. 2 Di disporre che, ai sensi dell'art. 29, comma 1, del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., il presente provvedimento venga pubblicato sul sito web dell'Ateneo nella sezione "Amministrazione Trasparente".

IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Gabriele Rizzetto

VISTO: LA RESPONSABILE UNICA DEL PROCEDIMENTO
Arch. Francesca Zannini

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	POMPELE TIZIANO
Indirizzo	UNIVERSITÀ CA' FOSCARI VENEZIA DORSODURO, 3246 30123 VENEZIA
Telefono	041 2348088
Fax	041 2347005
E-mail	tiziano.pompele@unive.it
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	18 OTTOBRE 1957

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Da Aprile 2012 ad oggi
Università Cà Foscari di Venezia, Cà Foscari Dorsoduro 3246, 30123 Venezia

Dirigente Area Servizi Immobiliari e Acquisti

All'Area Servizi Immobiliari ed Acquisti è demandato il presidio di tutte le attività legate ai beni mobili ed immobili i quali costituiscono il patrimonio di Ateneo, con mansioni di gestione amministrativa delle procedure di acquisizione di beni mobili e servizi, di nuovi spazi o di loro dismissione.

L'Area è inoltre responsabile della corretta implementazione delle procedure e dei processi relativi alla Sicurezza, alla manutenzione degli immobili, anche in termini di installazione di tecnologie volte all'incremento del risparmio energetico, sovrintendendo anche a tutte le attività correlate con la realizzazione di nuovi progetti edilizi, e senza tralasciare gli aspetti relativi alla contabilità specifica.

L'Area Servizi Immobiliari ed Acquisti si articola nei seguenti Uffici:

L'Ufficio Acquisti gestisce i processi relativi alla fornitura di beni e servizi necessari al regolare svolgimento delle attività di Ateneo, sia in relazione alle acquisizioni che richiedono l'espletamento di procedure di gara sia in riferimento alla gestione, degli altri tipi di contratto previsti dalla normativa per l'affidamento di utenze e servizi. Responsabilità dell'ufficio è anche il presidio dell'inventario dei beni mobili patrimonio dell'Ateneo. L'ufficio si occupa anche delle procedure sotto e sopra soglia comunitaria relative all'affidamento di lavori pubblici.

L'Ufficio Gestione Edifici provvede al mantenimento ed alla miglioria delle strutture edilizie, sia dal punto di vista della manutenzione ordinaria nonché straordinaria in caso di guasto, sia dal punto di vista dell'efficienza energetica. L'ambito di competenza dell'Ufficio comprende infatti non solo la gestione dei guasti o la programmazione della manutenzione, ma anche le attività tecniche che culminano con la redazione di proposte finalizzate al miglioramento delle

prestazioni energetiche degli edifici.

L'Ufficio Manutenzione Edifici si occupa non solo della programmazione e dell'esecuzione degli interventi di manutenzione straordinaria del patrimonio immobiliare e delle pratiche amministrative ad essi relative, ma anche della gestione, movimentazione e manutenzione degli arredi di proprietà dell'Ateneo, per rispondere in maniera ottimale alle esigenze di allestimento degli spazi deputati allo svolgimento delle attività istituzionali.

L'Ufficio Patrimonio gestisce i processi amministrativi relativi all'acquisizione ed alla dismissione di spazi dedicati allo svolgimento di attività istituzionali o alla variazione della loro destinazione d'uso. Interagisce pertanto con i soggetti proprietari delle infrastrutture, con gli Enti la cui area di competenza investe anche i processi presidiati dall'Ufficio Patrimonio e produce documentazione di supporto all'adempimento degli iter amministrativi prescritti per legge.

L'Ufficio Prevenzione e Protezione Rischi gestisce i processi relativi alla Sicurezza, sia per quanto riguarda la valutazione del rischio e la sua prevenzione, sia in merito alla vigente normativa in tema di Sicurezza sul Lavoro. L'attività dell'Ufficio investe un ampio spettro di attività che vanno dalla formazione del personale all'adempimento degli obblighi normativi, senza tralasciare la redazione del Documento di Valutazione dei Rischi.

L'Ufficio Speciale Sviluppo Edilizio gestisce i processi relativi ai progetti edilizi per la costruzione di infrastrutture di rilevante importanza in futura dotazione all'Ateneo. L'attività dell'Ufficio consiste non solo nell'espletamento delle relative pratiche tecnico-amministrative, ma anche nella gestione dei vari aspetti logistici volti al raggiungimento della piena operatività degli edifici.

Si elencano alcune delle attività particolarmente significative recenti o in corso presso l'Università Cà Foscari :

Coordinatore per il completamento, il trasferimento e la funzionalizzazione del Nuovo Campus Scientifico di via Torino (importo complessivo di spesa oltre 55.000.000,00 di euro).

In particolare nominato con decreto del Direttore Generale del 18/07/2014 Coordinatore della "task force" per le attività di trasferimento delle attività didattiche dalla precedente sede al nuovo Campus scientifico di via Torino- Mestre(VE).

Dirigente Responsabile per il Piano delle Residenze Universitarie per un totale di investimenti previsti nel Programma Triennale delle Opere pubbliche 2014-2016 di 78.032.000,00 di euro. Responsabile del Contratto di Concessione relativo alle opere di ristrutturazione e costruzione per la Residenza Universitaria di S. Marta in Venezia (43.355.000,00 euro).

Rup per la ristrutturazione dell'edificio zeta del Campus scientifico di Mestre per il trasferimento della sede della Celestia , con laboratori, aule didattiche ed uffici(2.900.000,00 euro)

Presidente o Commissario di gara per le numerose procedure di affidamento di lavori e di servizi di competenza dell' Area Servizi Immobiliari ed Acquisti.

- Date (da – a) Da aprile 2010 ad aprile 2012
- Nome e indirizzo del datore di lavoro ITEA s.p.A , via R. Guardini 22 - 38121 Trento
- Tipo di azienda o settore Istituto Trentino per l'Edilizia Abitativa
- Tipo di impiego Dipendente tecnico con qualifica di direttore dell' ufficio progetti trasversali, competente per la fase di progettazione esecutiva (architettonica, strutturale, impiantistica e della sicurezza) degli interventi edilizi dell' Istituto.
- Principali mansioni e responsabilità Commissario esperto in materia di Commissione giudicatrici di ITEA s.p.A. per la valutazione delle offerte tecniche nel caso di gare da aggiudicarsi con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 84 del D.Lgs. 163/2006 e Componente di Commissioni tecniche per la verifica delle offerte anormalmente basse ai sensi dell'art. 88 del D.Lgs 163/2006.

Direttore dei lavori dei lavori per la realizzazione di un complesso residenziale in Riva del

Garda – Loc. Alboleta per complessivi n.60 alloggi – Ambito 3 – cantiere n. 493 per l'importo a base d'asta di 7.832.726,63 euro.

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dal 20 ottobre 2008 al 31 marzo 2010
Comune di Verona - Area Lavori Pubblici

Dirigente Tecnico

Responsabile Unico del Procedimento per le seguenti opere :

Concessione per la costruzione e gestione in Piazza Cittadella - Verona di un parcheggio interrato per 750 posti auto – Concessionario Astaldi-Apcoa: euro 20.964.429,00;

Lavori di sistemazione e messa in sicurezza di Corso Milano – Verona: 1^ e 2^ fase euro 2.350.000;

P.I.R.U. di Porta Vescovo :proponente A.M.T.;

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dal luglio 1996 ad ottobre 2008
Agec Azienda, Palazzo Diamanti, Via Enrico Noris, 1, 37121 Verona

Gestione Edifici Comunali del Comune di Verona

Dirigente Tecnico

Progettista e/o Direttore dei Lavori delle seguenti opere pubbliche:

1. Intervento di recupero degli edifici liberi nell'area dell'Ex Macello Comunale – I^ e 2^ fase Via Macello Zona Filippini - Verona; impegno di spesa € 2.417.000
2. Costruzione di un fabbricato "S. Massimo D" di n. 12 alloggi con autorimesse - loc. S. Massimo Comune di Verona impegno di spesa di € 1.934.000
3. Costruzione di quattro fabbricati per complessivi 34 alloggi siti tra le vie Ligabò, via Duca e via Porto San Pancrazio in Verona; impegno di spesa di € 3.021.000
4. Costruzione di n 11 alloggi e n.3 negozi - S. Massimo - fabbricato B; impegno di spesa di € 1.239.000
5. Ripristino funzionale, adeguamento alle norme e lavori di manutenzione straordinaria delle piscine coperte presso il Centro Natatorio Comunale "G. Conti" di Via Galliano - Verona; impegno di spesa di € 1.987.000
6. Ampliamento del centro protetto di Via Corbella n. 14 in località Cadidavid - Verona; impegno di spesa € 1.327.000
7. Costruzione di una piscina comunale coperta-scoperta presso il centro polisportivo "Ex Sorelle della Misericordia" il località S. Michele - Verona; impegno di spesa € 3.385.000
8. Programma di edilizia residenziale pubblica 92/95 Legge 179/92 -DGR 2318/95 recupero del fabbricato di Via Interrato Acqua Morta, 54 e via Seminario,21 ; impegno di spesa € 1.217.000
9. Ristrutturazione scuola per invalidi civili Ex Maggi in Via Sarpi - Porto S.Pancrazio; impegno di spesa di € 1.199.000
10. Programma di edilizia residenziale pubblica 1992/95. Costruzione di due fabbricati siti in Via Preto n. 8 e Via Duca n. 32 in località Porto San Pancrazio Verona; impegno di spesa € 1.369.000
11. Programma straordinario di edilizia residenziale art. 4 Legge 118/85 piano zona 25 bis - Cadidavid (VR) realizzazione di n. 25 alloggi; impegno di spesa € 1.653.000.

Coordinatore della progettazione e della realizzazione di numerosi interventi, oltre 50, con ruolo di Responsabile Unico del procedimento (D.LGS.163/2006- codice dei contratti pubblici) e di Responsabile dei Lavori (D.LGS. 81/2008 ex 494/96), per un importo complessivo di spesa di oltre 52.000.000,00.

Tra i più significativi:

- 1) Programma di recupero urbano ex art. II della Legge 493/1993 in località Borgo Nuovo - Verona Programma regionale di Edilizia Residenziale Pubblica 1997/98 D.G.R. 16/12/1997 n. 4460; impegno di spesa € 3.635.000;
- 2) Programma di Recupero Urbano in località Borgo Nuovo - Verona ex art. 11 Legge n. 493/93 D.G.R. n. 2747 del 21/10/98 Fondi Gescal 1995/1998; impegno di spesa € 2.324.000 ;
- 3) Recupero dell'Atrio del Cimitero Monumentale di Verona; impegno di spesa € 2.170.000,00
- 4) Contratti di quartiere in località Borgo Nuovo- Verona; impegno di spesa euro 17.050.000: interventi edilizi, opere di urbanizzazione e programma dell'attività di sperimentazione
- 5) Ampliamento casa per anziani di Avesa-Verona; impegno di spesa euro 3.025.000
- 6) Ampliamento del cimitero di San Michele-Verona; impegno di spesa euro 2.200.000
- 7) Progettazione del piano quadro per le aree peep del Comune di Verona
- 8) Ridistribuzione ed ampliamento dei servizi cimiteriali siti in viale Caduti Senza Croce - Verona; impegno complessivo di spesa euro 3.916.000

• Date (da – a)	Dal maggio 1989 al maggio 1992 impiegato tecnico e da maggio 1992 a luglio 1996
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Dirigente Tecnico dell'impresa di Costruzioni Generali SO.MA.C S.p.A. Lungotevere Flaminio, 76 –Roma
• Tipo di azienda o settore	Impresa privata di Costruzioni
• Tipo di impiego	Direttore Tecnico di Cantiere e Responsabile della Gestione Cantieri di Area Italia
Principali mansioni e responsabilità	Ampliamento e sopraelevazione del Palazzo di Giustizia di Reggio Calabria. 07/12/1990-23/12/1993 con importo lavori di € 3.900.000,00 (gli importi sono quelli originali, non attualizzati, ma semplicemente trasformati da lire in euro). Consolidamento e ristrutturazione dell'edificio sede del Palazzo di Giustizia di Reggio Calabria 11/06/1991-19/11/1992 con importo dei lavori di € 3.400.000,00 Nuova casa circondariale di Castrovillari - 1° stralcio 23/06/1989-22/01/1992 con importo dei lavori di € 8.600.000,00 Nuova casa circondariale di Castrovillari - 2° stralcio 18/09/1992-27/06/1994 con importo dei lavori di € 3.550.000,00 Costruzione di un immobile da adibire ad alloggiamento della Guardia di Finanza presso la Caserma "Galliano" a Porta Furba - Roma 30/05/1991-05/08/1994 con importo dei lavori di € 5.593.300,00 Costruzione del nuovo edificio sede della Questura di Reggio Calabria - 2° stralcio 05/11/1990-30/04/1992 con importo dei lavori di € 3.243.000,00
• Date (da – a)	Dall'ottobre 1986 al maggio 1989
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Ecs Group di S. Maurizio Canavese - Torino
• Tipo di azienda o settore	Gruppo metalmeccanico
• Tipo di impiego	Dipendente tecnico
• Principali mansioni e responsabilità	Compito di coordinatore della progettazione e realizzazione di ristrutturazioni ed ampliamenti di edifici industriali.
• Date	Nel 1983 al 1986
• Tipo di impiego	Libero professionista
• Principali mansioni e responsabilità	Incarico di coordinamento dell'ufficio di Direzione Lavori dell'Acquedotto della Campania Occidentale (impresa Co.Ge.Far. S.p.A. ora Nuova Impregilo S.p.A. Committente Ex-Cas.Mez. - importo 2° lotto circa € 103.000.000,00:=). IL lavoro è consistito nella realizzazione di 5 gallerie con diverse metodologie di avanzamento

(scavo con esplosivo e centine,avanzamento meccanico con fresa , ecc.)

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) 30 Marzo 1983
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Facoltà di Ingegneria dell'Università degli Studi di Padova
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Tesi di laurea sul tema dell'industrializzazione edilizia
 - Qualifica conseguita Laurea in Ingegneria Civile Edile

- Date Luglio 1975
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Liceo Scientifico "Messedaglia" di Verona
- Qualifica conseguita Maturità scientifica

- Date Giugno 1983
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Iscrizione all'Ordine degli Ingegneri della provincia di Verona
Dal 2016 passaggio all'Ordine degli Ingegneri di Venezia

- Altre Attività di formazione** Riporto solo le più recenti, relative agli ultimi due anni

- Date Dicembre 2016
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Commissione di tipo organico del Benessere Nazionale dell'Amministrazione e svoltosi presso la Prefettura di Venezia : "La prevenzione della corruzione nel sistema degli appalti e a gestione Delle imprese commissariate"

- Date Ottobre 2016
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Conto Termico 2.0 Reali opportunità per i comuni e PA presso sala conferenze di Challenge School – Vega – Marghera(VE)

- Date Settembre 2016
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Convegno: Marghera Riconversione, Progetto, Paesaggio presso Vega – parco Scientifico tecnologico di Venezia, organizzato da Ordine degli Ingegneri di Venezia

- Date Settembre 2016
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Corso "La gestione snella dei progetti" Ordine degli Ingegneri di Venezia

- Date Settembre 2016
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Incontro informativo sulle Società Partecipate, organizzato da Ca' Foscari

- Nome e tipo di istituto di istruzione e o formazionee

 - Maggio 2016
Incontro di approfondimento tecnico-normativo nell'ambito della rivelazione elettronica incendio
Ordine degli Ingegneri di Venezia
 - Maggio-Giugno 2016
"Il nuovo Codice degli Appalti e delle Concessioni" - ANCE Venezia
 - Aprile 2016
L'Amministrazione Digitale:evoluzione, strumenti e procedure per la digitalizzazione dei processi
presso Ca' Foscari-Venezia
 - Aprile 2016
Trasparenza e anticorruzione tra buon andamento e imparzialità
Presso Ca' Foscari -Venezia
 - Marzo-Luglio 2016
Corso della durata di 50 ore "Contratti pubblici e procedure di gara" finanziato da Inps
nell'ambito del progetto " Valore PA"
 - Marzo 2016
Corso: "La Validazione del progetto ai sensi del D.P.R. 207/2010"
Ordine degli Ingegneri di Venezia
 - Febbraio-Marzo 2016
Personal Development Lab per Dirigenti
Presso Ca' Foscari-Venezia
 - Ottobre 2015
Seminario "Economie e Riuso dei Beni Storici" – Venezia
 - Ottobre 2015
Giornata della trasparenza, organizzata dal Dipartimento Provinciale Arpav di Venezia
 - Ottobre 2015
Seminario Specialistico sul Piano di azione Nazionale sul GPP(Green Public Procurement)
 - Giugno 2015
Convegno presso Expo Aquae a Venezia del 26 giugno 2015 dal titolo " Dissesto idrogeologico
e infrastrutture idriche, contratti di fiume"
 - Giugno 2015
Corso "Opera Pubblica e Codice degli Appalti" presso l'Ordine degli Ingegneri di
Venezia
 - Giugno 2015
Corso "Energia ed Edifici" presso l'Ordine degli Ingegneri di Venezia
 - Aprile 2015
Incontro sulle banche dati della pubblica amministrazione –Padova
 - Marzo 2015
"Il Codice di prevenzione incendi-quali prospettive?" presso Ordine degli Ingegneri di
Venezia

Febbraio 2015
Corso di formazione “Varianti in corso d’opera” presso Ordine degli ingegneri di Venezia

Febbraio 2015
Provincia di Treviso : “L’offerta economicamente più vantaggiosa”

Febbraio 2015
Corso di formazione “ Le novità in materia di contratti pubblici” – Bologna – Organizzato da Maggioli

Gennaio 2015
Laboratorio di Comunicazione – Ca’ Foscari- Venezia

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

MADRELINGUA

ITALIANA

ALTRE LINGUA

INGLESE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

SCOLASTICO

SCOLASTICO

SCOLASTICO

TEDESCO

BUONO

BUONO

BUONO

RELAZIONI A CONVEGNI

Convegno Expo “Verona Citta’ Sostenibile” Verona : Sostenibilità ambientale e sviluppo eco-compatibile nel settore edilizio – Palazzo della Gran Guardia 27 e 28 aprile 2004;

Mostra – Convegno “Buone Pratiche” Agenda 21 Locale Verona: Verso una città sostenibile – Palazzo della Gran Guardia dal 18 al 27 febbraio 2005;

Mostra – Conferenza 2006 Certificazione Energetica degli Edifici – Tecnologie Edilizie per la certificazione energetica: “Alcune esperienze sul patrimonio immobiliare comunale” – Palazzo della Gran Guardia – Verona – 01 luglio 2005;

Convegno e Mostra Verona verso una città sostenibile. “Esperienze di efficienza energetica negli edifici comunali” – Palazzo della Gran Guardia 23 marzo 2006;

Convegno Lo splendore della scultura nei cimiteri europei- Verona 28/30 settembre 2006: “Il Monumentale presente,futuro e nuove tecnologie”;

Convegno e mostra “RealForum – Sinergie per il Mercato Immobiliare” . Cooperazione Pubblico/Privato nel comparto edilizio veronese – Centro Congressi della Fiera di Verona 2 marzo 2007;

Corso per amministratori di condominio “Amministrare l’energia”: La contabilizzazione del calore

e termoregolazione – 5 maggio 2007 – Corte Molon via Diga, 17 – Verona;

Convegno e Mostra “Solar Expo”: Esperienze di utilizzo del solare termico in edifici di edilizia residenziale pubblica – 19/21 Aprile 2007 – padiglione 8 della Fiera di Verona;

Housing Sociale – Soluzioni, finanziamenti ed esperienze: La valutazione delle formule di gestione del patrimonio immobiliare e le nuove regole per il risparmio e l’efficienza a Milano 14 ottobre 2008 – Starhotel Ritz;

Relatore nel Convegno “ Best practices del settore pubblico e privato per l’energia sostenibile” nell’ambito della settimana Europea dell’energia sostenibile – Mestre-Venezia – 26 giugno 2014;

Relatore nel Forum Internazionale degli acquisti verdi” IX edizione – 1 e 2 ottobre 2015 – Roma con l’intervento: Ca’ Foscari Sostenibile, le politiche di sostenibilità sviluppate, le azioni messe in atto;

ULTERIORI INFORMAZIONI

Collaudatore di opere private
e di opere pubbliche

Collaudi Statici

2003 Palazzina di edilizia economico-popolare di 6 appartamenti in località Grossure a S. Giovanni Lupatoto(VR);

2008 Lavori per il recupero della palazzina uffici della sede municipale a S.Pietro In Cariano(VR) ;

2008 Lavori per il cambio di destinazione d’uso parziale di edificio produttivo esistente, realizzazione uffici, locale mensa e spogliatoi in viale dell’Industria A San Giovanni Ilarione (VR) per il calzaturificio Sartori S.p.A.;

2008 Lavori per la costruzione di una rotatoria stradale tra la S.S. n.12 dell’Abetone e del Brennero e la S.R. n. 10 Padana Inferiore nel Comune di Nogara (VR) ;

2009 Ristrutturazione edilizia di un fabbricato residenziale in località Bridi – Comune di Zevio;

2012 Costruzione di un edificio ad uso magazzino per l’Istituto per Anziani “Casa De Battisti” – Comune di Cerea(VR);

2012 Ampliamento del sottotetto e creazione di una nuova unità immobiliare in via Ederle, 5 – Comune di Verona;

Lavori di costruzione di un fabbricato residenziale –ambito C2- ex Caserma Passalacqua - Comune di Verona;

Collaudi tecnico- amministrativi

Lavori di riqualificazione energetica ed adeguamento normativo degli impianti di Illuminazione pubblica del comune di Mel (BL)

INFORMAZIONI PERSONALI

CRISTINA MASSIRONI

 [REDACTED]

 [REDACTED]

 [REDACTED]

Genere  | Data di nascita  | Nazionalità 

POSIZIONE RICOPERTA

Funzionario tecnico Cat. D
presso Area Servizi Immobiliari e Acquisti, Università Ca' Foscari

ESPERIENZA
PROFESSIONALE

Dal 01 nov 2019 ad oggi

Tecnico-amministrativo D1- t.ind.**A.S.I.A. Ufficio Manutenzione edifici, Università Ca' Foscari**

L'Ufficio Manutenzione Edifici si occupa della programmazione e dell'esecuzione degli interventi di manutenzione straordinaria del patrimonio immobiliare e delle pratiche amministrative ad essi relative, inoltre della gestione, movimentazione e manutenzione degli arredi di proprietà dell'Ateneo, per rispondere in maniera ottimale alle esigenze di allestimento degli spazi deputati allo svolgimento delle attività istituzionali.

- "Lavori di miglioramento della resistenza al sisma nella sede universitaria di Malcantòn-Marcorà", importo complessivo 2.800.000,00 euro, incarico di RUP;
- "Lavori di miglioramento della resistenza al sisma, prevenzione incendi, impianto di condizionamento nella sede universitaria di Ca' Cappello", importo complessivo 1.207.692,88 euro, incarico di RUP;
- "Lavori di funzionalizzazione, miglioramento della resistenza al sisma e adeguamento alle norme di prevenzione degli incendi della sede universitaria di Palazzina Briati, Dorsoduro, 2530, Venezia; CUP: H72H18000270005" importo complessivo € 1.705.000,00 euro, incarico di DL;
- "Lavori di rifunionalizzazione ex edificio ESU, Campo San Tomà, San Polo 2843"; CUP: H78B20000350005" importo stimato 2.700.000,00 euro, incarico di RUP;
- "Lavori di rifunionalizzazione della sede universitaria di Palazzo San Leonardo, Treviso, Riviera Garibaldi 13. CUP: H48B20000310005", importo stimato 400.000,00 euro, incarico di RUP;
- Componente del seggio di gara relativamente alla "procedura negoziata per l'affidamento delle opere di funzionalizzazione, miglioramento sismico e adeguamento alle norme di prevenzione incendi della sede universitaria di Palazzina Briati Dorsoduro, 2530, Venezia; CUP: H72H18000270005";
- Componente del seggio di gara relativamente alla "procedura negoziata per l'affidamento dei lavori di miglioramento della resistenza al sisma nella sede universitaria di Malcantòn-Marcorà".

Dal 01 giu 2018 al 01 nov 2019

Funzionario Tecnico D3- t.ind.**Direzione tecnica – area cultura e sport – unità cimiteriale, Comune di Milano**

Nell'ambito di tutte le strutture cimiteriali dell'Ente, l'unità si occupa di: Supporto al Responsabile del Programma delle Opere Pubbliche per la pianificazione generale e programmazione degli interventi di manutenzione straordinaria e per le nuove opere e rilevazione delle necessità di manutenzione; pianificazione, gestione e coordinamento di progetti "speciali": Project Financing, progetti intersettoriali, concorsi, progetti in concessione; Gestione e coordinamento della fase progettuale e realizzativa degli interventi di nuove opere, manutenzione straordinaria, ristrutturazione, risanamento, adeguamento normativo ed antincendio delle strutture di competenza (direzione e assistenza dei lavori: effettuazione di sopralluoghi nei cantieri, redazione della contabilità dei lavori, gestione delle riserve, collaudo delle

opere, redazione dei certificati di regolare esecuzione, ...); coordinamento, gestione e controllo, tramite Responsabili di Procedimento interni, delle attività di progettazione e direzione lavori integrata affidate a soggetti esterni; elaborazione di "piani cimiteriali" per l'individuazione dei fabbisogni manutentivi per le strutture esistenti, con definizione priorità e costi di intervento; pianificazione e progettazione di interventi specifici per l'accessibilità delle strutture cimiteriali attraverso "progetti pilota"; progettazione, in funzione del fabbisogno, degli spazi cimiteriali di nuovi manufatti per cellette ossari e cinerari

- "Progetto esecutivo, costruzione nuove cellette ossari nei cimiteri cittadini- lotto I", importo complessivo 1.100.000, 00 euro, incarico di progettista;
- "Accordo quadro n°27/2018, per interventi di emergenza manutentiva nei cimiteri cittadini – lotto B", importo complessivo 2.000.000 euro, incarico di direttore operativo opere edili;
- "Accordo quadro n°64/2018, per abbattimento barriere architettoniche nei cimiteri cittadini – intervento A", importo complessivo 1.700.000 euro, incarico di direttore operativo opere edili;
- "PFTE, Cimitero di Bruzzano – completamento edifici di fondo per loculi, cellette e ossari , lato Nord", importo complessivo 6.500.000,00 , incarico di collaboratore tecnico del progettista.
- "PFTE, edificio denominato Piramide al Cimitero Maggiore – interventi di recupero terrazzamenti e cellette ossari", importo complessivo 2.500.000 euro, incarico di collaboratore tecnico del progettista;
- "PFTE, costruzione di nuove cellette ossari nei cimiteri cittadini IV lotto", importo complessivo dei lavori 2.500.000 euro, incarico di progettista;
- Progetto definitivo, costruzione di nuove cellette ossari nei cimiteri cittadini – lotto III", importo complessivo 1.100.000 euro, incarico di collaboratore tecnico del progettista;
- "Atti tecnici accordo quadro, interventi di manutenzione straordinaria degli edifici storico artistici di proprietà comunale in carico alla Direzione Centrale Cultura - lotto C", importo complessivo 1.100.000 euro, incarico di progettista.

Dal 15 mag 2011 al 31 mag 2018

Istruttore tecnico C1 t.ind.

Direzione Servizi al Cittadino e Imprese, Sportello unico Edilizia, Controllo del Territorio, Comune di Venezia

L'attività dell'ufficio riguarda le autorizzazioni afferenti l'edilizia privata: Gestione e controllo del processo di formazione degli atti di competenza; Coordinamento delle attività di informazione all'utenza e di facilitazione della presentazione delle istanze e relativa documentazione; Gestione e verifica delle istruttorie edilizie; coordinamento dei procedimenti amministrativi in materia edilizia e urbanistica, modulistica; coordinamento Conferenza di Servizi di competenza; coordinamento dell'attività di rilascio atti abilitativi edilizi; predisposizione di memorie difensive per l'Avvocatura Civica avverso i ricorsi amministrativi; avvio procedure sanzionatorie; adozione atti repressivi, sanzionatori, ordinatori relativi alle attività di competenza; Coordinamento attività di gestione delle cila e delle istanze.

Per Venezia Centro storico e Isole:

- Atti autorizzatori maggiori e minori;
- Autorizzazione Paesaggistica;
- Agibilità;
- Controllo del Territorio;

per Venezia Terraferma:

- Atti autorizzatori minori;
- Condoni edilizio;
- Controllo del Territorio;

ricoprendo mansioni di Responsabile di istruttoria, redazione di atti di agibilità, autorizzazioni paesaggistiche, permessi di costruire, condoni, effettuando sopralluoghi nel territorio del Centro Storico e della Terraferma veneziana, redazione verbali di accertamento contravvenzionale al fine dell'irrogazione delle sanzioni, anche con redazione elaborati grafici Autocad, al fine dell'acquisizione delle aree.

Dal 01.06.2006 al 15.05.2011

Impiegata tecnica IV livello t.ind.

VEGASYSTEMS

Paese (Treviso)

Azienda metalmeccanica specializzata nella progettazione e realizzazione di facciate continue e serramenti in alluminio.

Progettazione e sviluppo delle commesse, tra cui Museo d'Arte Contemporanea di Bolzano e commesse minori in autonomia, dal disegno dei dettagli all'ordine dei materiali, all'assistenza in fase di produzione e posa in opera.

Dal 01.12.2003 al 31.12.2005 **Collaboratrice tecnica a progetto**
VALERIO TESTA –ARCHITETTO
(Paderno Dugnano, MI)

Studio professionale

Collaborazione alla redazione di progetti architettonici con l'uso di programmi informatici dedicati al disegno

Dal 01.11.1999 al 01.08.2002 **Collaboratrice free lance**
LINKS INTERNATIONAL
(Barcellona, Spagna)

Casa editrice che pubblica principalmente testi divulgativi inerenti l'architettura, il design ed il paesaggio.

Curatrice e traduttrice dallo spagnolo all'italiano di alcuni progetti tra cui il "Dizionario tecnico dell'architettura multilingue".

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

2020, in corso **Scuola di specializzazione biennale**
Scuola di Specializzazione in Beni architettonici e del Paesaggio (SSIBAP)
Università IUAV di Venezia

La scuola post-universitaria di durata biennale (120 CFU) ha l'obiettivo di formare specialisti di elevata qualificazione professionale nel campo del restauro, della tutela e della conoscenza del patrimonio architettonico e del paesaggio; forma specialisti in grado di redigere progetti e dirigere la realizzazione di opere di elevata complessità, forti di una solida preparazione teorica, metodologica e scientifica.

2006 **Abilitazione all'esercizio della professione di architetto**

2005 **Laurea in architettura**
Laurea in architettura con corso di studi quinquennale, vecchio ordinamento
Votazione 100/100 e lode
Politecnico di Milano

Tesi progettuale dal titolo: "La fabbrica del teatro: spazi di spettacolo e laboratori per il teatro di ricerca". A partire dal censimento di tutti gli spazi destinati ad attività teatrali nel Comune di Milano, approfondendo il tema dei luoghi di spettacolo mediante la disamina di alcuni edifici teatrali nazionali ed internazionali non convenzionali (ad esempio: Fonderie Teatro Limone, Le Bouffe du Nord, Cantieri teatrali Koreja, La Cartoucherie), la tesi ha come esito il progetto di recupero dell'area industriale degli ex magazzini del teatro alla Scala in Bovisa con la finalità di ricavare spazi di residenza artistica e di spettacolo per tredici gruppi emergenti del teatro milanese. Relatore Prof. Arch. Emilio Faroldi, correlatrice Arch. M. Pilar Vettori.

2000 **Borsa di studio Erasmus**
Frequenza dell'anno accademico della Facoltà di Architettura
Universitat Politècnica del Catalunya, Barcelona, Spagna

1995 **Maturità classica**
 Diploma di maturità classica conseguito presso il Liceo ginnasio B. Zucchi,
 votazione 40/60.
 Monza (MI)

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre Italiano

Altre lingue

	COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
spagnolo	avanzato	avanzato	avanzato	avanzato	avanzato
DELE C1					
francese	intermedio	avanzato	intermedio	intermedio	intermedio
-					
inglese	base	base	base	base	base
-					

Livelli: A1/A2: Utente base - B1/B2: Utente intermedio - C1/C2: Utente avanzato
[Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue](#)

Competenze digitali

AUTOVALUTAZIONE				
Elaborazione delle informazioni	Comunicazione	Creazione di Contenuti	Sicurezza	Risoluzione di problemi
intermedio	intermedio	intermedio	base	intermedio

Livelli: Utente base - Utente intermedio - Utente avanzato
[Competenze digitali - Scheda per l'autovalutazione](#)

- buona padronanza degli strumenti della suite per ufficio (word, excel)
- buona padronanza dei programmi per l'elaborazione digitale, grafica e CAD (Photoshop, Autocad, Inventor)
- esperienza con corrispondenti programmi open source (Libre Office e Draftsight)

Patente di guida B

ULTERIORI INFORMAZIONI

Corsi

Partecipazione a corsi pratici:

- Corso intensivo quindicinale presso l'Istituto Italiano Arte Artigianato e Restauro di Roma, dal titolo "Cappella Sistina, il grande restauro. Tecniche di esecuzione ed interventi di restauro sugli affreschi" con rilascio di attestato di frequenza, estate 1995.

Partecipazione a corsi e seminari teorici nell'ambito dell'ordinamento degli enti locali, edilizia privata, lavori pubblici:

- "La conversione del Decreto 'Semplificazioni' (Legge n. 120/2020): tutte le novità per gli appalti pubblici" Formazione Maggioli, tenuto dall'Avv. Alessandro Massari, 06/11/2020.

- "La riforma degli appalti pubblici dopo il decreto semplificazioni di luglio 2020" corso Caldarini Associati – dott. Carmine Podda, 27/07/2020.
- Il decreto Sblocca Cantieri, docenti vari, corso organizzato dal Comune di Milano 15/10/2020;
- Il Dlgs. n°126/2016 e il Dlgs. n°222/2016, corso di formazione organizzato dalla Regione Veneto, 05/2018.
- Nuovo Regolamento Edilizio, corso di formazione organizzato da ANCI Veneto, marzo 2018.
- Nuovo Codice di Protezione Civile, corso di formazione organizzato da ANCI Veneto, marzo 2018.
- Finanziamenti e fondi europei: accesso e impiego delle risorse per la coesione, corso di formazione organizzato da ANCI Veneto dicembre 2017.
- Corso e-learning lavori pubblici organizzato dalla Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione con attestato di frequenza rilasciato a seguito di test, autunno 2017.
- Il procedimento di realizzazione dell'opera pubblica: affidamento in appalto di lavori e servizi, il ruolo del RUP, casi di studio. Ing. Roberto Scibilia, Arch. Franco Gazzarri, Dott. Fabio Cacco, tre incontri organizzati dall'Ordine degli Architetti di Venezia, settembre 2016.
- Il codice dei contratti dlgs.n.50/2016 – corso Caldarini Associati – dott.ssa Anna Messina, 21/07/2016.
- Trasparenza e accessibilità nelle pubbliche amministrazioni Dott. Alessio Zennaro, corso organizzato dal Comune di Venezia 16/03/2016.
- Novità della legge n°241/1990 in ambito edilizio. Dott.ssa Elisabetta Piccin, corso organizzato dal Comune di Venezia 05/02/2016
- Verso l'approvazione del nuovo regolamento edilizio del comune di Venezia, regime di salvaguardia ed emendamenti. Dott. Urb. Maurizio Dorigo, corso organizzato dal Comune di Venezia 29/12/2015.
- Oltre le barriere architettoniche per una progettazione universale, docenti vari, corso organizzato dal Comune di Venezia, dal 18/11/2015 al 11/12/2015.
- Libre office, Dott. Alessio Zennaro, corso organizzato dal Comune di Venezia 21/05/2015.
- Autorizzazione paesaggistica, Arch. Paolo Emanuele Ferronato, corso organizzato dal Comune di Venezia 30/10/2014.
- Dal P.R.G. al piano degli interventi: problematiche ed opportunità del nuovo scenario urbanistico. Ricognizione della compatibilità del P.R.G. vigente con il PAT, ai sensi dell'art. 48 c.5 bis della L.R.V. 11/2004. Arch. Oscar Giroto, corso organizzato dal Comune di Venezia, 20/11/2014.
- L'attività amministrativa della P.A. e tecniche di redazione degli atti amministrativi. Dott.ssa Elisabetta Piccin, corso organizzato dal Comune di Venezia ,17/12/2013.
- Sanzioni edilizie. Corso Caldarini Associati, Avv. Paola Minetti, 23/04/2013.
- Ciclo di seminari sul rapporto di pubblico impiego; accesso al pubblico impiego e progressioni. Avv. Maria Maddalena Morino, corso organizzato dal Comune di Venezia , tre incontri dal 18/10/2012.
- Il Dlgs. n°81/08, docenti vari, corso organizzato dal Comune di Venezia, 12/06/2012.

Dati personali Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali".

Venezia, 08/03/2021

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **D'AMBROS LAURO**
Indirizzo
Telefono **0412348878**
Fax
E-mail **dambros@unive.it**

Nazionalità italiana
Data di nascita 20/08/1956

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

DAL 13/03/1991 - ATTUALE-
Università Cà Foscari, Dorsoduro 3246 Venezia.

Pubblica amministrazione – ASIA ufficio manutenzione edifici.
Tecnico amministrativo, architetto, qualifica D5.
Direttore operativo contratto di manutenzione termo idraulica.
Gestione, manutenzione, controllo degli impianti di climatizzazione delle sedi universitarie.
Funzioni di capo sezione manutenzione in sostituzione/avvicendamento 1996.
RUP. contratti: impianti ascensoristi, idro-termo-sanitari.
RUP. Gestione appalti lavori: assistente DL., Direttore Lavori, RUP.
1991 - DL. manutenzione straordinaria campi da tennis sede CUS. Calle dei Guardiani.
1991 - DL. Restauro e manutenzione casetta CUS. sede Calle dei Guardiani.
1994 – DL. Restauro e ristrutturazione interna sede di Cà Cappello.
1994 – assistente dl. per adeguamento funzionale del fabbricato principale sede di via Torino.
1994 – assistente e dl. per la messa in sicurezza del complesso della sede di Cà Foscari/Giustinian.
1994 – nomina commissione dei servizi.
1995 – progetto e dl. sostituzione manto campo da tennis sede CUS Calle dei Guardiani.
1995 – progetto e dl. di rifacimento del tetto e riorganizzazione dell'entrata sede di Cà Bernardo.
1996 – progetto e dl. per la disposizione della nuova portineria al pt. Sede di Cà Bottacin.
1997 – nomina componente del S.P.P. dei rischi.
1997 – nomina vice direttore della sezione area Cà Foscari.
1997 – assistente alla dl. per la realizzazione della nuova palestra del CUS. Calle dei Guardiani.
2000 – rup. ristrutturazione e restauro della sede di Cà Bernardo.
2002 – nomina presidente di gara per appalto manutenzione del verde.
2018 – nomina componente di commissione gara europea per l' appalto servizio di pulizia delle sedi ateneo Cà Foscari.
2020 – nomina seggio di commissione “procedura negoziata per l'affidamento delle opere funzionali e miglioramento sismico della sede di Palazzina Briati”.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) 19/07/1984
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione IUAV. - architettura, Venezia.
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Laurea in architettura
- Qualifica conseguita Laurea quinquennale – vecchio ordinamento.
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ITALIANO.

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

Gestione di coordinamento collaborativa mettendo a disposizione le proprie conoscenze per gli obiettivi comuni.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

Programma le attività assegnateli e si è in grado di affrontare in autonomia.

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

Si applicano le conoscenze e le abilità tecnico professionali necessarie per espletare il lavoro affidato.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

PATENTE O PATENTI

B

ULTERIORI INFORMAZIONI

ALLEGATI

Venezia, 09 marzo 2021