



**DECRETO A CONTRARRE – ART. 36, COMMA 2, LETT. A) DEL D.LGS. 50/2016 E S.M.I. -  
FORNITURE E SERVIZI PER IMPORTI INFERIORI A 40.000 EURO**

**Oggetto:** decreto a contrarre semplificato finalizzato all'acquisizione di cartucce/toner rigenerati e originali conformi ai CAM, ditta ZETA UFFICIO SNC codice fiscale e partita IVA 01150000501 per euro 564,64 + IVA  
**CIG: Z8030BE313**

**IL DIRETTORE DI DIPARTIMENTO**

**VISTO** il D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.;

**VISTI** in particolare:

- l'art. 32, comma 2 del predetto decreto legislativo, il quale prevede che nella procedura di cui all'articolo 36, comma 2, lettera a), la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti;
- l'art. 36, comma 2, lett. a) del predetto decreto che disciplina gli affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro;

**VISTE** le Linee Guida ANAC pubblicate all'indirizzo internet <https://www.anticorruzione.it>;

**VISTO** il Regolamento di Ateneo per l'acquisizione di forniture, servizi e lavori di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, adottato con Decreto del Direttore Generale n. 752 prot. n. 49591 del 23 ottobre 2017;

**VISTI** gli artt. 29 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., 37 del D.Lgs. 33/2013 e s.m.i. e 1, comma 32, della Legge n. 190/2012 e s.m.i., in materia di obblighi di trasparenza dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture;

**VISTO** la normativa sulla tracciabilità di cui all'art.3 della Legge 136/2010 come modificato dal D.L.187/2010, convertito con modificazioni nella Legge n.217 del 17/12/2010;

**VISTO** il Codice etico e di comportamento dell'Università Ca' Foscari Venezia adottato dall'Ateneo con Decreto Rettorale n. 1116 del 5.11.2019 e pubblicato sul sito web dell'Università;

**VISTO** Il Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza (PTPCT) dell'Università Ca' Foscari Venezia, adottato ai sensi della L. n. 190 del 2012 e s.m.i.;

**VISTO** Lo Statuto di Ateneo;

**VISTO** il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità, emanato con D.R. n. 151 del 23/12/1997 e con successive modificazioni dal D.R. 255 del 04/04/2019;

**VISTO** la delibera del Consiglio di Amministrazione del 18/12/2020 che ha approvato il bilancio di previsione 2021;

**VISTO** il D.R. n. 862 del 30/09/2020 con cui il prof. Giuseppe Barbieri è stato nominato Direttore del Dipartimento di Filosofia e Beni Culturali dal 1 ottobre 2020 al 30 settembre 2023;

**CONSIDERATA** la verifica dei requisiti di legge previsti per il RUP in capo alla Segretaria del Dipartimento di Filosofia e Beni Culturali, avv. Esterita Vanin, nominata con prot. n. 9375 del 03/03/2017;



- CONSIDERATA** la necessità del Dipartimento di Filosofia e Beni Culturali di acquisire cartucce/toner rigenerati e originali conformi ai CAM in sostituzione dei vecchi consumati:
- per la Prof.ssa SAPIENZA Valentina, per la stampante HP Officejet 6700 Premium di una confezione di cartucce rigenerate Multipack 4 cartucce XL (1 nero + Tricromia) e una confezione rigenerata di nero XL;
  - per il Prof. TUROLDO Fabrizio, per la stampante HP ENVY 5547 di tre cartucce di nero (62XL) e tre cartucce di colore Tri-color 62XL;
  - per la Prof.ssa NOVIELLI Maria, per la stampante Epson stylus Photo PX730WD, un Photo multipack rigenerato (multipack da sei colori che include anche il nero) T080 Serie Colibrì 6 colori e per la stampante HP Laserjet 1010 di una cartuccia rigenerata nero codice Q2612A;
  - per il personale strutturato del Dipartimento, dei seguenti articoli:
    - per la stampante Brother MFC-L2710DW Multifunzione Laser BN, una cartuccia rigenerata Brother TN-2420 Nero;
    - per la stampante Brother dcp1612W, tre toner rigenerati TN1050;
    - per la stampante HP laser Jet pro 400-M401DN, 1 toner rigenerato sigla H783;
    - per la stampante HP Laser MFP 137 fnw, di 1 toner originale HP Laser 106A;
    - per la stampante Brother MFCJ480DW di un pacchetto di cartucce rigenerate codice Brother LC223VALBP;
    - per la stampante Brother DCP-L2510D di un toner rigenerato nero TN 2410;
    - per la stampante HP ENVY Photo 6232 di 2 cartucce rigenerate HP 303 nero e 1 cartuccia rigenerata HP 303 colore;
- VERIFICATO** che, alla data del presente provvedimento, non risulta attiva alcuna convenzione stipulata da Consip S.p.A. per le necessità del Dipartimento;
- VERIFICATO** che, per l'acquisto in oggetto, non risulta necessaria la redazione del documento unico di valutazione dei rischi da Interferenza (DUVRI), in quanto la prestazione in argomento rientra nelle ipotesi di cui all'art. 26, comma 3 bis, del D.lgs. 81/2008 e s.m.i.;
- CONSIDERATO** che l'offerta dell'operatore economico ZETA UFFICIO SNC codice fiscale e partita IVA 01150000501 Prot n. 13019 del 23/02/2021 per un totale di 564,64 euro + IVA si ritiene possa essere congrua in rapporto alla qualità delle prestazioni offerte e risponda pienamente alle esigenze della struttura;
- CONSIDERATO** che il Regolamento di Ateneo per l'acquisizione di forniture, servizi e lavori di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria emanato con Decreto del Direttore Generale n. 752 prot. n. 49591 del 23 ottobre 2017 e modificato con D.R. n. 139 del 18/02/2019, prevede all'art. 7.2, che per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore ad euro 5.000,00 si possa procedere senza fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione;
- DATO ATTO** che, ai sensi dell'art. 34 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., i prodotti offerti dovranno essere conformi ai criteri ambientali minimi adottati con decreto del Ministro dell'ambiente e della tutela del territorio e del mare DM 13 febbraio 2014;
- CONSIDERATO** che la scelta dell'operatore garantisce il rispetto del principio di rotazione degli affidamenti di cui all'art. 36, comma 1, del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.;
- ACQUISITO** il codice identificativo gara SMART CIG Z8030BE313 per l'approvvigionamento di quanto in oggetto;



- DATO ATTO** che non è stato richiesto il C.U.P. in quanto non obbligatorio ai sensi dell'art 11 della Legge 3/2003;
- DATO ATTO** che il responsabile unico del procedimento Avv. Esterita Vanin ha concluso positivamente le verifiche a comprova del possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 del d.lgs. 50/2016 e s.m.i. nei confronti della ditta ZETA UFFICIO SNC codice fiscale e partita IVA 01150000501 attraverso l'acquisizione e la verifica della seguente documentazione:
- la Tracciabilità e dichiarazione di conformità ex art. 80 del D.Lgs. 50/2016 rilasciata a febbraio 2021;
  - DURC Protocollo INPS\_24848885 con scadenza validità 12/06/2021;
  - Agenzia delle Entrate di Pisa Prot n. 46975 del 08/09/2020;
  - Visura Camerale della CCIAA di Pisa Prot n. 12690 del 22/02/2021;
  - Casellario giudiziale emesso dalla Procura di Venezia Prot n. 5717 del 27/01/2021;
  - Annotazioni ANAC senza rilievi alla data del 23/02/2021;
- PRESO ATTO** che non sussistono situazioni di conflitto di interessi di cui all'art. 42 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. e di cui all'art. 7 del Codice di comportamento di Ateneo nei confronti del responsabile unico del procedimento, del direttore dell'esecuzione del contratto e del Direttore di Dipartimento;
- VERIFICATA** la regolarità della procedura di affidamento;
- PRESO ATTO** che il presente provvedimento è conforme alla legislazione vigente in materia, alle Linee Guida ANAC e al Regolamento di Ateneo per l'acquisizione di forniture, servizi e lavori di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria;
- VERIFICATA** la disponibilità dei fondi sul capitolo di spesa Voce Coan A.C.06.01.03 Materiale di consumo generico UA.A.DP.FBC Progetto FBC.ADIRVSAPIE, Voce Coan A.C.06.01.03 Materiale di consumo generico UA.A.DP.FBC Progetto FBC.ADIRFTUROL, Voce Coan A.C.06.01.03 Materiale di consumo generico UA.A.DP.FBC Progetto FBC.ADIRMNOVIE e Voce Coan A.C.06.01.03 Materiale di consumo generico UA.A.DP.FBC dell'esercizio finanziario 2021;

## DECRETA

- Art. 1** Di autorizzare, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., l'affidamento dell'acquisto della fornitura di cartucce/toner rigenerati e originali conformi ai CAM, a favore della ditta ZETA UFFICIO SNC codice fiscale e partita IVA 01150000501 con sede legale in VIALE ITALIA 131/13 PONSACCO PI 56038, per l'importo di euro 564,64 + IVA.
- Art. 2** Di autorizzare la spesa complessiva di € 688,86 (IVA compresa) e la scrittura anticipata COAN sulla Voce Coan A.C.06.01.03 Materiale di consumo generico UA.A.DP.FBC Progetto FBC.ADIRVSAPIE, Voce Coan A.C.06.01.03 Materiale di consumo generico UA.A.DP.FBC Progetto FBC.ADIRFTUROL, Voce Coan A.C.06.01.03 Materiale di consumo generico UA.A.DP.FBC Progetto FBC.ADIRMNOVIE e Voce Coan A.C.06.01.03 Materiale di consumo generico UA.A.DP.FBC dell'esercizio finanziario 2021.
- Art. 3** Che la forma contrattuale è rappresentata dall'invio dell'ordine generato automaticamente dal sistema contabile UGOV e firmato digitalmente dal



Università  
Ca' Foscari  
Venezia

Dipartimento di Filosofia  
e Beni Culturali

Dipartimento di Filosofia e Beni Culturali  
Università Ca' Foscari Venezia  
Malcanton Marcorà – Dorsoduro 3484/D, 30125 Venezia  
P.IVA 00816350276 - CF 80007720271  
[www.unive.it/dip.fbc](http://www.unive.it/dip.fbc)

responsabile di struttura o suo delegato e che il contratto verrà stipulato, ai sensi dell'art.32, comma 14, del D. Lgs. 50/2016 mediante corrispondenza commerciale.

**Art. 4** Di nominare, ai sensi dell'art. 21 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. e delle Linee Guida ANAC n. 3 l'avv. Esterita Vanin responsabile unico del procedimento.

**Art. 5** Di disporre la pubblicazione del presente nel sito web dell'Amministrazione.

Il Direttore del Dipartimento  
Di Filosofia e Beni Culturali  
Prof. Giuseppe Barbieri

VISTO: IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO  
Avv. Esterita Vanin