



Determinazione Dirigenziale 2021

Oggetto: Procedura di affidamento sotto soglia ai sensi dell'art. 1 c. 2 lett. a) del D.L. 76/2020 (convertito con modificazioni dalla L. 120/2020), per l'acquisto di 10 notebook completi di docking station. Determina a contrarre CIG Z60305F487

IL DIRIGENTE

PREMESSO che per agevolare lo svolgimento dell'attività lavorativa del personale è necessario provvedere all'acquisto di dieci nuovi notebook per altissima mobilità dotati di docking station per agevolare la connessione dei pc ai device per l'attività lavorativa da svolgersi in ufficio;

ACCERTATO che tra le convenzioni attive che il Ministero dell'Economia e delle Finanze ha stipulato avvalendosi della CONSIP S.p.A. non esiste alcuna convenzione relativa ai beni di cui necessita l'Ateneo;

ACCERTATO che i beni richiesti sono offerti all'interno del MePa (Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione) al bando "Beni", categoria merceologica "Informatica, elettronica, telecomunicazioni e macchine per ufficio";

CONSIDERATO che sulla base delle esigenze dell'Ateneo il Direttore dell'Ufficio Supporto e Sviluppo Tecnologico ha individuato le caratteristiche minime dei notebook richiesti, che sono descritte nel Capitolato Speciale allegato al presente provvedimento;

CONSIDERATO che il Direttore dell'Ufficio Supporto e Sviluppo Tecnologico ha stimato che la spesa per l'acquisizione dei beni necessari ammonta ad Euro 15.500,00+IVA;

RITENUTO di procedere all'individuazione del fornitore per l'acquisto in oggetto, ai sensi dell'art. 1 comma 2 lett. a) del D.L. 76/2020, previa consultazione di mercato attraverso il MePA della Consip Spa, con Richiesta di Offerta (RdO) a 3 operatori economici iscritti al bando "Beni", categoria merceologica "Informatica, elettronica, telecomunicazioni e macchine per ufficio"; selezionati sulla base di un'indagine di mercato, entro il termine di scadenza per la presentazione delle offerte, con aggiudicazione sulla base del prezzo più basso, ai sensi dell'art. 1, comma 3 del Decreto Legge sopracitato;

DATO ATTO che gli operatori economici invitati dovranno essere in possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016;

ACCERTATO che, per l'acquisto in oggetto non risulta necessaria la redazione del Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenza (DUVRI), in quanto la prestazione in argomento rientra nelle ipotesi di cui all'art. 26, comma 3 bis, del D.lgs. 81/2008 e s.m.i.;

ACQUISITO il CIG per la procedura di acquisto Z60305F487;

ACCERTATA la disponibilità dei fondi all'interno dell'Area Servizi Informatici e Telecomunicazioni (ASIT) alla voce CoAn A.A.01.02.03.05 Beni e apparecchi. di natura informatica, anticipata CoAn n. 3924/2021;

VISTO il D.Lgs. n. 50/2016 "Codice dei Contratti Pubblici";

VISTO il D.L. n. 76/2020 art. 1 c. 2 lett. a) (convertito con modificazioni, dalla L. 120/2020);

VISTE le Linee Guida ANAC pubblicate all'indirizzo internet <https://www.anticorruzione.it>;

VISTI gli artt. 29 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., 37 del D.Lgs. 33/2013 e s.m.i. e 1, comma 32, della Legge n. 190/2012 e s.m.i., in materia di obblighi di trasparenza dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture;

ACCERTATO che non sussistono situazioni di conflitto di interessi di cui all'art. 42 del D.Lgs. 50/2016 e di cui all'art. 14 del Codice etico e di comportamento di Ateneo nei confronti del responsabile unico del procedimento e del Dirigente;

RICHIAMATO il Codice Etico e di Comportamento dell'Università Ca' Foscari Venezia emanato con D.R. n. 1116 del 05/11/2019 ed entrato in vigore il 12/11/2019;

RICHIAMATO il Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza (PTPCT) 2020-2022 Dell'Università Ca' Foscari Venezia, adottato ai sensi della L. n. 190 del 2012;

VERIFICATA la regolarità della procedura di affidamento;

RICHIAMATO lo Statuto di Ateneo;

RICHIAMATO il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, finanza e contabilità, modificato con D.R. n. 255/2019 del 04/04/2019, in vigore dal 11/04/2019;

RICHIAMATO il Regolamento di Ateneo per l'Acquisizione forniture, servizi e lavori di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, modificato con D.R. n. 139 del 18/02/2019 in vigore dal 19/02/2019;

RICHIAMATO il Decreto del Direttore Generale Rep. n. 96/Prot. n. 5730 del 27/01/2021 di allocazione dei budget ai centri di responsabilità e modalità di utilizzo dei medesimi - esercizio 2021;

RICHIAMATO il Decreto del Direttore Generale n. 509/2015 prot. n. 44769-VII/4 del 25.09.15 ad oggetto

PRESO ATTO "Ing. Tommaso Piazza – attribuzione di incarico di funzione dirigenziale";
che la Struttura proponente ha attestato la conformità del provvedimento alla legislazione
vigente e ai regolamenti di Ateneo

DETERMINA

- Art. 1** di approvare il capitolato speciale, allegato al presente provvedimento, che definisce le caratteristiche minime dei beni richiesti;
- Art. 2** di autorizzare il ricorso ad una procedura per l'acquisto di 10 notebook 13,3" e di 10 Docking Station con le caratteristiche minime descritte nel capitolato speciale da allegare alla procedura, ai sensi dell'art. 1 comma 2 lett. a) del D.L. 76/2020 (convertito, con modificazioni, dalla L. 120/2020), per l'individuazione del contraente mediante Richiesta di Offerta sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione con invito a n. 3 operatori economici iscritti al bando Beni, categoria merceologica "Informatica, elettronica, telecomunicazioni e macchine per ufficio", per un importo a base d'asta di € 15.500,00 (al netto di IVA) e aggiudicazione a favore del prezzo più basso offerto, ai sensi dell'art. 1 comma 3 del D. L. 76/2020;
- Art. 3** di non richiedere la garanzia definitiva, ai sensi dell'art. 103, comma 11 del D.Lgs. 18.04.2016, n. 50/2016 in quanto la fornitura viene affidata ai sensi dell'art. 1 c. 2 lett. a) del D.L. 76/2020 (convertito, con modificazioni, dalla L. 120/2020);
- Art. 4** di far gravare la spesa massima di € 18.910,00 (comprensivi di IVA) sui fondi dell'Area Servizi Informatici e Telecomunicazioni (ASIT) alla voce CoAn A.A.01.02.03.05 Beni e apparecch. di natura informatica, anticipata libera CoAn n. 3924/2021;
- Art. 5** di nominare, ai sensi dell'art. 21 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. e delle Linee Guida ANAC n. 3 il Sig. Trincanato Modesto responsabile unico del procedimento.

✓ *Allegato: Capitolato tecnico*

IL DIRIGENTE DELL'A.S.I.T.
Ing. Tommaso Piazza

VISTO
Il Responsabile Unico del Procedimento
Sig. Modesto Trincanato

Procedura di affidamento sotto soglia ai sensi dell'art. 1 c. 2 lett. a) del D.L. 76/2020 (convertito con modificazioni dalla L. 120/2020), per l'acquisto di 10 notebook completi di docking station - CIG Z60305F487

CAPITOLATO TECNICO

Art. 1 - Caratteristiche minime della fornitura

I pc devono avere le seguenti caratteristiche minime:

- Risoluzione 1920×1080
- Formato 16:9
- CPU Intel I7 di 10a generazione 1.8 GHZ
- Ram 16 GB installati
- HD 512 GB SSD
- 1 porta HDMI
- 4 porte USB (2X3.1 e 2XUSB-C)
- Webcam HD 720p con microfono integrato
- Slot per lucchetto Kensington
- Sistema operativo installato W10P 64 bit

I pc devono avere le seguenti caratteristiche uniche:

- Display 13,3"

Le docking station devono avere le seguenti caratteristiche minime:

- 1 porta di rete ethernet RJ45
- 2 porte displayport
- 1 porta VGA
- 1 porta per alimentare il pc
- Slot per lucchetto Kensington

Art. 2 - Modalità di presentazione dell'offerta

Il Fornitore dovrà presentare una descrizione ben dettagliata del prodotto offerto, con riferimento alla tipologia e alle condizioni di fornitura descritte all'art. 1.

Art. 3 - Documentazione amministrativa da allegare all'offerta

Dichiarazione (modello in allegato) sottoscritta digitalmente dal Legale Rappresentante dell'impresa, con cui lo stesso, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, consapevole che chiunque rilascia dichiarazioni mendaci è punito dal codice penale e dalle leggi speciali ai sensi dell'art. 76 del predetto DPR 445/2000 dichiara:

- di non trovarsi in nessuna delle condizioni di esclusione di cui all'art. 80 del D. Lgs 50/2016 e s.m.i;
- che nei confronti dei soggetti di cui al comma 3 dell'art. 80 non sussistono cause di esclusione di cui al predetto art. 80, commi 1 e 2 del D. Lgs 50/2016 e s.m.i.;
- i dati identificativi dei soggetti di cui all'art. 80 comma 3 del Codice (per i soggetti in carica, riportare nominativo, dati anagrafici, codice fiscale, carica sociale e relativa durata; per i soggetti cessati dalla

carica nell'anno antecedente alla data di pubblicazione della presente procedura, riportare nominativo, dati anagrafici, codice fiscale, carica sociale e relativa data di cessazione);

- di non aver affidato incarichi in violazione dell'art. 53 comma 16-ter, del D. Lgs 165/2001
- di accettare, senza riserva alcuna, il presente capitolato speciale;
- di essere edotto degli obblighi derivanti dal Codice di comportamento dei dipendenti pubblici (D.P.R. n. 62/2013) che, per quanto compatibili, ai sensi dell'art. 2, comma 3, dello stesso decreto si applicano ai collaboratori a qualsiasi titolo dell'impresa appaltatrice, nonché degli obblighi previsti dal Codice Etico e di Comportamento adottato dall'Ateneo con Decreto Rettorale n. 1116 del 5/11/2019 e pubblicato sul sito web dell'Università. Di impegnarsi, altresì, in caso di aggiudicazione, a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori i suddetti Codici, pena la risoluzione del contratto ai sensi dell'art. 1456 del codice civile.

Art. 4 - Tracciabilità dei flussi finanziari

Il Fornitore assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari, di cui all'art. 3 L. 136/2010 e s.m.i.

Il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni di pagamento costituisce, ai sensi dell'art. 3, comma 9bis della L. 136/2010, causa di risoluzione contrattuale.

Art. 5 - Spese contrattuali

Il documento di accettazione scambiato all'interno del MEPA per l'approvvigionamento di beni e servizi è soggetto a imposta di bollo (Ris. Agenzia Entrate n. 96/E del 16 dicembre 2013) a carico del Fornitore.

Il soggetto aggiudicatario dovrà dimostrare l'avvenuto assolvimento dell'imposta di bollo, secondo le vigenti disposizioni, trasmettendo all'Ufficio Ca' Foscari Sostenibile, e-mail noram@unive.it, entro cinque giorni dal perfezionamento del documento di accettazione, adeguata documentazione.

Art. 6 - Codice etico e di comportamento

Le disposizioni del Codice di comportamento dei dipendenti pubblici (D.P.R. n. 62/2013) ai sensi dell'art. 2, comma 3, dello stesso decreto, nonché gli obblighi previsti dal Codice Etico e di Comportamento adottato dall'Ateneo con Decreto Rettorale n. 1116 del 5/11/2019 pubblicati sul sito web dell'Università, si applicano, per quanto compatibili, ai collaboratori a qualsiasi titolo del Fornitore. Il Fornitore si impegna a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori i suddetti codici, pena la risoluzione del contratto ai sensi dell'art. 1456 del Codice Civile.

Art. 7 - Obblighi dell'impresa aggiudicataria

Successivamente all'aggiudicazione della fornitura, al fine di pervenire alla sottoscrizione del contratto, l'impresa aggiudicataria dovrà trasmettere tempestivamente, e comunque non oltre dieci giorni naturali e consecutivi dalla comunicazione di aggiudicazione, all'Area Servizi Informatici e Telecomunicazioni, la seguente documentazione:

- coordinate bancarie (codice IBAN) ai sensi dell'art. 3 L. 136/2010 e s.m.i.

Art. 8 - Domicilio e controversie

Il domicilio, per ogni effetto di legge, viene eletto dall'Università in Venezia, Dorsoduro 3246 e dal Fornitore presso la propria sede legale.

Per tutte le controversie che dovessero insorgere tra l'Università e il Fornitore, anche in relazione alla interpretazione, esecuzione, risoluzione del contratto o, comunque a questo connesse, è competente, in via esclusiva, il Foro di Venezia.

Art. 9 - Normativa applicabile

Per quanto non previsto espressamente nel presente capitolato (Penali, Responsabilità, Clausola risolutiva espressa, Recesso, Assistenza e garanzia, etc.) si applicano le condizioni generali di contratto relative al bando "Beni" del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, il D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. e le disposizioni del codice civile regolanti la materia.

Trovano inoltre specifica applicazione e richiamo le disposizioni contenute nel Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 "Regolamento generale sulla protezione dei dati", le norme nazionali in tema di protezione dei dati personali ed i provvedimenti del Garante per la protezione dei dati personali.

Art. 10 - Responsabile Unico del Procedimento

Il responsabile del procedimento ai sensi e per gli effetti dell'art. 31 del D. Lgs 50/2016 e s.m.i. è stato individuato nel sig. Modesto Trincolato.