

Centro Servizi per le Strumentazioni Scientifiche di Ateneo (CSA)
Università Ca' Foscari Venezia – Campus Scientifico
Via Torino 155 - 30172 Mestre (VE)
P.IVA 00816350276 - CF 80007720271

## Decreto del Presidente CSA

Oggetto: Autorizzazione all'espletamento di una RdO per la fornitura di varie tipologie di scanner per

le esigenze dei Laboratori di archeologia del Dipartimento di Studi Umanistici con utilizzo

del mercato elettronico (MePa) - SMART CIG Z3C2F2436F

**VISTO** il D.lgs. 50/2016 e s.m.i.;

VISTO in particolare, l'art. 36, comma 2, lett. a) del D.lgs. 50/2016 e s.m.i. che disciplina gli

affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro;

VISTE le Linee Guida ANAC pubblicate all'indirizzo internet https://www.anticorruzione.it

VISTO il Regolamento di Ateneo per l'acquisizione di forniture, servizi e lavori di importo inferiore

alle soglie di rilevanza comunitaria, adottato con Decreto del Direttore Generale n. 752 prot. n. 49591 del 23 ottobre 2017e modificato con D.R. n. 139 del 18/02/2019 con entrata

in vigore il 19/02/2019;

VISTI gli artt. 29 del D.lgs. 50/2016 e s.m.i., 37 del D.lgs. 33/2013 e s.m.i. e 1, comma 32, della

Legge n.190/2012 e s.m.i., in materia di obblighi di trasparenza dei contratti pubblici di

lavori, servizi e forniture;

VISTO il Codice di comportamento dell'Università Ca' Foscari Venezia emanato con D.R. n. 121

del 12/02/2015;

VISTO II Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza (PTPCT) 2017-

2019 dell'Università Ca' Foscari Venezia, adottato ai sensi della L. n. 190 del 2012 e s.m.i.;

VISTO lo Statuto di Ateneo;

VISTO il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità, emanato con

D.R. n. 151 del 23.12.1997 modificato con D.R. n. 255/2019 del 04/04/2019, in vigore dal

11/04/2019;

VISTO il verbale della seduta del Comitato CSA del 03/03/2020 che autorizza l'acquisto di varie

tipologie di strumentazioni per i Laboratori di Ricerca di Archeologia del Dipartimento di

Studi Umanistici;

**RAVVISATA** la necessità di avviare le procedure necessarie per la fornitura di varie tipologie di scanner

per le esigenze dei Laboratori di archeologia del Dipartimento di Studi Umanistici;

ACQUISITO il Codice Identificativo di gara SMART CIG Z3C2F2436F per Fornitura di scanner di varie

tipologie per le esigenze dei Laboratori di archeologia del Dipartimento di Studi Umanistici;

CONSTATATO che la fornitura in oggetto rientra nei limiti di valore indicato dall'art. 36 c.2 Lett. a) del D.lgs.

50/2016 e s.m.i., ossia per importi minori di 40.000 euro per servizi e forniture;

CONSIDERATO che la spesa stimata per l'acquisizione del materiale ammonta ad euro 10.200,00 IVA

esclusa:

VERIFICATO che, per la fornitura in oggetto, non risulta necessaria la redazione del documento unico di

valutazione dei rischi da Interferenza (DUVRI), in quanto la prestazione in argomento

rientra nelle ipotesi di cui all'art. 26, comma 3 bis, del D.lgs. 81/2008 e s.m.i.;



Centro Servizi per le Strumentazioni Scientifiche di Ateneo (CSA)
Università Ca' Foscari Venezia – Campus Scientifico
Via Torino 155 - 30172 Mestre (VE)
P.IVA 00816350276 - CF 80007720271

VERIFICATO che, alla data del presente provvedimento, non risulta attiva alcuna convenzione stipulata

da Consip S.p.A. per il bene/servizio di cui necessita il Centro;

CONSIDERATO che CONSIP S.p.A. mette a disposizione delle stazioni appaltanti il mercato elettronico

delle pubbliche Amministrazioni e, dato atto che sul MePA si può acquistare tramite ordine

diretto (OdA), trattativa diretta (TD) o con richiesta di offerta (RdO);

RITENUTO di procedere all'individuazione del fornitore utilizzando i mezzi messi a disposizione di

CONSIP S.p.A. in quanto si tratta di beni con caratteristiche standardizzate;

CONSIDERATO che gli operatori economici invitati dovranno essere in possesso dei requisiti di carattere

generale di cui all'art. 80 del D.lgs. 50/2016 e s.m.i.;

PRESO ATTO che non sussistono situazioni di conflitto di interessi di cui all'art. 42 del D.lgs. 50/2016 e

s.m.i. e di cui all'art. 7 del Codice di comportamento di Ateneo nei confronti del

responsabile unico del procedimento e del Presidente del Centro;

VERIFICATA la disponibilità di budget sulla Assegnazione al CSA per l'anno 2020;

## **DECRETA**

- Art. 1 Per le motivazioni indicate in premessa, di indire una indagine di mercato finalizzata all'acquisizione della migliore offerta per affidamento diretto per la fornitura di varie tipologie di scanner per le esigenze dei Laboratori di archeologia del Dipartimento di Studi Umanistici mediante Richiesta d'Offerta (RdO) sul MePA, con il criterio del prezzo più basso.
- Art. 2 La durata della pubblicazione della RdO viene stabilita in 25 giorni naturali e consecutivi.
- Art. 3 La spesa preventivata, oggetto del presente provvedimento, pari a euro 10.200,00 a cui aggiungere l'IVA a norma di legge, graverà sui fondi assegnati al CSA dall'Ateneo sul progetto CIS.CSA.ASSEGNAZ\_ATTREZZ\_FIN\_ATENEO\_2020.
- **Art. 4** Di nominare l'arch. Gian Antonio Manzoni Responsabile Unico del Procedimento. ai sensi dell'art. 21 del D.lgs. 50/2016 e s.m.i. e delle Linee Guida ANAC n. 3.

Il Responsabile del Procedimento
Il Direttore CIS
Arch. Gian Antonio Manzoni
(firmato digitalmente)

Il Presidente CIS/CSA prof. Paolo Pavan (firmato digitalmente)