



DECRETO A CONTRARRE SEMPLIFICATO – PROCEDURA NEGOZIATA ART. 36, COMMA 2, LETT. A) DEL D.LGS. 50/2016 E S.M.I. - FORNITURE E SERVIZI PER IMPORTI INFERIORI A 40.000 EURO

**Oggetto: TD 1496346 -Fornitura attrezzatura informatica per analisi dati e interfaccia con strumentazione da campo- CIG Z8A2EB8BC0- SOLPA—su fondi CORILAVENEZIA2021.PRANOVI- CUP D51B02000050001 -prof. Pranovi Fabio.**

#### IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO DI SCIENZE AMBIENTALI, INFORMATICA E STATISTICA

**VISTO** il D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.;

**VISTI** in particolare:

l'art. 32, comma 2 del predetto decreto legislativo, il quale prevede che nella procedura di cui all'articolo 36, comma 2, lettera a), la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti; l'art. 36, comma 2, lett. a) del predetto decreto che disciplina gli affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro;

**VISTE** le Linee Guida ANAC pubblicate all'indirizzo internet <https://www.anticorruzione.it>

**VISTO** il Regolamento di Ateneo per l'acquisizione di forniture, servizi e lavori di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, adottato con Decreto del Direttore Generale n. 752 prot. n. 49591 del 23 ottobre 2017;

**VISTI** gli artt. 29 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., 37 del D.Lgs. 33/2013 e s.m.i. e 1, comma 32, della Legge n. 190/2012 e s.m.i., in materia di obblighi di trasparenza dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture;

**VISTO** il Codice di comportamento dell'Università Ca' Foscari Venezia emanato con D.R. n. 121 del 12/02/2015;

**VISTO** Il Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza (PTPCT) 2017-2019 dell'Università Ca' Foscari Venezia, adottato ai sensi della L. n. 190 del 2012 e s.m.i.;

**VISTO** lo Statuto di Ateneo;

**VISTO** il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità, emanato con D.R. n. 151 del 23.12.1997 e in vigore dal 1.1.1998 e s.m.i.;

**VERIFICATO** di poter svolgere il ruolo di Responsabile unico del procedimento, in base all'art. 31 del D.lgs 50/2016, in quanto in possesso delle competenze necessarie a svolgere tale ruolo;

**CONSIDERATA** l'esigenza del **prof. Pranovi Fabio** di acquistare attrezzatura informatica per analisi dati e interfaccia con strumentazione da campo (**n. 3 monitor, n. 2 adattatori , n. 3 SSD WD**) necessaria per la ricerca in corso;

**VERIFICATO** che, alla data del presente provvedimento, non risultano attive convenzioni stipulate da Consip S.p.A. per il servizio di cui necessita il Dipartimento;

**VERIFICATO** che, alla data del presente provvedimento, ai sensi del regolamento di Ateneo per acquisizione di beni e servizi al di sotto dei 40.000,00 euro, sul Me.Pa ha dato esito negativo la RDO n. 2663595 pubblicata il 12/10/2020, senza alcuna offerta, si è dunque proceduto con la TD n. 1496346 alla ditta SOLPA, che ha risposto con offerta di 1.928,51 euro, iva esclusa.



**ACQUISITO** il codice identificativo gara SMART CIG : **Z8A2EB8BC0** per l'approvvigionamento della fornitura in oggetto;

**DATO ATTO** che il responsabile unico del procedimento Dott.ssa Fasolato Federica ha avviato le verifiche a comprova del possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 del d.lgs. 50/2016 e s.m.i. nei confronti di **SOLPA**, con richiesta di autocertificazione e fatta salvo la verifica del possesso degli stessi in sede di pagamento della fattura elettronica.

**PRESO ATTO** che non sussistono situazioni di conflitto di interessi di cui all'art. 42 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. e di cui all'art. 7 del Codice di comportamento di Ateneo nei confronti del responsabile unico del procedimento, del direttore dell'esecuzione del contratto e del Direttore di Dipartimento;

**VERIFICATO** che, per la prestazione in oggetto, non risulta necessaria la redazione del documento unico di valutazione dei rischi da Interferenza (DUVRI), in quanto la prestazione in argomento rientra nell'ipotesi di cui all' art. 26, comma 3 bis, del D.lgs. 81/2008;

**VERIFICATA** la regolarità della procedura di affidamento;

**PRESO ATTO** che il presente provvedimento è conforme alla legislazione vigente in materia, alle Linee Guida ANAC e al Regolamento di Ateneo per l'acquisizione di forniture, servizi e lavori di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria;

**VERIFICATA** la disponibilità dei fondi sui seguenti capitoli di spesa: A.C.06.01.04- Acquisto beni mobili e att. non inventariabili- **CORILAVENEZIA2021- CUP D51B02000050001 -prof. Pranovi Fabio** per l'importo totale di **€ 2.352,78 (iva inclusa)**;

#### DECRETA

**Art. 1** Di autorizzare, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., l'affidamento della fornitura a favore di **SOLPA**, codice fiscale/partita IVA 08687680960 sede legale via Luigi Vitali 1, 20122 MILANO- per l'importo di **€ 1.928,51** iva esclusa;

**Art. 2** Di nominare, ai sensi dell'art. 101 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., prof. Pranovi Fabio, Direttore dell'esecuzione del contratto;

**Art. 3** Di autorizzare la spesa complessiva di **€ 2.352,78** sui seguenti capitoli di spesa: A.C.06.01.04- Acquisto beni mobili e att. non inventariabili- fondi **CORILAVENEZIA2021-CUP D51B02000050001 -Ordine n. 2020/1656**.

IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO  
PROF. ORLANDO SALVATORE  
(Firmato digitalmente)

VISTO

*La Responsabile del procedimento*

*La Segretaria del Dipartimento di Scienze Ambientali, Informatica e Statistica*

*Dott.ssa Federica Fasolato [fede.faso@unive.it](mailto:fede.faso@unive.it)*

*Tel. 041/2348565 Fax 041/2348419*