



**SCHEMA DI DECRETO A CONTRARRE SEMPLIFICATO – PROCEDURA NEGOZIATA ART. 36, COMMA 2, LETT. A) DEL D.LGS. 50/2016 E S.M.I. - FORNITURE E SERVIZI PER IMPORTI INFERIORI A 40.000 EURO**

**Oggetto: Decreto a contrarre semplificato per l'acquisto di servizio di manutenzione macchina lava vetreria prof.ssa Volpi inventario 5470-0 – CIG: Z4A2F55830 – fondi dipartimento**

**IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO**

**VISTO** il D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.;

**VISTI** in particolare: l'art. 32, comma 2 del predetto decreto legislativo, il quale prevede che nella procedura di cui all'[articolo 36, comma 2, lettera a\)](#), la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti;  
l'art. 36, comma 2, lett. a) del predetto decreto che disciplina gli affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro;

**VISTE** le Linee Guida ANAC pubblicate all'indirizzo internet <https://www.anticorruzione.it>

**VISTO** il Regolamento di Ateneo per l'acquisizione di forniture, servizi e lavori di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, adottato con Decreto del Direttore Generale n. 752 prot. n. 49591 del 23 ottobre 2017, modificato con DR n. 139 del 18 febbraio 2019;

**VISTI** gli artt. 29 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., 37 del D.Lgs. 33/2013 e s.m.i. e 1, comma 32, della Legge n. 190/2012 e s.m.i., in materia di obblighi di trasparenza dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture;

**VISTA** la Legge 11 settembre 2020, nr. 120 – “Misure urgenti per la semplificazione”;;

**VISTO** il Codice di comportamento dell'Università Ca' Foscari Venezia emanato con D.R. n. 1116 del 05/11/19;

**VISTO** Il Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza (PTPCT) 2019-2021 dell'Università Ca' Foscari Venezia, adottato ai sensi della L. n. 190 del 2012 e s.m.i.;

**VISTO** lo Statuto di Ateneo;

**VISTO** il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità, come modificato con D.R. n. 255 del 04/04/2019 in vigore dall' 11/04/2019;

**VISTA** la Circolare del Direttore Generale nr. 1/2020 “Semplificazione per acquisti di beni e servizi per la ricerca” prot. 4026 del 21/01/20;

**VERIFICATO** che la dr.ssa Fasolato può svolgere il ruolo di responsabile unico del procedimento, in base all'art. 31 del D.lgs 50/2016, in quanto in possesso delle competenze necessarie e di volerlo assolvere nella sua medesima persona;

**CONSIDERATA** l'esigenza della prof.ssa Volpi di procedere alla manutenzione dell'apparecchiatura lavavetreria Miele, inventario 5470-0;

**VERIFICATO** che, alla data del presente provvedimento, non risulta attiva la convenzione stipulata da Consip S.p.A. per il servizio di cui necessita il Dipartimento;



**ACQUISITO** il preventivo di intervento della ditta Steelco service srl comprendente solo le spese inerenti il diritto di chiamata. La cifra stimata per l'ordine totale sarà quantificata puntualmente dopo il sopralluogo di verifica dei pezzi da cambiare e delle ore impiegate dal personale della ditta;

**ACQUISITO** il codice identificativo gara SMART CIG: **Z4A2F55830** per l'approvvigionamento del servizio in oggetto;

**DATO ATTO** che il responsabile unico del procedimento dr.ssa Federica Fasolato ha avviato le verifiche a comprova del possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 del d.lgs. 50/2016 e s.m.i. nei confronti di Büchi Italia srl, con richiesta di autocertificazione e fatta salvo la verifica del possesso degli stessi in sede di pagamento della fattura elettronica;

**PRESO ATTO** che non sussistono situazioni di conflitto di interessi di cui all'art. 42 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. e di cui all'art. 7 del Codice di comportamento di Ateneo nei confronti del responsabile unico del procedimento, del direttore dell'esecuzione del contratto e del Direttore di Dipartimento;

**VERIFICATO** che, per la prestazione in oggetto, risulta necessaria la redazione del documento unico di valutazione dei rischi da Interferenza (DUVRI), in quanto la prestazione in argomento rientra nell'ipotesi di cui all' art. 26, comma 3 bis, del D.lgs. 81/2008;

**VERIFICATA** la regolarità della procedura di affidamento;

**PRESO ATTO** che il presente provvedimento è conforme alla legislazione vigente in materia, alle Linee Guida ANAC e al Regolamento di Ateneo per l'acquisizione di forniture, servizi e lavori di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria;

**VERIFICATA** la disponibilità dei fondi sul capitolo di spesa: A.C.06.08.04 Manutenzione ord. attrezzature;

#### DECRETA

**Art. 1** Di autorizzare, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., l'affidamento dell'acquisto a favore di Steelco service srl, codice fiscale/partita IVA 04823140266, sede legale in Via Balegante, 27 – 31039 Riese Pio X (TV), per l'importo massimo di euro **3.000,00** iva esclusa;

**Art. 2** Di nominare, ai sensi dell'art. 101 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., la prof.ssa Volpi direttore dell'esecuzione del contratto;

**Art. 3** Di autorizzare la spesa complessiva di € **3.660,00 (iva inclusa al 22%)** A.C.06.08.04 Manutenzione ord. attrezzature.

IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO  
PROF. SALVATORE ORLANDO

( Firmato digitalmente)

VISTO

La Responsabile del Procedimento

La Segretaria del Dipartimento di Scienze Ambientali, Informatica e Statistica

Dott.ssa Federica Fasolato [fede.faso@unive.it](mailto:fede.faso@unive.it)

Tel. 041/2348565 Fax 041/2348419