



Determinazione dirigenziale 2020

Oggetto: autorizzazione partecipazione ed acquisizione servizio formativo "Come cambiano gli affidamenti diretti per forniture e servizi dopo la legge 11 settembre 2020, n. 120 di conversione del d. l. 76/2020. la presunta semplificazione, le verifiche, le responsabilità del RUP, i termini di conclusione dei procedimenti." PATraining (TEMPO S.r.l.) –Bernardi Francesca, Diglio Anna, Fasolato Federica, Lucchese Elena e Vianello Annalisa - CIG: Z992F2EE37

LA DIRIGENTE DELL'AREA RISORSE UMANE

- VISTO** il D.Lgs. 165/2001 e s.m.i.;
- VISTA** la Legge n. 232 dell'11/12/16 e in particolare l'art. 1 comma 303, lett. b) che include le Università tra le amministrazioni a cui non si applicano i limiti di spesa previsti dall'art.6, co.13 del D.L. n. 78/10;
- VISTA** la Legge n. 145/2018 del 30/12/2018 (c.d. Legge di Bilancio 2019), in particolare l'art. 1, co. 130 che innalza la soglia per il ricorso obbligatorio al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA) per effettuare gli acquisti di beni e servizi da 1.000 euro a 5.000 euro (IVA esclusa);
- VISTO** il CCNL Comparto Istruzione e Ricerca del 19/04/2018 e il CCNL Comparto Università del 16/10/2008;
- VISTO** lo Statuto d'Ateneo;
- VISTO** il vigente Regolamento di Ateneo per l'amministrazione, la finanza e la contabilità vigente;
- VISTO** il vigente Regolamento di Ateneo per l'acquisizione forniture, servizi e lavori di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria;
- VISTO** il vigente Regolamento interno sulle linee di indirizzo per la formazione e l'aggiornamento del personale tecnico amministrativo;
- VISTO** il Piano di sviluppo delle competenze del personale tecnico e amministrativo 2017-2019;
- VISTO** il DDG n. 409/2018 del 07/06/2018 avente per oggetto l'individuazione dei poteri di sottoscrizione di atti e provvedimenti;
- VISTO** il DDG n. 58/2020 del 26/01/2020 di "Allocazione dei budget ai centri di responsabilità e modalità di utilizzo dei medesimi - esercizio 2020";;
- VISTE** le richieste presentate dalla Segretaria del Dipartimento di Scienze Molecolari e Nanosistemi (DSMN) Sonia Barizza per la partecipazione di Annalisa Vianello e Anna Diglio, del Settore Amministrazione del DSMN, e dalla Segretaria del Dipartimento di Scienze Ambientali, Informatica e Statistica (DAIS) Federica Fasolato per la sua partecipazione e dalla Segretaria del Dipartimento di Studi Linguistici e Comparati (DSLCC) Bernardi Francesca per la sua partecipazione e di Elena Lucchese, del Settore Amministrazione del DSLCC al corso on-line "**Come cambiano gli affidamenti diretti per forniture e servizi dopo la legge 11 settembre 2020, n. 120 di conversione del d. l. 76/2020. la presunta semplificazione, le verifiche, le responsabilità del RUP, i termini di conclusione dei procedimenti.**" organizzato da PATraining (TEMPO S.r.l.) il 19 novembre 2020;
- VISTO** il programma del corso;
- CONSIDERATA** la pertinenza tra il ruolo ricoperto dalle partecipanti e le materie oggetto

Area Risorse Umane

Ufficio Organizzazione e Sviluppo risorse umane - formazione@unive.it / T. 041 234 8008

Settore Amministrazione e Contabilità - aru.amministrazione@unive.it / T. 041 2347002

CONSIDERATO	dell'iniziativa formativa; che il costo di iscrizione al corso proposto è inferiore al limite massimo di spesa di € 5.000,00 previsto obbligatoriamente per l'utilizzo del MEPA;
RITENUTO	pertanto di poter procedere all'acquisto dell'iscrizione al corso in oggetto con affidamento diretto;
RITENUTO	che in termini di qualità e di convenienza il corso proposto risponda alle esigenze di aggiornamento delle partecipanti;
PRESO ATTO	che la struttura proponente ha attestato la conformità del provvedimento alla legislazione vigente e ai regolamenti di Ateneo;

DETERMINA

ART. UNICO (Autorizzazione alla partecipazione e copertura finanziaria)

1. Si autorizza l'accantonamento di budget e la partecipazione di **Bernardi Francesca, Diglio Anna, Fasolato Federica, Lucchese Elena e Vianello Annalisa** al corso on-line **“Come cambiano gli affidamenti diretti per forniture e servizi dopo la legge 11 settembre 2020, n. 120 di conversione del d. l. 76/2020. la presunta semplificazione, le verifiche, le responsabilità del RUP, i termini di conclusione dei procedimenti.”** organizzato da **PA training** (TEMPO S.r.l.) il 19 novembre 2020.
2. Il costo di iscrizione, pari a € 250,00 (esente IVA ai sensi dell'art. 10, D.P.R. 633/72) per ciascuna partecipante, per un totale di **€ 1.250,00** graverà sul conto A.C.04.06.01 - Formazione PTA, AC.ARU.OSP - esercizio 2020.

La Dirigente ARU
dott.ssa Monica Gussoni

VISTO: Responsabile del Procedimento Amministrativo - Dott.ssa Enrica Orlandi