



**DECRETO A CONTRARRE – ART. 36, COMMA 2, LETT. A) DEL D.LGS. 50/2016 E S.M.I. -
FORNITURE E SERVIZI PER IMPORTI INFERIORI A 40.000 EURO**

Oggetto: decreto a contrarre semplificato finalizzato all'acquisizione di cartucce/toner rigenerati e originali conformi ai CAM, ditta SAPI SRL codice fiscale e partita IVA 11001140158 per euro 1.987,00 + IVA
CIG: ZB02E4DF3B

IL DIRETTORE DI DIPARTIMENTO

VISTO il D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.;

VISTI in particolare:

- l'art. 32, comma 2 del predetto decreto legislativo, il quale prevede che nella procedura di cui all'articolo 36, comma 2, lettera a), la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti;
- l'art. 36, comma 2, lett. a) del predetto decreto che disciplina gli affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro;

VISTE le Linee Guida ANAC pubblicate all'indirizzo internet <https://www.anticorruzione.it>;

VISTO il Regolamento di Ateneo per l'acquisizione di forniture, servizi e lavori di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, adottato con Decreto del Direttore Generale n. 752 prot. n. 49591 del 23 ottobre 2017;

VISTI gli artt. 29 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., 37 del D.Lgs. 33/2013 e s.m.i. e 1, comma 32, della Legge n. 190/2012 e s.m.i., in materia di obblighi di trasparenza dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture;

VISTO la normativa sulla tracciabilità di cui all'art.3 della Legge 136/2010 come modificato dal D.L.187/2010, convertito con modificazioni nella Legge n.217 del 17/12/2010;

VISTO il Codice etico e di comportamento dell'Università Ca' Foscari Venezia adottato dall'Ateneo con Decreto Rettorale n. 1116 del 5.11.2019 e pubblicato sul sito web dell'Università;

VISTO Il Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza (PTPCT) dell'Università Ca' Foscari Venezia, adottato ai sensi della L. n. 190 del 2012 e s.m.i.;

VISTO Lo Statuto di Ateneo;

VISTO il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità, emanato con D.R. n. 151 del 23/12/1997 e con successive modificazioni dal D.R. 255 del 04/04/2019;

VISTO la delibera del Consiglio di Amministrazione n. 159 del 13/12/2019 che ha approvato il bilancio di previsione 2020;

VISTO il D.R. n 2/3779 del 29 maggio 2017 con cui il prof. Giuseppe Barbieri è stato nominato Direttore del Dipartimento di Filosofia e Beni Culturali dal 1 ottobre 2017 al 30 settembre 2020;

CONSIDERATA la verifica dei requisiti di legge previsti per il RUP in capo alla Segretaria del Dipartimento di Filosofia e Beni Culturali, avv. Esterita Vanin, nominata con prot. n. 9375 del 03/03/2017;



- CONSIDERATA** la necessità del Dipartimento di Filosofia e Beni Culturali di acquisire cartucce/toner rigenerati e originali conformi ai CAM in sostituzione dei vecchi consumati:
- per il Prof. CORTELLA Lucio, per la stampante HP COLOR LASERJET 2605DN di 1 Cartuccia Toner originale giallo LaserJet HP 124A, 1 Cartuccia Toner originale ciano LaserJet HP 124A e 1 Cartuccia Toner originale magenta LaserJet HP 124A;
 - per il Prof. TUROLDO Fabrizio, per la stampante HP ENVY 5547 di tre cartucce di nero (62XL) e tre cartucce di colore (HRC062XL);
 - per il Prof. RICCIONI Stefano, per la stampante CANON PIXMA MG7550 di 1 un kit di 6 cartucce PGI-550PGBK (Pigmento nero), CLI-551BK (Nero), CLI-551C (Ciano), CLI-551M (Magenta), CLI-551Y (Giallo) e CLI-551GY (Grigio) e per la stampante laser Samsung Xpress M2022 di 2 toner rigenerate Samsung 111S, colore nero;
 - per il Prof. PEROCCO Fabio, per la stampante HP LaserJet M1212nf MFP di 4 toner rigenerati codice 53A HP nero;
 - per la Prof.ssa AGAZZI Michela, per la stampante HP LASER JET 1020 di 2 cartucce rigenerate codice Q2612A nero;
 - per il Prof. JABARA Enrico, per la stampante HP ENVY 5032 di 2 Cartuccia Originale HP 304XL (N9K08AE) Alta Capacità Nero Codice prodotto: N9K08AEOR e 1 Cartuccia Originale HP 304XL (N9K07AE) Alta Capacità Colori Codice prodotto: N9K07AEOR;
 - per il Prof. PALTRINIERI Gian Luigi, per la stampante HP Laser MFP 135W di 2 cartucce HP laser 106A nero (W1106A);
 - per la Prof.ssa ROFENA Cecilia, per la stampante multifunzione HP ENVY 7830 di 10 cartucce di inchiostro nero originale HP 300 e 7 cartucce di inchiostro in tricromia originale HP 303;
 - per il Prof. DELLA PUPPA Francesco, per la stampante HP LASERJET PRO MFP M28W di 2 cartucce rigenerate HP 44A nero;
 - per il Prof. DE ZORZI Giovanni, per la stampante Hp laser jet 1018 di 2 cartucce rigenerate 12A Q2612A;
 - per la Prof.ssa MONTUSCHI Eleonora per la stampante ENVY 7640 series di 3 cartucce HP Ink Cartridge 62 XL, Black e 2 cartucce C2P07AE (62XL) TRICROMIA;
 - per il personale strutturato del Dipartimento, dei seguenti articoli:
 - per la stampante HP ENVY Photo 6232 di 2 cartucce HP 303 nero e 1 cartuccia HP 303 colore;
 - per la stampante Brother DCP-L2510D di due toner nero TN 2410;
 - per la stampante HP DeskJet 3750 di 2 Cartucce nero HP 304XL;
- VERIFICATO** che, alla data del presente provvedimento, non risulta attiva alcuna convenzione stipulata da Consip S.p.A. per le necessità del Dipartimento;
- VERIFICATO** che, per l'acquisto in oggetto, non risulta necessaria la redazione del documento unico di valutazione dei rischi da Interferenza (DUVRI), in quanto la prestazione in argomento rientra nelle ipotesi di cui all'art. 26, comma 3 bis, del D.lgs. 81/2008 e s.m.i.;
- CONSIDERATO** che l'offerta dell'operatore economico SAPI SRL codice fiscale e partita IVA 11001140158 Prot n. 51093 del 24 settembre 2020 per un totale di 1.987,00 euro +



Iva risulta essere congrua in rapporto alla qualità delle prestazioni offerte e risponde pienamente alle esigenze della struttura;

CONSIDERATO che il Regolamento di Ateneo per l'acquisizione di forniture, servizi e lavori di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria emanato con Decreto del Direttore Generale n. 752 prot. n. 49591 del 23 ottobre 2017 e modificato con D.R. n. 139 del 18/02/2019, prevede all'art. 7.2, che per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore ad euro 5.000,00 si possa procedere senza fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione;

DATO ATTO che, ai sensi dell'art. 34 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., i prodotti offerti dovranno essere conformi ai criteri ambientali minimi adottati con decreto del Ministro dell'ambiente e della tutela del territorio e del mare DM 13 febbraio 2014;

CONSIDERATO che la scelta dell'operatore garantisce il rispetto del principio di rotazione degli affidamenti di cui all'art. 36, comma 1, del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.;

ACQUISITO il codice identificativo gara SMART CIG ZB02E4DF3B per l'approvvigionamento di quanto in oggetto;

DATO ATTO che non è stato richiesto il C.U.P. in quanto non obbligatorio ai sensi dell'art 11 della Legge 3/2003;

DATO ATTO che il responsabile unico del procedimento Avv. Esterita Vanin ha concluso positivamente le verifiche a comprova del possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 del d.lgs. 50/2016 e s.m.i. nei confronti della ditta SAPI SRL codice fiscale e partita IVA 11001140158 attraverso l'acquisizione e la verifica della seguente documentazione:

- la Tracciabilità e dichiarazione di conformità ex art. 80 del D.Lgs. 50/2016 rilasciata a settembre 2020;
- DURC Protocollo INAIL_23220645 con scadenza validità 17/11/2020;
- Agenzia delle Entrate di Milano Prot n. 48064 del 14/09/2020;
- Visura Camerale della CCIAA di MILANO MONZA BRIANZA LODI Prot n. 50718 del 23/09/2020;
- Casellario giudiziale emesso dalla Procura di Venezia Prot n. 50017 del 21/09/2020;
- Annotazioni ANAC senza rilievi alla data del 23/09/2020;

PRESO ATTO che non sussistono situazioni di conflitto di interessi di cui all'art. 42 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. e di cui all'art. 7 del Codice di comportamento di Ateneo nei confronti del responsabile unico del procedimento, del direttore dell'esecuzione del contratto e del Direttore di Dipartimento;

VERIFICATA la regolarità della procedura di affidamento;

PRESO ATTO che il presente provvedimento è conforme alla legislazione vigente in materia, alle Linee Guida ANAC e al Regolamento di Ateneo per l'acquisizione di forniture, servizi e lavori di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria;

VERIFICATA la disponibilità dei fondi sul capitolo di spesa Voce Coan A.C.06.01.03 Materiale di consumo generico UA.A.DP.FBC Progetto FBC.MRG.2018.6X100, Voce Coan A.C.06.01.03 Materiale di consumo generico UA.A.DP.FBC Progetto FBC.ADIRFTUROL, Voce Coan A.C.06.01.03 Materiale di consumo generico UA.A.DP.FBC Progetto FBC.ADIRSRICCI, Voce Coan A.C.06.01.03 Materiale di consumo generico UA.A.DP.FBC Progetto FBC.ADIRFPEROC, Voce Coan A.C.06.01.03 Materiale di consumo generico UA.A.DP.FBC Progetto FBC.ADIRMAGAZZ, Voce Coan A.C.06.01.03 Materiale di consumo generico UA.A.DP.FBC Progetto FBC.ADIREJABAR, Voce Coan A.C.06.01.03 Materiale di



consumo generico UA.A.DP.FBC Progetto FBC.ADIRGLPALT, Voce Coan A.C.06.01.03 Materiale di consumo generico UA.A.DP.FBC Progetto FBC.ADIRCROFEN, Voce Coan A.C.06.01.03 Materiale di consumo generico UA.A.DP.FBC Progetto FBC.ADIRFDELLA, Voce Coan A.C.06.01.03 Materiale di consumo generico UA.A.DP.FBC Progetto FBC.ADIRGDEZOR, Voce Coan A.C.06.01.03 Materiale di consumo generico UA.A.DP.FBC Progetto FBC.ADIREMONTU e Voce Coan A.C.06.01.03 Materiale di consumo generico UA.A.DP.FBC dell'esercizio finanziario 2020;

DECRETA

- Art. 1** Di autorizzare, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., l'affidamento dell'acquisto della fornitura cartucce/toner rigenerati e originali conformi ai CAM, a favore della ditta SAPI SRL codice fiscale e partita IVA 11001140158 con sede legale in VIA GIOVANNI XXIII, 21/A 20014 NERVIANO (MI), per l'importo di euro 1.987,00 + IVA.
- Art. 2** Di autorizzare la spesa complessiva di € 2.424,14 (IVA compresa) e la scrittura anticipata COAN sulla Voce Coan A.C.06.01.03 Materiale di consumo generico UA.A.DP.FBC Progetto FBC.MRG.2018.6X100, Voce Coan A.C.06.01.03 Materiale di consumo generico UA.A.DP.FBC Progetto FBC.ADIRFTUROL, Voce Coan A.C.06.01.03 Materiale di consumo generico UA.A.DP.FBC Progetto FBC.ADIRSRICCI, Voce Coan A.C.06.01.03 Materiale di consumo generico UA.A.DP.FBC Progetto FBC.ADIRFPEROC, Voce Coan A.C.06.01.03 Materiale di consumo generico UA.A.DP.FBC Progetto FBC.ADIRMAGAZZ, Voce Coan A.C.06.01.03 Materiale di consumo generico UA.A.DP.FBC Progetto FBC.ADIREJABAR, Voce Coan A.C.06.01.03 Materiale di consumo generico UA.A.DP.FBC Progetto FBC.ADIRGLPALT, Voce Coan A.C.06.01.03 Materiale di consumo generico UA.A.DP.FBC Progetto FBC.ADIRCROFEN, Voce Coan A.C.06.01.03 Materiale di consumo generico UA.A.DP.FBC Progetto FBC.ADIRFDELLA, Voce Coan A.C.06.01.03 Materiale di consumo generico UA.A.DP.FBC Progetto FBC.ADIRGDEZOR, Voce Coan A.C.06.01.03 Materiale di consumo generico UA.A.DP.FBC Progetto FBC.ADIREMONTU e Voce Coan A.C.06.01.03 Materiale di consumo generico UA.A.DP.FBC dell'esercizio finanziario 2020.
- Art. 3** Che la forma contrattuale è rappresentata dall'invio dell'ordine generato automaticamente dal sistema contabile UGOV e firmato digitalmente dal responsabile di struttura o suo delegato e che il contratto verrà stipulato, ai sensi dell'art.32, comma 14, del D. Lgs. 50/2016 mediante corrispondenza commerciale.
- Art. 4** Di nominare, ai sensi dell'art. 21 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. e delle Linee Guida ANAC n. 3 l'avv. Esterita Vanin responsabile unico del procedimento.
- Art. 5** Di disporre la pubblicazione del presente nel sito web dell'Amministrazione.

Il Direttore del Dipartimento
Di Filosofia e Beni Culturali
Prof. Giuseppe Barbieri



Università
Ca' Foscari
Venezia
**Dipartimento di Filosofia
e Beni Culturali**

Dipartimento di Filosofia e Beni Culturali
Università Ca' Foscari Venezia
Malcanton Marcorà – Dorsoduro 3484/D, 30125 Venezia
P.IVA 00816350276 - CF 80007720271
www.unive.it/dip.fbc

VISTO: IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO
Avv. Esterita Vanin