



Decreto n. /VIII-2
Prot. del

**Oggetto: decreto a contrarre semplificato per la fornitura del servizio di revisione linguistica per pubblicazione di carattere scientifico – professoressa Marisa Agostini, contabilizzazione e contestuale liquidazione.
CIG: Z7B2DE1E1B**

IL DIRETTORE

- VISTO lo Statuto di Ateneo;
- VISTO il Regolamento per il funzionamento del Dipartimento di Management approvato con D.R. n. 177/2018 del 01/03/2018;
- VISTO il D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.;
- VISTI in particolare:
- l'art. 32, comma 2 del predetto decreto legislativo, il quale prevede che nella procedura di cui all'[articolo 36, comma 2, lettera a\)](#), la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti;
 - l'art. 36, comma 2, lett. a) del predetto decreto che disciplina gli affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro;
- VISTO il Regolamento di Ateneo per l'acquisizione di forniture, servizi e lavori di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, adottato con Decreto del Direttore Generale n. 752 prot. n. 49591 del 23 ottobre 2017, ed in particolare l'art. 5.1 lettera a) che ammette l'affidamenti diretto previa acquisizione di almeno un preventivo, per importi fino a 20.000 euro:
- VISTO il Regolamento per l'Amministrazione, Finanza e la Contabilità, con particolare riferimento all'art. 29 relativo alla liquidazione delle spese e conservazione della documentazione;
- VISTO il budget del Dipartimento 2020 approvato dal Consiglio del Dipartimento nella seduta del 18/10/2019;
- VISTO il bilancio di previsione 2020, approvato dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 13/12/2019;
- VISTO il D.R. n. 177/2018 del 01/03/2018, art. 5 con il quale è stata conferita alla Segretaria di Dipartimento il ruolo di Agente Contabile, firma degli ordinativi e liquidazione della spesa;
- VISTA la richiesta di acquisto n. 34/2020 presentata in data 3/08/2020 dalla professoressa Marisa Agostini per l'affidamento del servizio proof-reading e revisioni linguistiche di un book proposal intitolato "Disclosure of non-financial information" alla ditta

Scribendi INC con sede in 304-405 Riverview Drive Chatham, Ontario N7M 0N3
Canada a valere sul progetto MAN.PREMIRIC.AGOSTINI;

- RITENUTO la richiesta di interesse del Dipartimento ai fini della divulgazione di risultati di ricerca;
- VISTA il preventivo della ditta Scribendi INC, di EURO 212,77 più iva da assolvere in Italia;
- VISTO che la ditta Scribendi INC ha richiesto che il pagamento sia effettuato in anticipo;
- VERIFICATA la disponibilità sul progetto MAN.PREMIRIC.AGOSTINI sul conto A.C.06.08.09 Costi per pubblicazioni e di editoria, anticipata n. 34672 del 3/08/2020;
- VERIFICATA la regolarità della richiesta e della documentazione presentata;
- DICHIARATO di aver ottemperato a tutte le disposizioni normative e regolamentari che disciplinano i pagamenti in oggetto;

DECRETA

Art. 1

Di autorizzare, per le motivazioni in premessa indicate, l'affidamento del servizio di revisione linguistica alla ditta Scribendi INC per l'importo di EURO 212,77 più iva;

Art. 2

Di autorizzare la spesa complessiva stimata di EURO 259,58 (IVA compresa) , a valere sul progetto MAN.PREMIRIC.AGOSTINI scrittura anticipata COAN 34672 del 3/08/2020 ;

Art. 3

Di autorizzare il pagamento anticipato, secondo quanto di seguito definito :

Beneficiario: Scribendi Inc
304-405 Riverview Drive Chatham, Ontario N7M 0N3 Canada

TAX ID : BN#892195702

IBAN : BE17 9670 1716 4821

BANK : TRANSFERWISE EUROPE SA Address: Square de Meeus 38 bte 40 Brussels
Belgium 1000

IMPORTO EURO 212,77

Il Direttore del Dipartimento
Prof. G. Zilio Grandi

VISTO: IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO
Dott.ssa Sonia Pastrello