



Il Direttore di Dipartimento

OGGETTO: Decreto a contrarre semplificato per acquisto di prodotti informatici – CIG
Z7D2DD2F69.

IL DIRETTORE

VISTO il D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.;

VISTI: in particolare:

- L'art. 32 c. 2 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.. il quale prevede che nella procedura di cui all'art. 36, c. 2, lett a) e b), la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico professionali, ove richiesti;
- l'art. 36, comma 2 lett. a) del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., disciplinante gli affidamenti di importo inferiore a 40.000,00 euro;
- le Linee Guida Anac pubblicate all'indirizzo internet <https://www.anticorruzione.it>;

VISTO il Regolamento di Ateneo per l'acquisizione di forniture, servizi e lavori di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria adottato con decreto del Direttore Generale n. 752 prot. 49591 del 23/10/2017, modificato con D.R. n. 139 del 18/02/2019 con entrata in vigore il 19/02/2019 e con circolare n. 1/2020 prot. 4026 del 21/01/2020;

VISTI gli artt. 29 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., 37 del D. Lgs. 33/2013 e s.m.i. e 1, c. 32 L n. 190/2012 e s.m.i., in materia di obblighi di trasparenza dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture;

Il Direttore di Dipartimento

- VISTO** il codice di comportamento dell'Università Ca' Foscari Venezia emanato con D.R. n. 121 del 12/02/15;
- VISTO** il Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza (PTPCT) 2017-2019 dell'Università Ca' Foscari Venezia adottato ai sensi della L. n. 190 del 2012 e s.m.i.;
- VISTO** lo Statuto di Ateneo;
- VISTO** il Regolamento di Ateneo di Amministrazione, finanza e contabilità emanato con D.R. 151/int. del 23/12/1997 modificato con D.R. n. 255/2019 del 04/04/2019 (in vigore dal 11/04/2019);
- VISTA** la richiesta del dott. Gigli riportante la necessità di provvedere all'acquisto di prodotti informatici per lo svolgimento di attività istituzionali quali videoconferenze, ricevimenti on-line e preparazione di lezioni in modalità smart working dalla propria abitazione causa emergenza COVID-19;
- CONSIDERATE** le semplificazioni in materia di acquisti funzionali alle attività di ricerca apportate dal Decreto legge 29/10/19 n. 126 modificato in sede di conversione dalla L 20/12/19 n. 159;
- VISTA** la Circolare MEPA del Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca del 25/06/2019 secondo la quale le Università sono esenti dall'obbligo di ricorso al Me.PA. per acquisti di beni e servizi di importo inferiore ai 5.000 euro;
- VERIFICATO** che, alla data del presente provvedimento, per i beni di cui trattasi non è presente nessuna Convenzione CONSIP attiva;
- STABILITO** di procedere di procedere all'acquisto non utilizzando gli strumenti forniti dal CONSIP S.p.A. e di rivolgersi ad un fornitore che è in grado di fornire in breve tempo i prodotti informatici di cui si necessita;
- IDENTIFICATO** nella ditta CENTRO COMPUTER SPA il fornitore della commessa in quanto l'offerta presentata ha a disposizione il materiale di cui si necessita;

Il Direttore di Dipartimento

- ACQUISITA** in data 17/07/20 l'offerta per il materiale necessario per lo svolgimento delle attività istituzionali in modalità smart working;
- ACQUISITO** il codice identificativo di gara SMART CIG **Z7D2DD2F69** per acquisto di accessori Hardware;
- ACQUISITA** l'autocertificazione relativa al possesso dei requisiti di carattere generale previsti dall'art. 80 del D. Lgs. 50/2016;
- RITENUTO** di indicare il Direttore del Dipartimento di Scienze Molecolari e Nanosistemi Responsabile Unico del Procedimento ai sensi dell'art.31 del D. Lgs. 50/2016, in quanto in possesso delle competenze necessarie a svolgere tale ruolo;
- PRESO ATTO** che non sussistono situazioni di conflitto di interessi di cui all'art. 42 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. e di cui all'art. 7 del Codice di comportamento di Ateneo nei confronti del responsabile Unico del Procedimento;
- VERIFICATA** la regolarità della procedura di affidamento;
- PRESO ATTO** che il presente provvedimento è conforme alla legislazione vigente in materia, alle linee Guida ANAC e al Regolamento di Ateneo per l'acquisizione di forniture, servizi e lavori di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria;
- CONSIDERATO** che la spesa complessiva per la fornitura di cui trattasi, pari ad euro 467,00 (quattrocentosessantasette/00) oltre IVA a norma di legge, graverà sui fondi di ricerca assegnati al dott. Gigli (identificativo progetto U-Gov SMN.ADIRMGIGLI);

DECRETA

ART. 1

Per le motivazioni indicate in premessa di affidare, in conformità a quanto disposto dall'art. 36, comma 2, lett. a) del D. Lgs. 50/2016, alla ditta CENTRO COMPUTER S.P.A. di PADOVA (PD), Cod. Fisc. e P. IVA n. 01446670380, la fornitura di prodotti informatici.

Il Direttore di Dipartimento

ART. 2

Di autorizzare la spesa, oggetto del presente provvedimento, pari a euro 569,74 (cinquecentosessantasette/74), IVA compresa, a valere sui fondi di ricerca assegnati al dott. Gigli (identificativo progetto U-Gov SMN.ADIRMGIGLI) sul conto di costo Acquisto di beni mobili e attrezzature non inventariabili (voce COAN A.C.06.01.04).

F.to digitalmente
Il Direttore del Dipartimento
(prof. Pietro Riello)

Visto.

Il Segretario di Dipartimento
(sig.ra Sonia Barizza)