



## Determinazione dirigenziale 2020

**Oggetto:** determina a contrarre semplificata per l'affidamento del servizio di progettazione e realizzazione di webinar (business writing e comunicazione efficace) rivolti a studenti e neo-laureati nell'ambito delle attività del Career Service da svolgersi il 19 e 20 ottobre 2020 a Bridge Partners srl (CIG: Z5D2DB05A5)

### IL DIRIGENTE

**VISTO** il D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.;

**VISTO** l'art. 32, comma 2 del predetto decreto legislativo, il quale prevede che nella procedura di cui all'articolo 36, comma 2, lettera a), la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti;

**VISTO** l'art. 36, comma 2, lett. a) del predetto decreto che disciplina gli affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro;

**VISTE** le Linee Guida ANAC pubblicate all'indirizzo internet <https://www.anticorruzione.it>;

**VISTI** gli artt. 29 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., 37 del D.Lgs. 33/2013 e s.m.i. e 1, comma 32, della Legge n. 190/2012 e s.m.i., in materia di obblighi di trasparenza dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture;

**VISTO** lo Statuto di Ateneo;

**VISTO** il Regolamento di Ateneo per l'acquisizione di forniture, servizi e lavori di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria;

**VISTO** il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità;

**VISTO** il Codice Etico e di Comportamento dell'Università Ca' Foscari Venezia;

**VISTO** il Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza (PTPCT) 2019-2020 dell'Università Ca' Foscari Venezia, adottato ai sensi della L. n. 190 del 2012 e s.m.i.;

**VISTO** il Decreto del Direttore Generale n. 58/2020 prot. n. 5123 del 26/01/2020 di allocazione dei budget ai centri di responsabilità – esercizio 2020;

**VISTO** il conferimento di incarico dirigenziale alla dr.ssa Francesca Magni, di cui al D.D.G. n. 1 prot. n. 357 del 9 gennaio 2017;

**CONSIDERATA** la necessità di affidare il servizio di progettazione e realizzazione di webinar (business writing e comunicazione efficace) rivolti a studenti e neo-laureati nell'ambito delle attività del Career Service da svolgersi il 19 e 20 ottobre 2020;

**VERIFICATO** che alla data del presente provvedimento non risulta attiva alcuna convenzione stipulata da Consip S.p.A. per il servizio di cui necessita la struttura;

**VERIFICATO** che alla data del presente provvedimento, nel Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione di Consip spa, tra i bandi di abilitazione, pubblicati da Consip spa risulta presente la categoria merceologica del servizio di cui necessita la struttura, ma non vi è l'obbligatorietà di usare il MEPA trattandosi di importo inferiore ai 5.000 euro;

**CONSIDERATO** che è stato richiesto un preventivo all'operatore economico Bridge Partners srl (C.F. – P.IVA 09186900016) che ha presentato un'offerta economica di euro 500,00 IVA esclusa (prot. n. 36807 – X/4 del 16/07/2020)

**CONSIDERATO** che l'offerta economica dell'operatore economico Bridge Partners srl risulta essere congrua in rapporto alla qualità delle prestazioni offerte e risponde pienamente alle esigenze della struttura;

<b>ACQUISITO</b>	il codice identificativo gara SMART CIG: Z5D2DB05A5 per l'affidamento del servizio in oggetto;
<b>DATO ATTO</b>	che non è stato richiesto il C.U.P. in quanto non obbligatorio ai sensi dell'art 11 della Legge 3/2003;
<b>DATO ATTO</b>	che il responsabile unico del procedimento dr.ssa Francesca Magni ha concluso positivamente le verifiche a comprova del possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 del d.lgs. 50/2016 e s.m.i.;
<b>PRESO ATTO</b>	che non sussistono situazioni di conflitto di interessi di cui all'art. 42 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. e di cui all'art. 7 del Codice di comportamento di Ateneo nei confronti del responsabile unico del procedimento e del dirigente;
<b>VERIFICATA PRESO ATTO</b>	la regolarità della procedura di affidamento; che il presente provvedimento è conforme alla legislazione vigente in materia, alle Linee Guida ANAC e al Regolamento di Ateneo per l'acquisizione di forniture, servizi e lavori di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria;
<b>VERIFICATA</b>	la disponibilità dei fondi sul conto A.C. 06.08.12 "Altri costi per servizi connessi a didattica e ricerca" della UA.A.AC.ADISS.CS esercizio 2020

#### DETERMINA

- Art. 1** Di autorizzare, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., l'affidamento del servizio di progettazione e realizzazione di webinar (business writing e comunicazione efficace) rivolti a studenti e neo-laureati nell'ambito delle attività del Career Service da svolgersi il 19 e 20 ottobre 2020 a Bridge Partners srl (C.F. – P.IVA 09186900016), per l'importo di euro 500,00 + IVA.
- Art. 2** Di autorizzare la spesa complessiva di euro 610,00 (IVA inclusa) sul conto A.C. 06.08.12 "Altri costi per servizi connessi a didattica e ricerca" della UA.A.AC.ADISS.CS. es. 2020.
- Art. 3** Di disporre che, ai sensi dell'art. 29, comma 1 del D. Lgs 50/2016 e s.m.i., il presente provvedimento venga pubblicato sul sito web dell'Ateneo nella sezione "Amministrazione Trasparente".

Venezia,

IL DIRIGENTE  
dr.ssa Francesca Magni

VISTO: IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO  
Dr.ssa Arianna Cattarin