



## Decreto della Direttrice

**Oggetto:** Affidamento diretto semplificato per il servizio di rinnovo annuale Piano Dropbox Business Legacy, n. 10 licenze finalizzate alla gestione dati in team di progetti di ricerca. CIG Z012D77586

### LA DIRETTRICE DI DIPARTIMENTO

- VISTO il D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.;
- VISTI in particolare:
- l'art. 32, comma 2 del predetto decreto legislativo, il quale prevede che nella procedura di cui all'articolo 36, comma 2, lettera a), la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti;
  - l'art. 36, comma 2, lett. a) del predetto decreto che disciplina gli affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro;
- VISTE le Linee Guida ANAC pubblicate all'indirizzo web <https://www.anticorruzione.it>;
- VISTI gli artt. 29 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., 37 del D.Lgs. 33/2013 e ss.mm.ii. e 1, comma 32, della L. n. 190/2012 e s.m.i., in materia di obblighi di trasparenza dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture;
- VISTO il Codice etico e di Comportamento dell'Università Ca' Foscari Venezia emanato con D.R. 1116 del 05/11/2019;
- VISTO Il Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) 2020-2022 dell'Università Ca' Foscari Venezia, adottato ai sensi della L. n. 190 del 2012 e ss.mm.ii.;
- VISTO lo Statuto di Ateneo;
- VISTO il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità, emanato con D.R. n. 151 del 23/12/1997 e modificato da ultimo con D.R. n. 255/2019 del 04/04/2019;
- VISTO il Regolamento di Ateneo per l'acquisizione di forniture, servizi e lavori di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, adottato con D. R. n. 752 del 23/10/2017 e modificato con D.R. 139 del 18/02/2019;
- VISTO il budget del Dipartimento di Economia per l'esercizio 2020 approvato dal Consiglio di Dipartimento nella seduta del 29 ottobre 2019;
- VISTO il bilancio di previsione dell'esercizio 2020 approvato con delibera del Consiglio di Amministrazione del 13 dicembre 2019;
- CONSIDERATO che per la procedura in oggetto, il ruolo di responsabile unico del procedimento è in capo al Segretario del Dipartimento di Economia, ing. Silvia Lovatti;
- VISTA la richiesta della docente del Dipartimento, prof.ssa Agar Brugiavini, avente ad oggetto il rinnovo annuale del Piano Dropbox Business Legacy indicato quale strumento infungibile e necessario alla gestione condivisa in team di progetti di ricerca e dei corrispondenti archivi di dati coordinati dalla stessa;

- CONSIDERATO** che lo specifico servizio richiesto non è presente nell'ambito delle convenzioni CONSIP e non è reperibile sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione in quanto costituito dal rinnovo di un sistema di archiviazione dati informatici già in uso e condivisi con una rete di utenti non sostituibile con strumenti analoghi;
- CONSIDERATO** che, ai sensi dell'art. 1 co. 130 della L. 145/2018, recepito con D.R. 139 del 18/02/2019 dal Regolamento di Ateneo per l'Acquisizione di forniture, servizi e lavori di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, è possibile derogare all'obbligo del ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica per la fornitura di beni/servizi d'importo inferiore a euro 5.000,00 IVA esclusa;
- CONSIDERATA** la possibilità di affidare il sopracitato servizio a Dropbox International Unlimited Company, quale unico fornitore in grado di garantire il rinnovo di un sistema di archiviazione dati informatici già in uso e condivisi con una rete di utenti, per una spesa stimata inferiore a euro 5.000,00, a carico dei fondi dei progetti di ricerca della prof.ssa Brugiavini;
- CONSIDERATO** che l'offerta economica dell'operatore Dropbox International Unlimited Company, con sede legale a Dublino, One Park Place, Floor 6, Hatch Street Upper (P.IVA estera 9852817J), pari ad euro 1.800,00 IVA esclusa, risulta essere congrua e risponde pienamente alle esigenze della Struttura;
- ACQUISITO** il codice identificativo gara SMART CIG Z012D77586 per l'approvvigionamento dei beni in oggetto;
- CONSIDERATO** che il contratto, generato automaticamente dal sistema contabile UGOV, verrà stipulato, ai sensi dell'art.32, comma 14, del D. Lgs. 50/2016 mediante corrispondenza commerciale;
- PRESO ATTO** che non sussistono situazioni di conflitto di interessi di cui all'art. 42 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. e all'art. 15 del Codice etico e di comportamento di Ateneo nei confronti del responsabile unico del procedimento, del direttore dell'esecuzione del contratto e del Direttore di Dipartimento;
- VERIFICATA** la regolarità della procedura di affidamento;
- PRESO ATTO** che il presente provvedimento è conforme alla legislazione vigente in materia, alle Linee Guida ANAC e al Regolamento di Ateneo per l'acquisizione di forniture, servizi e lavori di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria;
- VERIFICATA** la disponibilità dei fondi sull'UA.A.DP.ECO, progetti ECO.ADIRABRUGI, ECO.INCENTIVO.2018.II.SEM.BRUGIAVINI, ECO.MRG2019.daRIC-aRICbase.BRUGIAVINI, ECO.INCENTIVO.2019.II.SEM.BRUGIAVINI, dell'esercizio finanziario 2020

## DECRETA

- Art. 1** Di autorizzare, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., l'affidamento diretto del servizio annuale del Piano Dropbox Business Legacy per un totale di n. 10 licenze, a favore di Dropbox International Unlimited Company, con sede legale a Dublino, One Park Place, Floor 6, Hatch Street Upper (P.IVA estera 9852817J), per un importo pari ad euro 1.800,00 (IVA esclusa).
- Art. 2** Di nominare, ai sensi dell'art. 101 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., l'ing. Silvia Lovatti direttore dell'esecuzione del contratto.
- Art. 3** Di autorizzare la spesa complessiva di euro 2.196,00 (IVA inclusa) e la corrispondente scrittura anticipata COAN per il blocco di budget sull'UA.A.DP.ECO,

progetti ECO.ADIRABRUGI, ECO.INCENTIVO.2018.II.SEM.BRUGIAVINI,  
ECO.MRG2019.daRIC-aRICbase.BRUGIAVINI,  
ECO.INCENTIVO.2019.II.SEM.BRUGIAVINI, conto A.C.06.08.22 “Hosting e altri  
servizi informatici”, esercizio 2020.

**Art. 4** I dati relativi alla seguente procedura vengono resi pubblici, ai sensi dell'art. 29 del D. Lgs. 50/2016, nel sito web dell'Università ai fini della generale conoscenza nella sezione "Amministrazione Trasparente".

Venezia, 06/07/2020

La Direttrice  
Prof.ssa Monica Billio

VISTO: IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO  
Ing. Silvia Lovatti