



Determinazione dirigenziale 2020

Oggetto: **Archivio di Mestre Corso del Popolo n. 120/A-122** – Affidamento dei lavori per la manutenzione (periodo 9 luglio 2020 – 8 luglio 2021) annuale degli impianti elettrici, speciali, condizionamento ed antincendio alla **Società FIEL S.p.a.**
CIG: Z262D4BB99

IL DIRIGENTE

VISTO il D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.;

VISTI in particolare:

- l'art. 32, comma 2 del predetto decreto legislativo, il quale prevede che nella procedura di cui all'[articolo 36, comma 2, lettera a\)](#), la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti;
- l'art. 36, comma 2, lett. a) del predetto decreto che disciplina gli affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro;

VISTE le Linee Guida ANAC pubblicate all'indirizzo internet <https://www.anticorruzione.it>;

VISTI gli artt. 29 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., 37 del D.Lgs. 33/2013 e s.m.i. e 1, comma 32, della Legge n. 190/2012 e s.m.i., in materia di obblighi di trasparenza dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture;

DATO ATTO che, ai sensi dell'art. 101 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., il Direttore dell'Esecuzione del Contratto è l'Arch. Jacopo Fusaro;

CONSIDERATO si rende necessario procedere all'affidamento del servizio di manutenzione ordinaria e programmata degli impianti esistenti presso l'archivio librario di Mestre, Corso del Popolo per la durata di 365 giorni per il periodo 9 luglio 2020 – 8 luglio 2021;

VERIFICATO che, alla data del presente provvedimento, non risulta attiva alcuna convenzione stipulata da Consip S.p.A., di cui all'art. 26 della legge n.488/99 e s.m.i., per il servizio di cui si necessita;

TENUTO CONTO che con il comma 130 dell'articolo 1 della legge 30 dicembre 2018, n. 145 (legge di Bilancio 2019) è stato modificato l'articolo 1, comma 450 della legge 27 dicembre 2006, n. 296 innalzando la soglia per non incorrere nell'obbligo di ricorrere al MEPA, da 1.000 euro a 5.000 euro;

CONSIDERATO

- che ai fini dell'affidamento dei lavori di cui trattasi è stata interpellata la Ditta **FIEL S.p.a.**, con sede legale in Via Adige 554 a Ceggia (VE) – C.F./P.IVA: 02809450279;
- che la stessa Ditta **FIEL S.p.a.**, ha presentato, per lo svolgimento delle prestazioni richieste, offerta economica in data 08.06.2020, assunta con ns. prot. n. 29204 del 09/06/2020, di **€ 4.970,00** al netto dell'Iva (22%) per complessivi **€ 6.063,40**;
- che tale offerta economica presentata risulta essere congrua in rapporto alla qualità delle prestazioni offerte e risponde pienamente alle esigenze della struttura;

ACQUISITO il codice identificativo gara SMART CIG: **Z262D4BB99** per il servizio in oggetto;

DATO ATTO che si sono concluse positivamente le verifiche a comprova del possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 del d.lgs. 50/2016 e s.m.i. nei confronti della Società;

PRESO ATTO che non sussiste situazione di conflitto di interessi di cui all'art. 42 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. e di cui all'art. 7 del Codice di comportamento di Ateneo nei confronti del responsabile unico del procedimento, del Direttore dei Lavori e del Dirigente dell'Area Servizi Immobiliari e Acquisti;

VERIFICATA la regolarità della procedura di affidamento;

PRESO ATTO che il presente provvedimento è conforme alla legislazione vigente in materia, alle Linee Guida ANAC e al Regolamento di Ateneo per l'acquisizione di forniture, servizi e lavori di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria;

VERIFICATA la disponibilità dei fondi della UA.A.AC.ASIA.MANED alla voce COAN A.C.06.03.01 "Manut. ord. locali, impianti e aree verdi" del bilancio 2020 e 2021;

VISTO il Codice Etico e di Comportamento dell'Università Ca' Foscari Venezia emanato con D.R. n. 1116 del 5/11/2019 e pubblicato sul sito web dell'Università;

- VISTO** Il Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza (PTPCT) 2020-2022 dell'Università Ca' Foscari Venezia, adottato ai sensi della L. n. 190 del 2012;
- VISTO** Lo Statuto di Ateneo;
- VISTO** il Regolamento di Ateneo per l'acquisizione di forniture, servizi e lavori di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, adottato con Decreto del Direttore Generale n. 752 prot. n. 49591 del 23 ottobre 2017 e s.m.i.
- VISTO** il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità, emanato con D.R. n. 255 del 04.04.2019;
- VISTO** il Decreto del Direttore Generale n. 58 prot. n. 5123 del 26.01.2020 di assegnazione del budget per l'anno 2020;

DETERMINA

- Art. 1** Di affidare il servizio di manutenzione ordinaria e programmata degli impianti esistenti presso l'archivio librario di Mestre, Corso del Popolo per la durata di 365 giorni per il periodo 9 luglio 2020 – 8 luglio 2021 a favore della Società **FIEL S.p.a.**, con sede legale in Via Adige 554 a Ceggia (VE) – C.F./P.IVA: 02809450279, per l'importo di **€ 4.970,00** al netto dell'Iva (22%) per complessivi **€ 6.063,40**.
- Art. 2** Di autorizzare la spesa complessiva di **€ 6.063,40** (compresa IVA), a valere sui fondi della UA.A.AC.ASIA.MANED alla voce COAN A.C.06.03.01 "Manut. ord. locali, impianti e aree verdi" del bilancio 2020, suddividendo il costo così come di seguito indicato:
- imponibile di **€ 2.485,00 + IVA 22%** per complessivi **€ 3031,70** per il periodo 9/7/2020 al 31/12/2020 a valere sul 2020;
 - imponibile di **€ 2485,00 + IVA 22%** per complessivi **€ 3031,70** per il periodo 01/01/2021 al 08/07/2021 a valere sul 2021;
- Art. 3** Di nominare, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. e delle Linee Guida ANAC n. 3 l' Arch. Jacopo Fusaro, Responsabile unico del procedimento.
- Art. 4** Di provvedere alla pubblicazione del presente atto nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito dell'Ateneo secondo quanto disposto dall'art. 29, comma 1, del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i..

IL DIRIGENTE
Ing. Tiziano Pompele

VISTO: IL RESPONSABILE PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO
Arch. Jacopo Fusaro

VISTO: per regolarità contabile
Dott.ssa Martina Nardo
