



## Determinazione Dirigenziale 2019

**Oggetto:** Partecipazione alla fiera "Job&Orienta", Verona, 28-29-30 novembre 2019 - Determinazione a contrarre semplificata per importi inferiori a 40.000,00 euro – CIG Z882AB9467.

### LA DIRIGENTE

**VISTO** il D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.;

**VISTI** in particolare:

- l'art. 32, comma 2 del predetto decreto legislativo, il quale prevede che nella procedura di cui all'articolo 36, comma 2, lettera a), la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti;
- l'art. 36, comma 2, lett. a) del predetto decreto che disciplina gli affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro;

**VISTE** le Linee Guida ANAC pubblicate all'indirizzo internet <https://www.anticorruzione.it>;

**VISTO** il Regolamento di Ateneo per l'acquisizione di forniture, servizi e lavori di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, adottato con Decreto del Direttore Generale n. 752 prot. n. 49591 del 23 ottobre 2017 e s.m.i.;

**VISTI** gli artt. 29 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., 37 del D.Lgs. 33/2013 e s.m.i. e 1, comma 32, della Legge n. 190/2012 e s.m.i., in materia di obblighi di trasparenza;

**VISTO** il Codice di comportamento dell'Università Ca' Foscari Venezia emanato con D.R. n. 121 del 12/02/2015;

**VISTO** Il Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza (PTPCT) 2019-2021 dell'Università Ca' Foscari Venezia, adottato ai sensi della L. n. 190 del 2012 e s.m.i.;

**VISTO** lo Statuto di Ateneo;

**VISTO** il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità;

**VISTO** il D.D.G. n. 16/2019, prot.2079 del 15 gennaio 2019- Allocations dei budget ai centri di responsabilità e modalità di utilizzo dei medesimi - esercizio 2019;

**VISTO** l'art. 2 del D.D.G. n. 752 prot. n. 49591 del 23 ottobre 2017 sopra richiamato, che al comma 1 prevede che in assenza del provvedimento di nomina le funzioni di responsabile unico di procedimento (RUP) sono assunte direttamente dal Dirigente preposto all'unità organizzativa responsabile con riferimento agli uffici dell'Amministrazione centrale dell'Ateneo;

**CONSIDERATO** che partecipare a fiere, eventi e manifestazioni di orientamento costituisce una occasione per la presentazione dell'Ateneo ad un pubblico vasto composto da docenti e studenti delle scuole superiori e loro familiari, manifestazioni durante le quali si instaura un primo momento di contatto con i futuri studenti e si forniscono le basilari informazioni sull'offerta formativa e i servizi di Ateneo;

**CONSIDERATO** che la fiera Job&Orienta rappresenta da sempre la manifestazione dedicata all'orientamento universitario più rilevante e di maggiore successo, tra quelle organizzate in Italia, in quanto l'evento garantisce l'incontro tra l'Ateneo e migliaia di studenti provenienti da diverse regioni, in particolare del nord Italia;

**CONSIDERATO** che l'Università Ca' Foscari partecipa alla fiera Job&Orienta da diversi anni per l'unicità della manifestazione al fine di far conoscere ai numerosi visitatori le novità che riguardano l'offerta formativa e le opportunità di studio internazionale offerte dall'Ateneo;

**CONSIDERATO** che la partecipazione al Job&Orienta consente, inoltre, al personale dell'Università Ca' Foscari la conoscenza di docenti degli Istituti superiori, referenti per l'orientamento, con i quali instaurare rapporti di collaborazione per

<b>CONSIDERATA</b>	favorire la condivisione, diffusione e promozione di iniziative organizzate dall'Ateneo Ca' Foscari quali l'Open Day e la Scuola Estiva di Orientamento; pertanto l'opportunità di partecipare alla fiera, organizzata da VeronaFiere spa (CF 00233750231), "Job&Orienta" che si svolgerà a Verona nei giorni 28-29-30 novembre 2019, il cui costo, comprensivo dell'allestimento dello stand e del noleggio desk, è pari ad euro 6.486,34 (iva esclusa);
<b>ACQUISITO</b>	il codice identificativo gara SMART CIG: Z882AB9467 per l'approvvigionamento del servizio in oggetto;
<b>DATO ATTO</b>	che non è stato richiesto il C.U.P. in quanto non obbligatorio ai sensi dell'art 11 della Legge 3/2003;
<b>DATO ATTO</b>	che dalle verifiche effettuate risulta che l'ente non è in possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 del d.lgs. 50/2016 e s.m.i.;
<b>RITENUTO</b>	che auspicabilmente l'ente procederà alla regolarizzazione della posizione prima dell'emissione della fattura, come anticipato con lettera prot. n. 68526 del 19.11.2019;
<b>CONSIDERATO</b>	che nel malaugurato caso in cui l'ente non dovesse provvedere nei tempi prestabiliti, la fattura sarà liquidata all'Agenzia delle Entrate come prevede la normativa vigente;
<b>PRESO ATTO</b>	che non sussistono situazioni di conflitto di interessi di cui all'art. 42 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. e di cui all'art. 7 del Codice di comportamento di Ateneo nei confronti del responsabile unico del procedimento;
<b>VERIFICATA PRESO ATTO</b>	la regolarità della procedura di affidamento; che il presente provvedimento è conforme alla legislazione vigente in materia, alle Linee Guida ANAC e al Regolamento di Ateneo per l'acquisizione di forniture, servizi e lavori di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria;
<b>VERIFICATA</b>	la disponibilità dei fondi sul capitolo di spesa A.C.06.08.19 "Servizi di promozione" dell'esercizio finanziario 2019, progetto ADISS.RI_fondi_exADISS.OSP, UA.A.AC.ADISS.RI

#### **DETERMINA**

- Art. 1** Si autorizza, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., l'affidamento del servizio in oggetto a favore di VeronaFiere spa (CF/P.IVA 00233750231), sede legale in Verona, Viale Del Lavoro, n.8, per l'importo di euro 6.486,34 iva esclusa.
- Art. 2** Si autorizza la spesa complessiva di euro 7.913,33 (iva 22% inclusa) e la scrittura anticipata COAN sul conto A.C.06.08.19 "Servizi di promozione" dell'esercizio finanziario 2019, progetto ADISS.RI\_fondi\_exADISS.OSP, UA.A.AC.ADISS.RI.

LA DIRIGENTE  
Dott.ssa Francesca Magni

VISTO: IL DIRETTORE DELL'UFFICIO RELAZIONI INTERNAZIONALI  
Dott. Mauro Cannone