



Determinazione dirigenziale 2019

Oggetto: determina a contrarre semplificata per il servizio di stampa materiale cartaceo per l'evento "Career Day" (CIG: ZA82A827AA)

IL DIRIGENTE

- VISTO** il D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.;
- VISTO** l'art. 32, comma 2 del predetto decreto legislativo, il quale prevede che nella procedura di cui all'articolo 36, comma 2, lettera a), la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti;
- VISTO** l'art. 36, comma 2, lett. a) del predetto decreto che disciplina gli affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro;
- VISTE** le Linee Guida ANAC pubblicate all'indirizzo internet <https://www.anticorruzione.it>;
- VISTI** gli artt. 29 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., 37 del D.Lgs. 33/2013 e s.m.i. e 1, comma 32, della Legge n. 190/2012 e s.m.i., in materia di obblighi di trasparenza dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture;
- VISTO** lo Statuto di Ateneo;
- VISTO** il Regolamento di Ateneo per l'acquisizione di forniture, servizi e lavori di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria;
- VISTO** il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità, emanato con D.R. n. 151 del 23.12.1997 e in vigore dal 1.1.1998 e s.m.i.;
- VISTO** il Codice di comportamento dell'Università Ca' Foscari Venezia emanato con D.R. n. 121 del 12/02/2015;
- VISTO** il Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza (PTPCT) 2019-2020 dell'Università Ca' Foscari Venezia, adottato ai sensi della L. n. 190 del 2012 e s.m.i.;
- VISTO** il Decreto del Direttore Generale n. 16/2019 prot. n. 2079 del 15/01/2019 di assegnazione del budget 2019;
- VISTO** il conferimento di incarico dirigenziale alla dr.ssa Francesca Magni, di cui al D.D.G. n. 1 prot. n. 357 del 9 gennaio 2017;
- CONSIDERATA** la necessità di stampare del materiale cartaceo (pieghevoli, badge, cartoline, stampe in formati A3, A5 e A6) per l'evento di recruiting "Career Day" del 19/11/2019 facendo un affidamento a un fornitore esterno in quanto il Centro Stampa di Ateneo ha comunicato con e-mail del 06/11/2019 di non poter far fronte alle richieste dell'Ufficio Career Service per indisponibilità dei macchinari fino a data indefinita;
- VERIFICATO** che alla data del presente provvedimento non risulta attiva alcuna convenzione stipulata da Consip S.p.A. per il servizio di cui necessita la struttura;
- VERIFICATO** che alla data del presente provvedimento, nel Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione di Consip spa, tra i bandi di abilitazione, pubblicati da Consip spa risulta presente la categoria merceologica del servizio di cui necessita la struttura, ma non vi è l'obbligo di utilizzare il MEPA trattandosi di un importo inferiore ai 5.000 euro;
- CONSIDERATO** che è stato richiesto un preventivo ad un solo fornitore avente sede a Venezia centro storico (Grafiche Veneziane soc. coop C.F. – P.IVA 02338130277), vista la necessità di procedere con urgenza all'affidamento del servizio di stampa esterno in modo di ricevere il materiale per l'organizzazione dell'evento "Career Day" del 19/11/2019;

- VISTO** il preventivo di Grafiche Veneziane soc. coop (C.F. – P.IVA 02338130277) prot. n. 65838 – X/4 del 06/11/2019 per l'importo di 919,10 euro + IVA;
- CONSIDERATO** che l'offerta economica dell'operatore economico Grafiche Veneziane soc. coop risulta congrua in rapporto alla qualità delle prestazioni offerte e risponde pienamente alle esigenze della struttura;
- ACQUISITO** il codice identificativo gara SMART CIG: ZA82A827AA per l'approvvigionamento del servizio in oggetto;
- DATO ATTO** che non è stato richiesto il C.U.P. in quanto non obbligatorio ai sensi dell'art 11 della Legge 3/2003;
- DATO ATTO** che il responsabile unico del procedimento dr.ssa Francesca Magni ha concluso positivamente le verifiche a comprova del possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 del d.lgs. 50/2016 e s.m.i.;
- PRESO ATTO** che non sussistono situazioni di conflitto di interessi di cui all'art. 42 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. e di cui all'art. 7 del Codice di comportamento di Ateneo nei confronti del responsabile unico del procedimento e del dirigente;
- VERIFICATA PRESO ATTO** la regolarità della procedura di affidamento;
- VERIFICATA PRESO ATTO** che il presente provvedimento è conforme alla legislazione vigente in materia, alle Linee Guida ANAC e al Regolamento di Ateneo per l'acquisizione di forniture, servizi e lavori di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria;
- VERIFICATA** la disponibilità dei fondi sul conto A.C. 06.08.12 "Altri costi per servizi connessi a didattica e ricerca" della UA.A.AC.ADISS.CS esercizio 2019

DETERMINA

- Art. 1** Di autorizzare, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., l'affidamento del servizio di stampa di materiale cartaceo per l'evento "Career Day" a favore di Grafiche Veneziane soc. coop (C.F. – P.IVA 02338130277), per l'importo di euro 919,10 + IVA.
- Art. 2** Di autorizzare la spesa complessiva di euro 1.121,30 (IVA inclusa) sul conto A.C. 06.08.12 "Altri costi per servizi connessi a didattica e ricerca" della UA.A.AC.ADISS.CS. es. 2019

Venezia, 07/11/2019

IL DIRIGENTE
dr.ssa Francesca Magni

VISTO: IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO
Dr.ssa Arianna Cattarin