



Decreto della Direttrice

Oggetto: Affidamento diretto semplificato per la fornitura di materiale informatico non inventariabile a supporto delle attività didattiche e di ricerca dei docenti di Dipartimento mediante ricorso a MePA con trattativa diretta n. 1050160. CIG ZCC29F6731

LA DIRETTRICE DI DIPARTIMENTO

- VISTO** il D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.;
- VISTI** in particolare:
- l'art. 32, comma 2 del predetto decreto legislativo, il quale prevede che nella procedura di cui all'articolo 36, comma 2, lettera a), la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti;
 - l'art. 36, comma 2, lett. a) del predetto decreto che disciplina gli affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro;
- VISTE** le Linee Guida ANAC pubblicate all'indirizzo web <https://www.anticorruzione.it>;
- VISTI** gli artt. 29 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., 37 del D.Lgs. 33/2013 e ss.mm.ii. e 1, comma 32, della L. n. 190/2012 e s.m.i., in materia di obblighi di trasparenza dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture;
- VISTO** il Codice di comportamento dell'Università Ca' Foscari Venezia emanato con D.R. n. 121 del 12/02/2015;
- VISTO** Il Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza (PTPCT) 2019-2021 dell'Università Ca' Foscari Venezia, adottato ai sensi della L. n. 190 del 2012 e ss.mm.ii.;
- VISTO** lo Statuto di Ateneo;
- VISTO** il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità, emanato con D.R. n. 151 del 23/12/1997 e modificato da ultimo con D.R. n. 255/2019 del 04/04/2019
- VISTO** il Regolamento di Ateneo per l'acquisizione di forniture, servizi e lavori di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, adottato con D. R. n. 752 del 23/10/2017 e modificato con D.R. 139 del 18/02/2019;
- VISTO** il budget del Dipartimento di Economia per l'esercizio 2019 approvato dal Consiglio di Dipartimento nella seduta del 06/11/2018;
- VISTO** il bilancio di previsione dell'esercizio 2019 approvato con delibera del Consiglio di Amministrazione del 14/12/2018;
- CONSIDERATO** che per la procedura in oggetto, il ruolo di responsabile unico del procedimento è in capo al Segretario del Dipartimento di Economia, ing. Silvia Lovatti;
- VISTA** la necessità di acquistare materiale informatico non inventariabile a supporto delle attività didattiche e di ricerca dei docenti di Dipartimento, prof.ssa Silvia Bozza, prof.ssa Francesca Zantomio, prof. Marco Corazza, prof. Carlo Giupponi, che abbiano le seguenti caratteristiche:
- ADATTATORE APPLE MULTIPORTA USB-C VGA

- APPLE PENCIL (2ND GENERATION)
- Cable Technologies Back Case iPad 2018/2017 con Holder Apple Pencil
- Toner originale HP/Samsung MLT-D203L nero high yield black
- Logitech wireless presenter R400, USB
- HD esterno Western Digital MyPassport 2TB 2,5"

VERIFICATO	che, non risultando attiva alcuna convenzione stipulata da Consip S.p.A. per la fornitura dei beni specifici di cui necessita il Dipartimento, si ritiene opportuno procedere con affidamento diretto dello stesso mediante ricorso al Mercato Elettronico per Pubblica Amministrazione MePa;
CONSIDERATO	che, per motivi di urgenza si è ritenuto opportuno acquisire i beni di cui alle precedenti premesse mediante trattativa diretta;
PRESO ATTO	che sono pervenute la seguenti offerta da parte di: <ul style="list-style-type: none">▪ ADPARTNERS S.R.L. con sede legale a Chioggia (VE) in Via Altea 12/A (C.F./P.IVA 03340710270) – trattativa diretta n. 1050116, offerta economica pari ad euro 404,90;▪ MA.PO S.R.L. con sede legale a Bologna (BO) in Piazza 7 Novembre 1944 n. 8/A (C.F./P.IVA 02509001208) – trattativa diretta n. 1050160, offerta economica pari a euro 403,10 IVA esclusa;▪ REKORDATA S.R.L., con sede legale a Torino (TO) in Via Fratelli Bandiera, 3/A (C.F./P.IVA 05185750014) – trattativa diretta n. 1050167, offerta economica pari a euro 448,00 IVA esclusa;▪ COMPUMANIA con sede legale a Padova (PD) in G. Savelli, 3C int. 3 (C.F./P.IVA 01303760282) – trattativa diretta n. 1050174, offerta economica pari a euro 435,45 IVA esclusa
CONSIDERATO	che l'offerta economica del sopracitato operatore MA.PO S.R.L. risulta essere congrua e risponde pienamente alle esigenze della Struttura;
ACQUISITO	il codice identificativo gara SMART CIG ZCC29F6731 per l'approvvigionamento dei beni in oggetto;
CONSIDERATO	che il contratto, generato automaticamente dal sistema contabile UGOV, verrà stipulato, ai sensi dell'art.32, comma 14, del D. Lgs. 50/2016 mediante corrispondenza commerciale;
DATO ATTO	che il responsabile unico del procedimento ing. Silvia Lovatti ha concluso positivamente le verifiche previste dalle linee guida ANAC n. 4 (punto 4.2.2) a comprova del possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 del d.lgs. 50/2016 e s.m.i. nei confronti del fornitore individuato;
PRESO ATTO	che non sussistono situazioni di conflitto di interessi di cui all'art. 42 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. e di cui all'art. 7 del Codice di comportamento di Ateneo nei confronti del responsabile unico del procedimento, del direttore dell'esecuzione del contratto e del Direttore di Dipartimento;
VERIFICATA	la regolarità della procedura di affidamento;
PRESO ATTO	che il presente provvedimento è conforme alla legislazione vigente in materia, alle Linee Guida ANAC e al Regolamento di Ateneo per l'acquisizione di forniture, servizi e lavori di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria;
VERIFICATA	la disponibilità dei fondi sull'UA.A.DP.ECO, fondi di ricerca dei docenti richiedenti, esercizio finanziario 2019

DECRETA

- Art. 1** Di autorizzare, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., l'affidamento diretto per la fornitura di materiale informatico non inventariabile a supporto delle attività didattiche e di ricerca dei docenti di Dipartimento, prof.ssa Silvia Bozza, prof.ssa Francesca Zantomio, prof. Marco Corazza, prof. Carlo Giupponi, a favore di MA.PO S.R.L. con sede legale a Bologna (BO) in Piazza 7 Novembre 1944 n. 8/A (C.F./P.IVA 02509001208), per un importo pari ad euro 403,10 (IVA esclusa).
- Art. 2** Di nominare, ai sensi dell'art. 101 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., l'ing. Silvia Lovatti direttore dell'esecuzione del contratto.
- Art. 3** Di autorizzare la spesa complessiva di euro 491,78 (IVA inclusa) e la corrispondente scrittura anticipata COAN per il blocco di budget sul conto A.C.06.01.04 - *Acquisto beni mobili e att. non inventar*, dei seguenti progetti:
- ECO.ADIRSBOZZA per euro 303,21
 - ECO.ADIRFZANTO per euro 42,02
 - ECO.ADIRCGIUPP per euro 24,58
- e sull'UA.A.DP.ECO, conto A.C.06.01.03 - *Materiale di consumo generico* per euro 121,97
- Art. 4** I dati relativi alla seguente procedura vengono resi pubblici, ai sensi dell'art. 29 del D. Lgs. 50/2016, nel sito web dell'Università ai fini della generale conoscenza nella sezione "Amministrazione Trasparente".

Venezia, 09/10/2019

La Direttrice
Prof.ssa Monica Billio

VISTO: IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO
Ing. Silvia Lovatti