



Università  
Ca' Foscari  
Venezia

Area Didattica e  
Servizi agli Studenti

Il Dirigente

Ca' Foscari  
Dorsoduro 3246  
30123 Venezia

T +39 0412347575  
F +39 0412347576  
francesca.magni@unive.it

ADISS – Ufficio Orientamento e Career Service  
D.D. rep n. prot. n.

**Oggetto: determina a contrarre semplificata per il servizio di prenotazione biglietteria ferroviaria e hotel per relatrice seminario "Writers in Conversation" (CIG: Z9A26DC0A5)**

LA DIRIGENTE

**VISTO** il D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.;

**VISTI** in particolare:

-l'art. 32, comma 2 del predetto decreto legislativo, il quale prevede che nella procedura di cui all'articolo 36, comma 2, lettera a), la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti;

- l'art. 36, comma 2, lett. a) del predetto decreto che disciplina gli affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro;

**VISTE** le Linee Guida ANAC pubblicate all'indirizzo internet [tps://www.anticorruzione.it](https://www.anticorruzione.it);

**VISTO** il Regolamento di Ateneo per l'acquisizione di forniture, servizi e lavori di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, adottato con Decreto del Direttore Generale n. 752 prot. n. 49591 del 23 ottobre 2017;

**VISTI** gli artt. 29 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., 37 del D.Lgs. 33/2013 e s.m.i. e 1, comma 32, della Legge n. 190/2012 e s.m.i., in materia di obblighi di trasparenza dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture;

**VISTO** il Codice di comportamento dell'Università Ca' Foscari Venezia emanato con D.R. n. 121 del 12/02/2015;

**VISTO** Il Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza (PTPCT) 2018-2020 dell'Università Ca' Foscari Venezia, adottato ai sensi della L. n. 190 del 2012 e s.m.i.;

**VISTO** lo Statuto di Ateneo;

**VISTO** il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità, emanato con D.R. n. 151 del 23.12.1997 e in vigore dal 1.1.1998 e s.m.i.;

**VISTO** il Decreto del Direttore Generale n. 16/2019 prot. n. 2079 del 15/01/2019 di assegnazione del budget 2019;

**VISTO** il conferimento di incarico dirigenziale alla dr.ssa Francesca Magni, di cui al D.D.G. n. 1 prot. n. 357 del 9 gennaio 2017;

**CONSIDERATA** la necessità di acquistare i biglietti del treno e il pernottamento in albergo per la relatrice Simonetta Agnello Hornby che parteciperà a "Writers in conversation" il giorno 08/02/2019, senza corresponsione di compenso;

**VERIFICATO** che, alla data del presente provvedimento, non risulta attiva alcuna convenzione stipulata da Consip S.p.A. per il bene/servizio di cui necessita la struttura;

**VERIFICATO** che, alla data del presente provvedimento, nel Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione di Consip S.p.A., tra i bandi di abilitazione pubblicati da Consip S.p.A., risulta presente la categoria merceologica del bene/servizio di cui necessita la struttura, ma non vi è l'obbligatorietà di utilizzare il MEPA in quanto l'importo è inferiore ai 1.000 €;

**CONSIDERATO** che le Linee Guida Anac n. 4 prevedono la possibilità di fare affidamenti diretti senza necessità di rotazione dei fornitori per importi inferiori ai 1.000 €;



Università  
Ca' Foscari  
Venezia

**CONSIDERATO** che l'offerta economica dell'operatore economico Park Viaggi srl (C.F. 02926670270) prot. n. 4034 – VIII/2 del 24/01/2019 per l'importo di 315 € (esente IVA) risulta essere congrua in rapporto alla qualità delle prestazioni offerte e risponde pienamente alle esigenze della struttura;

**ACQUISITO** il codice identificativo gara SMART CIG Z9A26DC0A5 per l'approvvigionamento del servizio in oggetto;

**DATO ATTO** che non è stato richiesto il C.U.P. in quanto non obbligatorio ai sensi dell'art 11 della Legge 3/2003;

**DATO ATTO** che il responsabile unico del procedimento dr.ssa Francesca Magni ha concluso positivamente le verifiche a comprova del possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 del d.lgs. 50/2016 e s.m.i.;

**PRESO ATTO** che non sussistono situazioni di conflitto di interessi di cui all'art. 42 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. e di cui all'art. 7 del Codice di comportamento di Ateneo nei confronti del responsabile unico del procedimento e del dirigente;

**VERIFICATA** la regolarità della procedura di affidamento;

**PRESO ATTO** che il presente provvedimento è conforme alla legislazione vigente in materia, alle Linee Guida ANAC e al Regolamento di Ateneo per l'acquisizione di forniture, servizi e lavori di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria;

**VERIFICATA** la disponibilità dei fondi sul conto A.C.03.09.02 "Ospitalità conferenzieri" della UA.A.AC.ADISS.OSP esercizio 2019

#### DETERMINA

**Art. 1** Di autorizzare, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., l'affidamento del servizio a favore di Park Viaggi srl (C.F./P.IVA 02926670270) per l'importo di euro 315,00 (esente IVA).

**Art. 2** Di autorizzare la spesa complessiva di euro 315,00 (esente IVA) sul conto A.C.03.09.02 "Ospitalità conferenzieri" della UA.A.AC.ADISS.OSP esercizio 2019

Venezia, 28/01/19

La Dirigente  
Dott.ssa Francesca Magni

Il responsabile unico del procedimento (dr.ssa Francesca Magni)	Visto per regolarità contabile (*) (dr.ssa Martina Nardo)
Data 28/01/2019	Data

(\*) In caso di impegno di spesa (art. 35 del Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità)

Il presente documento in originale è archiviato presso l'Ufficio Orientamento e Career Service dell'Università Ca' Foscari Venezia, a cui è possibile rivolgersi per chiedere copia