



Università  
Ca' Foscari  
Venezia

Ufficio  
Comunicazione  
e Promozione  
di Ateneo

Ca' Foscari  
Dorsoduro 3246  
30123 Venezia

Comunicazione  
T 041 234 8368  
F 041 234 8367  
comunica@unive.it

Grafica  
T 041 234 8086  
grafica@unive.it

Social  
T 041 234 8368  
social@unive.it

Video  
T 041 234 8364  
video@unive.it

**Oggetto:** AUTORIZZAZIONE ALL'ESPLETAMENTO DI TRATTATIVA DIRETTA MEPA – AFFIDAMENTO DIRETTO PER L'AFFIDAMENTO DEI SERVIZI FOTOGRAFICI RELATIVI AD EVENTI, ATTIVITÀ, PERSONE E SEDI DELL'UNIVERSITÀ CA' FOSCARI VENEZIA – CIG: ZF326A6636

#### IL DIRETTORE GENERALE

- PREMESSO** che l'Ateneo realizza servizi fotografici relativi ad eventi, attività, persone e sedi dell'Università e che tale attività continuerà a svolgersi nel 2019 e negli anni seguenti;
- PREMESSO** che per promuovere in maniera efficace l'immagine e la reputazione dell'Ateneo a livello nazionale e internazionale la natura dei servizi fotografici deve possedere caratteristiche specifiche di creatività e originalità e che, pertanto, le attività devono essere svolte da un fotografo professionista con un alto standard di esperienza;
- PREMESSO** che è richiesta disponibilità a realizzare le attività previste 7 giorni su 7 e 24 ore su 24 ore in tutte le sedi universitarie (compresa la sede di Treviso), in città e in genere nella provincia di Venezia in maniera tempestiva;
- PREMESSO** che il Direttore dell'Ufficio Comunicazione e Promozione di Ateneo ha analizzato il mercato e le necessità dell'Ateneo e ha definito nell'allegato capitolato tecnico il costo massimo per ciascun servizio fotografico nonché le caratteristiche dei servizi che verranno resi;
- PREMESSO** che la ditta Vision S.n.c. di Pattaro Andrea & Sabadin Marco risponde alle caratteristiche particolari richieste sopra, per professionalità, organizzazione e disponibilità;
- CONSIDERATA** l'opportunità di individuare un unico operatore economico al quale affidare i servizi fotografici relativi ad eventi, attività, persone e sedi dell'Università Ca' Foscari Venezia;
- VISTO** il capitolato speciale d'appalto (all. "A") relativo al servizio che prevede un massimo di 260 servizi fotografici da svolgersi nell'arco di due anni solari al corrispettivo di € 130,00 + IVA al 22% per ciascun servizio per un importo massimo di € 33.800,00;
- VERIFICATA** la disponibilità dei fondi sul conto A.C.06.08.07, "Organizzazione manifestazione e convegni", esercizio finanziario 2019;
- VISTO** il D.Lgs. 50/2016 "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture", modificato dal D. Lgs. 19 aprile 2017, n. 56 "Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50";
- VISTO** in particolare, l'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. che disciplina gli affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro;
- VISTE** le Linee Guida ANAC pubblicate all'indirizzo internet <https://www.anticorruzione.it>
- VISTO** il Regolamento di Ateneo per l'acquisizione di forniture, servizi e lavori di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, adottato con Decreto del Direttore Generale n. 752 prot. n. 49591 del 23 ottobre 2017;
- VISTO** che l'art. 6 del Regolamento di Ateneo per l'acquisizione di cui forniture, servizi e lavori di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria ammette, per importi inferiori a € 40.000,00, l'affidamento diretto di servizi con acquisizione di preventivo;

R



Università  
Ca' Foscari  
Venezia

- VISTI** gli artt. 29 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., 37 del D.Lgs. 33/2013 e s.m.i. e 1, comma 32, della Legge n. 190/2012 e s.m.i., in materia di obblighi di trasparenza dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture;
- VISTO** il Codice di comportamento dell'Università Ca' Foscari Venezia emanato con D.R. n. 121 del 12/02/2015;
- VISTO** Il Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza (PTPCT) 2018-2020 dell'Università Ca' Foscari Venezia, adottato ai sensi della L. n. 190 del 2012;
- VISTO** lo Statuto di Ateneo;
- VISTO** il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità;
- VISTO** che il Consiglio d'Amministrazione dell'Ateneo, in data 14 dicembre 2018, ha approvato il bilancio unico di previsione annuale 2019 che prevede l'assegnazione del budget alle singole strutture;
- VERIFICATO** che, alla data del presente provvedimento, non risulta attiva alcuna convenzione stipulata da Consip S.p.A., di cui all'art. 26 della legge 488/99 e s.m.i., per il servizio di cui si necessita;
- VERIFICATO** che è stato attivato da Consip S.p.a. il bando di abilitazione al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione per la categoria merceologica "Servizi audio, foto, video e luci – Servizi fotografici e servizi ausiliari";
- PRESO ATTO** che non sussistono situazioni di conflitto di interessi di cui all'art. 42 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. e di cui all'art. 7 del Codice di comportamento di Ateneo nei confronti del responsabile unico del procedimento, del direttore dell'esecuzione del contratto e del Dirigente dell'Area Comunicazione e Promozione Istituzionale e Culturale;
- PRESO ATTO** che la struttura proponente ha attestato la conformità del provvedimento alla legislazione vigente e ai regolamenti di Ateneo;

#### DECRETA

**Art. 1** Per le motivazioni espresse in premessa, di avviare una trattativa diretta ex art. 36, comma 2, lett.a) del D.lgs. 50/2016 e s.m.i., avente ad oggetto servizi fotografici relativi ad eventi, attività, persone e sedi dell'Università per la durata di due anni, importo a base d'asta di € 33.800,00, alle condizioni del capitolato tecnico allegato;

**Art. 2** Di invitare la ditta Vision S.n.c. di Pattaro Andrea & Sabadin Marco, Codice Fiscale e P. IVA 01958580274;

**Art. 3** Che la spesa, presunta di € 33.800,0, graverà sul conto A.C.06.08.07, "Organizzazione manifestazione e convegni";

**Art. 4** Di nominare Responsabile Unica del Procedimento (RUP): dott.ssa Paola Vescovi.

Venezia, 22/01/2019

Il Direttore Generale  
Dott. Antonio Marcato

Il responsabile del procedimento
Paola Vescovi <i>PV</i>
data 22/01/2019