



Università
Ca' Foscari
Venezia

Centro Linguistico
di Ateneo

DECRETO DI AGGIUDICAZIONE – PROCEDURA NEGOZIATA ART. 36, COMMA 2,
LETT. A) DEL D.LGS. 50/2016 E S.M.I. - FORNITURE E SERVIZI
PER IMPORTI INFERIORI A 40.000 EURO

Oggetto: Decreto a contrarre semplificato per fornitura Toner rigenerati

LA DIRETTRICE

VISTO il D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.;

VISTI in particolare:

- l'art. 32, comma 2 del predetto decreto legislativo, il quale prevede che nella procedura di cui all'articolo 36, comma 2, lettera a), la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
- l'art. 36, comma 2, lett. a) del predetto decreto che disciplina gli affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro;

Segreteria Amministrativa
T 041 234 9715
F 041 234 9736

VISTE le Linee Guida ANAC pubblicate all'indirizzo internet <https://www.anticorruzione.it>

Segreteria Didattica
T 041 234 9713-9717
F 041 234 9737
cla@unive.it
www.unive.it/cla

VISTO il Regolamento di Ateneo per l'acquisizione di forniture, servizi e lavori di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, adottato con Decreto del Direttore Generale n. 752 prot. n. 49591 del 23 ottobre 2017;

San Sebastiano
Dorsoduro, 1686
30123 Venezia

VISTI gli artt. 29 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., 37 del D.Lgs. 33/2013 e s.m.i. e 1, comma 32, della Legge n. 190/2012 e s.m.i., in materia di obblighi di trasparenza dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture;

Cod.Fisc. 80007720271
P.IVA 00816350276

VISTO il Codice di comportamento dell'Università Ca' Foscari Venezia emanato con D.R. n. 121 del 12/02/2015;

VISTO il Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza (PTPCT) 2017-2019 dell'Università Ca' Foscari Venezia, adottato ai sensi della L. n. 190 del 2012 e s.m.i.;

VISTO lo Statuto di Ateneo;

VISTO il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità, emanato con D.R. n. 151 del 23.12.1997 e in vigore dal 1.1.1998 e s.m.i.;

CONSIDERATA l'esigenza del Centro di dotarsi di toner necessario per il funzionamento delle attrezzature presenti la cui mancanza creerebbe nocumento al regolare funzionamento della struttura impedendo l'assolvimento delle funzioni istituzionali di supporto alla didattica delle lingue;

VERIFICATO che, alla data del presente provvedimento, non risulta attiva alcuna convenzione stipulata da Consip S.p.A. per il bene di cui necessita il CLA;

CONSIDERATO che, nel rispetto del principio di rotazione degli affidamenti di cui all'art. 36, comma 1, del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., è stata condotta una indagine esplorativa di mercato con acquisizione di due preventivi da parte dei seguenti operatori economici che hanno offerto:

- ECOSERVICE (P.Iva: 01242120432)
 - Offerta economica di € 545,30 IVA esclusa (con ritiro degli esausti € 610,30 IVA esclusa), prot. n. 29367 del 22/5/2018;
- INFORMATICA VENEZIANA (P.Iva 03469780278)
 - Offerta economica di € 576,00 IVA esclusa (con ritiro degli esausti € 652,00 IVA esclusa), prot. n. 29361 del 22/5/2018;



Università
Ca' Foscari
Venezia

CONSIDERATO che l'offerta economica dell'operatore EcoService risulta essere congrua in rapporto alla qualità dei prodotti ed ai prezzi di listino di prodotti simili e risponde pienamente alle esigenze della struttura;

DATO ATTO che, ai sensi dell'art. 34 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., i prodotti offerti sono conformi ai criteri ambientali minimi adottati con decreto del Ministro dell'ambiente e della tutela del territorio e del mare del 11/03/2014;

ACQUISITO il codice identificativo gara SMART CIG: Z2323AAB6F per l'approvvigionamento dei beni in oggetto;

DATO ATTO che non è stato richiesto il C.U.P. in quanto non obbligatorio ai sensi dell'art 11 della Legge 3/2003;

VISTO che la struttura ha avviato i controlli relativi al possesso dei requisiti generali di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.;

PRESO ATTO che non sussistono situazioni di conflitto di interessi di cui all'art. 42 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. e di cui all'art. 7 del Codice di comportamento di Ateneo nei confronti del responsabile unico del procedimento e della Direttrice del Centro;

VERIFICATO che, per la prestazione in oggetto, non risulta necessaria la redazione del documento unico di valutazione dei rischi da Interferenza (DUVRI), in quanto la prestazione in argomento rientra nell'ipotesi di cui all' art. 26, comma 3 bis, del D.lgs. 81/2008;

VERIFICATA la regolarità della procedura di affidamento;

PRESO ATTO che il presente provvedimento è conforme alla legislazione vigente in materia, alle Linee Guida ANAC e al Regolamento di Ateneo per l'acquisizione di forniture, servizi e lavori di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria;

ACCERTATO che la disponibilità finanziaria del budget 2018 è sufficiente ad accogliere tale spesa negli appositi conti;

DECRETA

Art. 1

Di nominare, per la fornitura di cui al presente provvedimento, Responsabile Unico del Procedimento e Direttore dell'esecuzione, la sig.ra Carla Franzò, Segretario del CLA;

Art. 2

Di autorizzare, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., l'affidamento della fornitura di toner rigenerati a favore di ECO-SERVICE, partita IVA 01242120432, sede legale a Matelica (MC), per l'importo di euro 545,30;

Art. 3

Di riservarsi di annullare la fornitura qualora il fornitore non detenga i requisiti previsti all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 s.m.i.;

Art. 4

Di autorizzare la spesa complessiva di € 665,27 (IVA compresa).

Il RUP
Sig.ra Carla Franzò

La Direttrice
Dott.ssa Sandra Toniolo