



### Determinazione dirigenziale 2023

**Oggetto: Pagamento rimborso spese forfettario per ulteriore proroga stage presso l'Area Didattica e Servizi agli Studenti – Settore Orientamento e Tutorato dell'Ufficio Orientamento, Tutorato e Servizi di Campus – matr. 880402**

#### LA DIRIGENTE

- VISTO** lo Statuto di Ateneo;
- VISTO** il Regolamento di Ateneo l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità;
- VISTO** il Decreto del Direttore Generale n. 46 prot. N. 17376 del 19/01/2023 di Allocations dei budget ai centri di responsabilità e modalità di utilizzo dei medesimi - esercizio 2023;
- VISTA** la Determinazione Dirigenziale n. 3215/2023 prot n. 265696 del 30/11/2023, avente per oggetto "Conferimento delega alla firma di tutti gli atti di competenza della Dirigente dell'Area Didattica e Servizi agli Studenti ai singoli Direttori degli Uffici di cui si compone ADiSS, ognuno per la sua competenza, dal 18 al 31 dicembre 2023";
- VISTO** il progetto formativo n. 108049 del 17/04/2023 sottoscritto dal prof. Della Puppa Francesco in qualità di tutor universitario, dalla dott.ssa Daniela Moretti in qualità di tutor del soggetto ospitante e dallo stagista xxxxxxxxxxxx (matr. 880402 – studente LM Lavoro, Cittadinanza sociale, Interculturalità), concernente la progettazione, l'organizzazione e la realizzazione di attività di orientamento in ingresso nell'ambito di progetti ministeriali dal 06/03/2023 al 06/06/2023;
- VISTA** la Determina Dirigenziale n. 1541/2023 prot. n. 108669 del 05/05/2023 di autorizzazione al pagamento del rimborso spese forfettario per lo stage presso l'Area Didattica e Servizi agli Studenti – Settore Orientamento e Tutorato dell'Ufficio Orientamento, Tutorato e Servizi di Campus di Lorenzo Chiesura matr. 880402;
- VISTA** la Determina Dirigenziale n. 2279/2023 prot. n. 0193292 del 28/08/2023 con cui si autorizza il pagamento del rimborso spese forfettario per la proroga dello stage presso l'Area Didattica e Servizi agli Studenti – Settore Orientamento e Tutorato dell'Ufficio Orientamento, Tutorato e Servizi di Campus di xxxxxxxxxxxx matr. 880402 fino al 15/12/2023;
- CONSIDERATA** la volontà di proseguire lo stage con un'ulteriore proroga fino alla durata massima dello stage curriculare prevista per legge al 4 maggio 2024;
- VISTA** la mail del 12/12/2023 di conferma proroga da parte del Campus linguistico;
- CONSIDERATO** che il progetto formativo prevede un rimborso spese complessivo forfettario di 650,00 euro mensili + 55,25 di IRAP (25 ore settimanali per 4,5 mesi), pari a un costo totale di euro 3.173,62 per il periodo 16/12/2023 – 04/05/2024;
- VERIFICATA** la disponibilità di fondi sul conto A.C.05.13.02 "Indennità di stage", UA.A.AC.ADISS.SC, esercizio 2023 e 2024;

#### DETERMINA

##### Art. 1

Si autorizza l'erogazione della somma di euro 3.173,62 (di cui euro 2.925,00 di compenso lordo ed euro 248,62 di irap) a favore dello stagista xxxxxxxxxxxxxxxx (CF:xxxxxxxxxxxxxx), a titolo di rimborso spese forfettario per l'attività prorogata di stage di n. 4,5 mesi, da svolgere presso l'Area Didattica e Servizi agli Studenti – Settore Orientamento e Tutorato dell'Ufficio Orientamento, Tutorato e Servizi di Campus, dal 16/12/2023 al 04/05/2024, concernente la progettazione, l'organizzazione e la realizzazione di attività di orientamento in ingresso nonché iniziative ed eventi rivolti a futuri studenti per supportarli in un scelta universitaria consapevole.

##### Art. 2

La spesa pari ad euro 3.173,62 (di cui euro 2.925,00 di compenso lordo ed euro 248,62 di irap) grava:

- per € 325,00 sul conto A.C.05.13.02.01 "Indennità di stage (al netto IRAP) ", UA.A.AC.ADISS.SC, - Progetto ADISS.SC.Campus, es. 2023;
- per 27,62 sul conto A.C.05.13.02.02 "IRAP su indennità di stage", UA.A.AC.ADDISS.SC. - Progetto ADISS.SC.Campus, es. 2023.
- per € 2.600,00 sul conto A.C.05.13.02.01 "Indennità di stage (al netto IRAP) ", UA.A.AC.ADISS.SC, es. 2024;
- per € 221,00 sul conto A.C.05.13.02.02 "IRAP su indennità di stage", UA.A.AC.ADDISS.SC. es. 2024;

**Art. 3**

Si autorizza l'erogazione bimensile del rimborso in 3 rate come da prospetto riepilogativo allegato.

LA DIRETTRICE  
UFFICIO ORIENTAMENTO, TUTORATO E SERVIZI DI CAMPUS  
Dott.ssa Diletta Mozzato

VISTO: IL DIRETTORE DELL' UFFICIO ORIENTAMENTO, TUTORATO E SERVIZI DI CAMPUS  
Dott.ssa Diletta Mozzato

Allegati: n. 1 (Prospetto riepilogativo rata)



COGNOME	NOME	CODICE FISCALE	IMPORTO LORDO STAGISTA I	IMPORTO IRAP	COSTO TOT. ATENEIO	PERIODO RATA	ACCREDITO ENTRO	IBAN	CAUSALE
XXXXXXXXXX	XXXXXXX	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	325,00	27,62	352.62	16/12/2023 - 31/12/2023	15/01/2024	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	Rimborso forfettario stage presso ADiSS.SC - supporto orientamento- 1° rata
XXXXXXXXXX	XXXXXXX	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	1.300,00	110,50	1.410,50	01/01/2024 - 29/02/2024	15/03/2024	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	Rimborso forfettario stage presso ADiSS.SC - supporto orientamento- 2° rata
XXXXXXXXXX	XXXXXXX	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	1.300,00	110,50	1.410,50	01/03/2024 - 04/05/2024	15/05/2024	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	Rimborso forfettario stage presso ADiSS.SC - supporto orientamento- 3° rata

Allegato 1