



## Determina Dirigenziale 2021

**Oggetto: Tirocinio formativo e di orientamento - indennità di partecipazione. Roberta SCIORTINO**

### LA DIRIGENTE

- PREMESSO** che l'Ufficio Servizi di Campus di Ateneo prevede tirocini ai sensi dell'art. 41 della Legge del 13 marzo 2009 n. 3;  
che nell'ambito delle misure formative di cui alla precedente premessa è attivo un tirocinio formativo che prevede la collaborazione alle attività di supporto alla residenzialità degli studenti cafoscarini, con riguardo sia alla stipula/rinnovo delle convenzioni in essere con residenze studentesche private, sia al monitoraggio delle attività del servizio alloggi di Ateneo affidato alla ditta Sturent srl;  
che la candidata Roberta Sciortino, con Laurea Magistrale in Economia delle Arti e delle Attività culturali conseguita in data 28/04/2021, è stata ritenuta la più idonea per formazione e attitudini a svolgere l'attività proposta, della durata di 6 mesi, dal 27/09/2021 al 13/04/2022 (con recupero dei 15 giorni di chiusura aziendale);  
che la disciplina regionale in materia di tirocini (Art. 14 dell'allegato A, DGR n. 1816 del 7 novembre 2017) prevede l'obbligatorietà del compenso per i tirocini formativi e di orientamento in favore di neolaureati e neodottori, ai sensi dell'art. 1 comma 5 del medesimo allegato;
- RITENUTO** di poter quantificare in 542,50 euro mensili, comprensivi di tutti gli oneri, l'indennità di partecipazione spettante alla tirocinante, per un totale di euro 3.255,00;
- VISTA** la Deliberazione della Giunta Regionale n. 1816 del 7 novembre 2017 e il relativo allegato "A", "Disposizioni in materia di tirocini ai sensi dell'articolo 41 della legge regionale 13 marzo 2009 n. 3";
- RICHIAMATI** il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità;  
il DDG. n. 96/2021 prot. n. 5730 del 27/01/2021 di allocazione dei budget ai centri di responsabilità e modalità di utilizzo dei medesimi, esercizio 2021;  
il DDG n. 983/2020 prot. n. 74197 del 10/12/2020 che formalizza l'articolazione funzionale dell'Area Didattica e Servizi agli Studenti (ADiSS) con attivazione dell'Ufficio Servizi di Campus;
- ACCERTATA** la disponibilità di fondi nella UA.A.AC.ADISS.SC Ufficio Servizi di Campus, A.C.05.13.02 Indennità di stage – esercizio 2021;  
da parte della struttura proponente, la conformità del provvedimento alla legislazione vigente e ai regolamenti di Ateneo;

### DETERMINA

**Art. 1.** Di autorizzare la spesa di euro 3.255,00 comprensiva di tutti gli oneri, anche di quelli a carico dell'Ateneo, all'interno della UA.A.AC.ADISS.SC Ufficio Servizi di Campus, A.C.05.13.02 Indennità di stage – esercizio 2021, come indennità di partecipazione per l'attività di tirocinio della dott.ssa Roberta Sciortino, codice fiscale SCRRRT95A50F262Q, nata a Modugno (BA) in data 10/01/1995, IBAN: IT43K0533602020000050106535.

**Art. 2.** Di autorizzare il pagamento in rate bimestrali.

LA DIRIGENTE  
Dott.ssa Francesca Magni

VISTO  
Il Responsabile del Procedimento  
Dott.ssa Diletta Mozzato

ADISS  
Ufficio Servizi di Campus  
mozzato@unive.it / T. 041 234 7523