



Determina Dirigenziale 2021

Oggetto: Tirocinio formativo e di orientamento - indennità di partecipazione. Giulia Gottardo

LA DIRIGENTE

- PREMESSO** che l'Ufficio Servizi di Campus – Campus Umanistico prevede tirocini ai sensi dell'art. 41 della Legge del 13 marzo 2009 n. 3;
che nell'ambito delle misure formative di cui alla precedente premessa è attivo un tirocinio formativo che prevede la collaborazione alle attività di assistenza alla gestione dei tirocini curriculari di area umanistica con riferimento all'avvio dei Progetti formativi, la verifica in itinere, la chiusura e la gestione in carriera degli studenti, nonché all'attività di supporto all'erogazione della didattica in capo ai Servizi di Campus;
che la candidata Giulia Gottardo, con Laurea Magistrale in Lingue e civiltà dell'Asia e dell'Africa mediterranea, conseguita in data 29/04/2021, è stata ritenuta dalla Referente dei Servizi di Campus umanistico idonea a svolgere l'attività proposta, della durata di 6 mesi, dal 21/12/2021 al 30/06/2022 (con recupero dei 15 giorni di chiusura aziendale);
che la disciplina regionale in materia di tirocini (Art. 14 dell'allegato A, DGR n. 1816 del 7 novembre 2017) prevede l'obbligatorietà del compenso per i tirocini formativi e di orientamento in favore di neolaureati e neodottori, ai sensi dell'art. 1 comma 5 del medesimo allegato;
- RITENUTO** di poter quantificare in 976,50 euro mensili, comprensivi di tutti gli oneri, l'indennità di partecipazione spettante alla tirocinante, per un totale di euro 5.859,00;
- VISTA** la Deliberazione della Giunta Regionale n. 1816 del 7 novembre 2017 e il relativo allegato "A", "Disposizioni in materia di tirocini ai sensi dell'articolo 41 della legge regionale 13 marzo 2009 n. 3";
- RICHIAMATI** il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità;
il DDG. n. 96/2021 prot. n. 5730 del 27/01/2021 di allocazione dei budget ai centri di responsabilità e modalità di utilizzo dei medesimi, esercizio 2021;
il DDG n. 983/2020 prot. n. 74197 del 10/12/2020 che formalizza l'articolazione funzionale dell'Area Didattica e Servizi agli Studenti (ADiSS) con attivazione dell'Ufficio Servizi di Campus;
- ACCERTATA** la disponibilità di fondi nella UA.A.AC.ADISS.SC Ufficio Servizi di Campus, A.C.05.13.02 Indennità di stage – esercizio 2021;
da parte della struttura proponente, la conformità del provvedimento alla legislazione vigente e ai regolamenti di Ateneo;

DETERMINA

Art. 1. Di autorizzare la spesa di euro 5.859,00 comprensiva di tutti gli oneri, anche di quelli a carico dell'Ateneo, all'interno della UA.A.AC.ADISS.SC Ufficio Servizi di Campus – Campus Umanistico, A.C.05.13.02 Indennità di stage – esercizio 2021, come indennità di partecipazione per l'attività di tirocinio della dott.ssa Giulia Gottardo, codice fiscale GTTGLI94S61G224B, nata a Padova (PD) in data : 21/11/1994, IBAN: IT96F030691212810000011971.

Art. 2. Di autorizzare il pagamento in rate bimestrali.

LA DIRIGENTE
Dott.ssa Francesca Magni

VISTO
Il Responsabile del Procedimento
Dott.ssa Diletta Mozzato

ADISS
Ufficio Servizi di Campus
mozzato@unive.it / T. 041 234 7523